



## 1 Uppgifter om företaget

Företagets namn	Organisationsnummer
Fakturaadress	Postnummer och postort
Kontaktperson	E-post kontaktperson
Telefonnummer	Ev ytterligare telefonnummer
Epost (blir även inloggning på kundens sida)	
Önskat lösenord på kundens sida	

## 2 Nycklar

Nyckel 1, märkning
Nyckel 2, märkning
Nyckel 3, märkning
Nyckel 4, märkning
Nyckel 5, märkning
Nyckel 6, märkning

Nyckeln är en värdehandling. Vid förlorad, skadad eller borttappad nyckel debiteras en avgift.

Jag är medveten om att vattnet i vattenkiosken räknas som ett tekniskt vatten och inte som dricksvatten, vilket jag bekräftar med min underskrift nedan.

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande

Ifylld blankett skickas till Hudiksvalls kommun, Vatten- och avloppsverksamheten, 824 40 Hudiksvall eller [tekniska.forvaltningen@hudiksvall.se](mailto:tekniska.forvaltningen@hudiksvall.se)

När ansökan är registrerad får du som kund en e-post med uppgifter om när och vart du kan hämta ut nyckel/nycklar.

## 3 Kvittering utlämning av nyckel/nycklar

Ort	Datum
Underskrift företagets representant	Namnförtydligande
Underskrift VA-verksamhetens representant	Namnförtydligande