

## Lärandenämnden

Plats och tid	Sal Oceanen, Guldsmeden, Hudiksvall, tisdag 13 februari 2018, klockan 09:00-14:45.	
Beslutande ledamöter	Gerd Olsson (S), ordförande Björn Forsling (S), 1:e vice ordförande Mats Persson (C), 2:e vice ordförande Leif Rogell (S) Lotta Beiersdorf (S) Gunilla Asplund (S) Jim Svensk Larm (S) Siv Cavallin (V) Lars Berglund (V) Barbro Ryttlinger (MP), § 1 Nanok Stagnell (MP), § 2-16 Lena Jendel (C) Roland Hamlin (C) Agneta Palmqvist (M) Jonas Holm (M) Peter Andersson (M)	
Ersättare	Lena Hallqvist (S) Maud Westermark (S) Sofia Högström (V) Barbro Ryttlinger (MP), § 2-16 Birgitta Peräinen (L)	
Övriga närvarande	Sekreterare Carina Nylander, förvaltningschef Ingela Rauhala, verksamhetschef Urban Wickman § 2-3, verksamhetschef Annika Gabrielsson § 4-8, lokalsamordnare Hans-Ove Öberg § 10, skoljurist Karin Dahlström § 11-12.	
Justerare	Jim Svensk Larm	
Justeringens plats och tid	Lärkontoret torsdag 22 februari 2018, klockan 09:00.	
Underskrifter		
Sekreterare	Carina Nylander	Paragrafer §§ 1-16
Ordförande	Gerd Olsson	
Justerare	Jim Svensk Larm	



Hudiksvalls  
kommun

Lärandenämnden

## **PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2018-02-13

Sida  
2(29)



Lärandenämnden

Sammanträdesdatum  
2018-02-13

---

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum 2018-02-13

Datum då anslaget  
sätts upp

2018-02-23

Datum då anslaget  
tas ned

2018-03-17

Förvaringsplats för  
protokollet

Lärkontoret

Underskrift

Carina Nylander

---

## Innehållsförteckning

§ 1	Dnr 2017-000002 - 210 Kompetensförsörjning lärare.....	5
§ 2	Dnr 2018-000038 - 042 Trygghet och säkerhet på Bromangymnasiet.....	6
§ 3	Dnr 2917 Kunskapsresultat gymnasiet.....	7
§ 4	Dnr 2017-000340 - 718 Tillsyn av den fristående förskolan Glufsens förskola.....	8
§ 5	Dnr 2017-000341 - 718 Tillsyn av den fristående förskolan Klippan .....	10
§ 6	Dnr 2017-000338 - 718 Tillsyn av den fristående förskolan Klockargården.....	12
§ 7	Dnr 2017-000342 - 718 Tillsyn av fristående förskolan Solbacken .....	14
§ 8	Dnr 2017-000337 - 718 Tillsyn av den fristående förskolan Västanängens förskola .....	16
§ 9	Dnr 2018-000006 - 000 Förvaltningen informerar.....	18
§ 10	Dnr 2018-000028 - 042 Investeringsbudget 2019-2022 .....	19
§ 11	Dnr 2018-000036 - 624 Förordnande av verksamhetschef för elevhälsa .....	20
§ 12	Dnr 2018-000037 - 624 Förordnande av verksamhetschef för elevhälsa .....	22
§ 13	Dnr 2018-000010 - 000 Korta frågor .....	24
§ 14	Dnr 2018-000011 - 002 Delegeringsbeslut, återrapporter .....	26
§ 15	Dnr 1273 Meddelanden.....	27
§ 16	Dnr 2018-000001 - 012 Intern kontrollplan 2018 .....	28

§ 1

Dnr 2017-000002 - 210

## Kompetensförsörjning lärare

### Lärandenämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsens allmänna utskott besluta

att införa ett specialavtal som ska gälla för alla lärarkategorier inom lärandeförvaltningen. Avtalet innebär att en lärare som fyllt 65 år får möjlighet att arbeta 80 procent, få lön för 90 procent och få 100 procent pensionsavsättning.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Sammanfattning

För närvarande saknas 280 legitimerade lärare inom lärandeförvaltningen. Under de närmaste två åren beräknas dessutom 42 lärare att gå i pension vilket innebär att lärartätheten minskar ytterligare då det är svårt att rekrytera legitimerade lärare.

