

Omsorgsnämnden

Plats och tid: A-salen, Guldsmeden, Hudiksvall kl.09.00-15.30

Förtroendevalda: Beslutande: Ej beslutande:

Kåge Wallner (MP) ordf. Hans-Göran Florén (M)
Peter Dons-Möller (M) Kristina Träff (M)
Kerstin Karlsson (M) Kristina Falk (C)
Agneta Palmqvist (M) Agneta Nordenström (MP)
Marcus Olsson (C) Carina Eriksson (FP)
Veronica Larsson (C)
Ann-Marie Eriksson (C)
Lillemor Nilzén (KD)
Göran Thapper (S)
Siv Karlsson (S)
Maria Johansson (S)
Majvor Westberg-Jönsson (S)
Nina Burchardt (S)
Mona Celandér (S)
Mikael Damberg (V)

Övriga deltagare: Sekreterare Gunilla Andersson, förvaltningschef Pia Andersson, ekonom Anette Ståby § 63, kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson §§ 64-65, medicinskt ansvarig sjuksköterska Anna-Lena Lindström § 66, verksamhetschef Eva Näslund §§ 67-68, enhetschef Sigrid Nyman § 67, enhetschef Anette Barsk § 67, verksamhetschef Inger Myrsten §§ 67-68, 70, enhetschef Marie Rosengren § 67, enhetschef Magnus Hedman § 67, verksamhetschef Renée Poulsen §§ 67-68, enhetschef Gunilla Hellsten § 67, verksamhetschef Anna-Carin Keisu § 69, handläggare Kristina Persson § 69, projektledare Ylwa Eriksson § 70.

Utses att justera: Ann-Marie Eriksson

Justeringens plats och tid: Omsorgsförvaltningen torsdagen den 19 maj, kl. 13.00

Underskrifter: Paragrafer: 65-79

Sekreterare: Gunilla Andersson

Ordförande: Kåge Wallner

Justerande: Ann-Marie Eriksson



Omsorgsnämnden

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Anslagstid, från och med
2011-05-20

till och med
2011-06-03

Förvaringsplats för protokollet
Omsorgsförvaltningen

Underskrift

Gunilla Andersson



Omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

| | | |
|------|--|----|
| § 62 | Anmälan av övriga frågor..... | 4 |
| § 63 | Ekonomisk redovisning till och med april 2011 | 5 |
| § 64 | Ansökan om stimulansbidrag för värdighetsgarantier | 6 |
| § 65 | Ansökan om statsbidrag för Omvårdnadslyftet..... | 8 |
| § 66 | Hemsjukvård - information | 10 |
| § 67 | Information från verksamheterna..... | 11 |
| § 68 | Redovisning av anhörig- och närståendeträffar | 12 |
| § 69 | Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) - Information | 13 |
| § 70 | Projekt Alternativa driftsformer Gävleborg- Information | 14 |
| § 71 | Tillägg i delegationsordningen..... | 15 |
| § 72 | Rapport från nämndens representanter i RSMH, Staffansgården och Anhörigcenter | 16 |
| § 73 | Rapport från ledamöters studiebesök som områdespolitiker | 17 |
| § 74 | Rapport från kurser och konferenser | 18 |
| § 75 | Information om lex Sarah anmälningar | 19 |
| § 76 | Information om tillsynsärenden | 20 |
| § 77 | Förvaltningen informerar | 21 |
| § 78 | Besvarande av övriga frågor..... | 22 |
| § 79 | Redovisning av fattade delegationsbeslut | 23 |

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 62 Anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Marcus Olsson (C) anmäler två övriga frågor.

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 63 Ekonomisk redovisning till och med april 2011

Dnr 2011-003-042

Ärendebeskrivning

Nettoresultatet, efter justeringar, är + 122 000 kronor. Prognosen pekar fortfarande på ett nollresultat för året.

Personalkostnaderna har ökat med 6,8 miljoner kronor mellan åren 2010 och 2011. Detta beror dels på att kosten fördubblat sin verksamhet jämfört med 2010 och dels på att det varit två lönerrevisioner sedan april 2010. Det innebär att det skiljer två års löneläge mellan april 2010 och april 2011.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |

Omsorgsnämnden

§ 64 Ansökan om stimulansbidrag för värdighetsgarantier

Dnr 2011-047-047

Ärendebeskrivning

Den första januari 2011 gjordes en ändring i Socialtjänstlagen (SoL) som lyder ”Socialtjänstens omsorg om äldre ska inriktas på att äldre personer får leva ett värdigt liv och känna välbefinnande”. Detta ska gälla som en nationell värdegrund för arbetet inom äldreomsorgen.

