



Social- och omsorgsnämnden

Plats och tid Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, torsdagen den 29 september 2022 kl 09:00

Beslutande ledamöter Henrik Berglund Persson (S), Ordförande
Birgitta Medin (M), 1:e vice ordförande
Lena Hallqvist (S)
Mikael Andersson (S)
Mona Celanders (S)
Ilona Gill (M)
Kristina Träff (M)
Agneta Palmqvist (M)
Gunnar Grenholm (C)
Matts Persson (C)
Greta Andersson (C)
Eva-Lena Bergqvist (M)
Alf Norberg (V)
Börje Lundin (V)
Katja Samuelsson (SD)

Ersättare

Övriga närvarande Nämndsekreterare Gunilla Andersson, tillförordnad biträdande verksamhetschef
Mikael Gustavsson Roxell, ekonom Erika Söderström § 98, kvalitetsutvecklare Emma
Ivarsson § 100, kvalitetscontroller Johanna Ullberg § 100, utredare med särskilt ansvar
Ylwa Eriksson § 101, utredare med särskilt ansvar Lena Ahlberg § 101,
kvalitetsutvecklare Jessica Huldin § 102, jurist Karin Dahlström § 102, tillförordnad
verksamhetschef Johan Karlsson § 104, områdeschef Maria Lärka § 105, tillförordnad
verksamhetschef Irene Ilonen § 105, enhetschef Johanna Böhlin § 105, tillförordnad
förvaltningschef Bengt Friberg § 106.

Justerare Alf Norberg
Justerings plats och
tid Digital justering måndag den 3 oktober 2022

Underskrifter

Paragrafer §§ 97-108

Ordförande
Henrik Berglund Persson

Justerare
Alf Norberg



Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2022-09-29

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2022-09-29

Datum då anslaget publiceras	2022-10-04	Datum då anslaget tas bort	2022-10-25
---------------------------------	------------	-------------------------------	------------

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift
Gunilla Andersson



Innehållsförteckning

§ 97	Dnr 2022-000002 - 790 Anmälan av övriga frågor.....	4
§ 98	Dnr 2022-000001 - 042 Verksamhetsrapport delår 2022, ekonomi.....	5
§ 99	Dnr 2022-000006 - 790 Meddelanden till nämnden 2022.....	6
§ 100	Dnr 2022-000340 - 042 Verksamhetsrapport delår 2022, verksamhet.....	7
§ 101	Dnr 2022-000175 - 790 Ej verkställda beslut, kvartal 2 2022.....	8
§ 102	Dnr 2022-000347 - 039 Dialog om mutor, oegentligheter, korruption.....	9
§ 103	Dnr 2022-000146 - 041 Effektiviseringar inför budget 2023.....	10
§ 104	Dnr 2022-000210 - 020 Sjuksköterskesituationen.....	11
§ 105	Dnr 2021-000297 - 790 Kraftsamling SOM social- och omsorgsnämnden.....	12
§ 106	Dnr 15773 Information om skrivierna i HT.....	13
§ 107	Dnr 2022-000004 - 790 Förvaltning och ordförande informerar.....	14
§ 108	Dnr 2022-000003 - 790 Besvarande av övriga frågor.....	15



§ 97

Dnr 2022-000002 - 790

Anmälan av övriga frågor

Sammanfattning

Alf Norberg (V) ställer en övrig fråga om hur det går med arbetet utifrån motionen om att intensifiera arbetet mot våld i nära relationer.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 98

Dnr 2022-000001 - 042

Verksamhetsrapport delår 2022, ekonomi

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga verksamhetsrapport delår ekonomi 2022 till handlingarna, samt
att uppdra till förvaltningen att skriva fram ett nytt ärende om nya kvantiteter
för personlig assistans.

Sammanfattning

Ekonom Erika Söderström informerar.

Delårsrapporten, till och med 31 augusti 2022, redovisar ett underskott på 15
miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget på - 2,1 %.

Årsprognosen ligger kvar på ett underskott mot budget på 25 miljoner kronor,
vilket motsvarar - en avvikelse mot budget på 2,3 %.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag au 2022-09-15 § 44.
Ekonomiskt utfall med prognos per sista augusti 2022.

Beslutet skickas till
Myndighetschef Ann-Sofie Åhs Bodin

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 99

Dnr 2022-000006 - 790

Meddelanden till nämnden 2022

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga de delgivna meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Nedanstående meddelanden har delgivits nämnden innan sammanträdet.

- * Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 114 Strukturplan för äldre 2022-2027
- * Kommunfullmäktige 2022-06-20 § 111 Budget samt skattesats 2023, plan för 2024-2026
- * Nova Forte
- * Delegeringsbeslut juni 2022
- * Delegeringsbeslut juli 2022
- * Delegeringsbeslut augusti 2022

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 100

Dnr 2022-000340 - 042

Verksamhetsrapport delår 2022, verksamhet

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att verksamhetsrapport verksamhet 2022-08-31 läggs till handlingarna, samt
att verksamhetsrapport delår 2022 skickas till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Verksamhetsrapporten sammanfattar ekonomi, verksamhet, prognos för måluppfyllelse och uppdrag för första halvåret av 2022.

Social- och omsorgsnämnden har sedan den bildades 2015 brottats med ett ekonomiskt underskott. Vidtagna åtgärder visar på att det prognosticerade resultatet för helåret blir bättre än 2021 och beräknas uppgå till minus 25 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen beslutade i juni 2021 att tillfälligt flytta över social- och omsorgsförvaltningen till kommundelsförvaltningen för att kraftsamla för att få ordning på ekonomin. Ett projekt benämnd Kraftsamling SOM startades och ska gälla till och med december 2022.

Pandemin har haft fortsatt inverkan på förvaltningen genom en del kohortvård samt höga sjukskrivningstal inom vård och omsorg. Under sommaren har personalbristen inom vård och omsorg visats sig tydligt. En sommarmorot infördes för att få vård- och omsorgspersonal att flytta sina semestrar. En del ordinarie personal har flyttat på semestern samt arbetat en hel del övertid.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande verksamhetsrapport 2022-08-31
Verksamhetsrapport 2022-08-31

Beslutet skickas till

Kvalitetscontroller Johanna Ullberg
Kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 101

Dnr 2022-000175 - 790

Ej verkställda beslut, kvartal 2 2022

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga rapportering – ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2001:453) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) för kvartal 2 år 2022 till handlingarna.

Sammanfattning

Social- och omsorgsnämnden är enligt lag skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, om beviljat bistånd enligt socialtjänstlagen, SoL och insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, inte har verkställts tre månader efter beslut. Nämnden ska även rapportera om en insats avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt eller med avbrott ska rapporteras som verkställt när detta blir aktuellt.

Rapporteringsskyldigheten avser gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS i alla verksamheter (omsorg om äldre och funktionshindrade samt individ- och familjeomsorg). Typ av bistånd, tidpunkt för beslut eller avbrott och kortfattat om skäl för dröjsmål ska anges.

Rapportering ska ske kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap. 6 f-g §§ Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f-g §§ Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Rapportering ska också ske till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan IVO ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

För kvartal 2 har 195 beslut rapporterats. Under samma kvartal 2021 rapporterades 287 beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Rapportering ej verkställda beslut Q2
Rapportering ej verkställda beslut Q2

Beslutet skickas till

Utredare med särskilt ansvar Ylwa Eriksson och Lena Ahlberg

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 102

Dnr 2022-000347 - 039

Dialog om mutor, oegentligheter, korruption

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kvalitetsutvecklare Jessica Huldin och jurist Karin Dahlström leder dialogen om mutor, oegentligheter och jäv.

En av kommunstyrelsens internkontrollpunkter 2022 är "Kontroll av kunskap hos kommunens förtroendevalda om regler för oegentligheter, mutor och jäv respektive representation".

Jäv regleras i kommunlagens 6 kapitel 28 paragrafen.

Mutbrott regleras i brottsbalkens 10 kapitel 5a-c paragraferna.

Efter dialogen får närvarande förtroendevalda besvara en enkät.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 103

Dnr 2022-000146 - 041

Effektiviseringar inför budget 2023

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Tillförordnad biträdande förvaltningschef Mikael Gustavsson Roxell informerar om förutsättningarna inför budget 2023.

Några utgångspunkter är:

- * "fel" i nuvarande budget (personlig assistans, hemtjänst, obudgeterade poster)
- * omvärldsfaktorer (krig, inflation - ökade kostnader, utsatta hushåll).
- * effektiviseringskrav på 1 %, ca 20-25 miljoner kronor.

