

Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2019-04-25

Plats och tid	Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, torsdagen den 25 april 2019 kl 09:00-14:30
Beslutande ledamöter	Henrik Persson (S), Ordförande Birgitta Medin (M), 1:e vice ordförande Karin Hansson (C), 2:e vice ordförande Lena Hallqvist (S) Mikael Andersson (S) Susanne Norling (S) Roger Dahl (S) Anita Höglund (M) Agneta Palmqvist (M) Gunnar Grenholm (C) Matts Persson (C) Leif Björklund (C) Gunnel Nordin (L) Johan Wallinder (V) Jari Ropponen (SD)
Ersättare	Christina Mattisson (S) Rolf Sundell (S) Gunnar Björn (S) Mona Celanders (S) Eva-Lena Bergqvist (M) John Anttila (SD)
Övriga närvarande	Nämndsekreterare Gunilla Andersson, tf. förvaltningschef Reneé Holmberg, ekonom Kerstin Vennberg §§ 67-69, verksamhetschef Inger Myrsten §§70-73, verksamhetschef Annica Westerberg § 78, enhetschef Anna Sääf Vikström socialjouren Gävle kommun § 79, kvalitetsutvecklare Anneli Eriksson § 80, teamledare Lena Gunnarsson § 81, handläggare Cecilia Henning § 81, verksamhetschef Charlotte Palmberg § 82.
Justerare	Karin Hansson (C)
Justeringens plats och tid	Social- och omsorgsförvaltningen den 29 april 2019, klockan 09.00
Underskrifter	
Sekreterare	Gunilla Andersson
Ordförande	Henrik Persson
Justerare	Karin Hansson (C)

Paragrafer §§ 66-83



Hudiksvalls
kommun

Social- och omsorgsnämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2019-04-25

Sida
2(23)



Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2019-04-25

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2019-04-25

Datum då anslaget
publiceras

2019-04-29

Datum då anslaget
tas bort

2019-05-20

Förvaringsplats för
protokollet

Social- och omsorgsförvaltningen

Underskrift

Gunilla Andersson

Innehållsförteckning

§ 66	Dnr 2019-000002 - 790 Anmälan av övriga frågor.....	5
§ 67	Dnr 2019-000001 - 042 Månadsrapporter 2019 Ekonomisk uppföljning	6
§ 68	Dnr 2018-000033 - 042 Handlingsplan för ekonomisk- och social hållbarhet	7
§ 69	Dnr 2019-000211 - 041 Information Budget- och åtagandeberedning 2020	8
§ 70	Dnr 2018-000131 - 790 Äldreutvecklingsprojektet: Boendebud och hälsofrämjande insatser för äldre.....	9
§ 71	Dnr 2019-000225 - 779 Information från verksamheten hälso- och sjukvård (HSL).....	10
§ 72	Dnr 2019-000224 - 020 Läget in för sommaren inom äldreomsorgen.....	11
§ 73	Dnr 2019-000161 - 252 Projektplan för lokaler och drift gällande korttidsplatser Frejagården....	12
§ 74	Dnr 2019-000005 - 790 Information från förvaltning och ordförande.....	13
§ 75	Dnr 2019-000142 - 002 Delegeringsordningen - revidering	14
§ 76	Dnr 2019-000004 - 790 Delegeringsbeslut 2019.....	16
§ 77	Dnr 2019-000006 - 790 Information från kontaktpolitiker	17
§ 78	Dnr 2019-000226 - 742 Extra anslag till feriearbeten 2019.....	18
§ 79	Dnr 2019-000220 - 750 Information - Socialjouren i Gävle.....	19
§ 80	Dnr 2019-000199 - 790 Nämndsplan 2019	20
§ 81	Dnr 2019-000097 - 790 Redovisning av avslagsbeslut i nämnden.....	21
§ 82	Dnr 2019-000003 - 790 Besvarande av övriga frågor	22
§ 83	Dnr 2019-000106 - 790 Meddelanden.....	23



§ 66

Dnr 2019-000002 - 790

Anmälan av övriga frågor

Sammanfattning

Karin Hansson (C) anmäler en övrig fråga om hur det går med arbetet med värdighetsgarantierna. Ordförande Henrik Persson svarar att den frågan ägs av kommunstyrelsen och får ställas till dem.

