

Tekniska nämnden

Plats och tid Rådningstjänstens lektionssal, Hudiksvall, 9 december 2024  
kl. 09.00 – 15.40

Ledamöter Annika Huber (S), ordförande  
Sune Forslund (S)  
Anne Sundberg (S)  
Mikael Andersson (S)  
Kerstin Rask (S)  
Peter Weider (M)  
Jan-Erik Skoglund (M)  
Sven Forsberg (M)  
Erika Söderström (C)  
Bengt-Olov Rylander (C)  
Johan Ringmar (C)  
Delshad Saleh (V)  
Hans Eriksson (KD)  
Ruben Andreén (SD)  
Stefan Nordin (SD)

Ersättare Mikael Humlin (S)  
Wisal Abdulla (S)  
Leif Celanders (S)  
Ann-Britt Lindmark Lagerwall (MP)  
Mats Olsson (C)  
Jesse Ljung (C) § 118-124  
Henrik Eriksson (KD)  
Håkan Berglöf (SD)

Övriga närvarande Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson  
Nämndsekreterare Elli Heiska  
Ekonom Agneta Johansson § 119-120  
Miljöingenjör Jonas Rasmusson § 12  
VA-ingenjör Kenneth Nyberg § 124  
Verksamhetschef kostnad Katarina Niemi § 123  
Verksamhetschef teknisk service Sara Johansson § 125-127  
Enhetschef gata Peter Söderlund § 127  
Enhetschef trafik Lola Ängnord § 128-129  
Avfallsingenjör Astrid Svalfors § 130-132  
Verksamhetschef avfall Pär Norberg § 130-132



Tekniska nämnden

Paragrafer

§ 118-141

Protokollets förvaringsplats

Tekniska förvaltningen

Digital justering

2024-12-16

Justerare

Erika Söderström

Tillkännagivande  
av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla  
från och med 2024-12-17 till och med 2025-01-07



Tekniska nämnden

## Innehållsförteckning

§ 118	Dnr 17961 - .....	5
	Ordförande informerar.....	5
§ 119	Dnr TEN-2024-000005 - 042.....	6
	Ekonomisk uppföljning.....	6
§ 120	Dnr TEN-2023-000665 - 042.....	8
	Åtgärder för att komma i ekonomisk balans - Lägesrapport.....	8
§ 121	Dnr TEN-2024-000009 - 006.....	11
	Inkomna frågor.....	11
§ 122	Dnr 17838 - .....	14
	Biologisk mångfald och vårt arbete med ytvatten .....	14
§ 123	Dnr TEN-2024-000010 - 006.....	15
	Information från kostverksamheten.....	15
§ 124	Dnr TEN-2024-000919 - 350.....	16
	Information om pågående och planerade projekt på vatten- och avloppsverksamheten 2025.....	16
§ 125	Dnr TEN-2024-000994 - 514.....	19
	Förslag om nivå på parkeringsavgift för parkeringarna vid Djupestrand och Sjötullsgatan .....	19
§ 126	Dnr TEN-2024-000809 - 318.....	21
	Internremiss: Remiss av promemorian Statsbidrag till enskild väghållning.....	21
§ 127	Dnr TEN-2024-000318 - 314.....	22
	Åtterrapportering av åtgärdsplan vinterväghållning .....	22
§ 128	Dnr TEN-2024-000846 - 511.....	24
	Lokal trafikföreskrift - Införande av parkeringsavgift på Tvärkajen .....	24
§ 129	Dnr TEN-2024-000645 - 511.....	26
	Lokal trafikföreskrift - Parkering på gamla busstationen, Strand 3:1, Magasinsgatan.....	26
§ 130	Dnr TEN-2024-000836 - 035.....	28
	Medborgarförslag om omhändertagande av invasiva växter .....	28
§ 131	Dnr TEN-2024-000806 - 450.....	30
	Utbetalning av ersättning för fastighetsnära insamling av förpackningar i flerbostadshus .....	30



