



Hudiksvalls
kommun

Verksamhetsrapport helår 2023

Teknisk nämnd

Ordförande: Annika Huber (S)
Förvaltningschef: Anna Karin Ragnarsson
Datum för beslut: 2024-02-12
Diarienummer: 2023-665-042



Verksamhetsrapport helår 2023

Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Viktiga händelser	4
Förväntad utveckling	5
Ekonomi	6
Resultaträkning	6
Teknisk nämnd VA/renhållning	6
Teknisk nämnd Skattefinansierat	6
Kommentar till ekonomiskt resultat	7
Investeringar	8
Internleasing	14
Medarbetare	14
Personalstatistik	14
Antal anställda	14
Genomsnittlig sysselsättningsgrad	15
Kommentar personalstatistik	15
Årliga arbetsmiljöuppföljningar	15
Årlig uppföljning av aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen	15
Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete	15
Rekrytering och kompetensförsörjning	15
Måluppfyllelse	16
Övergripande mål: Samhällstjänster av högsta kvalitet	16
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Minska sjukskrivningarna	16
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service, bemötande, snabbhet, enkelhet	17
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Ökad kvalitet i våra verksamheter	17
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Effektivisering genom behovsstyrd digitalisering	17
Övergripande mål: Blomstrande näringsliv	18
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service - bemötande, snabbhet, enkelhet	18
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Stödja utvecklingen av sociala företag	18
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Öka sysselsättningen i form av arbete eller utbildning	18
Övergripande mål: Attraktiv och hållbar livsmiljö	19

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Bidra till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet.....	19
Uppdrag.....	21
Särskilda uppdrag.....	21
Uppdrag från nämnd.....	23
Indikatorer.....	24
Indikatorer till KF verksamhetsmål	24
Indikatorer till nämndens verksamhetsmål	24

Sammanfattning

Tekniska förvaltningens resultat visar underskott på 62,7 miljoner kronor, vilket är en mycket stor och ovanlig avvikelse jämfört med tidigare år. Då är Kostens underskott, till stor del pga ökade livsmedelspriser och bemanning, borträknat då det har fördelats ut på Lärandeförvaltningen (1 miljoner kronor) och Social-och omsorgsförvaltningen (1,3 miljoner kronor).

Underskotten består till största delen av ökade kostnader för vinterväghållningen på grund av stora snömängder, åtgärder efter sommarens skyfall och höga flöden samt uteblivna hyresintäkter framför allt för tomställda lokaler på Social- och omsorgsförvaltningen. En äldre fordonspark har också medfört ökade reparationskostnader som belastar resultatet. Prishöjningar på livsmedel, energi, drivmedel och entreprenader har drivit iväg kostnader inom alla verksamheter och en lågkonjunktur har medfört lägre intäkter inom främst mättningsverksamheten.

Åtgärder för att komma i ekonomisk balans inom 1-2 år finns framtagna och planerade för alla underskott förutom för vinterväghållningen. Budgeten för vinterväghållning är lagd för 205 mm nederbörd, vilket är under normalåret som är 316 mm. Utfallet 2023 blev 517 mm. Åtgärder för vinterväghållningen kan vara ett ställningstagande om ambitionsnivåer i samband med ny upphandling och att man ser över möjligheter till att budgetera för ett normalår och har möjligt att balansera kostnader över flera år.

Lokalanvändningen kan optimeras för att sänka kostnader ytterligare. En kommunövergripande lokalplaneringsgrupp har bildats för samordning mellan förvaltningar och man har kartlagt nuläge.

Avfallsverksamheten har lagt mycket arbete på att ställa om inför nya bestämmelser och krav. Man gör ett plusresultat men de närmaste åren kommer att kräva mer resurser när man ställer om för ett utökat återbruk och cirkulära processer, vilket det finns en plan för.

Speciellt för året har också varit de kraftiga regn som medfört extra arbeten och skador. Hantering av konsekvenserna kommer att ta flera år, och man arbetar med att prioritera åtgärder för att kunna möta liknande händelser i framtiden. 8,9 miljoner

kronor har bokats upp i resultatet för VA-verksamhetens hantering av åtgärder efter skador mm.

Måluppfyllelsen varierar, men Tekniska förvaltningen har påbörjat olika projekt och man arbetar vidare med drift och optimeringar inom de olika verksamheterna. Arbetet med Kretsloppsplanen har kommit igång och man har tittat extra mycket på energioptimering. Man har tagit några steg framåt när det gäller ekologisk och social hållbarhet även om det finns mer att göra, men en utmaning är att samtidigt uppnå en ekonomisk hållbarhet. Några steg framåt har även tagits när det gäller digitalisering. Det är en bit kvar och det finns mycket att arbeta vidare med.

Viktiga händelser

Kommentar:

Världsläget med försämrad ekonomi, krig, materialbrist och prisökningar märks av i stor grad. Förvaltningens resultat påverkas mycket av förändrade priser på bland annat livsmedel, drivmedel, material och entreprenader samt att det har kommit ca 2,5 gånger mer snö än vad man budgeterat för. På mer lokal nivå har sommarens skyfallslänkande regn samt höga flöden medfört merarbete och merkostnader som vi kommer att arbeta med under flera år.

Avfallsverksamheten: Beslut är taget att Sveriges kommuner ska ta över ansvaret för insamling av förpackningar från 2024 och fastighetsnära insamling ska vara infört senast år 2027. Från första januari 2024 kommer matavfallsinsamlingen enligt den nya lagstiftningen vara obligatorisk. Insamling i egen regi kommer att ske succesivt från 2025. Ny upphandling för insamling 2024 medför kraftigt höjda kostnader för verksamheten. Förändringarna kommer att påverka utvecklingen av avfallstaxan. Verksamheten arbetar efter den antagna kretsloppsplanen och fokusområde är just nu plast. Sorteringsrampen vid Ulvberget har byggts om och sorteringsgraden har därmed förbättrats. Förändringar med kort varsel har inneburit att man snabbt har behövt ställa om till en mottagningsplats för förpackningar.

Vatten- och avloppsverksamheten: Kraftiga kostnadsökningar på främst energi, kemikalier och va-material samt långa leveranstider på många produkter. Sommarens skyfall har medfört mycket merarbete och konsekvenser av det kommer att fortsätta ett par år framåt med utredningar och punktinsatser.