§ 67

Dnr 2019-000001 - 042

Månadsrapporter 2019 Ekonomisk uppföljning

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Sammanfattning

Ekonom Kerstin Vennberg redovisar månadsrapport mars 2019. Avvikelsen mot budget är - 17 100 000 kronor, så väl funktionsnedsättning och äldreomsorg som individ- och familjeomsorg redovisar stora underskott. En tidig prognos innebär fortfarande en viss osäkerhet i en verksamhet av den storlek som social- och omsorgsförvaltningen representerar. I år är det extra vanskligt främst av tre orsaker:

- Den stadsbudget som antogs i december 2018 som bland annat innebar att det extra stadsbidrag som stimulans för att stärka personaltätheten inom äldreomsorgen (totalt 9 miljoner kronor (mkr) för 2018) försvann för 2019.
- Den osäkerhet som är förknippad med utvecklingen inom området arbetsmarknadsåtgärder/försörjningsstöd. Stadsbudgeten innebar även att stadsbidraget till extratjänster försvann för 2019. Detta kombinerat med de aviserade förändringarna inom Arbetsförmedlingens ansvarsområde betyder att kostnaderna för försörjningsstöd och arbetsmarknadsåtgärder kan komma att öka. Vidare har det extra anslag på 10 mkr som individ- och familjeomsorgen erhöll 2018 minskat med 5 mkr i budget 2019.
- När det gäller området funktionsnedsättning pågår ett arbete med att genomlysna verksamheten. Verksamhetens budget för 2019 (och historiskt) är inte kopplat till okända volymförändringar som till exempel nyinflyttade och kraftigt ökade timmar inom personlig assistans. Utvecklingen under de senaste åren visar att den genomsnittliga ökningen genom inflyttning av antalet personer som efterfrågar och får beslut om bostad med särskild service motsvarar 3-5 personer per år. Avsaknaden av platser i egen regi (grupp- och servicebostäder) innebär externa köp till höga kostnader. Totalt bedöms denna osäkerhet uppgå till 15 mkr.

Beslutsunderlag

Månadsrapport 3.

§ 68

Dnr 2018-000033 - 042

Handlingsplan för ekonomisk- och social hållbarhet

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna den reviderade handlingsplanen för ekonomisk- och social hållbarhet.

Sammanfattning

Tillförordnad förvaltningschef Reneé Holmberg går igenom handlingsplanen och de revideringar som gjorts.

Målsättning med handlingsplanen

- * Hushålla med våra resurser
- * Effektivisera arbetssätt
- * Ökad ekonomisk medvetenhet och kompetens
- * Aktiviteter på både kort och lång sikt
- * Inför 2020 har vi en ekonomi som är i balans och som främjar en hållbar utveckling
- * Skapa social hållbarhet att möta framtida utmaningar

Hittills uppnådda effekter redovisas.

Den förväntade totala effekten är 25 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Handlingsplan ekonomisk- och social hållbarhet 2019 med utblick 2025.

§ 69

Dnr 2019-000211 - 041

Information Budget- och åtagandeberedning 2020

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Tf. förvaltningschef Reneé Holmberg informerar om underlag för budget- och åtagandeberedning 2020 med utblick mot 2025. Bland annat presenteras kvantiteter, investeringsbehov, måluppfyllelse, utmaningar framåt, strategiska frågor att belysa och åtgärder. Konstateras att de kvantiteter som i dag ligger till grund för delar av budgeten behöver ses över då de inte stämmer med verklighetens volymer.



§ 70

Dnr 2018-000131 - 790

Äldreutvecklingsprojektet: Boendebud och hälsofrämjande insatser för äldre

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Inger Myrsten informerar.

Äldreprojektet är en del i vårt arbete för att klara framtiden utmaningar. Vi vill öka hälsa och välbefinnande, öka möjligheten att bo kvar hemma med hög livskvalitet, utveckla fler boendeformer samt hitta ny teknik och nya arbetssätt som underlättar i vardagen.