Lärandenämnden antog den 2 februari 2017, § 2, en handlingsplan för nämndens utvecklingsområden. Ett av de tre utvecklingsområdena är kompetensförsörjning. Ett delmål är att andelen examinerade och behöriga lärare ska öka. Med anledning av bristen på legitimerade lärare och har förvaltningen en ökad kostnad på 3,8 miljoner kronor under 2017.

För att locka lärare att stanna kvar i yrket efter fyllda 65 år har förvaltningen, i samarbete med personalavdelningen, arbetat fram ett specialavtal som ska gälla alla lärarkategorier inom lärandeförvaltningen. Avtalet innebär att en lärare som fyllt 65 år får möjlighet att arbeta 80 procent, få lön för 90 procent och få 100 procent pensionsavsättning. Avtalet kommer att kallas 80-90-100.

För att uppfylla handlingsplanens mål när det gäller kompetensförsörjning har lärandenämndens arbetsutskott den 6 november 2017 beslutat att avsätta 1,2 miljoner för 2018 för att erbjuda lärare att stanna kvar i yrket efter fyllda 65 år utifrån det specialanpassade avtalet. Lärandenämnden beslutade om detaljbudgeten för 2018 den 23 november 2017 och där ingår satsningen på 80-90-100.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-12-20

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens allmänna utskott

§ 2

Dnr 2018-000038 - 042

## Trygghet och säkerhet på Bromangymnasiet

### Lärandenämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen besluta

att bevilja 750 000 kronor i investeringsmedel till Bromangymnasiet.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

### Sammanfattning

Idag har Bromangymnasiet en bemannade reception på plan två. Avståndet mellan entrén som är på plan ett och receptionen innebär att skolan inte har omedelbar översikt av vilka som kommer in i skolan. Enligt instruktioner på entrédörren ska besökare kontakta receptionisten för att få direktiv om fortsatt vistelse i lokalerna.

Arbetet med att flytta receptionen till entréplan påbörjades i syfte att bli mer tillgänglig och att kunna höja servicenivån. Det gäller inte minst de som arbetar och studerar i skolans lokaler men också för att få mer kontroll över vilka som vistas i skolan. Trygghetsaspekten kom snart upp på agendan och skolan bedömde att arbetet också måste inkludera ett inpasseringssystem där man kopplar behörighet, via id-kort, till reception och skolans andra två ingångar.

Lärandeförvaltningen äskar 750 000 kronor hos kommunstyrelsen som en utökning till Bromangymnasiets investeringsbudget för 2018. I tider av oro bedömer förvaltningen att skolan behöver ett inpasseringsskydd.

Skolan har avsatt 750 000 under 2017 och 2018 för receptionsflytten av egna investeringspengar. En flytt av receptionen till omedelbar närhet av huvudentrén kombinerat med ett inpasseringssystem som medför övervakning av skolans tre ingångar kommer att stärka elevernas och medarbetarnas trygghet samt öka servicenivån för besökare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 180124

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 3

Dnr 2917

## Kunskapsresultat gymnasiet

### Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisar verksamhetschef Urban Wickman kunskapsresultaten för Bromangymnasiet. Gymnasiet fortsätter sin positiva trend gällande betygspoäng och då särskilt för de högskoleförberedande programmen. De yrkesförberedande programmen ligger återigen över riksgenomsnittet efter en minskning föregående år. Jämfört med riket ligger Bromangymnasiet över snittet. Samma förhållande råder när det gäller andelen elever med examen där Bromangymnasiet ligger över riket. Andelen elever med fullständiga betyg har under tre år visat på en ökat resultat och 2017 uppnådde 82 % av eleverna fullständiga betyg. Fler elever vid yrkesprogrammen tar examen inom tre år jämfört med riket. Överlag når skolan högre betygspoäng och ligger över riksnittet för både yrkes- och högskoleförberedande program.

I rektorernas analys framgår att arbetet med att utmana eleverna för att nå högre betyg ger effekt. Den pågående utmaningen är att med ytterligare fokus på mentorernas ansvar nå ännu bättre resultat. Gymnasiet har inlett ett medvetet utvecklingsarbete som ska leda till ytterligare förståelse för elevernas eget ansvar för sina studier med hjälp av mentorsarbete och utvecklingsamtal. Mentorer och lärare ska genom detta utvecklingsarbete bli ännu bättre på att motivera, utmana och stimulera eleverna. Flickor presterar i genomsnitt bättre än pojkar men en trend visar att fler pojkar når högre betyg.