Syftet är att tydliggöra de etiska värden och normer som ska vara grunden för arbetet inom äldreomsorgen.

Socialstyrelsen har fått i uppdrag av regeringen att förankra värdegrunden och se till att den tillämpas. Detta görs bland annat genom värdighetsgarantierna som kommunerna själva kan välja att införa och som ska baseras på den nationella värdegrunden.

Garantierna kan tydliggöra aspekter som privatliv, kroppslig integritet, självbestämmande, delaktighet med mera. Garantierna är ett sätt att tydliggöra för kunderna/brukarna vad de kan förvänta sig av kommunens äldreomsorg och är ett sätt att höja kvaliteten.

Arbetet görs i två steg. I steg ett krävs att nämnden beslutar om att införa värdighetsgarantier och att ansökan skickas in senast den 7 juni, tillsammans med kopia av nämndsprotokollet där det framgår att ansökan är behandlad och godkänd av nämnden. Bidraget som fås till steg ett är på 100 000 kronor och ska användas till att förbereda införandet av lokala värdighetsgarantier, till exempel genom att planera för hur värdighetsgarantierna ska arbetas fram, utveckla system för information till de äldre och planera för hur garantierna ska följas upp på individnivå. I steg två ska kommunen skicka in en plan för hur man ska arbeta med sina lokala värdighetsgarantier, hur värdighetsgarantierna ska implementeras och för hur inrapportering i det nationella uppföljningssystemet, som Socialstyrelsen planerar att ta fram, ska göras. Planen kommer att bedömas av Socialstyrelsen. Bidraget i steg två grundas på antal kommuninnevånare som är 75 år eller äldre, och blir för vår del 320 800 kronor, förutsatt att alla kommuner söker.

Socialstyrelsen arbetar med att ta fram en vägledning för hur värdighetsgarantierna kan se ut, denna beräknas vara klar till 30 juni 2011.

Vi har ju redan våra ”Omsorgsgarantier”. Dessa kan ligga till grund för att arbetet med att utveckla värdighetsgarantier. Av den utvärdering av omsorgsgarantierna som

| | |
|--|------------------------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: Delges: |
|--|------------------------------------|



Omsorgsnämnden

gjordes våren 2010 framgår att man ytterliga behöver implementera dessa hos personalen.

Kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson föredrar ärendet för nämnden.

Omsorgsnämnden beslutar

att värdighetsgarantier ska införas, samt

att uppdra till förvaltning att ansöka om stimulansbidrag för värdighetsgarantier.

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 65 Ansökan om statsbidrag för Omvårdnadslyftet

Dnr 2011-048-047

Ärendebeskrivning

Syftet med bidraget är att stärka kompetensen för vårdbiträden och undersköterskor inom äldreomsorgen.

Endast kommuner kan söka detta bidrag. Den kommun som inte själv vill delta kan som uppdragsgivare lämna in ansökan för enskilda utförare.

Medlen kan sökas och användas till utbildning som utgår från kurserna i det nya vård- och omsorgsprogrammet inom gymnasieskolan. Statsbidraget utgår för betygssatta kunskaper.

Statsbidraget för 2011 är totalt 143,7 miljoner kronor. Beloppets högsta storlek bestäms av en fördelningsram som regeringen har fastställt utifrån befolkningsstruktur.

Ansökan om medel ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den 1 juli 2011. Till ansökan ska kommunen också bifoga en kopia på nämndprotokoll där det framgår att ansökan är behandlad och godkänd.

Verksamhetschef Per Iversen informerar om bidraget och förslår att ansökan behandlas och godkänns på nämndsammanträdet den 16 maj.

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar

att ansökan ska behandlas på nämndens sammanträde den 16 maj 2011.

På nämndens sammanträde informerar kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson om Omvårdnadslyftet.

