

Social- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, fredagen den 22 september 2023 kl 09:00
Beslutande ledamöter	Henrik Berglund Persson (S), ordförande Lena Hallqvist (S) Christina Mattisson (S) till och med § 119 Lilian Holmberg (S) från och med § 120 Bengt-Erik Johansson (S) Susanne Norling (S) Jonas Holm (M) Christina Träff (M) Birgitta Medin (M) Margareta Stark (C) Greta Andersson (C) Per Lindholm (C) Alf Norberg (V) Lars Österberg (KD) Therése Skog (SD) Mattias Sylvén (SD)
Ersättare	Elisabet Svedman (S) Lilian Holmgren (S) till och med § 119 Ulla Gustafsson-Jonsson (MP) Jan-Erik Jonsson (C) Bengt-Åke Nilsson (C)
Övriga närvarande	Nämndsekreterare Gunilla Andersson §§ 112-118, nämndsekreterare Madeleine Lundholm §§ 119-131, förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin, verksamhetscheferna Inger Myrsten, Rigmor Fahlberg, Jonas Stens, Elin Ljung, Helen Lundholm, Anki Jonsson, ekonom Erika Söderström §§ 112-116, utredare Elisabet Lindberg § 116, LOV-samordnare Ida Forsgren Wiberg § 116, projektledare Karolin Nylander § 119, områdeschefer Maria Lärka §§ 120-121, områdeschef Therese Persson § 120 samt enhetschef Susanne Persson § 120.
Justeringens plats och tid	Digital justering via mobilt bank-id tisdag den 26 september 2023
Underskrifter	Paragrafer §§ 112-131
Ordförande	Henrik Berglund Persson
Justerare	Per Lindholm



Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2023-09-22

Datum då anslaget publiceras 2023-09-27 Datum då anslaget tas bort 2023-10-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen

Innehållsförteckning

§ 112 Dnr SOM-2023-000002 - 790 Tillkommande ärenden och anmälan av övriga frågor	5
§ 113 Dnr SOM-2023-000001 - 042 Ekonomisk redovisning till och med juli 2023 samt verksamhetsrapport 2023-08-31.....	6
§ 114 Dnr SOM-2023-000262 - 040 Dialog om budgetförutsättningar 2024.....	8
§ 115 Dnr SOM-2020-000439 - 790 Kvalitets-vad - borttagande av	9
§ 116 Dnr SOM-2018-000215 - 040 Ersättningsnivåer för hemtjänst 2024	10
§ 117 Dnr SOM-2023-000240 - 790 Ej verkställda beslut kvartal 2 2023	12
§ 118 Dnr SOM-2018-000429 - 732 Information - Uppföljning träffpunkterna	14
§ 119 Dnr SOM-2023-000057 - 047 Information - metoden Bostad Först, för att stärka arbetet med att motverka hemlöshet	15
§ 120 Dnr SOM-2023-000441 - 790 Verksamhetsinformation - Ny organisation äldreomsorgen.....	16
§ 121 Dnr SOM-2022-000462 - 035 Återrapport språkförbistringsproblematik	17
§ 122 Dnr SOM-2017-000039 - 704 IOP-avtal Kvinnojouren vändpunkten Social- och omsorgsnämnden beslutar.....	18
§ 123 Dnr SOM-2017-000207 - 704 IOP-avtal - IOGT-NTO Social- och omsorgsnämnden beslutar	19
§ 124 Dnr SOM-2017-000104 - 704 IOP-avtal Hela människan.....	20
§ 125 Dnr SOM-2017-000037 - 704 IOP-avtal Hudiksvalls Natthärbärge (HNH) Social- och omsorgsnämnden beslutar	21
§ 126 Dnr SOM-2020-000430 - 704 IOP-avtal Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig	22
§ 127 Dnr SOM-2017-000038 - 704 IOP-avtal Hudiksvalls Brottsofferjour.....	23
§ 128 Dnr SOM-2017-000029 - 704 IOP-avtal RSMH Ljusglimten.....	24
§ 129 Dnr SOM-2023-000004 - 790	