Kostverksamheten: Det har varit extremt tufft att bemanna alla enheter/kök, det innebär att man får gå med lägre bemanning och det sliter på personal som är på plats. Det har varit svårt att få tag på vikarier. Det har också varit kraftiga höjningar av priser på livsmedel som har märkts i det ekonomiska resultatet.

Fastighetsverksamheten: . Skyfall i sommar har bland annat översvämmat Milstolpen 5, badhus, garage mm. Verksamheten arbetar också vidare med att tillsammans med övriga förvaltningar förbättra användningen av lokaler och minska andelen tomställda ytor.

Verksamheten Teknisk service: Mycket nederbörd och mycket halkbekämpning under året. Mycket snö som behöver forslas bort. Högre kostnader än budgeterat för diesel och reparationer av fordon. Inköp av sorteringsverk för att kunna återbruka massor och sand. Positivt för ekonomi och miljö. Skador efter stort regnväder i augusti har medfört skador på vägar, fastigheter mm. som behöver återställas och på längre sikt förebyggas.

Förväntad utveckling

Kommentar:

Det är ett osäkert världsläge både gällande ekonomi, materialförsörjning och när det gäller säkerhetsläget. Ett stort fokus behöver läggas på att anpassa verksamheten för att komma i ekonomisk balans inom 1-2 år. Det är också en stor utmaning med rekryteringar och kompetensförsörjning framöver.

Samhällsbyggnaden i Hudiksvall med de två stora stadsdelprojekten Kattvikskajen och Västra hamnen medför tillkommande drifttytor som vi behöver planera för. En fortsatt digitalisering är viktig för att möta de krav som medborgare, verksamheter och myndigheter har på vår förvaltning.

Avfallverksamheten står inför mycket stora förändringar och utmaningar den närmaste tiden. Hela samhället påverkas av de förändringar som kommer och antalet anställda och hela organisationen kommer att växa

Vatten- och avloppsverksamheten ser behov av ökade insatser när det gäller underhåll och förnyelse av ledningsnät och anläggningar, inte minst när det gäller anpassning till ett förändrat klimat. Stora kommande utmaningar med ändrade myndighetskrav på grund av Avloppsdirektivet. Kraftigt ökade krav på säkerhetsarbete på grund av NIS 2. Översvämningssåtgärder har tillkommit som en stor del i det dagliga arbetet och förväntas vara en del av arbetsvardagen framöver.

Kostverksamheten har en stor utmaning när det gäller kompetensförsörjning. Kock är ett bristyrke. Det är många kök/enheter, från mindre till större där behovet inte alltid är heltid, men där man utifrån gällande beslut anställs på heltid. En utmaning är också de stora kostnadsökningarna på livsmedel som varit och kommer att fortsätta. Kostverksamheten behöver se över organisationen och helst få färre men större enheter för att få stordriftsfördelar.

Fastighetsverksamheten märker av kostnadsökningar. Det pågår ett lokalplaneringsarbete med att anpassa kostymen efter framtida behov. Antalet äldreboendevårdplatser minskar vilket leder till vakanta lägenheter som är svåra att hitta annan användning för. Det blir också vanligare med överprövningar av anbud när det blir en kärvare marknad inom byggsektorn vilket kan leda till förseningar av projekt. Förväntad uppgång för konceptbyggnader med centrala upphandlingar av ramavtal. Nybyggnadskostnaderna kommer att gå ner i och med att fler entreprenörer räknar på jobben i lågkonjunktur.

Verksamheten Teknisk service: På längre sikt ökade driftkostnader i samband med fler kommunala vägar, gång- och cykelvägar, parkytor och andra offentliga ytor i och med nya områden som planeras. Svårigheter att hålla budgeten för vinterväghållningen då den inte anpassas efter omständigheter som gör att varje vinter ser olika ut med avseende på snömängd, behov av halkbekämpning och liknande. Svårigheter att hålla budget pga. prisökningar på flera områden.

Ekonomi

Resultaträkning

Konto	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse 2023	Utfall 2022
Intäkter	520 846	503 989	16 857	555 216
Kommunbidrag intäkter				95
Personalkostnader	-219 719	-211 728	-7 992	-200 757
Övrigt	-440 329	-368 751	-71 578	-454 980
Summa Resultat	-139 202	-76 490	-62 712	-100 427

Enheten i tabellen är i tusentals kronor (tkr).

Årets resultat visar ett underskott vid årets slut på -62,7 miljoner kronor, exklusive Kostverksamhetens underskott på 2,3 miljoner kronor som vid årets slut redovisas på andra förvaltningar.

Teknisk nämnd VA/renhållning

Konto	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse 2023	Utfall 2022
Intäkter	137 328	129 726	7 602	130 989
Personalkostnader	-39 618	-38 010	-1 608	-35 413
Övrigt	-106 485	-91 716	-14 769	-94 101
Summa Resultat	-8 776	0	-8 776	1 475

Enheten i tabellen är i tusentals kronor (tkr).

Teknisk nämnd Skattefinansierat

Konto	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse 2023	Utfall 2022
Intäkter	383 518	374 263	9 256	424 226
Kommunbidrag intäkter				95
Personalkostnader	-180 101	-173 718	-6 383	-165 344
Övrigt	-333 844	-277 035	-56 809	-360 879

Konto	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse 2023	Utfall 2022
Summa Resultat	-130 427	-76 490	-53 937	-101 901

Enheten i tabellen är i tusentals kronor (tkr).

Kommentar till ekonomiskt resultat

Tekniska förvaltningen resultat blev -8,7 miljoner kronor för affärsverksamheten och det är VA-verksamheten som står för underskottet på grund av renoveringsbehov och ökade kostnader på energi, material och kemikalier. Man har också valt att boka upp en kostnad för hantering av ärenden efter sommarens skyfall och höga flöden på 8,9 miljoner kronor. VA-verksamhetens resultat kan enligt gällande regelverk utjämnas över flera år. Avfallsverksamheten gör ett överskott på 0,9 miljoner kronor på grund av att arbeten skjutits fram i väntan på beslut och man kommer att ta igen detta under kommande år.

Skattefinansierad verksamhet -54 miljoner kronor exklusive de -2,3 miljoner kronor som vid årets slut förts från Kostverksamheten till SOM och Lär.