Under året har introduktionsprogrammen mottagit en större mängd elever än tidigare, både nyanlända elever och elever från grundskolan som inte nått full gymnasiebehörighet. Inför kommande år ska samarbetet med grundskolan utvecklas för att tidigare fånga upp elever som inte uppnår gymnasiebehörighet.

Medvetenheten kring resultat och uppföljning inom gymnasiesärskolan har ökat och skolledning och personal har medvetet arbetat med att ta fram kriterier och mål. Fem av sex elever lämnade gymnasiesärskolan med godkända betyg 2017. APL-platser har ordnats för fem av nio elever inför 2018. De eleverna bedöms ha goda chanser till arbete och sysselsättning efter avslutad skolgång. Ett arbete pågår för att ge alla avgångselever samma möjligheter.

Ordförande tackar för informationen.

§ 4

Dnr 2017-000340 - 718

## Tillsyn av den fristående förskolan Glufsens förskola

### Lärandenämnden beslutar

att Förskolan Glufsen senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur varje enskilt barns utveckling och lärande ska dokumenteras i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

### Sammanfattning

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kapitlet 7 §. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Tillsynen av fristående förskolor är en regelbunden rutin och sker vart tredje år. Tillsyn genomfördes vid Glufsens förskola 29 september 2017 av kommunens verksamhetschef för förskolan och enhetschefen för förvaltningsstöd. En intervju genomfördes med tre representanter, vilka samtliga representerade huvudmannen, förskolechef och personal samt tre vårdnadshavare. Tillsynen utgår från Skolinspektionens nationella bedömningsunderlag för förskolan i sin tillsyn. Tillsynen omfattar områdena förutsättningar för utbildningen i förskolan, utveckling av utbildningen i förskolan samt målinriktat arbete mot kränkande behandling.

Bedömningarna och beskrivningarna i rapporten grundas på de dokument som förskolan har lämnat in, intervjuer som har genomförts samt lärandeförvaltningens enkät för vårdnadshavare vid Glufsens förskola och dess enkätresultat.

Glufsens förskola bedrivs som ett aktiebolag Glufsens förskola AB. Förskolan startade år 2011. Styrelsen består av tre ledamöter och de arbetar i verksamheten. Förskolans pedagogiska verksamhet är allmänt inriktad där leken är central och utomhusbaserad.

Tillsynen visar att Glufsens förskola erbjuder en lugn, trygg och säker miljö samt god omsorg. Vårdnadshavarna känner tillit. Samtliga intervjuer och enkäten bekräftar detta.





**Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport 170929

Arbetsutskottets protokoll 180117

Beslutet skickas till  
Förskolan Glufsen

§ 5

Dnr 2017-000341 - 718

## Tillsyn av den fristående förskolan Klippan

### Lärandenämnden beslutar

att förskolan Klippan senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur barn med annat modersmål än svenska får utveckla sitt modersmål och det svenska språket, samt

att förskolan Klippan senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur varje barns utveckling och lärande ska dokumenteras i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

### Sammanfattning

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kapitlet 7 §. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Tillsynen av fristående förskolor är en regelbunden rutin och sker vart tredje år. Tillsyn genomfördes vid Klippans förskola 3 oktober 2017 av kommunens verksamhetschef för förskolan och enhetschefen för förvaltningsstöd. Intervjuer genomfördes med en representant för huvudmannen, förskolechef, två förskollärare samt fyra vårdnadshavare. Tillsynen utgår från Skolinspektionens nationella bedömningsunderlag för förskolan i sin tillsyn. Tillsynen omfattar områdena förutsättningar för utbildningen i förskolan, utveckling av utbildningen i förskolan samt målinriktat arbete mot kränkande behandling.

Bedömningarna och beskrivningarna i rapporten grundas på de dokument som förskolan har lämnat in, intervjuer som har genomförts samt Skolinspektionens förskolenkät hösten 2016, enkätresultat för vårdnadshavare.

Klippans förskola har en kristen profil och har funnits sedan 2009. Förskolan är en ideell förening Höglidenkyrkan/Förskolan Klippan. Styrelsen består av sju personer och två suppleanter. Styrelsen har gett styrgruppen mandat att vara huvudman. Styrgruppen rapporterar till styrelsen. Förskolechefen är adjungerad i styrgruppen.