Social- och omsorgsnämnden

Förvaltning och ordförande informerar	25
§ 130 Dnr SOM-2023-000003 - 790 Besvarande av övriga frågor	26
§ 131 Dnr SOM-2023-000005 - 790 Meddelanden 2023	27

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 112

Dnr SOM-2023-000002 - 790

Tillkommande ärenden och anmälan av övriga frågor

Sammanfattning

Inga tillkommande ärenden eller övriga frågor anmäls till dagens sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 113

Dnr SOM-2023-000001 - 042

Ekonomisk redovisning till och med juli 2023 samt verksamhetsrapport 2023-08-31

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga den ekonomiska rapporten till och med juli 2023 till handlingarna, samt

att lägga verksamhetsrapport 2023-08-31 till handlingarna och skicka den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Ekonom Erika Söderström presenterar det ekonomiska resultatet till och med den sista juli 2023.

Avvikelsen mot budget är - 9 808 000 kronor. I denna avvikelse ingår ungdomsanställningar om - 2 024 000 kronor och arbetsmarknadsinsatser om - 3 000 000 kronor som ska regleras vid bokslutet. Det innebär att avvikelsen mot budget egentligen är - 4 784 000 kronor.

Verksamhetsrapporten sammanfattar ekonomi, verksamhet, prognos för måluppfyllelse och uppdrag för första halvåret av 2023.

Social- och omsorgsnämnden har sedan den bildades 2015 brottats med ekonomin och ett större antal åtgärder har vidtagits. Kommunstyrelsen beslutade i juni 2021 att tillfälligt flytta över social- och omsorgsförvaltningen till kommunledningsförvaltningen för att få ordning på ekonomin, projektet benämndes Kraftsamling SOM och pågick till och med december 2022. Från den första januari 2023 har förvaltningen en ny förvaltningschef på plats.

Efter vidtagna åtgärder under året förväntas resultatet för helåret uppgå till minus 7 000 000 kronor, viket ger en negativ nettoavvikelse om 0,6 %.

Under året har social- och omsorgsnämnden, utöver ekonomi, fokuserat på kvalitet inom verksamheterna samt på arbetsmiljö och att minska sjuktagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande verksamhetsrapport 2023-08-31

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 50

Ekonomiskt utfall per sista juli 2023

Social- och omsorgsförvaltningens (SOMs) kommentarer till Prognos (P) 8 2023

Ekonomiskt utfall med prognos per sista augusti 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson
Kvalitetscontroller Johanna Ullberg
Ekonom Erika Söderström
Verksamhetschefer SOM

§ 114

Dnr SOM-2023-000262 - 040

Dialog om budgetförutsättningar 2024

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin informerar om budgetförutsättningarna för 2024. Budgeten för 2024 innebär ett sparkrav på 70 miljoner kronor jämfört med årets budget.

Nämnden kommer att behöva ta många svåra beslut för att få en verksamhet i balans.

Nämnden har en kvantitetsminskning för 34 miljoner kronor inför 2024 som innebär ett sparkrav på motsvarande summa. Löneökningen 3,7 % i löneökningar inför 2024.

Totalt sparkrav social- och omsorgsnämnden för 2024 ligger på 70 miljoner kronor, vilket innebär att verksamhet behöver avvecklas. Alla partiets budgetförslag var i princip samma gällande 2024.

Nämndsdag och nämnd i oktober ligger kvar.

Presidiet kommer att redan nu börja med det förberedande arbetet inför budgetberedning 2025.

§ 115

Dnr SOM-2020-000439 - 790

Kvalitets-vad - borttagande av

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att ta bort kvalitets-vad:en i syfte att renodla och skapa större tydlighet i nämndens målstyrning av förvaltningen.