Fastighetsverksamheten - 28,6 miljoner kronor, varav ca 7 miljoner är uteblivna hyresintäkter och resten ökade kostnader för energi, både el och fjärrvärme samt vinter. Även rivning av Näsvikens skola belastar driftutfallet med 1,5 miljoner kronor.

Verksamheten Teknisk service -27,3 miljoner kronor, varav ca 22,3 miljoner är kostnader för vinterväghållning och resterande till största delen är ökade kostnader inom Transportenheten, diesel, reparationer mm. Mätningseenheten som är intäktsfinansierad har lägre intäkter då beställningar minskat med en sänkt byggtakt.

Kostverksamheten -2,3 miljoner kronor på grund av ökade livsmedelskostnader (fördelat på -1 miljoner kronor för SOM, och -1,3 miljoner kronor för Lär). Här har man arbetat hårt för att minska underskottet efter delårsprognosen och hämtat hem drygt 1 miljon kronor innevarande år.

Åtgärder för att komma i ekonomisk balans inom 1-2 år finns framtagna och planerade för alla underskott i skattefinansierade verksamheten förutom för vinterväghållningen. Budgeten för vinterväghållning är lagd för 205 mm nederbörd, vilket är under normalåret som är 316 mm. Utfallet 2023 blev 517 mm. Åtgärder för vinterväghållningen kan vara ett ställningstagande om ambitionsnivåer i samband med ny upphandling och att man ser över möjligheter till att budgetera för ett normalår och har möjligt att balansera kostnader över flera år.

Investeringar

Ansvar: Teknisk nämnd Enhet: Tkr (vänt tecken) Period: December År: 2023 Investeringar DI: Investering

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
701 - Ledning TEF	Alla projekt	0	-305
701 - Ledning TEF	7617 - Åtg Kretsloppsplan	0	-305
712 - Mätningseenheten	Alla projekt	-254	-254
712 - Mätningseenheten	7135 - Inventarier mätning	-254	-254
721 - Gatuenheten	Alla projekt	-32 581	-54 273
721 - Gatuenheten	7028 - Ombyggnad av gator o gc-vägar'	-5 228	-30 000
721 - Gatuenheten	7029 - Trafiksäkerhetsfrämj åtgärder	-87	-965
721 - Gatuenheten	7032 - Byte gatljus armaturer		-275
721 - Gatuenheten	7070 - Utredning Hallstaåsen/ Hallbo	0	
721 - Gatuenheten	7076 - Maskiner	-889	-1 789
721 - Gatuenheten	7342 - Fordon, gata	-128	-128
721 - Gatuenheten	7530 - Broar		-4 276
721 - Gatuenheten	7575 - Västravägen		-1 886
721 - Gatuenheten	7615 - Kotorget ombyggnad	-4 828	-8 276
721 - Gatuenheten	7630 - Camp Igge	-140	
721 - Gatuenheten	7632 - Fiskebyv GC o busshlp	-14	
721 - Gatuenheten	7646 - Stormyravägens förlängning	-43	
721 - Gatuenheten	7647 - GC Malnvägen	-1 974	
721 - Gatuenheten	7663 - Gång- och cykelplan	-7	-2 978
721 - Gatuenheten	7668 - Skolbyn	0	
721 - Gatuenheten	7680 - Fiskebyv gata	-118	
721 - Gatuenheten	7688 - Publika laddplatser	-299	-1 000
721 - Gatuenheten	7690 - Ehingervägen, gata	-1 345	
721 - Gatuenheten	7703 - GC Bergsjövägen	-1 585	

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
721 - Gatuenheten	7704 - GC Köpmanbergsvägen	-605	
721 - Gatuenheten	7708 - Lastmaskiner	-2 208	-2 700
721 - Gatuenheten	7725 - Malmvägen	-577	
721 - Gatuenheten	7726 - Håstaborgsgatan	-552	
721 - Gatuenheten	7727 - Tallstigen	-1 149	
721 - Gatuenheten	7728 - Rosenvägen	-1 173	
721 - Gatuenheten	7729 - Drottninggatan	-2 320	
721 - Gatuenheten	7730 - Andtjärnsvägen	-1 171	
721 - Gatuenheten	7731 - Furulundsvägen	-209	
721 - Gatuenheten	7735 - Östanbräcksvägen	-359	
721 - Gatuenheten	7736 - Strömbackavägen	-1 415	
721 - Gatuenheten	7737 - Borgarvägen	-54	
721 - Gatuenheten	7738 - Djupegatan	-687	
721 - Gatuenheten	7739 - Skarmyravägen	-3 340	
721 - Gatuenheten	7756 - Solbågen, busshållsplats	-76	
722 - Parkenheten	Alla projekt	-3 698	-6 485
722 - Parkenheten	7056 - Ombyggnad parker	-307	-400
722 - Parkenheten	7096 - Park, bilar o transportmedel	-1 083	-1 083
722 - Parkenheten	7184 - Maskiner Park	-9	-114
722 - Parkenheten	7451 - Centrumutveckling Hudiksvall	-322	-640
722 - Parkenheten	7577 - Växthuset, markplanering	-728	-3 000
722 - Parkenheten	7724 - Multisportarena Borgarparken	-1 248	-1 248
723 - Skogsenheten	Alla projekt	-3 135	-3 541
723 - Skogsenheten	7114 - Fritidsanläggningar	-1 124	-1 131
723 - Skogsenheten	7576 - Badplatser, avlopp	-916	-1 308
723 - Skogsenheten	7662 - Bad- o grillplatser	-492	-500
723 - Skogsenheten	7695 - Elljusspår Iggesund	-147	-147
723 - Skogsenheten	7698 - Fordon OSA	-242	-242
723 - Skogsenheten	7754 - Maskiner OSA	-212	-212