Regeringens satsning pågår under åren 2011-2014, även timanställda och vikarier får inkluderas i satsningen. Senare förväntas det även komma utbildning i spetskompetens för de som redan har den grundläggande utbildningsnivån. Vilken typ av utbildning som ska ges är tydligt styrt, utbildningsnivån ska så långt som möjligt motsvara innehållet i nya vård- och omsorgsprogrammet inom gymnasieskolan. Utbildningen ska vara lärarledd, distansutbildning eller validering av kunskaper man fått genom erfarenhet.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

Bidraget är styrt utifrån befolkningsunderlag och Hudiksvalls kommun beräknas som mest kunna få 4 397 000 kronor. Bidraget utgår dock från betygsatta kunskaper och kommunen får 50 kronor per uppnådd poäng. För att kunna nyttja hela bidraget behöver vi redovisa 880 stycken 100-poängs kurser.

De anställda får inte söka CSN (centralt studiestöd) för sina studier eftersom det är en uppdragsutbildning.

Ansökan ska göras till Socialstyrelsen senast den 1 juli 2011. Till ansökan ska bifogas en kopia på nämndsprotokoll där det framgår att ansökan är behandlad och godkänd av nämnden.

Efter att ansökan inkommit betalas ett första statsbidrag om 635 000 kronor ut, dessa får användas för utbildningsinsatser från och med hösten 2011.

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna ansökan om stimulansbidrag för Omvårdnadslyftet.

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 66 Hemsjukvård - information

Ärendebeskrivning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Anna-Lena Lindström informerar om projekt Sammanhållen hemvård i Gävleborg.

Redan vid 1990-talets början, i den så kallade Ädelreformen, genomfördes en kommunalisering av hemsjukvården i många kommuner. Sedan dess har omkring två tredjedelar av landets kommuner tagit över ansvaret för hemsjukvården

Motivet är främst att få ett mervärde för patienten/brukaren i form av bättre kontinuitet med färre utförarkontakter och en smidigare planering av vård- och omsorgsinsatser. Kommunerna har redan nu hälso- och sjukvårdsansvaret för de som beviljats plats i särskilda boenden. Med den nu planerade förändringen kommer det att gälla oavsett boendeform.

Eftersom flera frågor återstår att lösa finns ett förslag om att flytta fram tidplanen från 1 januari 2012 till 1 januari 2013. Beslutet tas av regionstyrelsen.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 67 Information från verksamheterna

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Eva Näslund och enhetscheferna Sigrid Nyman och Anette Barsk från Tunbacka servicehus informerar om hur det gick till när Socialstyrelsen var där och gjorde sin granskning. Granskningen ingår i den ordinarie tillsyn som Socialstyrelsen löpande genomför. Rapporten från granskningen kommer troligen i början av hösten.

Verksamhetschef Inger Myrsten och enhetscheferna Marie Rosengren och Magnus Hedman från Tryggebo äldreboende informerar om verksamheten på Tryggebo. Till exempel arbetar personalen där efter flexitidsmodellen, med så kallade G-turer (garantiturer) inlagda. En G-tur innebär att du vet att du ska jobba den dagen, men inte vart och exakt när. De kommer tillhösten att vara med i Jobbpusslet, plus att de planerar att starta en avdelning där vården ska ske utifrån Tyra Franks filosofi, ett hem för äldre på äldres villkor.

Verksamhetschefen för Omsorgen om personer med funktionsnedsättning Renée Poulsen informerar om att en vårdtyngdsmätning kommer att göras under hösten 2011.

Verksamhetschef Renée Poulsen och enhetschef Gunilla Hellsten informerar om den nya servicebostaden "Namsos" på Håsta området. Namsos riktar sig mot personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Från början kommer det att vara sju lägenheter men de kan eventuellt komma att utökas till 10 lägenheter. Lägenheterna, ettor utspridda på Håstaområdet, får vi tillgång till allt eftersom de blir lediga. Personalgruppen består av fem personer, 3 män och 4 kvinnor.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 68 Redovisning av anhörig- och närståendeträffar

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Renée Poulsen undrar vilket nämndens syfte är med detta uppdrag? Är tanken att träffarna ska göras per gruppbostad eller är det ok att göra det per enhet? En enhet kan bestå av tre gruppbostäder. Ett förtydligande efterlyses i kommande nämndsplan. På små gruppbostäder kan det vara känsligt att samla angöriga/närstående till träffar då det blir väldigt tydligt i fall någon boende inte har någon som kommer, det kan skapa mycket oro. Vidare finns inte alltid något bra utrymme att vara i på alla gruppbostäder. De har en ständig dialog med stödpersonerna.