Sammanfattning

Den 29 november 2020 antog nämnden Kvalitets-vad ”Rätt stöd till ett självständigt liv” till verksamheterna (diarienummer 2020-000439–790). Syftet med dessa var, enligt nämndsprotokoll, att utifrån kvalitets-vad:en ta fram förslag till mål och indikatorer.

Mål och indikatorer kopplade till kvalitets-vad:en togs aldrig fram. Istället blev kvalitets-vad:en en styrsignal till verksamheterna, utöver nämndsplanen och dess verksamhetsmål.

Dokumentet ”Rätt stöd till ett självständigt liv” innehåller 21 ”funktionsområden” med 1-2 formulerade ”Kvalitets-vad” per område. En del av dessa ”Kvalitets-vad” styr redan verksamheterna genom lagar och förordningar. Förslaget innebär att Kvalitets-vad:en tas bort i syfte att renodla och skapa större tydlighet i nämndens målstyrning av förvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Kvalitets-vad med bilaga

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin
Verksamhetschefer SOM
Kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson
Kvalitetscontroller Johanna Ullberg
Ekonom Erika Söderström

§ 116

Dnr SOM-2018-000215 - 040

Ersättningsnivåer för hemtjänst 2024

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att ersättning till utförare av hemtjänst från och med 1 januari 2024 ska betalas ut i enlighet med de insatsersättningar som listas i tabell 1 och tabell 2 i bilaga 1.

Sammanfattning

Utredare Elisabet Lindberg föredrar ärendet.

Den 23 mars 2023 § 40 beslutade en enig nämnd om en ny ersättningsmodell. Denna modell kompletteras nu med ett förslag på ersättningsnivåer som ska gälla från och med den 1 januari 2024. I enlighet med den nya ersättningsmodellen har ersättningar per beviljad insats tagits fram. Förslaget beräknas innebära en ökning av ersättningen för egen regi med 7,6 procent (tätort) respektive 11,8 procent (landsbygd), samt för privat regi med 5,1 procent (tätort) respektive 6,2 procent (landsbygd) – jämfört med den nuvarande modellen för 2023. De föreslagna skillnaderna i ökningsprocent baseras på analyser av den faktiska kostnadsbilden, tidsanvändningen, samt olika förutsättningar för egen respektive privat regi.

Beslutsgång

Lena Hallqvist (S), Alf Norberg (V) och Jonas Holm (M), Kristina Träff (M), Susanne Norling (S), Bengt-Erik Johansson (S), Therese Skog SD, Mattias Sylvén (SD) och Lars Österberg (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Margareta Stark (C) yrkar arbetsutskottets förslag till beslut ska kompletteras med ”att modellen ska justeras efter provkörning med verksamheternas nulägesekonomi som referenspunkt”.

Ordförande Henrik Berglund Persson (S) yrkar att Margareta Starks tilläggsyrkande ska avslås.

Ordförande ställer Margareta Starks tilläggsyrkande mot sitt eget avslagsyrkande och finner att Margareta Starks tilläggsyrkande avslås.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 52 Ersättning till hemtjänstutförare 2024

Tjänsteutlåtande (Tjut) Ersättning till hemtjänstutförare 2024



Beslutet skickas till

Trygga Hjälpn

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin

Verksamhetscheferna Elin Ljung och Helen Lundholm

Ekonom Erika Söderström

§ 117

Dnr SOM-2023-000240 - 790

Ej verkställda beslut kvartal 2 2023

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att rapportering - ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2001:453) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) för kvartal 2 år 2023 läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Rapporteringsskyldigheten avser gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS i alla verksamheter (omsorg om äldre och funktionshindrade samt individ- och familjeomsorg).

Rapportering har gjorts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap. 6 f-g §§ Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f-g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Se sammanställning i bifogad rapport.

Rapportering har också gjorts till Kommunfullmäktige och till kommunens revisorer.