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
732 - Drift Fastighet	Alla projekt	0	
732 - Drift Fastighet	7004 - Skola utred Näsviken/Sörforsa	0	
733 - Investeringar Fastighet	Alla projekt	-111 116	-117 250
733 - Investeringar Fastighet	7004 - Skola utred Näsviken/Sörforsa	-793	-793
733 - Investeringar Fastighet	7009 - Skolomb pga lokalutredn	-148	-5 741
733 - Investeringar Fastighet	7010 - Förskoleomb pga lokalutredn	-1 879	-3 500
733 - Investeringar Fastighet	7012 - Björkbergs förskola	0	
733 - Investeringar Fastighet	7160 - Elrevbesåtg	-386	-824
733 - Investeringar Fastighet	7197 - Enkelt avhjälp ta hinder, fasth	-287	
733 - Investeringar Fastighet	7211 - PCB-sanering		-2 363
733 - Investeringar Fastighet	7237 - El	-2 625	-1 700
733 - Investeringar Fastighet	7238 - VVS	-1 599	-2 300
733 - Investeringar Fastighet	7239 - Åtg efter lägenhetsbesiktninga	-1 066	-600
733 - Investeringar Fastighet	7240 - Lekplatser och gy- hallar	-419	-500
733 - Investeringar Fastighet	7241 - Bygg, fastighet	-18 625	-12 900
733 - Investeringar Fastighet	7381 - Köksinvesteringar	-886	-2 000
733 - Investeringar Fastighet	7485 - Laddstolpar, kommunbilar	-170	
733 - Investeringar Fastighet	7532 - Teknik Badhusen	-68	-2 000
733 - Investeringar Fastighet	7533 - Ede skola, syllar, kyl o frysrum		-963
733 - Investeringar Fastighet	7557 - Ny och ombygg Hasselbacken	0	

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
733 - Investeringar Fastighet	7558 - Nybyggnad fsk Helenedal	-35 596	-35 596
733 - Investeringar Fastighet	7614 - Kök Forsgården		-3 925
733 - Investeringar Fastighet	7623 - Ny fsk Sandvalla	-49	-49
733 - Investeringar Fastighet	7626 - Förskola Näsviken	-27 475	-27 475
733 - Investeringar Fastighet	7672 - Lås och Larm	-679	-1 000
733 - Investeringar Fastighet	7699 - Humlans fsk	-16 476	-11 164
733 - Investeringar Fastighet	7723 - Styrsystem reservkraft	-32	
733 - Investeringar Fastighet	8094 - Omb Iggesunds skola	-1 857	-1 857
761 - Vatten och avlopp centralt	Alla projekt	-670	-30 000
761 - Vatten och avlopp centralt	7099 - Va-investeringar		-30 000
761 - Vatten och avlopp centralt	7471 - Maskiner VA	-670	
762 - Avloppsverk	Alla projekt	-2 139	
762 - Avloppsverk	7518 - Pumpstation Vita bron	-734	
762 - Avloppsverk	7519 - Pumpstation Åkern	-56	
762 - Avloppsverk	7520 - Pumpstation Arkvägen	-296	
762 - Avloppsverk	7521 - Pumpstation Dellåkvärn	-303	
762 - Avloppsverk	7528 - Nya serviser	12	
762 - Avloppsverk	7657 - Reffelmansverket	-761	
763 - Vattenverk	Alla projekt	-47	
763 - Vattenverk	7658 - Vattentorn Västansjö	-47	
764 - Ledningsnät	Alla projekt	-2 719	
764 - Ledningsnät	7528 - Nya serviser	-2 149	

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
764 - Ledningsnät	7675 - Utbyte VA-ledningar	-340	
764 - Ledningsnät	7743 - Förråd, Delsbo reningsverk	-230	
765 - Projekt och utredning	Alla projekt	-30 342	
765 - Projekt och utredning	7461 - Pst Magasingatan	-318	
765 - Projekt och utredning	7499 - Omb Vattenverk H-vall	-482	
765 - Projekt och utredning	7503 - Vattenledning Kattviken	-103	
765 - Projekt och utredning	7542 - VA, AVA	-394	
765 - Projekt och utredning	7556 - Vattenskyddsomr Sördellen	-406	
765 - Projekt och utredning	7565 - Norra Forsavägen VA	-26	
765 - Projekt och utredning	7566 - Långsbo vattenledning	-4 646	
765 - Projekt och utredning	7569 - Digitala vattenmätare	-1 210	
765 - Projekt och utredning	7586 - Verksamhetsomr Hamre etapp 1	-5 876	
765 - Projekt och utredning	7607 - VA Bybergsv	-321	
765 - Projekt och utredning	7638 - VA Kryllbovägen	-175	
765 - Projekt och utredning	7652 - Långviken pstn	-493	
765 - Projekt och utredning	7656 - Utbygg Stormyra vårdboende	-1 102	
765 - Projekt och utredning	7670 - Fäskär vattenutbyggnad	-2 752	
765 - Projekt och utredning	7674 - Kvarnvägen VA	-1 057	
765 - Projekt och utredning	7675 - Utbyte VA-ledningar	-2 508	
765 - Projekt och utredning	7701 - Flödesmätare vatten	-483	

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023	Budget Jan - Dec 2023
765 - Projekt och utredning	7707 - Byberg vattentorn	-197	
765 - Projekt och utredning	7709 - Njutångers reningsverk	-96	
765 - Projekt och utredning	7714 - Bodarnevägen VA	-579	
765 - Projekt och utredning	7741 - VA Norrvägen	-1 853	
765 - Projekt och utredning	7742 - Vatten N Kyrkogatan	-262	
765 - Projekt och utredning	7744 - Vatten Brädgårdsvägen	-999	
765 - Projekt och utredning	7745 - Dagvatten Malnvägen	-181	
765 - Projekt och utredning	7747 - Benrangelberget reservoar	-154	
765 - Projekt och utredning	7748 - Avlopp Skogsvaktargatan	-2 424	
765 - Projekt och utredning	7750 - Vintervägen spillvatten	-580	
765 - Projekt och utredning	7751 - Delsbo Vattenverk ombygg	-666	
771 - Hushållsavfall	Alla projekt	-7 742	-19 000
771 - Hushållsavfall	7100 - Avfallsinvesteringar		-19 000
771 - Hushållsavfall	7481 - Avloppsledning, Ulvberget	-60	
771 - Hushållsavfall	7527 - Utbygg återvinning Återbruk	-4 562	
771 - Hushållsavfall	7528 - Nya serviser	0	
771 - Hushållsavfall	7752 - Ombyggn Ulvberget förpackning	-2 059	
771 - Hushållsavfall	8077 - Avfall, inventarier	-1 060	
772 - Verksamhetsavfall	Alla projekt	-5 623	
772 - Verksamhetsavfall	7136 - Maskiner Avfall	-699	
772 - Verksamhetsavfall	7325 - Fordon, avfall	-2 775	
772 - Verksamhetsavfall	7541 - Ombygg verksamhetsavfall	-2 149	

Totalt för hela förvaltningen är resultatet 205 miljoner kronor. Budgeten för hela året var 231 miljoner kronor. Resultatet är i linje med förvaltningens tidigare prognos på 209 miljoner kronor vid årets slut. Vissa projekt släpar efter.