Förslag på åtgärder:

- * Bruttolista gällande tänkbara besparingar (avveckling, översyn av ledning och organisation, motsvarar 1 %)
- * Intern omfördelning
- * Fortsatt arbete med Kraftsamlingen

Effektivisering 1 %, ca 20-25 miljoner kronor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 104

Dnr 2022-000210 - 020

Sjuksköterskesituationen

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Tillförordnad verksamhetschef Johan Karlsson informerar.

När det gäller sjuksköterskorna på vård- och omsorgsboenden och funktionsnedsättning är det, med hjälp av en hyrsjuksköterska inom respektive område, full bemanning.

Inom hemsjukvården är det för närvarande nio vakanser varav sex bemannas av hyrsjuksköterskor. Planen är att de ska vara fria från hyrsjuksköterskor i november. Rekrytering pågår, målsättningen är 26 sjuksköterskor.

De arbetar även med intern utveckling och externa frågor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 105

Dnr 2021-000297 - 790

Kraftsamling SOM social- och omsorgsnämnden

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Lärka informerar om uppdraget att se över ekonomin inom äldreomsorgen. Hon och områdeschef Sandra har bland annat arbetat med organisation, nytt arbetssätt utifrån införandet av AB (Allmänna bestämmelser) och schemagenomgång.

Tillförordnad verksamhetschef för äldreomsorgen Irene Ilonen och enhetschef Johanna Böhlin informerar om projekt Brukartid inom äldreomsorgen. De är ett arbetat tillsammans med enhetscheferna där varje enhets ekonomi genomlysas, ett förtydligande av ansvar och befogenheter och ökad kunskap och förståelse för hur ekonomin hänger ihop. De informerar även om de två pilotprojekten som genomförts inom Östra hemtjänsten "Utbildning och TES" och Delsbo hemtjänst "Digitala verktyg". Syftet med "Utbildning och TES" var att skapa struktur, tydlighet och en gemensam syn på hur insatserna ska planeras och genomföras inom hemtjänsten, samt att öka kostnadseffektiviteten genom fokus på planerad tid hos brukare i förhållande till tillgänglig arbetstid. I projektet Digitala verktyg har man undersökt hur verksamheten, med hjälp av digitala verktyg, kan effektiviseras. En applikation i mobilen av verksamhetssystemet har testats med ett positivt resultat. Arbetet framåt är att fortsätta arbetet med fokus på enheternas ansvar och fokusområden, samt att genomlysna nuvarande och arbeta fram en ny ersättningsmodell.

tillförordnad biträdande förvaltningschef Mikael Gustavsson Roxell informerar om målbilden och strategiska principer i arbetet med Kraftsamlingen och de områden man arbetar med.

Områdena är:

- * Funktionshinder
- * Bemanning
- * Handläggning - Myndighet
- * Brukartid
- * Kultur och kompetens - Ledarskap

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 106

Dnr 15773

Information om skrivierna i HT

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Bengt Friberg och tillförordnad verksamhetschef Irene Ilonen informerar om skrivierna i HT, de åtgärder som vidtagits med anledning av dem och om hur berörd personalgrupp påverkats och det stöd den fått.

Information ges även om personers självbestämmande, personalen kan motivera men får aldrig tvinga en brukare/kund att ta emot en beviljads insats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 107

Dnr 2022-000004 - 790

Förvaltning och ordförande informerar

Sammanfattning

Tillförordnad biträdande förvaltningschef Mikael Gustavsson Roxell informerar att de två utannonserade verksamhetschefstjänsterna nu är tillsatta.

Nu verksamhetschef för äldreomsorgen är Elin Ljung, hon tillträder den 1/11 2022. Ny myndighetschef är Helen Lundholm, hon tillträder den 1 januari 2023.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 108

Dnr 2022-000003 - 790

Besvarande av övriga frågor

Sammanfattning

Alf Norbergs (V) övriga fråga om hur det går med arbetet utifrån motionen att intensifiera arbetet mot våld i nära relationer besvaras av ordförande.

Kommunfullmäktiges beslut kom till förvaltningen den 7 juni. Förvaltningen har fått i uppdrag att till arbetsutskottet den 18 oktober presentera en tidsplan för arbetet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: HENRIK BERGLUND PERSSON

Datum: 2022-10-03 14:05

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E1172BE3E6359356A66832BD07F32627AD5565E695B47F9490F8ACA859D7D5F4

Namn: ALF NORBERG

Datum: 2022-10-03 14:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E1172BE3E6359356A66832BD07F32627AD5565E695B47F9490F8ACA859D7D5F4