För kvartal 2 2023 har 54 beslut rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Förra kvartalet rapporterades 69 beslut. Ej verkställda beslut och delvis verkställda beslut ska rapporteras till dess de kan verkställas helt.

Det ska framgå om man har gett kompensering insatser i väntan på verkställighet. Det ska även framgå hur man arbetar för att kunna verkställa det beviljade beslutet. Det här är ett förbättringsområde då information i dagsläget inte ges i tillräcklig utsträckning.

Gällande vård och omsorgsboende har sju beslut rapporterats. Samtliga av dem beror på att den enskilde tackat nej till erbjudande, tre har tackat nej flera gånger. Ytterligare en är tveksam till insatsen.

När det gäller daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS beror dröjsmålet i majoriteten av besluten på den enskildes hälsotillstånd.

När det gäller boende enligt 9 § 9 LSS kan konstateras att det saknas boendeplatser eller att matchningen inte stämmer. Fördelning av platser görs av boendesamordnare på Myndighetskontoret i samarbete med enhetscheferna för boendena. Prioritering görs efter behov, vilken målgrupp som boendet har där ledig lägenhet finns samt beslutsdatum.

En plan för boendebehovet pågår inom funktionsnedsättning. En ny gruppboende har öppnats med inriktning äldre med funktionsnedsättning vilket frigör några platser på andra gruppboendestäder. Verksamheten har lyft behovet av fler LSS-boenden inför planeringen av Kattvikskajen och Västra hamnen.



Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Rapportering ej verkställda beslut 2023
Rapportering ej verkställda beslut Q2

Beslutet skickas till

Socialt ansvariga samordnare Ylwa Eriksson och Lena Halberg

§ 118

Dnr SOM-2018-000429 - 732

Information - Uppföljning träffpunkterna

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Jonas Stens informerar.

Den 27 maj 2019 § 104 beslutar kommunfullmäktige bland annat att de sociala träffpunkterna ska utvärderas från och med augusti 2020. Sedan kom en pandemi emellan och utvärderingen gjordes innan sommaren 2023.

Man har tittat på:

- *Besöksfrekvens
- *Vilka besöker träffpunkterna?
- *Besökarnas upplevelser av sin träffpunkt
- *Vad är på gång



§ 119

Dnr SOM-2023-000057 - 047

Information - metoden Bostad Först, för att stärka arbetet med att motverka hemlöshet

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Projektledare Karolin Nylander informerar om metoden Bostad Först.

Metoden Bostad Först innebär i korthet att en hemlös person först erbjuds ett permanent boende för att därefter få möjlighet att formulera sina behov av stöd och hjälp. Detta till skillnad från det ”vanliga” arbetssättet där personerna istället behöver ta sig upp för en ”trappa” och uppnå olika delmål längs vägen mot ett eget hyreskontrakt.

Stödet från Bostad Först är anpassat till varje person och bygger på att individen själv är med och skapar sina mål, framtidsplaner och eventuella behandling för missbruk eller psykisk ohälsa. Det ställs inga krav från verksamhetens sida på att man exempelvis ska vara fri från alkohol för att behålla hyreskontraktet. Det som gäller för hyresgästen inom Bostad Först är detsamma som gäller alla andra hyresgäster – att du följer de krav som finns i hyreskontraktet. Stödet genom Bostad Först fungerar som ett stöd till både den boende och till fastighetsägaren.

Statistik visar att minst 8 av 10 deltagare får hjälp ur hemlöshet vid Bostad Först.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 120

Dnr SOM-2023-000441 - 790

Verksamhetsinformation - Ny organisation äldreomsorgen

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Elin Ljung, områdescheferna Maria Lärka och Therese Persson samt enhetschef Susanne Persson informerar om den nya organisationen inom äldreomsorgen.

Fokus ligger på nära ledarskap vilket innebära att förvaltningen minskar antal medarbetare per enhetschef. Områdescheferna informerar om olika förslag på indelning av hemtjänstområden, vård- och omsorgsboenden samt servicefunktioner.