Investeringarna löper i stort på enligt plan. Större projekt är två förskolor samt renovering av gator och VA-anläggningar.

Internleasing

Ansvar: Teknisk nämnd Enhet: Tkr (vänt tecken) Period: December År: 2023 Internleasing DI: Internleasing

TEN gruppering	Projektstruktur	Utfall Jan - Dec 2023
711 - Transportenheten	Alla projekt	358
711 - Transportenheten	7258 - Fordon Transport	358
721 - Gatuenheten	Alla projekt	-3 804
721 - Gatuenheten	7550 - Led belysning	-3 804
764 - Ledningsnät	Alla projekt	-784
764 - Ledningsnät	7535 - Inköp av fordon internleasing	-784

Totalt utfall på internleasingprojekten är -4,2 mkr.

Tekniska förvaltningen har tre internleasingprojekt.

Medarbetare

Personalstatistik

Antal anställda

Månads- /timavlönade	2019	2020	2021	2022	2023
tillsvidareanställda	385	392	393	395	396
visstid månadsavlönade	24	25	15	16	16
timavlönade	27	23	17	27	22
Alla	435	439	424	436	433

Tabellen visar antalet medarbetare i en tidsserie på fem år. Tabellen är uppdelad per anställnings- och löneform. Beräkningen inkluderar tillsvidareanställda medarbetare som inte är i arbete, till exempel föräldralediga och tjänstlediga. Endast medarbetare anställda i den egna organisationen finns med i beräkningen.

Antal tillsvidareanställda på Tekniska förvaltningen var 396 st 2023. Totalt antal anställda, inklusive visstidsanställda och timavlönade var 433.

Genomsnittlig sysselsättningsgrad

Kön	2019	2020	2021	2022	2023
Kvinna	95.1%	94.7%	95.3%	95.6%	96.2%
Man	97.9%	98.2%	98.2%	98.4%	98.7%
Alla kön	96.3%	96.3%	96.6%	96.9%	97.3%

Tabellen visar genomsnittlig sysselsättningsgrad för månadsavlönade i en tidserie på fem år. Beräkningen inkluderar tillsvidareanställda medarbetare som inte är i arbete, till exempel föräldralediga och tjänstlediga. Endast medarbetare anställda i den egna organisationen finns med i beräkningen.

Den genomsnittliga sysselsättningsgraden är relativt stabil, något ökande.

Kommentar personalstatistik

Förvaltningen har en relativt jämn könsfördelning sett till det totala antalet medarbetare. Inom vissa verksamheter och yrkesgrupper kan det däremot vara större variation. I och med att Hudiksvalls kommun har heltid som norm är sysselsättningsgraden hög.

Årliga arbetsmiljöuppföljningar

Årlig uppföljning av aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen

Kommentar:

Sammanfattningsvis finns risker för diskriminering men vi arbetar vidare med värdegrundsarbete och samtal i olika former.

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Kommentar:

Generellt fungerar vårt arbete med den systematiska arbetsmiljön bra. Det finns alltid förbättringsområden. Vi upplever att vi prioriterar möten och samtal samt åtgärder i praktiken medan vi kan förbättra dokumentation och formalia på några håll. Ett ansträngt ekonomiskt läge och hög arbetsbelastning gör att vi behöver bli ännu mer lyhörda kring dessa frågor. Det är också viktigt att varje medarbetare känner ansvar för sin egen arbetsmiljö och att vi tillsammans ser förbättringsområden.

Rekrytering och kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en utmaning. Under året har det varit en tuff utmaning att klara bemanning inom vissa verksamheter. Exempelvis är kockar en svårrekryterad grupp. Det har varit problematiskt med vikarieanskaffning inom både kost och lokalvård. Inom övriga verksamheter kan det vara svårt att rekrytera specialistkompetens och även få sökande med tidigare arbetserfarenhet inom området.

Måluppfyllelse

Övergripande mål: Samhällstjänster av högsta kvalitet

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Minska sjukskrivningarna

Bedömning

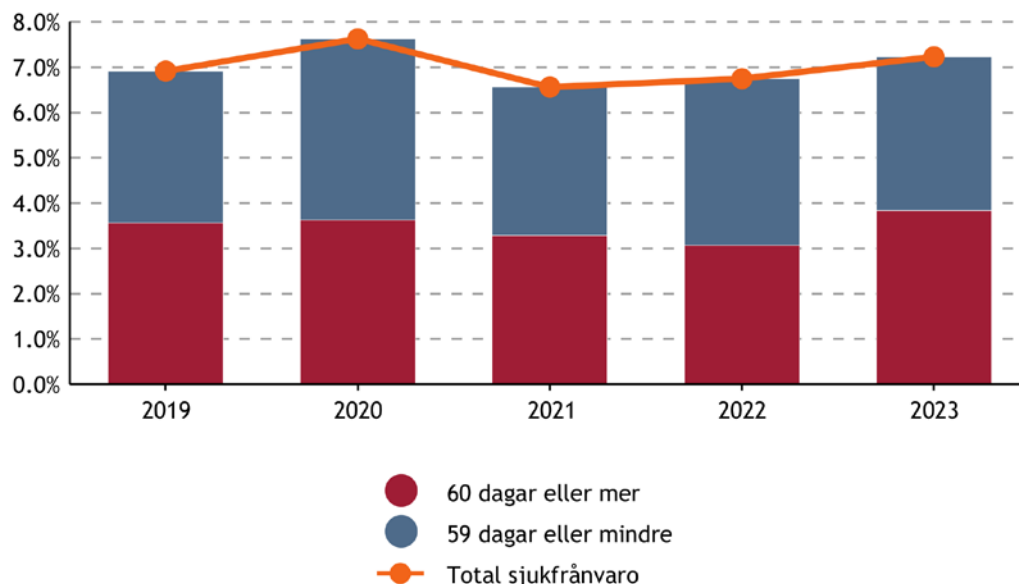
Delvis uppfyllt

Kommentar:

Sjukfrånvaron ser olika ut inom olika typer av verksamheter och frånvaron har analyserats på verksamhetsnivå. Vi bedömer inte att andelen arbetsrelaterad ohälsa är så stor, även om det ser lite olika ut. Vissa arbetsplatser har haft en pressad arbetssituation vilket har medfört stress. Covid och annan influensa har också märkts av. Det kan också variera inom olika yrkesgrupper eller arbetsplatser hur utsatt man är för smitta.