Tekniska nämnden

§ 132	Dnr TEN-2024-000003 - 456.....	33
	Information och lägesrapport om Närsorterat (FNI).....	33
§ 133	Dnr TEN-2024-000920 - 420.....	34
	Remiss - Förslag på Hudiksvalls miljömålsarbete och åtgärdsprogram 2024.....	34
§ 134	Dnr TEN-2023-000812 - 039.....	36
	Uppföljning av intern kontrollplan för tekniska nämnden 2024.....	36
§ 135	Dnr TEN-2024-000921 - 039.....	38
	Intern kontrollplan för tekniska nämnden 2025.....	38
§ 136	Dnr TEN-2024-000924 - 010.....	39
	Nämndsplan 2025 .....	39
§ 137	Dnr TEN-2024-000011 - 100.....	40
	Uppföljning av tekniska nämndens beslut.....	40
§ 138	Dnr TEN-2024-000006 - 026.....	41
	Arbetsmiljöinformation.....	41
§ 139	Dnr TEN-2024-000007 - 002.....	43
	Redovisning av delegationsbeslut .....	43
§ 140	Dnr TEN-2024-000008 - 006.....	44
	Redovisning av meddelanden/information.....	44
§ 141	Dnr 19112 - .....	45
	Avslutning .....	45



Tekniska nämnden

§ 118

Dnr 17961

## Ordförande informerar

### Sammanfattning

Ordförande Annika Huber informerar om följande:

- Notera datumet 21 februari 2025 i kalendern för utbildning i social hållbarhet.
- Notera datumet 10 juni 2025 i kalendern för nämnds-/planeringsdag.

Tekniska nämnden

§ 119

Dnr TEN-2024-000005 - 042

## Ekonomisk uppföljning

### Tekniska nämnden beslutar

att godkänna rapporten.

### Sammanfattning

Ekonom Agneta Johansson redovisar årets resultat fram till och med november 2024 för tekniska förvaltningen.

	<b>Utfall Mkr</b>	<b>Budget Mkr</b>	<b>Avvikelse helår Mkr</b>
Personalkostnader	170,2	169,7	-2,0
Vinterväghållning	23,7	11,0	-11,4
Fastighet övrigt bl.a. snö, VA, sophämtning, grönytor	16,7	11,9	-6,0
Energi (fastighet)	39,2	33,0	-8,5
Externa hyresintäkter totalt (fastighet)	44,5	51,9	-7,9
Externa hyresintäkter servicehusboenden (tomställda)	15,3	20,2	-5,1
Externa hyreskostnader	70,2	64,4	-6,0
Skador (fastighet)	0,8	1,4	-1,5
Bostadsanpassning	3,2	6,2	1,6

Tekniska förvaltningen prognosticerar ett utfall på -57 (-54,5 exklusive kosten) miljoner kronor vid årets slut, varav ca -52 miljoner för den skattefinansierade verksamheten och -5 miljoner för den taxefinansierade. Prognosen är något bättre än föregående prognos för den skattefinansierade verksamheten på grund av att fastighetsdriften tror på lägre energikostnader efter en mildare höst. VA-verksamheten ökar sitt prognosticerade underskott med 2 miljoner

## Tekniska nämnden

kronor till - 5 miljoner kronor på grund av efterarbeten efter förra årets skyfall. Detta är dock inte helt oväntat och kan balanseras över flera år.

Tekniska förvaltningen har planerade åtgärder för att vara i balans år 2025 för de skattefinansierade verksamheter som har underskott, under förutsättning att klimatet blir normalt. Av de -57 miljonerna i prognosticerat underskott fördelas det på följande:

Teknisk service -13,9 miljoner kronor, varav vinter/gata -12,4 miljoner kronor och -2 miljoner kronor för transportenheten.

Fastighet -35,6 miljoner kronor, mycket korrigeras i kommande internhyresrevidering och sedan är det energi och fastigheters skick som är avgörande. En genomlysning planeras under 2025.

Kost -2,5 miljoner kronor som vid årets slut fördelas ut på SOM och LÄR.