I förvaltningens ”chefs-paket” ingår bland annat insatser som bidrar till att främja ett hållbart arbetsliv för personal i socialtjänstverksamhet avseende omsorg om äldre personer. Insatserna finansieras via statsbidrag från Socialstyrelsen.



§ 121

Dnr SOM-2022-000462 - 035

Återrapport språkförbistringsproblematik

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Elin Ljung och områdeschef Maria Lärka informerar om hur långt förvaltningen kommit med att ta fram en handlingsplan för att förbättra patientsäkerheten utifrån upplevd språkförbistringsproblematik.

Handlingsplanen innehåller en vägledning med en konkret checklista som medarbetare kan använda. Språkträning med Lingio testas just nu inom några verksamheter i kommunen och ska sedan utvärderas.

§ 122

Dnr SOM-2017-000039 - 704

IOP-avtal Kvinnojouren vändpunkten

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med Kvinnojouren Vändpunkten (887500-9139) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med Kvinnojouren Vändpunkten gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal omvandlas till IOP-avtal. Kvinnojouren Vändpunkten har fortsatt ställt sig positiv till avtalsformen IOP och ett tre-årigt avtal.

Innehållet i nuvarande IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in även i det nya avtalsförslaget.

Utöver kontaktpolitikerna och ansvarig handläggare för avtalen har Kvinnojouren fått två kontaktpersoner utsedd på social- och omsorgsförvaltningen. Centrum för våld är en nära samarbetspartner. Parterna i befintligt IOP-avtal, Hudiksvalls kommun och Kvinnojouren Vändpunkten, önskar en fortsatt kontinuerlig kontakt och samverkan.

Föreningens företrädare, föreningens kontaktpolitiker samt kontaktpersoner för social- och omsorgsförvaltningen har tagit del av och godkänt formuleringen av förslaget till nytt IOP-avtal 2024-2026

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 54 Kvinnojouren Vändpunkten

Tjänsteutlåtande Kvinnojouren Vändpunkten 2024-2026

Förslag till avtal mellan Kvinnojouren Vändpunkten och Hudiksvalls kommun 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer

Kvinnojouren Vändpunkten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 123

Dnr SOM-2017-000207 - 704

IOP-avtal - IOGT-NTO

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med IOGT-NTO (887500-1888) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med IOGT-NTO gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

I enlighet med tidigare beslut har en uppföljning med IOGT-NTO i Hudiksvall gjorts för att säkerställa att verksamheten fungerar och har en kontinuitet.

Utredare som handlägger IOP-avtalen har tagit del av föreningens verksamhetsplan och har haft samtal med ordförande och representanter för IOGT-NTO, vilket visar att föreningen uppfyller villkoren i nuvarande avtal.

Föreningens företrädare och social- och omsorgsförvaltningens representant, tillika enhetschef för Myndighetskontoret, vuxna och äldre, har tagit del av och godkänt formuleringen av förslaget till nytt IOP-avtal 2024-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 55 IOGT-NTO

Tjänsteutlåtande IOGT-NTO 2023-2026

Förslag till avtal mellan IOGT-NTO och Hudiksvalls kommun, 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer

IOGT-NTO



§ 124

Dnr SOM-2017-000104 - 704

IOP-avtal Hela människan

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med Hela Människan Hudiksvall-Nordanstig (887500-7984) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med Hela Människan Hudiksvall-Nordanstig gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska, enligt särskilt uppdrag från nämnden, avtal omvandlas till IOP-avtal. Föreningen Hela Människan Hudiksvall-Nordanstig har ställt sig positiv till fortsatt avtal i form av treårigt IOP-avtal mellan parterna.

Innehållet i tidigare IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in i det nya avtalsförslaget.

Representanter för föreningen och kontaktpolitiker har godkänt förslaget på nytt IOP-avtal för 2024-2026.