Inom de olika verksamheterna finns olika upplägg för hälsofrämjande och att inspirera till fysisk aktivitet. Samtal kring hälsa och systematiskt arbetsmiljöarbete förs på de olika arbetsplatserna.

Sjukfrånvaron i stort visar en något ökande trend. Negativt är att andelen långtidssjukfrånvaro har ökat något.



Stapeldiagrammet visar sjukfrånvaron för perioden januari till november för åren 2019 till 2023.

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service, bemötande, snabbhet, enkelhet

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Kundenkätundersökningen visar att Avfallsverksamheten arbetar på ett bra sätt mot kunderna trots att nöjdheten sjunker. Nöjdhet att lämna avfall, bemötande och framkomlighet är sådant som mäts i undersökningen. Service med fastighetsnära insamling av förpackningar kommer när det införs att innebära ett lyft i servicegrad.

Arbetet med att införa digitala vattenmätare har fortsatt och ger en ökad service. SMS-tjänsten för att meddela medborgare gällande avvikelser i vattenleveransen fungerar med allt större täckning.

Verksamheten för Teknisk service har infört E-tjänst för ansökan om vägbidrag och man har arbetat med att ta fram en kommunikationsplan för vinterväghållning och barmarksåtgärder. Bra kommunikation för kommunmedborgare leder till färre ärenden i synpunktshanteringen.

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Ökad kvalitet i våra verksamheter

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Renovering och drift av våra fastigheter utifrån arbetsmiljö, inneklimat och ålder görs löpande. Stor satsning på nya system för inpassering och larm samt byte till ledbelysning i våra lokaler. Felanmälan, beställningar, lokalsamordning, projektledning ingår i verksamheternas kontakt med oss och vi satsar på utbildning.

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Effektivisering genom behovsstyrd digitalisering

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Antalet e-tjänster inom Avfallsverksamheten ökar. Utveckling sker tillsammans med servicecenter för att öka den digitala ärendehantering men mer finns att göra. Fastighetsverksamheten gör en stor satsning på digital styr och övervakningsutrustning med larmer som överförs till personer via mobil, dator, mm. Teknisk service har nu en e-tjänst för vägbidrag på plats. Digitaliseringsarbetet har avstannat något i och med att organisationen för det har utretts.

Övergripande mål: Blomstrande näringsliv

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service - bemötande, snabbhet, enkelhet

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Inom Avfallsverksamheten har det under året förberetts för ny återvinningsyta för företag, nya vågar har införskaffats för bättre kontroll och förenkling för företag. Öppettiderna för verksamheter har utökats.

Inom Fastighetsverksamheten visar en ny NKI mätning på oförändrat resultat trots att vi haft pandemi. Vi jobbar nära verksamheterna och försöker hjälpa dem att fatta kloka beslut gällande lokalerna. Yttre skötsel och eftersatt utemiljö får sämst resultat i kundundersökningen.

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Stödja utvecklingen av sociala företag

Bedömning

I hög grad uppfyllt

Kommentar:

Arbete pågår med att skapa förutsättningar för att ett socialt företag ska kunna driva försäljning av återbruk och byggåterbruk, dock är arbetet något fördröjt. Försäljning har påbörjats av återbruksmaterial i kommunal regi för att skaffa erfarenhet och bygga en grund för hållbar samverkan med socialt företag.

System för digital visning av varor är införskaffad och lager och försäljningslokaler har iordningställt. Verksamheten förväntas ha stor utvecklingspotential och kan uppfylla viktiga funktioner inom resurshushållning samt vara en stabil grund för människors utveckling och sysselsättning. Den inledande försöksverksamheten har varit mycket lyckad.

Utomhusstädningen av centrala Hudiksvall är avtalat med ett socialt företag.

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Öka sysselsättningen i form av arbete eller utbildning

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Arbetet med att starta upp byggåterbruket med inriktningen att det ska bli ett socialt företag har inneburit att många fått sysselsättning inom verksamheten och på individnivå har ökad självkänsla och självförtroende inneburit att några kunnat gå vidare till annat arbete och utbildning.

Kostverksamheten har samarbete med jobbcentrum. Man har haft lärlingsplatser för blivande kockar. Man tar emot praktikanter från olika yrkesutbildningar.

Fastighetsverksamheten har i år tagit emot flera praktikanter från CUL som gått utbildning inom lokalvård där arbete via rekryteringen sedan fungerat bra. Vi erbjuder heltid som norm för alla tillsvidareanställda.

Teknisk service har utökat arbetet med jobbcentrum för att ta emot fler personer i arbetsmarknadsåtgärder.

Övergripande mål: Attraktiv och hållbar livsmiljö

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Bidra till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet

Bedömning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Avfallsverksamheten är helt inriktad på hållbarhet och arbetar med avfallsminimering, återvinning och energiåtervinning. Man arbetar framgångsrikt med integration på avdelningen. Den nya kretsloppsplanen visar ytterligare på hur framtida arbeten med hållbarhet kommer att ske. Inom det sociala hållbarhetsarbetet syns en möjlighet med arbetet med utsatta grupper i samhället i kombination med återbruk och återbrukstjänster.

Förändring av upplägg på ÅVC har inneburit väsentligt högre sorteringsgrad där framförallt material som skickas till förbränning och deponi minskar och material till återvinning och återbruk ökar.

Kostverksamheten har under året haft extra fokus på hållbarhet. Alla medarbetare ska under året se olika filmer som handlar om mat och klimat. Man har genomfört workshops med innehåll social hållbarhet, och börjat arbeta med friskfaktorer. Ekologisk hållbarhet-kortfilmer som alla medarbetare ska ha tittat på under året, eko-Linné utbildning med teori och praktisk matlagning-att välja hållbara livsmedel, skapa recept och menyer. Regelbundna uppföljningar. Utvecklat menyerna. Kretsloppsplan: Matsvinnsmätningar, uppföljningar och åtgärder har gjorts under året.