Verksamhetschef Eva Näslund informerar om att de inom äldreomsorgen haft träffar under många år. Många hus är stora, där har man haft en genomsam anhörig/närstående träff med allmän information, plus att man sedan haft avdelningsvisa träffar med mer specifik information. Dessa brukar vara en gång per år, och kommer att genomföras till hösten. Det finns en planering för dessa träffar. På Tunbacka kommer en träff att genomföras när svaret från Socialstyrelsen kommit.

Verksamhetschef Inger Myrsten informerar om att träffarna sker på samma sätt i ytterområdet.

Omsorgsnämnden beslutar

att i samband med revidering av nämndsplanen inför år 2012 förtydliga vad nämnden avser med uppdraget ”Enhetsvis genomföra närståendeträffar minst två gånger per år”.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 69 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) - Information

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu börjar med att informera om historik och tankarna bakom lagen. Den 1 januari 1994 ersattes Omsorgslagen och Elevhemslagen av LSS. Den stora handikappreformen startade med handikapputredningen i slutet av 1980-talet, betänkandet kom 1992. I lagen utgår man från att ett handikapp är konsekvensen av ett funktionshinder.

LSS är en rättighetslag, det innebär att uppfyller man kriterierna och tillhör personkretsen har man rätt till insatser om man har behov av det. Får man avslag på sin ansökan har man rätt att överklaga. LSS kallas även en pluslag. Det betyder att LSS kan kompletteras med insatser eller förmåner enligt Socialtjänstlagen och Hälso- och Sjukvårdslagen. LSS träder in när annan lagstiftning inte räcker till för att garantera den funktionshindrade goda levnadsvillkor.

De nyheter i lagen som trädde i kraft 1 januari 2011 är bland andra att det krävs tillstånd från Socialstyrelsen för att enskilda assistanssamordnare ska få bedriva verksamhet med personlig assistans. Socialstyrelsen har tillsynsansvaret över all verksamhet enligt LSS. Den enskilda har rätt till personligt sammanträffande med den som fattar beslutet. Individuell plan ska erbjudas den enskilda som beviljas insats. Vidare har barnperspektivet förstärkts.

Handläggare Kristina Persson går igenom de tre personkretsarna enligt 1 § LSS och ger exempel på varje personkrets. Det krävs att man bedömts att tillhöra någon av personkretsarna för att få ansöka om en insats. De insatser som är aktuella framgår av 9 § LSS.

Personlig assistans beviljas inte till personer över 65 år. Är du beviljad personlig assistans enligt LSS när du fyller 65 år får du behålla den insatsen och i den omfattning du är beviljad, men du kan inte få utökad personlig assistans om behovet förändras efter att du fyllt 65 år.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 70 Projekt Alternativa driftsformer Gävleborg- Information

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Inger Myrsten och projektledare Ylwa Eriksson informerar om projektet. Alternativa driftsformer är ett regionalt projekt finansierat av Tillväxtverket.

Projektet som pågår under perioden 1 september 2010 till 31 augusti 2013 syftar till:

- att skapa regional tillväxt i Gävleborgs län, genom att stimulera entreprenörskap inom och genom offentlig sektor
- att utveckla tjänstesektorn i Gävleborgs län, genom alternativa driftsformer inom och genom offentlig sektor, med fokus på vård och omsorg
- att stärka kvinnors villkor och företagande.

Projektet Alternativa driftsformer Gävleborg är ett nyskapande projekt och utvecklingsområde där lärande och utveckling står i fokus. Projektet kommer att följas av en följeforskare för utvärdering från projektstart till avslutat projekt.

Gävle kommun, omvårdnad Gävle, står som projektägare. Hudiksvall, Nordanstig och Ljusdal deltar också i projektet. Vidare kan kommuner som inte deltar i projektet komma att bjudas in till projektets aktiviteter.

Hudiksvalls fokus kommer att ligga på intraprenader. Vi vill följa de intraprenader som är redan i gång och ser gärna att tre till startar. Syftet är att hitta metoder och modeller att möta framtiden.