Utöver kontaktpolitikerna och ansvarig handläggare för avtalen har en kontaktperson på förvaltningen utsetts för Hela Människan Hudiksvall-Nordanstig. Förhoppningen är att detta ska leda till en allt bättre kontinuerlig kontakt och samverkan mellan kommunen och föreningarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 56 Hela Människan
Tjänsteutlåtande Hela Människan Hudiksvall Nordanstig 2024-2026
Förslag till avtal mellan Hela Människan och Hudiksvalls kommun, 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer

Hela Människan Hudiksvall Nordanstig

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 125

Dnr SOM-2017-000037 - 704

IOP-avtal Hudiksvalls Natthärbärke (HNH)

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med Hudiksvalls Natthärbärke (802453-5398) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med Hudiksvalls Natthärbärke gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal omvandlas till IOP-avtal. Hudiksvalls Natthärbärke är positiva till fortsatt avtal i form av IOP-avtal och ett tre-årigt avtal.

Representant för föreningen och social- och omsorgsförvaltningens representant, chef för myndighetskontorets vuxen och äldre, har godkänt förslaget på nytt IOP-avtal mellan parterna 2024-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 57 Hudiksvalls Natthärbärke
Tjänsteutlåtande Hudiksvalls natthärbärke
Förslag på avtal mellan HNH och Hudiksvalls kommun, 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer
Hudiksvalls Natthärbärke

§ 126

Dnr SOM-2020-000430 - 704

IOP-avtal Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig (887500-6341) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Utredare på förvaltningens kvalitetssäkringsteam har handlagt ärendet. Möte för uppföljning av nuvarande IOP-avtal har hållits med parterna i form av Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstigs ordförande, ledamot och kanslist, nämndens utnämnda kontaktpolitiker samt förvaltningens samordnare för stödföreningarna.

Föreningens företrädare och kontaktpolitiker (perioden 2021-2023) har tillfrågats och godkänt formuleringen av förslaget till nytt IOP-avtal 2024-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 58 Funktionsrätt

Tjänsteutlåtande Funktionsrätt 2024-2026

Förslag till avtal mellan Funktionsrätt Hudiksvall Nordanstig och Hudiksvalls kommun 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer

Funktionsrätt Hudiksvall-Nordanstig

§ 127

Dnr SOM-2017-000038 - 704

IOP-avtal Hudiksvalls Brottsofferjour

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med Hudiksvalls Brottsofferjour (887501-1929) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med Hudiksvalls Brottsofferjour gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska enligt särskilt uppdrag från nämnden avtal omvandlas till IOP-avtal. Brottsofferjouren har också ställt sig positiv till avtalsformen IOP och tre-årigt avtal.

Innehållet i tidigare avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in det nya avtalsförslaget.

Representanter för förening och kontaktpolitiker har godkänt förslaget på nytt IOP-avtal för 2024-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 59 Hudiksvalls Brottsofferjour, Brottsofferjouren

Tjänsteutlåtande Brottsofferjouren 2024-2026

Förslag till avtal mellan Brottsofferjouren och Hudiksvalls kommun, 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer
Hudiksvalls Brottsofferjour



§ 128

Dnr SOM-2017-000029 - 704

IOP-avtal RSMH Ljusglimten

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att, enligt förslag, upprätta ett treårigt IOP-avtal med RSMH Ljusglimten (887500-9212) för åren 2024-2026.

Sammanfattning

Nuvarande IOP-avtal med RSMH Ljusglimten gäller till och med 31 december 2023 och förvaltningen har med anledning av det arbetat fram ett förslag till ett nytt treårigt IOP-avtal.

Nämnden har gett ett uppdrag till förvaltningen att skapa fleråriga avtal för de sociala stödföreningarna. Där det är möjligt ska, enligt särskilt uppdrag från nämnden, avtal omvandlas till IOP-avtal. RSMH har också ställt sig fortsatt positiv till avtalsformen IOP och ett tre-årigt avtal.