Svårt att öka ekologiska inköpen av livsmedel då priserna för livsmedel ökats så drastiskt. Vad är viktigast ekologisk eller ekonomisk balans?

Inom Fastighetsverksamheten energideklarerar och följer man upp våra fastigheter och prioriterar energieffektivisering i form av sänkta co2 utsläpp. Klimatdeklaration och högre ställda krav (BBR) vid ny, om och tillbyggnad. 50% av verksamhetsfordonen är el eller elhybrider.

Teknisk service har köpt in sorteringsverk för att återbruka sand och massor samt utökat antal platser för personer i arbetsmarknadsåtgärder.

Verksamhetsmål	Bedömning
Förebygga och återanvända avfall hos hushåll och i kommunens verksamheter	I hög grad uppfyllt
<p>Kommentar: Ett byggåterbruk har invigts under året och en större del material kan nu användas igen i stället för att deponeras/brännas eller materialåtervinnas vilket har en omfattande påverkan genom minskad miljöpåverkan i stället för nyproduktion. Byggåterbruket har också en samhällsförändrande funktion när det ger ett budskap om hållbarhet. Verksamheten bidrar med att finansiera delar av en tjänst som aktivt arbetar med förebyggande, och återanvändning av kommunens material för att minska mängden avfall och osund konsumtion. Ett projekt har bedrivits där avfallsavdelningen deltagit som resulterat i en rapport om kommunens möbelhantering. Rapporten är beställd av kommunledningen och beslut kring strategier förväntas att tas under året. Verksamheten arbetar aktivt med att samla in saker från kunder som lämnar varor som kan brukas av andra. Varorna fördelas till våra samarbetspartners som är en blandning av företag med butiker, föreningar och biståndsorganisationer samt kommunala verksamheter.” Samarbete sker också med fritidsbanken som genom sitt biblioteksliknande system lånar ut sport och fritidsutrustningar till allmänheten.</p>	
Säkerställa källsortering hos hushåll och i kommunens verksamheter	Ej utvärderad
<p>Kommentar: Källsortering av avfall är prioriterat, nya insamlingssystem med fastighetsnära insamling av förpackningar kommer att införas med start någon gång under perioden 2025 och beräknas vara klart under 2026 . Avfallsavdelningen arbetar aktivt för att öka sorteringen i hushållen. I nuläget sker det främst genom kommunikation men även den miljöstyrande taxan påverkar hushållens vilja till god sortering.</p>	
Underlätta och säkerställa hanteringen av grovavfall från hushåll	I hög grad uppfyllt
<p>Kommentar: Vi förändrar mottagning och omhändertagande vid åvc och all annan mottagning av grovavfall för att minska mängden avfall. Stora resurser läggs på ett ökat återbruk och utökat antal fraktioner till återvinning. Utsortering av hårdplast och större förpackningar ger en effekt av minskade mängder till förbränning. Hård efterlevnad av att inget avfall lämnas i färgade säckar och hög bemanning på ÅVC och stort arbete med personalutveckling har den senaste tiden visat på stora resultatförbättringar.</p>	
Underlätta och säkerställa hanteringen av farligt avfall från hushåll	Delvis uppfyllt
<p>Kommentar: Vi arbetar enligt rutiner för rapportering till berörda myndigheter. Ett kontinuerligt förbättringsarbete pågår</p>	
Säkerställa hanteringen av matavfall från och hos hushåll	Delvis uppfyllt

Verksamhetsmål	Bedömning
----------------	-----------

Kommentar:

Uppföljning sker med plockanalyser och avvikelshantering. Kampanjarbete i kommunikationssyfte. Ny plockanalys utförs 2024

Långsiktig hantering av slam, fett och latrin

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Avvikelser för undermåliga avloppsanläggningar rapporteras till tillsynsmyndigheten för att ge möjlighet att åtgärda anläggningar med stor föroreningspotential. Nya slamdammar har konstruerats för att säkerställa en god reningsförmåga på rejektvatten. Taxan för latrinkärl höjs kontinuerligt varje år för att hämtning sedan ska upphöra. Information ges till kunder vid försäljning att tjänsten kommer att upphöra.

Minskad nedskräpning

Delvis uppfyllt

Kommentar:

Deltagit i arbetet med "Hållbara arrangemang". Sorterings kit för återvinning finns nu att låna från kommunen vid arrangemang som föreningar håller eller som är offentliga.

Uppdrag

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag - inriktning	Startdatum	Slutdatum	Status
Alla nämnder, bolag ska implementera förhållningsättet enligt styrdokumentet grundläggande värdering för Hudiksvalls kommun till alla förtroendevalda och medarbetare i respektive verksamhet	2019-09-30	2026-12-31	Pågår
Ökad andel ekologiska (hållbara) produkter	2015-01-01	2026-12-31	Pågår
Arbeta enligt intentionerna om hållbar utveckling i agenda 2030	2019-01-01	2026-12-31	Pågår
Kommentar: Kretsloppsplanen som är vårt rättesnöre i vårt målarbete grundar sig helt och hållet på agenda 2030.			
Klimatsmarta transportalternativ	2015-01-01	2026-12-31	Pågår

Särskilda uppdrag - inriktning	Startdatum	Slutdatum	Status
Öka barns och ungas delaktighet i kommunala beslutsprocesser	2017-04-24	2026-12-31	Pågår
Väl fungerande arbetsorganisation - delaktighet	2015-01-01	2026-12-31	Pågår
Stödja förenings- livet och civil- samhället genom att stötta "idéburet offentligt partnerskap"	2017-08-21	2026-12-31	Ej påbörjad
Digitalisera kommunala servicen i syfte att uppnå en bättre tillgänglighet i vardagen för näringsliv och boende på landsbygd	2020-01-01	2026-12-31	Pågår

Särskilda uppdrag - projekt	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Inom givna ramar införa begreppet heltid som norm i den kommunala förvaltningen	2019-01-01	2024-12-31	Pågår	90%
Ta fram förslag på ställplatser för husbilar i olika delar av kommunen,	2019-01-01	2023-12-31	Stoppad	0%

Kommentar:

Hanteras inom annan nämnd

Informationstavlor om de kommunala gång- och cykelvägarna tas fram och placeras ut på lämpliga platser i kommunen,	2020-01-01	2023-12-31	Klar	100%
--	------------	------------	------	------

Kommentar:

Cykelvägvisning finns nu vid stationen, Bankgränd, Møljen och Centrum.