VA -5 miljoner kronor som en konsekvens av tidigare översvämningar, underskottet är mycket svårbedömt och kan ändras fram till årets slut.

## Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning november 2024



Tekniska nämnden

§ 120

Dnr TEN-2023-000665 - 042

## Åtgärder för att komma i ekonomisk balans - Lägesrapport

### Tekniska nämnden beslutar

att nämnden anser sig informerad.

### Sammanfattning

Utifrån vidtagna åtgärder är tekniska förvaltningen nu i mål med åtgärder för att komma i balans år 2025 – med sedvanlig reservation för klimatvariationer.

Utfall följs upp under 2025, föreslagen punkt i internkontrollplanen.

### Fastighetsverksamheten

Prognos oktober 2024: -35,6 miljoner kronor

Åtgärder för balans 2025 i mål:

Internhyresrevidering, ca 32 miljoner kronor.

Uteblivna hyresintäkter 2024 prognostiseras till 8,5 miljoner kronor. Tomställda lokaler övergår kostnadsmässigt till kommunstyrelsen, men gäller bara hela fastigheter vad vi förstår.

2 BRF och en förskola tom som förs till kommunstyrelsen för åtgärd.

### Lokalplanering

Fortsatt energioptimering, LED, styrning och bergvärmelösningar

Tunbacka – kommungemensam fråga

Avyttring till Hudikhem

Badhusen förstudie/utredning 2025 (kultur- och fritid)



Tekniska nämnden

## Kostverksamheten

Prognos oktober 2024: 0 kr (-2,5 miljoner kronor till SOM och LÄR).

Åtgärder för balans 2025 i mål:

Tekniska får nu en indexhöjning av portionspriserna på 3,5 % över index för att kompensera för ökade livsmedelspriser i åtagandebereidningen. Vi ligger på en relativt låg nivå för våra portioner. Denna reglering beslutades nyligen.

## Övriga åtgärder

Planerar för sommarstängning mer organiserat, har gått bra sommaren 2024, fortsätter 2025.

Kök förskolor som gjorts om till mottagning: Ur och Skur, Solbågen, Fridhem, Kristineberg, Åvik.

Brunnsnäs förskola har stängts (LÄR)

Alla matlådor till hemtjänsten görs nu på Tunbacka (4 kök färre som gör det)

Flera särskilda boenden för äldre värmer nu sin mat själva på helger (Lyckbacken, Edsbacka, Frejagården, Ingsta, nya Skyttegillet)

Minskar matsvinn

Anpassar inköp utifrån avtalspriser och säsong

## Teknisk service

Prognos oktober 2024: -13,9 miljoner kronor

Åtgärd för balans 2025 i mål:

Tillskott i vinterväghållningsbudgeten +6 miljoner kronor

Beslut nyligen att transportenheten får använda samma resultatmodell som kosten och räkna upp sina avgifter ca + 1,8 miljoner kronor

Beslut om internleasing för nya fordon +1,9 miljoner kronor, lång leveranstid 2-5 år. Plusresultat inom transportenhetens del för skjutsar kommande år tillfaller SOM och LÄR.

Höjning av felparkeringsavgift, införande/höjning av parkeringsavgift +1,5 miljoner kronor, klar.

Uppgiftsförflyttning av kommunövergripande IT-uppgifter som inte haft kostnadstäckning, samt taxa mätning +800 000 kronor

Införande av taxa för grävstillstånd och TA-planer +400 000 kronor



Tekniska nämnden

Förslag om parkeringsavgift på Tvärkajen, på väg till kommunstyrelsen +600 000 kronor.

Beslut om att inte ställa om Västra Tullgatan till sommargågata +250 000 kronor.

Se över effektivisering av fordonsflottan map. bland annat antal fordon, uppdrag från kommunledning, men arbete pågår, tidplan 2 år.

Intern omstrukturering.

