



Överförmyndarnämnden

Plats och tid Rådssrummet, Guldsmeden, Hudiksvall, måndagen 9 december 2019 kl 09:00

Beslutande ledamöter Andréa Bromhed (MP), Ordförande
Lena Gustafsson (S), 1:e vice ordförande
Gunnar Grenholm (C)

Ersättare Alf Norberg (V)

Övriga närvarande Ulrika Wenn, chef
Susanne Eriksson, handläggare
Lillemor Binett, handläggare
Linda Anderton, handläggare/nämndssekreterare
Sven Eckerskog, dataskyddsombud (endast §41)

Justerare Gunnar Grenholm
Justeringens plats och
tid Överförmyndarenheten, 2019-12-09

Underskrifter
Sekreterare

Linda Anderton

Paragrafer §§ 35-47

Ordförande

Andréa Bromhed

Justerare

Gunnar Grenholm



Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum
2019-12-09

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum 2019-12-09

Datum då anslaget publiceras 2019-12-09 Datum då anslaget tas bort 2019-12-30

Förvaringsplats för protokollet Överförmyndarenheten

Underskrift
Linda Anderton

Innehållsförteckning

| | | |
|------|---|----|
| § 35 | Dnr 2019-000001 - 000 Upprop och val av justerare..... | 4 |
| § 36 | Dnr 2019-000009 - 000 Anmälan av övriga frågor..... | 5 |
| § 37 | Dnr 2019-000010 - 000 Fastställande av dagordning..... | 6 |
| § 38 | Dnr 2019-000005 - 000 Meddelanden..... | 7 |
| § 39 | Dnr 2019-000002 - 000 Ekonomisk uppföljning..... | 8 |
| § 40 | Dnr 2019-000018 - 000 Återkoppling till KSAU angående budgetanpassningen | 9 |
| § 41 | Dnr 2019-000017 - 000 Information GDPR | 10 |
| § 42 | Dnr 2019-000004 - 000 Uppföljning internkontrollplan 2019 | 11 |
| § 43 | Dnr 2019-000015 - 000 Internkontrollplan 2020 | 12 |
| § 44 | Dnr 2019-000014 - 000 Nämndsplan 2020 | 13 |
| § 45 | Dnr 2019-000016 - 000 Sammanträdestider 2020 | 14 |
| § 46 | Dnr 2019-000019 - 000 Återkoppling Länsstyrelsens tillsynsbesök | 15 |
| § 47 | Dnr 2019-000020 - 000 Arbetsläget..... | 16 |



Överförmyndarnämnden

§ 35

Dnr 2019-000001 - 000

Upprop och val av justerare

Överförmyndarnämnden beslutar

att utse Gunnar Grenholm att jämte ordförande Andréa Bromhed justera protokollet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Överförmyndarnämnden

§ 36

Dnr 2019-000009 - 000

Anmälan av övriga frågor

Överförmyndarnämnden beslutar

att ta upp de övriga frågorna Återkoppling från Länsstyrelsens tillsynsbesök samt Arbetsläget.

Sammanfattning

Gunnar Grenholm yrkade att två övriga frågor ska behandlas av nämnden, nämligen Återkoppling från Länsstyrelsens tillsynsbesök samt Arbetsläget



Överförmyndarnämnden

§ 37

Dnr 2019-000010 - 000

Fastställande av dagordning

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa dagordningen.



Överförmyndarnämnden

§ 38

Dnr 2019-000005 - 000

Meddelanden

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Följande meddelades Överförmyndarnämnden för kännedom:

- Kommunstyrelsens beslut angående budgetanpassning.
- Information angående medarbetarundersökning.
- Kommunfullmäktiges beslut att anta styrdokumentet Grundläggande värdering för Hudiksvalls kommun.
- Meddelande från förvaltningen angående arbetsläget



§ 39

Dnr 2019-000002 - 000

Ekonomisk uppföljning

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga den ekonomiska uppföljningen till handlingarna.

Sammanfattning

Förvaltningsekonom Caroline Blixt var frånvarande och förhindrad att föredra den ekonomiska uppföljningen.

Nämnden hade en del frågor om redovisningen varför mötet ajournerades för fika samt för att chef Ulrika Wenn skulle kunna ta fram underlag från kvalitetssystemet Hypergene.

När mötet återupptogs kunde en del av frågorna besvaras, medan andra kvarstod. Nämnden önskar en längre genomgång av den ekonomiska redovisningen vid nästa sammanträde, och föreslår dessutom att redovisningen förenklas. Nämnden önskar också att rubriken Gode män ersätts med den mer rättvisande Ställföreträdare.

Gunnar Grenholm anmälde som synpunkt att han anser att avvikelsen mellan förväntat utfall 2019 och årsprognosen 2019 är för stor. Avvikelsen från budget 201901-201911 är 710 tkr vilket är mycket större än årsprognosens avvikelse om 90 tkr.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten



§ 40

Dnr 2019-000018 - 000

Återkoppling till KSAU angående budgetanpassningen

Överförmyndarnämnden beslutar

att uppdra till ordförande och förvaltningschef att författa skriftlig redogörelse för hur överförmyndarnämnden arbetar med uppföljning och verkställighet av budgetanpassningen inför KSAUs sammanträde 23 januari 2020.

Sammanfattning

Alla nämnder har enligt KSAUs protokoll 2019-11-14 §210 fått i uppdrag att redogöra för hur de arbetar med uppföljning och verkställighet av budgetanpassningen.



Överförmyndarnämnden

§ 41

Dnr 2019-000017 - 000

Information GDPR

Överförmyndarnämnden beslutar

att tacka för informationen.