De utvecklingsområden som redovisas är

- Boende för äldre
- Välfärdsteknologi och nya arbetssätt
- Förebyggande arbete (socialt, kulturellt, förebyggande hälso- och sjukvård)

Delmålen för 2018 redovisas och hur långt man nått med varje mål. Vidare informeras om

Delområde boende: Trygghetsbostäder utanför större tätorter, värdskap trygghetsbostäder

Delområde välfärdsteknologi och nya arbetssätt, samt

Delområde förebyggande arbete: För att möta den stora demografiska utmaningen är förebyggande arbete av stor vikt. Dessutom bör det förebyggande arbetet breddas för att möta upp aktiviteterna som sker inom övriga delområden.

Vidare planeras för en hälsomässa den 14 februari 2020.



§ 71

Dnr 2019-000225 - 779

Information från verksamheten hälso- och sjukvård (HSL)

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Inger Myrsten informerar.

Aktuellt

- * Sjuksköterskor centrala och ytterområdet
- * Rehabenheten
- * Trygghemgång/dagverksamhet
- * Safiren/Hospice/Natt Fredens Kulle
- * Enhetsutvecklare

MAS - medicinskt ansvarig sjuksköterska

MAR - medicinskt ansvarig för rehabilitering



§ 72

Dnr 2019-000224 - 020

Läget in för sommaren inom äldreomsorgen

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Inger Myrsten informerar om läget inför sommaren inom äldreomsorgen.

- Minst 204 nya vikarier är efterfrågade
- 104 nya vikarier är klara
- Fortsatt rekrytering: annonsering, filmer, sociala medier, intervjuer
- Handlingsplan vid personalbrist
- Prioriteringsordning på enheter, mellan enheter, arbetsuppgifter etc.
- Handlingsplan värmebölja

Annonsering efter personal sker i sociala medier, på CUL/Broman med flera ställen. Ny annonsering till specifik enhet görs.

§ 73

Dnr 2019-000161 - 252

Projektplan för lokaler och drift gällande korttidsplatser Frejagården

Social- och omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att utföra ombyggnation på Frejagården för att skapa 10 nya korttidsplatser, samt

att godkänna att social- och omsorgsförvaltningen i dialog med Tekniska förvaltningen återställer/omformar korttidsplatser på Tryggebo (8 st.) och Edshammar (4 st.) till boendeplatser.

Sammanfattning

Fler korttids- och boendeplatser inom äldreomsorgen är ett sätt att möta framtidens demografiska utveckling inom kommunen då det redan idag saknas platser och allt fler äldre kommer att vara i behov av äldreomsorgens olika insatser i framtiden. Förslaget med att skapa nya korttidsplatser på Frejagården och återställa/omforma korttidsplatser på Tryggebo och Edshammar till boendeplatser förväntas bättre möta behovet av platser inom våra vård- och omsorgsboenden.

Äldreomsorgens verksamhet kommer samtidigt att justera organisationen gällande chefsområden och placering/lokalisering av hemtjänst och hemsjukvård i syfte att öka samordning mellan arbetsgrupper, bättre nyttja personalresurser och lokaler. Detta hanteras genom information och förhandling enligt MBL (Lag om medbestämmande i arbetslivet) inom äldreomsorgens MBL struktur som inkluderar HSL verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-03-27

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Biträdande verksamhetschef Rigmor Fahlberg

Verksamhetschef Inger Myrsten



§ 74

Dnr 2019-000005 - 790

Information från förvaltning och ordförande

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Tillförordnad förvaltningschef Reneé Holmberg informerar om en allvarlig händelse som anmälts till Arbetsmiljöverket den 18 mars 2019. Anmälan avsåg en händelse som innehöll uttalat hot mot en medarbetare. Efter inspektionen bedömer Arbetsmiljöverket att "era åtgärder och åtgärdsplaner inte ger anledning till några ytterligare tillsynsinsatser från vår sida." Arbetsmiljöverket har därmed avslutat ärendet. (Dnr 2019-181-759)

Verksamhetschef Yvonne Rissanen går i pension i sommar och en ny verksamhetschef, Ing-Britt Madsen har anställts.

Ordförande Henrik Persson informerar om att kommunfullmäktige på måndag kommer att besluta om en ny organisatorisk tillhörighet för tillståndsenheten. Tillståndsenheten kommer från och med den 1 juli 2019 att tillhöra Norrhälsinge Miljö- och räddningsnämnd.