Åtgärder efter genomlysning av vinterväghållning

Tekniska nämnden

§ 121

Dnr TEN-2024-000009 - 006

## Inkomna frågor

### Sammanfattning

**Ann-Britt Lindmark-Lagerwall (MP): Rapport om solpaneler på kommunens fastigheter.**

*Svar från fastighetsverksamheten:*

Gällande förskolorna i Näsviken och Helenedal var installationen inte med i tidigt skede då budgeten fastställdes. Tillkommande pris för solpanelerna var väldigt höga.

Höjden på förskolorna (2 våningar) och att det är små barn på området gjorde även att det kändes olustigt om snö skulle åka av taket och skada någon.

Vi tog upp det för skolan i Näsviken men eftersom läget på huset inte var optimalt för solcellernas placering samt att skolan stänger när panelerna levererar mest el så blev det inte heller några solceller där.

Ansvar för snösläpp från panelerna är något som bör beaktas.

Ett projekt för solel på Håstaäng är på gång och då tänker vi även batterilager och bussladdning.

En av våra ingenjörer har tagit fram flera alternativa tak på främst våra äldreboenden som är öppna året runt, t.ex. Edshammar och Tryggebo. Vi vet i dagsläget inte hur/om vi går vidare med upphandling. Det är ett arbete som pågår just nu.

För alla våra befintliga solelsanläggningar (4 st) har firmorna som levererade och monterade gått i konkurs.

Kommunfullmäktige har i ett särskilt uppdrag angett att man ska ta fram två olika områden för solcellsparker, utöver de tankar som finns på en solparksanläggning på Ulvberget. Uppdraget ska vara klart 2025-12-31.

En anläggning på Ulvberget är inte aktuell förrän sluttäckningen är klar.

Tekniska nämnden

**Ann-Britt Lindmark-Lagerwall (MP): Ersätta konstgräs i refuger med sedum.**

*Svar från teknisk service:*

Det finns flera positiva aspekter med sedum och dess förmåga att ta upp vatten är en av dem. På denna begränsade yta är dock de positiva aspekterna också begränsade och förvaltningen hänvisar till att denna typ av åtgärd är bättre lämpad på andra platser. Förvaltningen arbetar med rätt växtval för att minska översvämningrisker och miljöföroreningar vid ny- och ombyggnation. Den största miljönyttan i detta fall är att ta bort plastgräset och byta till vad förvaltningen anser lämpligt ur miljö- och arbetsmiljösynpunkt.

**Mikael Andersson (S): Fackförbund och upphandling, bakgrundskoll/uppföljning.**

*Svar från förvaltningschefen i samarbete med inköpsenheten:*

I kommunens inköspolicy kan man hitta denna text:

***Arbetsrättsliga avtalsvillkor***

*Alla antal ska innehålla avtalsvillkor som uppfyller villkoren för lön, semester och arbetstid enligt en av följande sätt:*

*- genom att vara bunden av och tillämpa ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen eller ett lokalt avtal som bygger på detta avtal, - genom att tillämpa villkor för lön, semester och arbetstid i ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen utan att vara bunden av det, eller*

*- genom att vara en arbetsgivare som omfattas av en utstationeringssituation enligt lagen (1999:678) om utstationering av arbetstagare och tillämpar villkor om lön, semester och arbetstid i enlighet med denna lag.*

*Ovanstående gäller även för eventuella underleverantörer.*

**Svar på fråga ett och två:** Nej, vi gör ingen planerad översyn och kontrollerar vilket fackförbund som är kopplat till ett visst upphandlingsföremål. Vid avtalsrevisioner kan detta granskas, som en del av revisionen.

**Fråga tre:** Är det billigaste anbudet som vinner upphandlingarna?

Vi antar det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Vilket anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet utvärderas på någon av de tre utvärderingsgrunderna:

## Tekniska nämnden

- bästa förhållande mellan pris och kvalitet
- kostnad
- pris

**Fråga fyra:** Inköpsenheten har alltid kvalificeringskrav som tar hänsyn de situationer där facklig vetorätt kan tillämpas, uppfyller de inte dessa krav diskvalificeras anbudet.