Tillsynen visar att Förskolan Klippan erbjuder en lugn, trygg och säker miljö samt god omsorg. Vårdnadshavarna känner tillit. Samtliga intervjuer och förskoleenkätens resultat bekräftar detta.

## Beslutsgång

Yrkanden

Lars Berglund (V) yrkar på en att-satts läggs till i beslutet: Att förskolan Klippan senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur personalen ska delges kunskap och insikt i vad som är undervisning respektive utbildning.

Agneta Palmqvist (M) yrkar på att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande Gerd Olsson ställer först proposition om bifall eller ej till arbetsutskottets förslag och finner att lärandenämnden bifaller detta.

Ordförande ställer därefter proposition om bifall eller ej till Lars Berglunds tilläggsförslag och finner att lärandenämnden bifaller förslaget varvid votering begärs.

Omröstningsresultat

Den som röstar för Lars Berglunds förslag röstar ja och den som röstar mot förslaget röstar nej.

Öppen omröstning genom namnupprop genomförs:

Gerd Olsson (S), Björn Forsling (S), Jim Svensk Larm (S), Gunilla Asplund (S), Lotta Beiersdorf (S), Siv Cavallin (V) och Lars Berglund (V) röstar ja.

Leif Rogell (S), Matts Persson (C), Lena Jendel (C), Roland Hamlin (C), Nanok Stagnell (MP), Jonas Holm (M), Agneta Palmqvist (M) och Peter Andersson (M) röstar nej.

Voteringen utfaller med 7 ja-röster och 8 nej-röster vilket innebär att lärandenämnden avslår Lars Berglunds tilläggsförslag.

## Beslutsunderlag

Tillsynsrapport 171003  
Arbetsutskottets protokoll 180117

Beslutet skickas till  
Förskolan Klippan

§ 6

Dnr 2017-000338 - 718

## Tillsyn av den fristående förskolan Klockargården

### Lärandenämnden beslutar

att Föräldrakooperativet Klockargården senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur barn med annat modersmål än svenska får utveckla sitt modersmål och det svenska språket

att Föräldrakooperativet Klockargården senast 1 april 2018 skickar in en rutin vid misstanke om att ett barn far illa ska framgå att vid våld eller övergrepp är det anmälan till socialtjänsten direkt som gäller, samt

att Föräldrakooperativet Klockargården senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur varje enskilt barns utveckling och lärande ska dokumenteras i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

### Sammanfattning

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kapitlet 7 §. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Tillsynen av fristående förskolor är en regelbunden rutin och sker vart tredje år. Tillsyn genomfördes vid Föräldrakooperativet Klockargården 26 september 2017 av kommunens verksamhetschef för förskolan och enhetschefen för förvaltningsstöd. Intervjuer genomfördes med två representanter för styrelsen, förskolechef, två förskollärare samt tre vårdnadshavare. Tillsynen utgår från Skolinspektionens nationella bedömningsunderlag för förskolan i sin tillsyn. Tillsynen omfattar områdena förutsättningar för utbildningen i förskolan, utveckling av utbildningen i förskolan samt målinriktat arbete mot kränkande behandling.

Bedömningarna och beskrivningarna i rapporten grundas på de dokument som förskolan Klockargården har lämnat in, intervjuer som har genomförts samt Skolinspektionens förskolenkät hösten 2016, enkätresultat för vårdnadshavare.

Klockargårdens förskola är ett föräldrakooperativ som har funnits sedan 1991. Förskolan är en ekonomisk förening. Styrelsen består av ordförande, kassör, sekreterare och två ledamöter. Förskolans pedagogiska verksamhet utgår från läroplanen. Verksamheten har en miljö- och hälsoinriktning och förskolan är miljöcertifierad enligt Grön Flagg.



Tillsynen visar att Föräldrakooperativet Klockargården erbjuder en lugn, trygg och säker miljö samt god omsorg. Vårdnadshavarna känner tillit. Samtliga intervjuer och förskoleenkäten bekräftar detta.

**Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport 170926  
Arbetsutskottets protokoll 180117

Beslutet skickas till  
Föräldrakooperativet Klockargården

§ 7

Dnr 2017-000342 - 718

## Tillsyn av fristående förskolan Solbacken

### Lärandenämnden beslutar

att Föräldrakooperativet Waldorfförskolan Solbacken senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur varje barns utveckling och lärande ska dokumenteras i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

### Sammanfattning

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kapitlet 7 §. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Tillsynen av fristående förskolor är en regelbunden rutin och sker vart tredje år. Tillsyn genomfördes vid Solbacken 4 oktober 2017 av kommunens verksamhetschef för förskolan och enhetschefen för förvaltningsstöd. Intervjuer genomfördes med två representanter för huvudmannen, förskolechef, två förskollärare samt tre vårdnadshavare. Tillsynen utgår från Skolinspektionens nationella bedömningsunderlag för förskolan i sin tillsyn. Tillsynen omfattar områdena förutsättningar för utbildningen i förskolan, utveckling av utbildningen i förskolan samt målinriktat arbete mot kränkande behandling.

Bedömningarna och beskrivningarna i rapporten grundas på de dokument som förskolan har lämnat in, intervjuer som har genomförts samt Skolinspektionens förskoleenkät hösten 2016, enkätresultat för vårdnadshavare.

Föräldrakooperativa Waldorfförskolan i Delsbo, Solbacken, har funnits sedan 1988. Förskolan bedrivs som föräldrakooperativ med waldorffpedagogik. Föreningen är en ideell förening. Pedagogiken utmärks av ”en väg till frihet”, målbeskrivning och läroplan för waldorffpedagogiken. Styrelsen består av minst fem ledamöter och två suppleanter, varav två representanter från kollegiet. Ordförandeposten innehas alltid av en förälder.

Tillsynen visar att Solbacken erbjuder en lugn, trygg och säker miljö samt god omsorg. Vårdnadshavarna känner tillit. Samtliga intervjuer och förskoleenkäten bekräftar detta.



**Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport 171004

Arbetsutskottets protokoll 180117

Beslutet skickas till

Solbacken, Waldorfförskolan i Delsbo

§ 8

Dnr 2017-000337 - 718

## Tillsyn av den fristående förskolan Västanängens förskola

### Lärandenämnden beslutar

att Västanängens förskola senast 1 april 2018 skickar in en plan/rutin för hur varje enskilt barns utveckling och lärande ska dokumenteras i enlighet med läroplanens mål och intentioner.

### Sammanfattning

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt skollagen 2 kapitlet 7 §. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Tillsynen av fristående förskolor är en regelbunden rutin och sker vart tredje år. Tillsyn genomfördes vid Västanängens förskola 25 september 2017 av kommunens verksamhetschef för förskolan och enhetschefen för förvaltningsstöd. En intervju genomfördes med två representanter för huvudmannen, förskolechef, två personal samt tre vårdnadshavare. Tillsynen utgår från Skolinspektionens nationella bedömningsunderlag för förskolan i sin tillsyn. Tillsynen omfattar områdena förutsättningar för utbildningen i förskolan, utveckling av utbildningen i förskolan samt målinriktat arbete mot kränkande behandling.

Bedömningarna och beskrivningarna i rapporten grundas på de dokument som förskolan har lämnat in, intervjuer som har genomförts samt lärandeförvaltningens enkät för vårdnadshavare vid Västanängens förskola och dess enkätresultat.

Västanängens förskola bedrivs som en ekonomisk förening med namnet Bobygdens Omsorg och Service. Förskolan startade år 1998. Förskolan är ett personalkooperativ. Styrelsen består av tre ledamöter, varav två ledamöter arbetar i verksamheten. Förskolans pedagogiska verksamhet är allmän med inriktning mot Reggio Emilia.

Tillsynen visar att Västanängens förskola erbjuder en lugn, trygg och säker miljö samt god omsorg. Vårdnadshavarna känner tillit. Samtliga intervjuer och enkäten bekräftar detta.





**Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport 170925

Arbetsutskottets protokoll 180117

Beslutet skickas till

Västanängens förskola, Bobygdens Omsorg och Service



§ 9

Dnr 2018-000006 - 000

## **Förvaltningen informerar**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef Ingela Rauhala informerar bland annat om:

#### Doktorand

Viktoria Waagaard, lärare i Hudiksvalls kommun, har rekryterats som doktorand vid Högskolan i Gävle. Hon kommer att ha Hudiksvall som grund för att forska kring språkutvecklande arbetssätt med fokus på svenska som andraspråk.

#### Dialogdagar

Den 27-28 februari är det dags för årets gemensamma uppföljnings- och dialogdagar. Politiker och chefer träffas för att få information samt föra en dialog kring aktuella frågor.

#### Tack till medarbetarna

Som tack för goda resultat när det gäller Skolinspektionens tillsyn 2017 fick all personal ta del av en föreläsning den 8 januari med Olof Röhlander ”Konsten att njuta av livet och ändå få saker gjorda”.