Innehållet i tidigare IOP-avtal och villkoren för kommunens bidrag har lyfts in i det nya avtalsförslaget.

Föreningens företrädare och kontaktpolitiker har tillfrågats och godkänt formuleringen av förslaget till nytt IOP-avtal 2024-2026.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2023-09-07 § 60 RSMH

Tjänsteutlåtande RSMH Ljusglimten 2024-2026

Förslag till avtal mellan RSMH och Hudiksvalls kommun, 2024-2026

Beslutet skickas till

Utredare Åsa Langer

RSMH Ljusglimten

§ 129

Dnr SOM-2023-000004 - 790

Förvaltning och ordförande informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin informerar om en besparingsåtgärd där gruppbestäderna Violen och Klöveren slås samman. Brukare och vårdnadshavare är informerade. Sammanslagning kommer att ske när den gemensamma lokalen är färdigställd.

Förvaltningschef Ann-Sofie Åhs Bodin informerar om det pågående arbetet med att stänga vård- och omsorgsboendet Tunbacka. Flytt av brukare till det nya boendet Skyttegillet kommer att ske när boendet är färdigställt.

Ordförande Henrik Berglund Persson informerar om att Sveriges kommuner och regioner erbjuder en utbildning om medborgardialoger i komplexa samhällsfrågor och att representanter från social- och omsorgsnämnden, tillsammans med representanter från lärandenämnden, kommer delta.



§ 130

Dnr SOM-2023-000003 - 790

Besvarande av övriga frågor

Sammanfattning

Inga övriga frågor besvaras vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 131

Dnr SOM-2023-000005 - 790

Meddelanden 2023

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga de delgivna meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Nedanstående meddelanden har delgivits nämnden inför dagens sammanträde.

- * Information från kontaktpolitiker - Brottsofferjouren
- * Soprum Månsbacken investeringsmedel
- * KF § 105 2023-06-19 Budget samt skattesats 2024 samt plan för 2025-2027
- * Skrivelse om hemtjänstens villkor 20230907 från Vårdföretagarna
- * Slutrapport Kartläggning LOV - Vårdföretagarna
- * Delegationsbeslut 06 2023
- * Delegationsbeslut 07 2023
- * Delegationsbeslut 08 2023
- * KS-2023-000251 § 120 Svar på remiss om Tröskeväxling
- * KS-2023-000385 § 129 Reviderade tillämpningar för färdtjänst
- * KS-2022-000422 § 130 Riktlinje för prövning av barnets bästa
- * KS-2023-000416 § 131 Riktlinje för informationssäkerhet

Ersättningar per insats

Tabell 1: Ersättning för besökade insatser enligt Socialhjälpstlagen (SoL)

Nr	Insatser	Egen regi	Privat regi
		Tillert	Landsbygd
	Omvärdnad och service - enligt SoL		
1a	Mo gonninsats, 1 delmoment	110 kr	121 kr
1b	Mo gonninsats, 2-3 delmoment	183 kr	201 kr
1c	Mo gonninsats, 4 delmoment	229 kr	251 kr
2a	Kvällsinsats, 1 delmoment	110 kr	121 kr
2b	Kvällsinsats, 2-3 delmoment	137 kr	151 kr
2c	Kvällsinsats, 4 delmoment	183 kr	201 kr
3	Lunchinsats	110 kr	121 kr
4	Middagsinsats	110 kr	121 kr
5	Möjning, sällskap (i samband med insats 1-4)	92 kr	101 kr
6	Dusch	275 kr	302 kr
7	Nattinsats	92 kr	101 kr
8	Separat besök	110 kr	121 kr
9	Egenvård	48 kr	50 kr
10	Utevistelse	275 kr	302 kr
11	Social samvaro	458 kr	508 kr
12	Städning	229 kr	251 kr
13	Twätt	275 kr	302 kr
14a	inköp - veckohandling	229 kr	251 kr
14b	inköp - enstaka tillfällen	229 kr	251 kr
15a	Ledsagning inom kommunen	549 kr	608 kr
15b	Ledsagning utomför kommunen	1 098 kr	1 206 kr
16	Tillfryn via telefonsamtal	46 kr	50 kr
17	Tygg hemgång	1 098 kr	1 206 kr
18a	Vak, max 10 timmar	5 490 kr	6 030 kr
18b	Vak, 24 timmar	13 176 kr	14 472 kr
19	Avlösning i hemmet	1 098 kr	1 206 kr
20	Vårdhjälpssamtal	2 196 kr	2 412 kr
21	Apoteksärenden	137 kr	151 kr
22	Madrastiftelsen	2 745 kr	3 015 kr
23	Tyghetstelefon	229 kr	251 kr
24	Återvinningscentralen	46 kr	50 kr
25	Dokumentation, inkl. genomförandeplan	686 kr	754 kr