§ 75

Dnr 2019-000142 - 002

Delegeringsordningen - revidering

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att ändra punkt 15.19 till punkt 15.19 a,

att lägga till en punkt 15.19 b Överklagande av Migrationsverkets beslut,

att delegat i punkt 15.19 b är förvaltningschef med möjlighet till vidaredelegering,

att lägga till en punkt 16.18 c Underteckna avtal vid direktupphandling av skyddade boenden,

att delegat i punkt 16.18 c är förvaltningschef utan möjlighet till vidaredelegering, samt

att godkänna de ändringar och rättningar av formalia som gjorts.

Sammanfattning

Social- och omsorgsnämnden antog nuvarande delegeringsordning i januari 2015. Delegeringsordningen är ett levande dokument och under åren har ett flertal revideringar och kompletteringar gjorts. Förutom redaktionella ändringar har det nu uppmärksamrats att ytterligare tillägg behöver göras enligt nedan.

Nr	Ärende	Åter-rapport	Lagrum	Beslutsfattare	Slutdelegat och kommentarer
15.19	a) Överklagande av domstols- eller tillsynsmyndighets beslut till högre instans samt ansökan om prövningstillstånd i högsta instans	1		Förvaltningschef	Ej vidaredelegering
	b) Överklagande av Migrationsverkets beslut	1		Förvaltningschef	Verksamhetschef
16.18	c) Underteckna avtal vid direktupphandling av skyddade boenden	0		Förvaltningschef	Ej vidaredelegering



Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2019-04-16 § 30
Tjänsteutlåtande 2019-03-12

Beslutet skickas till
Verksamhetscheferna
Emma Ivarsson för publicering på HINT.

§ 76

Dnr 2019-000004 - 790

Delegeringsbeslut 2019

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut för perioden mars 2019.

Sammanfattning

Av kommunallagens 6 kapitel 37 § framgår att en nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kapitlet 5-8 §§. Enligt 7 kapitlet 6 § framgår att om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden besluta att uppdra åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en anställd i förvaltningen att fatta beslut. Beslut fattade på delegation ska redovisas till nämnden.

Vid dagens sammanträde redovisas en sammanställning av beslut fattade i TRESERVA och redovisning via blankett nummer 6-7 för perioden mars 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-04-17



§ 77

Dnr 2019-000006 - 790

Information från kontaktpolitiker

Sammanfattning

Susanne Norling (S) informerar från ett möte på Kvinnojouren, det finns både en kvinnojour och tjejjour.

Gunnel Nordin (L) informerar om Ria Gården.

§ 78

Dnr 2019-000226 - 742

Extra anslag till feriearbeten 2019

Social- och omsorgsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att täcka eventuellt underskott för att bereda behöriga ungdomar i åldern 16-18 år feriearbete under sommaren 2019.

Sammanfattning

Antalet behöriga sökande till kommunens feriearbeten 2019 är 414 stycken. Antalet kommunala arbetsplatser att fördela feriearbetare till är ca 300 platser. Budgeterade medel för feriearbeten motsvarande 1 437 000 kronor för 2019, täcker ca 200 löner á 7 195 kronor per månad, inklusive PO och semesterersättning. Enligt tidigare erfarenhet vet vi att en del av de sökande kommer att tacka nej till feriearbete utifrån att de har lyckats få annat jobb.

Arbetsmarknadsenheten arrangerar sommarpraktik för ungdomar som fyllt 16 men inte 18 år. Varje ungdom har möjlighet att få ett sådant jobb en gång under dessa år. Ungdomen får arbeta 75 timmar under en tre veckors period och de aktuella arbetsplatserna är inom kommunala verksamheter. Under praktiktiden har ungdomen alltid tillgång till en handledare som lär dem hur arbetsplatsen fungerar samt hur arbetsuppgifterna ska utföras.

För ungdomar som inte har kontakter genom familj och vänner kan kommunens sommarpraktik vara deras enda chans att få ett sommarjobb. Av erfarenhet vet vi att kommunens sommarpraktik och referenser ofta förekommer i våra ungdomars CV:n, samt att den ibland kan vara den enda arbetslivserfarenhet som de kan åberopa.