#### Ordinarie undervisning inställd

På grund av klass 2-varningen för kraftigt snöfall under torsdag 1 februari så beslutade kommunledningen att ställa in den ordinarie undervisningen inom grundskolan och gymnasiet.

Även lärandenämndens sammanträde 1 februari ställdes in på grund av klass 2-varningen.



§ 10

Dnr 2018-000028 - 042

## **Investeringsbudget 2019-2022**

### **Sammanfattning**

I det nya förslaget som kommunledningsförvaltningen har arbetat fram inleder alla nämnder investeringsprocessen redan i början av det år som inträffar två år innan den ska träda i kraft. Med detta arbetssätt skapas förutsättningar för en genomarbetad och förankrad plan för investeringar med ambitionen att vara långsiktig och stabil samt att nämnderna får en större roll när det gäller att göra prioriteringar.

Vid dagens sammanträde redogör lokalsamordnare Hans-Ove Öberg för investeringsbehov när det gäller lokaler inom förskola, grundskola och gymnasiet för perioden 2019-2022. Lärandenämnden ska göra prioriteringar när det gäller investeringsbehoven för den aktuella perioden. Vid lärandenämndens sammanträde i mars kommer förslaget att tas upp för beslut.

Ordförande tackar för informationen.

§ 11

Dnr 2018-000036 - 624

## Förordnande av verksamhetschef för elevhälsa

### Lärandenämnden beslutar

att utse Ingela Rauhala, lärandeförvaltningens förvaltningschef, som tillförordnad verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan, med grund i Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) 4 kap. 2 §, 1 st, samt i nämndens reglemente 12 §

att förordnandet gäller från och med 14 februari 2018 till och med 30 april 2018.

### Sammanfattning

Eleverna i kommunens skolor ska enligt 2 kap. 25 § första stycket skollagen (2010:800) ha tillgång till elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande och elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Både den medicinska delen och den psykologiska delen av elevhälsan utgör i juridisk bemärkelse, och med hänsyn till ansvarsfrågor, hälso- och sjukvård. Det innebär att de författningar, förordningar och föreskrifter som styr hälso- och sjukvården ska följas av elevhälsans medicinska och psykologiska del. Primära författningar är Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), patientsäkerhetslagen (2008:355), patientlagen (2014:821) med tillhörande förordningar.

I HSL 4 kap. 2 §, 1 st. anges att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet, ska det finnas någon som ansvarar för verksamheten, en verksamhetschef.

Utgångspunkten är att det är kommunfullmäktige som är vårdgivare i HSL:s mening och som därmed ska utse verksamhetschef. Kommunfullmäktige har dock i lärandenämndens reglemente 12 § gett lärandenämnden i uppdrag att fullgöra de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan. Det är således lärandenämnden som beslutar om förordnandet av verksamhetschef. Lärandenämnden ska genom ett personligt förordnande för en viss namngiven person, utse en verksamhetschef som har det samlade ledningsansvaret för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsans verksamhet.

Staten utövar styrning genom tillsyn och inspektion. Skolinspektionen har tillsyn över elevhälsan utifrån skollagen, och Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har tillsynsansvaret över hälsovården och dess personal.



**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 180129

Beslutet skickas till  
Förvaltningschef Ingela Rauhala

§ 12

Dnr 2018-000037 - 624

## Förordnande av verksamhetschef för elevhälsa

### Lärandenämnden beslutar

att utse Rose-Marie Larsson som verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan, med grund i Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) 4 kap. 2 §, 1 st., samt i nämndens reglemente 12 §

att förordnandet gäller tillsvidare från och med 1 maj 2018.

### Sammanfattning

Eleverna i kommunens skolor ska enligt 2 kap. 25 § första stycket skollagen (2010:800) ha tillgång till elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande och elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Både den medicinska delen och den psykologiska delen av elevhälsan utgör i juridisk bemärkelse, och med hänsyn till ansvarsfrågor, hälso- och sjukvård. Det innebär att de författningar, förordningar och föreskrifter som styr hälso- och sjukvården ska följas av elevhälsans medicinska och psykologiska del. Primära författningar är Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), patientsäkerhetslagen (2008:355), patientlagen (2014:821) med tillhörande förordningar.