**Erika Söderström/Mats Olsson (C): Hur arbetar tekniska med klimakteriet? (HT's fråga och Roger Fälts svar)**

*Svar från förvaltningschefen:*

I artikeln man hänvisar till tillfrågades kommunens personalchef och precis som han beskriver bedrivs inget riktat arbete i frågan. På tekniska och i kommunen arbetar man med friskfaktorer som överlag har en stor påverkan kring trivsel på arbetet.

I dagsläget finns inga planerade riktade satsningar, men i medarbetarsamtal för man en dialog med varje medarbetare där denna typ av frågor kan komma upp, och det är inte omöjligt att en sådan satsning kan bli aktuell framöver om man väljer att prioritera detta område som en av flera som främjar vår arbetsmiljö.

**Erika Söderström/Mats Olsson (C): Utrymningsvägen vid dagliga verksamheten Kubik 365, hur går det med den?**

*Svar från fastighetsverksamheten:*

Vid dagliga verksamheten Nyansen finns en trappa som behöver åtgärdas. Trappan är den nödutgång som finns att använda.

Trappan kommer inte att kunna lagas i närtid på grund av konstruktionen. Det har varit flera byggare där och tittat men inget bra förslag finns framtaget. Dock får man även fortsättningsvis nyttja trappan för utrymning, d.v.s. även innan den är lagad.



Tekniska nämnden

§ 122

Dnr 17838

## Biologisk mångfald och vårt arbete med ytvatten

### Sammanfattning

Miljöingenjör Jonas Rasmusson informerar i ärendet.

Tekniska nämnden har fått ett uppdrag att under 2024 utveckla den biologiska mångfalden i centrumnära lägen i kommunens tätorter. En arbetsgrupp bildades bestående av personer från tekniska förvaltningen och tillväxtenheten.

Jonas Rasmusson redogör för gruppens arbete under året och nämnden ges tillfälle att ställa frågor. Man kommer att skapa en digital karta där de olika platserna med åtgärder för biologisk mångfald är utmärkt.

Ordförande tackar för informationen.

Tekniska nämnden

§ 123

Dnr TEN-2024-000010 - 006

## Information från kostverksamheten

### Sammanfattning

Verksamhetschef för kosten Katarina Niemi informerar i ärendet.

Kostverksamheten erbjuder specialkost utifrån medicinska skäl som allergier, överkänslighet och intolerans för elever/barn och personal, ca 600 ärenden.

Man erbjuder också anpassad måltid utifrån medicinska skäl som exempelvis behov av konsistensanpassning eller behov utifrån neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, för elever/barn ca 95 ärenden.

Elever/barn har via matråd möjlighet att påverka måltiden som finns på samtliga förskolor och skolor. Inom äldreomsorgen finns kostombudsträffar med vårdpersonal på särskilda boenden och inom hemtjänsten.

### Livsmedelsbudget

Skola lunch: 10,80 kr

Skola fritids: 7,71 kr (frukost och mellanmål)

Förskola: 15,42/dag

Äldreomsorg: 64,25/dag

Nämnden ges tillfälle att ställa frågor.

Ordförande tackar för informationen.



Tekniska nämnden

§ 124

Dnr TEN-2024-000919 - 350

## Information om pågående och planerade projekt på vatten- och avloppsverksamheten 2025

### Tekniska nämnden beslutar

att godkänna informationen om pågående och planerade projekt på VA-verksamheten.

### Sammanfattning

VA-ingenjör Kenneth Nyberg informerar i ärendet.

För 2025 har vatten- och avloppsverksamheten planerat investeringar för 49,5 miljoner kronor. Förnyelse av ledningsnätet planeras för 15 miljoner kronor och utbyggnad av ledningsnätet beslutade med extraanslag för 14,5 miljoner kronor, samt övriga anläggningar 20 miljoner kronor.

Ytterligare projekt med extraanslag som kommer att sökas i kommunstyrelsen 9,8 miljoner kronor.

Beslutade investeringar utöver ram

Se projekten för 2025 under Utbyggnad/diverse

Utbyggnad Kattviken Hudiksvall fortsätter.