Tabell 2: Ersättning för besökade insatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL)

Nr	Insatser	Egen regi	Privat regi
		Tillert	Landsbygd
	Delgerad HSL - REHAS		
26	Aktiv eller passiv träning av muskel- led rörlighet	229 kr	251 kr
27	Gångträning	92 kr	101 kr
28	Muskelfunktions- och styrke träning	183 kr	201 kr
29	Transkutan elektrisk nervstimulering (TENS)	137 kr	151 kr
30	Träppträning	137 kr	151 kr
31	Träning av på- och avklädning	229 kr	251 kr
32	Träning i att behålla en kroppsställning och överflyttning	92 kr	101 kr
33	Träning i att söka sina toalettnödvändigheter	183 kr	201 kr
34	Träning i att söka sina toalettnödvändigheter	183 kr	201 kr
	Delgerad HSL - sjukvård		
35	Assistans vid måltid	46 kr	50 kr
36	Bloctryckmätning, standard	46 kr	50 kr
37	Oraltionsbestämning, åtgärder	46 kr	50 kr
38	Drypsmätning av droppes- och urinvolymer	46 kr	50 kr
39	Hudvård	46 kr	50 kr
40	Kläddillande behan dling	46 kr	50 kr
41	Kompressionsbe handling	92 kr	101 kr
42	Kontinens träning	92 kr	101 kr
43	Läkemedel via sond	46 kr	50 kr
44	Läkemedelsbehandling, utdelning av dossett el. enstaka dos	46 kr	50 kr
45	Läkemedelsförskrift UNKS	46 kr	50 kr
46	Nutritionsbekämpning, Kosttillägge	46 kr	50 kr
47	Nutritionsbekämpning, Beräkning	46 kr	50 kr
48	Omläggning av sår UNKS	92 kr	101 kr
49	Peritonsktidlys	412 kr	452 kr
50	Protagnine UNKS	92 kr	101 kr
51	Skötsel av stomi	92 kr	101 kr
52	Spolning av urinkateter	92 kr	101 kr
53	Trycksårspöjlex	46 kr	50 kr
54	Viktutvärdering	46 kr	50 kr
55	Övervakning av blodsockernivå	46 kr	50 kr
56	Övervakning av kroppstemperatur	46 kr	50 kr
57	Övervakning vid fästning	46 kr	50 kr
58	Övervakning vid vätskeintag	46 kr	50 kr

* Endast ersättning om åsatsen utförs som separat besök, dvs. inte i samband med SoL-tjänsten.



Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: HENRIK BERGLUND PERSSON

Datum: 2023-09-26 16:08

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

2765741F0867AF6BE73F60808EA5AB1A7EA399D83CAFA1E1641ABFACA0CBA3E3

Namn: Per Göran Lindholm

Datum: 2023-09-26 16:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

2765741F0867AF6BE73F60808EA5AB1A7EA399D83CAFA1E1641ABFACA0CBA3E3