Sammanfattning

Kommunens dataskyddsombud Sven Eckerskog informerade nämnden om dataskyddsregelverket.

§ 42

Dnr 2019-000004 - 000

Uppföljning internkontrollplan 2019

Överförmyndarnämnden beslutar

att överlämna uppföljningen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Förvaltningschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Kommunalstyrelsen skall årligen ha en uppföljning av samtliga nämnders internkontrollplaner. Den interna kontrollen för 2019 följs upp i nämnden den 9 december 2019. Följande tre rutiner ingår i planen.

- Kontroll av att personuppgiftsansvariga (nämnden) har säkerställt hanteringen av personuppgifter inom sitt ansvarsområde enligt den nya dataskyddsförordningen
- Förbättra granskning av årsräkningar/sluträkningar
- Förbättra granskning av tillgångsförteckningar.

Den 20 november 2019 diskuterades GDPR vid en arbetsplatsträff och hur den efterlevs. Den 9 december 2019 informerades nämnden om lagstiftningen. Resultatet bedöms som ok(2) och följande åtgärder planeras:

- Fortsätta arbetet med riskanalyser
- Revidera dokumenthanteringsplanen
- Säkerställa kunskapen löpande både hos förtroendevalda och tjänstepersoner.

Den 5 februari 2018 fastställde nämnden en riktlinje för granskning av redovisning. I riktlinjen framgår att granskningarna ska utgå från en checklista och rekommendationerna som finns i Överförmyndarpraktikan. En kontroll av dessa rutiner har genomförts den 11 november 2019 då konstaterades att handläggarna arbetar efter den riktlinje som nämnden fastställt. Resultatet bedöms som bra (3) och följande åtgärder planeras:

- Säkerställa resultatet genom att löpande gå igenom riktlinjen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 2019-000015 - 000

Internkontrollplan 2020

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna internkontrollplanen för 2020.

Sammanfattning

Förvaltningschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Kommunfullmäktige fastställde 2008-06-16 ett reglemente för den interna kontrollen som reviderades 2018-12-17. Varje nämnd ska årligen anta en särskild plan för hur arbetet med den interna kontrollen ska bedrivas. Kommunstyrelsen skall årligen ha en uppföljning av nämndens interna kontroll.

Rutinerna/processerna/systemen ska vara begränsade till antalet och kontrolleras under året. Visar det sig att dessa fungerar utan anmärkning ska nya utses inför nästa år.

I internkontrollplanen för 2020 föreslås följande rutin/processer ingå. Bilaga 1.

- Kontroll av att nämnden har säkerställt hanteringen av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen.
- Förbättra granskning av årsräkningar.
- Förbättra granskning av tillgångsförteckningar.
- Kontroll att rätt arvode utbetalas utifrån uppdraget (ny).



§ 44

Dnr 2019-000014 - 000

Nämndsplan 2020

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa nämndsplanen för år 2020.

Sammanfattning

Förvaltningschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2019 om budgetramar och särskilda uppdrag till nämnderna. Nämnden uppmärksammade att budgetramarna är felaktigt angivna i utskickade underlag och uppdrar åt Ulrika Wenn att korrigera dessa.

Mål och indikatorer

Förbättrad service, bemötande, snabbhet, enkelhet

- Granskning av årsräkning ska vara effektiv
- Antal granskningar årsräkningar
- Bättre struktur/rutiner
- Antal tillgängliga ställföreträdare handläggningstid

Ökad kvalitet i våra verksamheter

- Antal utbildningar för ställföreträdare
- Effektivisering genom behovsstyrd digitalisering

§ 45

Dnr 2019-000016 - 000

Sammanträdestider 2020

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa sammanträdesdatum och -tider enligt förslaget.

Sammanfattning

Följande sammanträdestider föreslås för år 2020;

26 februari, 8 april, 17 juni, 9 september, 21 oktober och 2 december.

Tid för samtliga dagar beräknas till mellan 9:00-12:00.

Vid behov utöver planerade möten kallas nämnden in till extra sammanträden.
Motsatt gäller att planerade möten kan ställas in om de är obehövliga.

Ulrika Wenn
Stabschef

Beslutet skickas till
Kommunledningsförvaltningens administratör



§ 46

Dnr 2019-000019 - 000

Återkoppling Länsstyrelsens tillsynsbesök

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Nämnden önskar återkoppling från Länsstyrelsens tillsynsbesök. Förvaltningen meddelar att det kändes bra överlag, men att något protokoll ännu inte kommit oss tillhanda. Ett par ärenden skulle vi återkoppla kring, vilket är gjort. För övrigt kan påpekas att protokoll från 2017 och 2018 års tillsynsbesök inte heller mottagits.



§ 47

Dnr 2019-000020 - 000

Arbetsläget

Överförmyndarnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningen att undersöka möjligheten att anlita utomstående kompetens för komplicerade ställföreträdaruppdrag.

Sammanfattning

Utifrån förvaltningens meddelande till nämnden angående arbetsläget (under Meddelanden) diskuterade nämnden problemställningen och möjliga lösningar på denna. Problemet är ökande antal mycket komplexa ärenden och brist på ställföreträdare som kan tänka sig åta sig dessa.

Gunnar Grenholm yrkade att nämnden uppdrar åt förvaltningen att undersöka möjligheten att anlita utomstående kompetens för komplicerade ställföreträdaruppdrag. Övriga ledamöter ställde sig bakom yrkandet.

Beslutet skickas till
Överförmyndarenheten