Kunskapsinhämtande och kunskapsspridande är en stor del i projektet. Hur ser framtiden ut och hur möter vi den? Vilka framtidsbranscher behöver utvecklas?

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 71 Tillägg i delegationsordningen

Dnr 2011-014-002

Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden ska fatta alla beslut rörande verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet. I andra ärenden har omsorgsnämnden delegerat sin beslutande rätt enligt fastställd delegationsordning. Detta innebär att nämnden ger delegaten i uppdrag att på nämnden vägnar fatta beslut i vissa ärenden (KL 6:33).

Förslag till tillägg

Ett tillägg föreslås under rubriken Personal med ärende ”Överenskommelse om avslut”. Delegater föreslås vara kommunchef för förvaltningschef, förvaltningschef för verksamhetschef, verksamhetschef samt enhetschef, i samråd med personalkontoret.

Omsorgsnämnden föreslås besluta

att göra ett tillägg i delegationsordningen enligt förslaget ovan.

Omsorgsnämnden beslutar

att ett tillägg görs i delegationsordningen under rubriken Personal med ärende ”Överenskommelse om avslut”. Delegater föreslås vara kommunchef för förvaltningschef, förvaltningschef för verksamhetschef, verksamhetschef samt enhetschef, i samråd med personalkontoret.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 72 Rapport från nämndens representanter i RSMH, Staffansgården och Anhörigcenter

Ärendebeskrivning

Lillemor Nilzén (M) informerar om att Staffansgården, via Matti Remes, bjuder in omsorgsnämnden till ett studiebesök.

Omsorgsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att planera för ett studiebesök på Staffansgården.

—

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 73 Rapport från ledamöters studiebesök som områdespolitiker

Ärendebeskrivning

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

—

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 74 Rapport från kurser och konferenser

Ärendebeskrivning

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|---------------------|
| Justerandes sign: | | | | Utdragsbestyrkande: |
| | | | | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 75 Information om lex Sarah anmälningar

Dnr 2011-017-777

Ärendebeskrivning

Syftet med lex Sarah-bestämmelserna är att bidra till att den enskilde får insatser av god kvalitet och till att skydda den enskilde från missförhållanden. Personalen ska också informeras om att de har en skyldighet att anmäla allvarliga missförhållanden.

Bestämmelserna ska vara ett stöd för personal att kunna göra en anmälan utan rädsla för repressalier. Återkommande brister i omsorgerna kan sammantaget utgöra allvarliga missförhållanden, även om bristerna var för sig inte kan anses vara det.

En lex Sarah görs när det uppstår någon form av missförhållande, att någon far illa, t ex genom brister i rutiner, händelser mellan personal – boende, eller mellan boende. Parallellt med lex Sarah utredningen pågår en arbetsrättslig process i de fall personal är inblandad. Syftet med en lex Sarah anmälan är att den händelse som anmäls inte ska inträffa igen.

Förvaltningschef Pia Andersson informerar om tre anmälningar om ”Oönskad händelse” som har kommit in, samtliga rör samma personal. Även en anmälan om ett ”Allvarligt missförhållande” har kommit in. Utredningar pågår och nämnden kommer att få mer information när utredningarna är klara.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 76 Information om tillsynsärenden

Ärendebeskrivning

Ingen information om tillsynsärenden finns att lämna vid dagens sammanträde.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 77 Förvaltningen informerar

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson informerar.

Omsorgsgarantierna kommer att följas upp till hösten i samband med arbetet med värdighetsgarantierna.

Det är nu konstaterat att hjälpmedel är landstingets ansvar. Det är endast landstinget Gävleborg som inte följer beslutet. Landstinget Gävleborg vill nu att kommunen först betalar hjälpmedelsfakturorna och sedan fakturerar landstinget. Kommunen har meddelat landstinget att från och med maj kommer vi inte att betala några hjälpmedelsfakturor, vad avser ordinärt boende.

Uppdrag granskning har nu varit här i 8-9 veckor. Infallsvinkeln är att teaterledaren tjänat pengar på de funktionsnedsattas/skådespelarnas bekostnad och att kommunen låtit det ske. Nämnden konstaterar att det Per Johansson gjort för Glada Hudik teatern inte kan mätas i pengar, den resa de gjort från teater på hemmaplan till turnéer i Sverige och Elvis på Broadway hade inte varit möjlig utan Per.