Under 2017 och 2018 tillsköts riktade statliga medel för feriearbeten till samtliga kommuner via Arbetsförmedlingen. Detta innebar att samtliga behöriga ungdomar som sökte feriearbete kunde få det. Dessa statliga medel utgår inte för 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-04-24

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Verksamhetschef Annica Westerberg

Enhetschef Maggi Sjöblom

§ 79

Dnr 2019-000220 - 750

Information - Socialjouren i Gävle

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Anna Sääf Vikström, enhetschef för socialjouren i Gävle, informerar om verksamheten.

Länsjouren startade den 31 augusti 2015 och har fyra heltidsanställda, två vikarier på schema, en enhetschef och timvikarier vid behov. Alla länets kommuner, 10 stycken, är med i socialjouren. De har sina lokaler på polishuset i Gävle.

Socialjouren handlägger akuta socialtjänstären den utanför kontorstid. De skapar alternativa lösningar av akut social problematik till närmaste vardag då hemkommunen tar över handläggningen, de tar inte över pågående ärenden. Prioritet barn och unga 0- 18 år, LVU-bedömningar (lag med särskilda bestämmelser om vård av unga), kvinnofridsären den och LVM-bedömningar (lag om vård av missbrukare i vissa fall).

Under 2018 hade jouren totalt 2404 ärenden. 321 avser Hudiksvall, där den vanligaste kategorin är ungdomar 13-17 (110 st.) år och män (72 st.)

§ 80

Dnr 2019-000199 - 790

Nämndsplan 2019

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att anta nämndsplan 2019 för social- och omsorgsnämnden.

Sammanfattning

Nämndsplanen sammanfattar nämndens åtaganden, mål, indikatorer, uppdrag samt ekonomi.

I åtagandet från kommunfullmäktige har nämnden fått sju verksamhetsmål med tillhörande indikatorer. För att förverkliga och konkretisera fullmäktiges verksamhetsmål har nämnden antagit sex egna mål med indikatorer till fyra av dessa mål. För övriga verksamhetsmål har nämnden beslutat att anta egna indikatorer eller nöja sig med de indikatorer som fullmäktige tilldelat dem. I enlighet med kommunens styrsystem är indikatorerna målsatta.

Kommunfullmäktige har tilldelat nämnden 21 uppdrag varav sex uppdrag är nya. Uppdragen ska vara klara under mandatperioden. Nämnden har beslutat att ge förvaltningen elva uppdrag varav fem är nya uppdrag. Dessa uppdrag ska vara färdigställda under 2019 eller 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2019-04-07

Beslutet skickas till

Teamledare Emma Ivarsson

Kvalitetsutvecklare Anneli Eriksson



§ 81

Dnr 2019-000097 - 790

Redovisning av avslagsbeslut i nämnden

Sammanfattning

Teamledare Lena Gunnarsson och handläggare och Cecilia Henning informerar om två avslagsbeslut. Ett delvis avslag gällande ansökan om särskilt boende på ett specifikt boende utanför kommunen, där ansökan beviljats med särskilt boende inom kommunen. Beslutet har överklagats men är ännu inte avgjort. Vidare informeras om ett avslag på en på ansökan om avlösning i hemmet, där ingen överklagan har inkommit.

§ 82

Dnr 2019-000003 - 790

Besvarande av övriga frågor

Sammanfattning

Centern anmälde vid sammanträdet den 15 mars 2019 en övrig fråga om bokslut 2018 för verksamheten funktionsnedsättning. Centern önskar en redovisning av intäkter och kostnader på enhetsnivå i jämförelse med budgeterade intäkter och kostnader. Även en verksamhetsövergripande redovisning av intäkter och kostnader efterfrågas. Redovisningen vill fås skriftligt.

Vid dagens sammanträde besvarar verksamhetschef Charlotte Palmborg frågan muntligt och en skriftlig redovisning finns med handlingarna till dagens sammanträde.



§ 83

Dnr 2019-000106 - 790

Meddelanden

Sammanfattning

1. Internkontroll 2018, samtliga nämnder (Dnr 2019-195-039)
2. Reviderade bestämmelser om anställningsstöd, pension som familjeskydd till förtroendevalda (Dnr 2019-040-024)