I HSL 4 kap. 2 §, 1 st. anges att där det bedrivs hälso- och sjukvårdsverksamhet, ska det finnas någon som ansvarar för verksamheten, en verksamhetschef.

Utgångspunkten är att det är kommunfullmäktige som är vårdgivare i HSL:s mening och som därmed ska utse verksamhetschef. Kommunfullmäktige har dock i lärandenämndens reglemente 12 § gett lärandenämnden i uppdrag att fullgöra de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan. Det är således lärandenämnden som beslutar om förordnandet av verksamhetschef. Lärandenämnden ska genom ett personligt förordnande för en viss namngiven person, utse en verksamhetschef som har det samlade ledningsansvaret för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsans verksamhet.

Staten utövar styrning genom tillsyn och inspektion. Skolinspektionen har tillsyn över elevhälsan utifrån skollagen, och Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har tillsynsansvaret över hälsovården och dess personal.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 180129



Beslutet skickas till  
Rose-Marie Larsson

§ 13

Dnr 2018-000010 - 000

## Korta frågor

### Sammanfattning

Jim Svensk Larm (S) ställde tre frågor vid lärandenämndens sammanträde 14 december 2017 som förvaltningschef Ingela Rauhala besvarar vid dagens sammanträde:

Fråga	Svar
Hur arbetar våra grundskolor för att minimera antalet elever som inte fullgör sin skoldag och därmed inte sin skolplikt? Går det ut tydliga signaler till lärare från rektorer att all frånvaro, oavsett om det är hela lektioner eller ej, ska föras in i systemen? Samt att det inte är ok för vårdnadshavare att hämta barnen före skoldagen är slut utan särskild anledning?	Grundskolan i Hudiksvalls kommun har en fastställd rutin för hur de arbetar med elever som inte fullgör sin skolplikt på grund av frånvaro. I rutinen skiljer man på olika sorters frånvaro eftersom orsakerna kan skifta. Oanmäld frånvaro är frånvaro som inte är anmäld av elevens vårdnadshavare, anmäld frånvaro är anmäld av elevens vårdnadshavare, ledighet innebär att vårdnadshavaren kommit överens med skolan om att eleven kommer att vara frånvarande under en bestämd period.
Hur säkerställer Bromangymnasiet att elever som går yrkesförberedande program får rätt antal undervisningstimmars i och med att de är ute på APL en stor del av terminerna när övriga program har individuella valet?	De elever som befinner sig på APL i kommunen ska resa in till skolan för att genomföra sitt Individuella val. I vissa fall så "pausas" kurserna när eleven har APL för att eleverna inte ska gå miste om garanterad undervisning. Om det inte går att pausa eller att eleverna inte kan komma in till skolan för att läsa, så kan eventuellt kursen förlängas i timmar för att uppnå den garanterade undervisningen.



Fråga	Svar
Hur gör våra fritidshem i de fall elever kommer till fritidshemmet fast att de inte har sökt en plats på fritidshem eller att de inte anmält fritidshem den dagen?	Det är en fråga mellan skola och vårdnadshavare. Det innebär att fritidshemmet låter eleven stanna kvar i fritidshemmets verksamhet i stunden. Rektor kontaktar skyndsamt vårdnadshavare för att utreda och lösa frågan om fritidshemsplaceringen.

Siv Cavallin, Lars Berglund och Sofia Högström, samtliga (V) önskar en redovisning av vad genuspedagogerna har utfört under 2017.

Förvaltningschefen svarar att samtliga skolformer har ett uppdrag i sina respektive läroplaner att motverka traditionella könsmonster och könsroller. Flickor och pojkar ska ha samma möjligheter att pröva och utveckla förmågor och intressen oberoende av könstillhörighet. I förskolan håller man på att utarbeta en handlingsplan på temat att motverka traditionella könsmonster och könsroller i förskolan. I grund- och grundsärskolan lyfter man fram det ständiga arbetet med att skapa likvärdiga förutsättningar för både flickor och pojkar utan att nämna någon speciell åtgärd. Vid gymnasieskolan finns en utbildad genuspedagog som är drivande i normarbetet på en av skolenheterna.