Planering för utbyggnad Västra hamnen fortgår.

Det kan även dyka upp oförutsedda åtgärder under året som gör att planeringen ändras.

Ledningsnät

Förfrågningsunderlag = FFU

Vatten = V

Spillvatten = S

Dagvatten = D

Tryckspill = TS

Ledningsförnyelse 15,0 miljoner

Glysis till Kullkiosken (V)	1 500
G:a E4 söder om Ankarvägen Iggesund (V)	1 500
Utbyte PVC-ledning Delsbo (V)	1 500
Vintervägen (S)	300
Furugatan (V+S+D)	1 400





## Tekniska nämnden

Lagmansgatan (V+S+D)	800
Skillingsgränd	800
Första Parkgatan (V+S+D)	500
Sågbäcksvägen (V+S)	3 000
Kvarnvägen Njutånger	1 200
Trädgårdsgatan (V)	700
Diverse saneringar Galv/Järn/Infodringar	1 800

## Beslutade projekt med extraanslag 14,5 miljoner

Idenors-Åkre, nytt villaområde (V+S+D)	1 000
Utbyggnad till Sjölin's smide (V+TS)	6 500
Fäskär (V)	1 500
Hamre återställning m.m.	500
Ny spolbil	5 000

## Övriga projekt 20,0 miljoner

Pumpstationer fallskyddsluckor	500
Nya serviser	2 000
Dagvattenåtgärder/utredning	1 500
Reffelmansverket maskin + el + bygg + proj lokaler	2 700 200
Reningsverk Näsviken (maskin, el- och styr)	2 500
Pumpstation Ava Delsbo	1 500
Liten pumpstation	400
Motorgrind Reffel	200
Vattenverk Iggesund Proj ombyggnation	3 800
Vattentorn Ede proj + utförande	900
Vattenkiosk Delsbo	1 000
Utbyte till digitala vattenmätare och system	2 000
Flödesmätare (V+S+D)	800



Tekniska nämnden

Skalskydd

Projekt med extraanslag som kommer att sökas i KS 9,8 miljoner

Furulund dagvattenledning vid Volvo	5 000
Vattenverk Delsbo Proj förstudie plus brunn	1 000
Förstudie gasanvändning	300
Lillvägen dagvattenledning	3 500

## Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 4 november 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 81

Beslutet skickas till

VA-verksamheten

Tekniska nämnden

§ 125

Dnr TEN-2024-000994 - 514

## Förslag om nivå på parkeringsavgift för parkeringarna vid Djupestrand och Sjötullsgatan

### Tekniska nämnden beslutar

att parkeringsavgiften på parkeringen vid Sjötullsgatan (gamla Hiabparkeringen) och parkeringen vid Djupestrand ska vara 3 kronor per timme, 45 kronor per dygn och 450 kronor per månad.

### Sammanfattning

Verksamhetschef för teknisk service, Sara Johansson, informerar i ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade den 20 oktober 2020 (Dnr 2019-000682– 315) att införa parkeringsavgift vid parkeringsplatserna vid Djupestrand och vid Sjötullsgatan (gamla Hiabparkeringen) i Hudiksvall. Parkeringarna ligger på kvartersmark och kommunstyrelseförvaltningen är ansvarig för skötsel. Parkeringsavgift infördes på parkeringen vid Djupestrand och kommunfullmäktige beslutad att avgiften skulle vara 2 kronor per timme, 30 kronor per dygn och 300 kronor per månad, samtliga är inklusive moms. Lika avgifter föreslogs införas på båda parkeringarna. Avgiften sattes till 2 kronor i timmen vilket då kunde jämföras med 10 kronor i centrum. Kommunfullmäktige beslutade även att delegera till tekniska nämnden att, om det behövs för styrmedelsfunktionen, genomföra mindre justeringar av parkeringsavgiften samt anpassa avgiften till inflationen och pröva om nyskapade parkeringsplatser i liknande geografiska lägen ska omfattas av bestämmelserna.