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 78 Besvarande av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson besvara de två övriga frågorna.

Marcus Olsson (C) undrar över om den palliativa gruppen kommer tillbaka. Den palliativa vårdgruppen som tidigare fanns i Hudiksvall finns inte kvar. Däremot finns personerna som arbetade i dessa grupper och deras kompetens används, men de träffas inte som grupp. Det finns även spetskompetenspersoner ute på arbetsplatserna. Dessa personer försöks ”styras in” till människor i palliativ fas. På Fredens Kulle finns fyra hospiceplatser.

Vad gäller akut socialplats på kvällar och helger, så finns ingen jour mellan 20.30 och 07.00. Marcus Olsson (C) undra hur man ska göra de gånger då den piggaste i ett par nattetid behöver uppsöka akutvård, och den sämre i paret blir kvar ensam hemma, och inga anhöriga finns i närområdet. Det inträffar ett par gånger per år. Pia tar med frågan till förvaltningens ledningsgrupp för diskussion och återkommer med information längre fram.

| | |
|----------------------|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |



Omsorgsnämnden

§ 79 Redovisning av fattade delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson redovisar sammanställning av förteckningar nr 37-55 år 2011 med delegationsbeslut fattade av ordförande, verksamhetschefer, enhetschefer, handläggare och assistenter samt arbetsutskottet den 2 maj 2011. På grund av nuvarande datasystem går det ännu inte att särskilja avslagsbesluten från övriga beslut.

| Typ av delegationsbeslut | Delegat | Antal beslut |
|--|-------------|--------------|
| Färdtjänst med/utan ledsagare | Handläggare | 42 |
| Färdtjänst med specialfordon | ”- | |
| Färdtjänst i annan kommun | ”- | |
| Färdtjänst i form av arbetsresor | ”- | 1 |
| Riksfärdtjänst | ”- | 30 |
| Riksfärdtjänst med specialfordon | ”- | |
| SoL - Hjälp i hemmet | ”- | 75 |
| SoL – Tillfällig utökning av hjälp i hemmet | ”- | 3 |
| SoL - Personlig omvårdnad | ”- | |
| SoL – Trygghetslarm | ”- | 27 |
| SoL – Matdistribution | ”- | 29 |
| SoL – Dagverksamhet | ”- | 11 |
| SoL – Boendestöd | ”- | 13 |
| SoL – Kontaktperson | ”- | 4 |
| SoL – Korttidsplats | ”- | 63 |
| SoL – Tillfällig utökning av korttidsplats | ”- | 1 |
| SoL - Särskilt boende | ”- | 15 |
| SoL – Verkställighet särskilt boende | ”- | 8 |
| SoL - Personlig assistent | ”- | |
| SoL - Avslag särskilt boende | ”- | |
| SoL - Avslag och delvis avslag på hjälp i hemmet | ”- | |
| SoL – Funktionshindrade | ”- | |
| LSS- beslut | ”- | 42 |
| LSS- beslut, Tillfällig utökning | ”- | 1 |
| LSS – Avslag ledsagarservice | ”- | |
| LSS – Avslag kontaktperson | ”- | |
| Sekretessärenden 2011-04-05 | AU | 13 |
| Extra vak | Enhetschef | 2 |

Justerandes
sign:

Utdragsbestyrkande:

Delges:



Omsorgsnämnden

| | | |
|---|-------------------|---|
| Partiell tjänstledighet | ”_ | 4 |
| Yttrande till domstol | Del. i ursp.besl. | |
| Fri avlösning upp till 12 timmar/månad | Anhörigkonsulent | |
| Minskat minimibelopp | Verksamhetschef | |
| Förhöjt minimibelopp | Assistent | 4 |
| Anställningar över 6 månader | Verksamhetschef | 4 |
| Vidaredelegering av vissa arbetsmiljöuppgifter | Enhetschef | 7 |
| Brådskande ärende som inte kan avvaktas utan måste beslutas | Ordförande | 2 |
| Anmälan till överförmyndaren | EC / VC | |
| Anlitande av externa konsulter | Enhetschef | |

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

| | |
|--|---------------------|
| Justerandes sign: | Utdragsbestyrkande: |
| | Delges: |