§ 14

Dnr 2018-000011 - 002

## Delegeringsbeslut, återrapporter

### Sammanfattning

Lärandenämnden har beslutat att delegera rätten att besluta i ärenden till förvaltningschefen samt ordförande, enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschefen har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden till verksamhetschefer och enhetschefer. Dessa beslut rapporteras enligt särskild delegeringsblankett till lärandenämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

- Uppsägning av barn inom förskola, 1-2
- Uppsägning av barn inom fritidshem, 3-4
- Behov av plats i fritidshem för elever i behov av särskilt stöd, 5
- Kränkningar förskola, 6-31
- Kränkningar grundskola, 32
- Utbildning på nationella program får fördelas på en längre tid än tre läsår, 33
- Yttrande till Skolinspektionen, ordförandebeslut, 34
- Anställning av personal inom budgetram, 35-37, 39
- Utse kontroll- och beslutsattestanter, 38
- Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass och grundskola 2018, 40
- Interkommunal ersättning för gymnasiet 2018, 41
- Bidragsbelopp för elever vid fristående skolor 2018, 42-45, 52-59
- Bidragsbelopp för barn vid fristående förskolor, 46-51, 60-61
- Bidragsbelopp för elever vid fristående gymnasieskolor 2018, 62-88
- Statsbidrag inom vuxenutbildningens verksamhetsområde, 89-90
- Generell attesträtt lärandeförvaltningen, 91
- Ny attestant, 92

Lärandenämnden godkänner redovisningen av fattade delegeringsbeslut 1-92.

§ 15

Dnr 1273

## Meddelanden

Meddelas lärandenämnden och läggs till handlingarna.

- 1 Från kommunfullmäktige:  
Protokollsutdrag 2017-12-18 § 179  
Beslut om reglemente för kommunstyrelsen och  
övriga nämnder.
- 2 Från kommunfullmäktige:  
Protokollsutdrag 2017-12-18 § 178  
Kommunstyrelsen stärkta roll enligt nya  
kommunallagen 6 kap § 8
- 3 Från kommunfullmäktige:  
Protokollsutdrag 2017-12-18 § 180  
Beslut om föräldraledighet och sjukersättning för  
förtroendevalda enligt nya kommunallagen 14 kap 18 §
- 4 Från kommunfullmäktige:  
Protokollsutdrag 2017-12-18 § 181  
Beslut om arbetsordning för kommunfullmäktige.
- 5 Från kommunfullmäktige:  
Protokollsutdrag 2017-12-18 § 183  
Beslut motion om organisationsöversyn inom förskolan.
- 6 Från Kommunstyrelsen:  
Protokollsutdrag 2017-12-05 § 181  
Beslut om Dellenbygdens servicecenter i Delsbo.
- 7 Från Sveriges Kommuner och Landsting:  
Cirkulär 17:70 om politisk information i skolan.

§ 16

Dnr 2018-000001 - 012

## Intern kontrollplan 2018

### Lärandenämnden beslutar

att följande tre områden ska följas upp i lärandenämndens interna kontrollplan för 2018:

- Se över gymnasieskolans och vuxenutbildningens arbete med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling.
- Se över grundskolans, gymnasieskolans och vuxenutbildningens arbete mot kränkningar på nätet.
- Se över hur skolplikten fullgörs i förskoleklass - årskurs 6.

### Sammanfattning

Det grundläggande syftet med en intern kontroll är att säkerställa att de mål som kommunfullmäktige har fastställt blir uppfyllda. God intern kontroll ger ett grepp om verksamhet och ekonomi. Grundläggande för intern kontroll är att ha en god kontrollmiljö i organisationen. Med det menas en kultur där politiker och anställda är väl förtrogna med de attityder och värderingar som gäller, det vill säga organisationens etik och moral. Kommunens arbete med intern kontroll styrs av ett reglemente och det praktiska arbetet finns beskrivet i tillämpningsanvisningar. En intern kontrollplan upprättas varje år och den beslutas av nämnden.

Vid lärandenämndens sammanträde 1 december 2017, § 117, lämnade förvaltningen en uppföljning av den interna kontrollplanen för 2017. Rapporteringen innehöll även förslag till åtgärder. Förvaltningen föreslår att följande områden följs upp i den interna kontrollplanen 2018:

- Se över gymnasieskolans och vuxenutbildningens arbete med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling.
- Se över grundskolans, gymnasieskolans och vuxenutbildningens arbete mot kränkningar på nätet.
- Se över hur skolplikten fullgörs i årskurs 4-6.

### Beslutsunderlag

Förslag till intern kontrollplan 2018  
Arbetsutskottets protokoll 180117



Beslutet skickas till

Annika Lindfors, kommunledningsförvaltningen

Karin Dahlström

Anette Nybom

Marina Nord-Öberg