Nu ska beslut om parkeringsavgift på parkeringen vid Sjötullsgatan (gamla Hiabparkeringen) verkställas. Då avgiften på de centrala parkeringarna har höjts från 10 kronor till 15 kronor per timme så föreslår tekniska förvaltningen, i dialog med mark- och exploateringsenheten, att avgiften på parkeringen höjs procentuellt motsvarande och sätts till 3 kronor per timme, 45 kronor per dygn och 450 kronor per månad. I samband med att denna avgift införs så föreslås att parkeringen på Djupestrand får samma taxa.

Delshad Saleh (V) vill ha information om alla parkeringsplatser som är avgiftsbelagda.

Annika Huber (S): Kommer senare som en informationspunkt till tekniska nämnden.



Tekniska nämnden

## Beslutsgång

Delshad Saleh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag att parkeringsavgiften på parkeringen vid Sjötullsgatan (gamla Hiabparkeringen) och parkeringen vid Djupestrand ska vara 3 kronor per timme, 45 kronor per dygn och 450 kronor per månad.

Ruben Andreén (SD) yrkar att taxan ska vara kvar enligt kommunfullmäktiges beslut 2020-10-26, § 126, att avgiften ska vara 2 kr per timme, 30 kr per dygn och 300 kr per månad.

Ordförande ställer Delshad Salehs yrkande mot Ruben Andreéns yrkande, och finner att tekniska nämnden bifaller Delshad Salehs yrkande.

## Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 26 november 2024

Beslutet skickas till

Trafikenheten

Tekniska nämnden

§ 126

Dnr TEN-2024-000809 - 318

## Internremiss: Remiss av promemorian Statsbidrag till enskild väghållning

### Tekniska nämnden beslutar

att förvaltningens yttrande kan utgöra nämndens remissvar.

### Sammanfattning

Verksamhetschef för teknisk service, Sara Johansson, informerar i ärendet.

Hudiksvalls kommun har bjudits in att lämna synpunkter på promemorian Statsbidrag till enskild väghållning. Kommunstyrelsen har skickat materialet för en internremiss.

Det enskilda vägnätet är en stor och viktig del av det totala vägnätet i kommunerna. Hudiksvalls kommun betalar ut bidrag till enskilda vägar där en del får stadsbidrag och andra inte.

Kommunens bidragsnormer grundas till viss del på förordningen om stadsbidrag till enskild väghållning varför förändringar i denna kan få konsekvenser på kommunens bidragsnormer. En förändring i utbetalade belopp av statliga bidrag skulle också kunna få konsekvenser hos kommunen då ett minskat statligt bidrag skulle kunna leda till större efterfrågan på kommunala driftbidrag.

I promemorian skriver utredarna att förslaget på den nya förordningen överensstämmer i mycket stor utsträckning med den ordning som i praktiken tillämpas idag. Som konsekvens skriver utredarna att förslagen inte bedöms, annat än marginellt, påverka kostnaderna eller intäkterna för staten, kommunerna, regionerna, företagen eller andra enskilda. Förslagen anges inte heller ha några miljö- eller klimatkonsekvenser och påverkar inte jämställdheten. Med hänvisning till detta har tekniska förvaltningen inga övriga synpunkter.

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 28 oktober 2024
- Promemoria - Statsbidrag till enskild väghållning
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 82

Beslutet skickas till

Moa Bäckström

Tekniska nämnden

§ 127

Dnr TEN-2024-000318 - 314

## Återrapportering av åtgärdsplan vinterväghållning

### Tekniska nämnden beslutar

att anta förvaltningens förslag på riktlinjer för vinterväghållning, samt

att tekniska nämnden får information vid ekonomiska avvikelser.

### Sammanfattning

Sara Johansson, verksamhetschef teknisk service, och Peter Söderlund, enhetschef gata, informerar i ärendet.

Tekniska förvaltningen återrapporterar följande punkter i åtgärdsplan för vinterväghållning till tekniska nämnden:

1. Tydligt formulerade riktlinjer och ambitionsnivå för snöröjning, halkbekämpning inklusive direktiv för utkallning av leverantörer så väl som enheter i egen regi.