Uppdrag att skapa fler praktikplatser inom respektive verksamhetsområde	2020-01-01	2024-12-31	Pågår	80%
---	------------	------------	-------	-----

Särskilda uppdrag - projekt	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
-----------------------------	------------	-----------	--------	------------

Kommentar:

Vi arbetar kontinuerligt för att kunna ta emot praktikanter och personer med behov av arbetsträning och liknande. Arbetet har utökats ytterligare i samband med uppbyggnad av byggåterbruket och inom Teknisk service. Vi har platser för specifika utbildningar och feriearbetare.

Utreda förutsättningarna för fler övernattningsstugor i skärgården i samverkan med tekniska nämnden	2022-01-01	2023-12-31	Pågår	20%
Skyndsamt utreda, att del av kommunens parkeringsplatser förses med laddstationer.	2022-01-01	2023-12-31	Pågår	60%
Underhåll/ombyggnad av vindskydd, grillplatser och badplatser som kommunen har tillsyn över och där det finns behov av upprustning	2022-01-01	2023-06-15	Pågår	70%
§ 226, Program för privata utföraren nämnderna ska skapa rutiner enligt programmet	2023-01-01	2023-12-31	Ej påbörjad	0%
§ 105, Utreda utvecklandet av gröna infrastrukturen genom att underlätta för cyklister med lokala trafikregler för cykel.	2023-06-19	2024-12-31	Pågår	10%
§ 105, Utveckla den biologiska mångfalden i centrumnära lägen i kommunens tätorter	2023-06-19	2027-12-31	Ej påbörjad	30%

Uppdrag från nämnd

Uppdrag från nämnd	Startdatum	Slutdatum	Status
--------------------	------------	-----------	--------

Indikatorer

Indikatorer till KF verksamhetsmål

Samhällstjänster av högsta kvalitet

Indikator halvår/helår	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Bedömning
Minska sjukskrivningarna							
Sjukfrånvarock (%)	Alla	7.6%	6.6%	6.7%	7.2%	6.5%	Inget värde angivet
Sjukfrånvaromer än 59 dagar (%)	Alla	47.4%	50.0%	45.5%	52.4%	50.0%	Inget värde angivet

Samhällstjänster av högsta kvalitet

Indikator	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Bedömning	Trend
Ökad kvalitet i våra verksamheter								
Underhåll av gator och vägar meter/år		30 591	19 811	21 259			Inget värde angivet	Inget värde angivet
Fastighetsunderhåll Kr/Kvm		60	60	60	60		Inget värde angivet	Oförändrad
Förnyelsetakt VA-ledningsnätet andel av den totala ledningslängden, (%)		0.47	0.34	0.64	0.48	1.00	Nära värde	Ökad

Attraktiv och hållbar livsmiljö

Indikator	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Trend
Antal forum för ungas delaktighet (i förvaltningar och nämnd)					5		Oförändrad

Indikatorer till nämndens verksamhetsmål

Attraktiv och hållbar livsmiljö

Indikator	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Bedömning
1. Mängd matsvinn i förskolor, skolor och äldreomsorgen (kg)							Inget värde angivet
12. Mängd restavfall från kommunala verksamheter (liter)			11 515 660	10 940 800			Inget värde angivet
18. Nöjdhet med att lämna grovavfall (%)		67.0%	82.0%	82.0%			Värde uppnått
23. Nöjdhet med tillgängligheten för att lämna farligt avfall villahushåll (%)			84%	84%			Värde uppnått
27. Antal latrinkärl		279	276	214			Inget värde angivet
25. (U07481) Insamlat matavfall som behandlas biologiskt så att både växtnäring och energi tas tillvara (endast rötning), andel (%)		47.0%	52.0%	47.0%			Ej accepterat värde
1.1 Mängd serveringssvinn (g/antal ätande)		37.0	37.0	24.0	22.0		Inget värde angivet
26. Renhet i insamlat matavfall (%)		98.4%	96.9%	96.9%			Ej accepterat värde
13. (U07414) Hushållsavfall som återvinns genom materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%)		40%	38%	37%		45%	Inget värde angivet
19. (U07491) Nöjdhet besök vid återvinningscentral, andel (%)		88.0%	95.0%	95.0%			Värde uppnått

Indikator	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Bedömning
24. Farligt avfall i kärlavfallet, andel (%)		0.14	0.05	0.05			Ej accepterat värde
14. Restavfall (kg/person)		129.0	123.0	122.0		107.0	Nära värde
20. Nöjdhet med att lämna grovavfall till återanvändning (%)		84.0%	88.0%	88.0%			Värde uppnått
1.2 Mängd kökssvinn (g/tillagad portion)		13.0	13.0	13.0	11.0		Inget värde angivet
15. Mängd förpackningar i restavfallet (kg/hushåll och vecka)		1.8	1.2	1.2		1.4	Värde uppnått
21. Mängd grovavfall till energiutvinning (kg/person)		29.0	31.0	25.0			Nära värde
1.3 Mängd tallrikssvinn (g/antal ätande)		31.0	31.0	32.0	29.0		Inget värde angivet
9. Mängd kommunalt avfall exkl. slam (kg/invånare)		470.0	457.0	443.0			Inget värde angivet
16. Mängd plastförpackningar i restavfallet (kg/hushåll och vecka)				0.5			Inget värde angivet
22. Mängd grovavfall till deponering (kg/person)		1.5	2.2	2.1			Nära värde
16.1 Mängd plastförpackningar i restavfallet (kg/villahushåll och vecka)		0.92	0.49	0.52		0.74	Värde uppnått

Indikator	Kön	2020	2021	2022	2023	Mål 2023	Bedömning
16.2 Mängd plastförpackningar i restavfallet (kg/lägenhet och vecka)		0.52	0.45	0.45		0.42	Nära värde
17. Mängd matavfall i restavfallet (kg/hushåll och vecka)		1.8	0.9	0.9			Värde uppnått
17.1 Mängd matavfall i restavfallet (kg/villahushåll och vecka)		1.80	0.85	0.85			Inget värde angivet
17.2 Mängd matavfall i restavfallet (kg/lägenhet och vecka)		1.00	1.00	1.00			Inget värde angivet