Se bilaga Riktlinjer för vinterväghållning

3. Bryta ner fördelningen av kostnadsslag i den regelbundna ekonomiska uppföljningen.

Förvaltningen planerar att med start 2025 bryta ner fördelningen av kostnader mer detaljerat än tidigare. Syftet är att göra det enklare att upptäcka avvikelser, kartlägga förbättringspotential och underlätta vid ekonomisk prognos.

Även om mängd nederbörd inte är ensam bidragande faktor till kostnader inom vinterväghållningen så påverkar den utfallet till stor del. Vid ekonomisk uppföljning och prognos görs en analys av nederbörd jämfört med normalår.

5. Säkerställa dokumentation av befintliga rutiner.

Följande rutiner har dokumenterats och finns tillgänglig för respektive målgrupp.

- Utkallning egen regi och extern regi.

- Kontroll av utförda arbeten.

- Avstämning av leverantörernas fakturor.

- Rutin och uppföljning när GPS inte kan användas med motivering varför.



Tekniska nämnden

## Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 31 oktober 2024
- Förslag - Riktlinjer vinterväghållning 30 oktober 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 83

Beslutet skickas till

Sara Johansson

Peter Söderlund

Agneta Johansson

Tekniska nämnden

§ 128

Dnr TEN-2024-000846 - 511

## Lokal trafikföreskrift - Införande av parkeringsavgift på Tvärkajen

### Tekniska nämnden beslutar

om införande av parkeringsavgift på Tvärkajen enligt INF 2024:178.

*Bilaga*

### Sammanfattning

Enhetschef Lola Ängnord informerar i ärendet.

Kommunfullmäktige har beslutat att införa parkeringsavgift på Tvärkajen utifrån tekniska nämndens förslag och beslut om detsamma. Avgiften ska vara i samma nivå som för övriga avgiftsbelagda parkeringar, samt att den ska börja att gälla i årsskiftet 2024/2025.

Parkeringen Tvärkajen används i stor utsträckning som arbetsplatsparkering, men nyttjas även som boendeparkering över natten. Högre omsättning på parkeringen skulle gynna handeln och närliggande lunchrestauranger. Genom att införa parkeringsavgift på Tvärkajen kan arbetsplatsparkeringar styras till Kotorget, som efter ombyggnationen fått ytterligare 126 parkeringsplatser.

Även om parkeringsavgift införs på Tvärkajen är kostnaden kopplat till parkeringarna högre än intäkten för parkeringsavgifterna.

Det finns fortsatt många parkeringsplatser centralt där det finns möjlighet att parkera utan att erlägga avgift. Idag har kommunen 285 avgiftsbelagda parkeringsplatser i centrum, vilket motsvarar ca 20 %.

### Beslutsgång

Delshad Saleh (V), Anne Sundberg (S) och Peter Weider (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag om införande av parkeringsavgift på Tvärkajen.

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 29 oktober 2024
- Föreskrift INF 2024:178
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 84





Hudiksvalls  
kommun

**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2024-12-09

Tekniska nämnden

Beslutet skickas till

Trafikenheten

Securitas

Tekniska nämnden

§ 129

Dnr TEN-2024-000645 - 511

## Lokal trafikföreskrift - Parkering på gamla busstationen, Strand 3:1, Magasinsgatan

### Tekniska nämnden beslutar

om lokala trafikföreskrifter enligt;

INF 2024:113, INF 2024:114, INF 2024:115, INF 2024:116.

*Bilagor*

### Sammanfattning

Enhetschef Lola Ängnord informerar i ärendet.

Hudiksvalls kommun har ansökt om och beviljats statligt medfinansieringsbidrag för att bygga om den gamla busstationen på Stationsgatan till en pendlarparkering. Det för att uppmuntra och underlätta för pendlare att resa kollektivt. Parkeringen rymmer totalt 52 platser och samtliga parkeringar, utom laddplatserna, föreslås gälla mellan klockan 05 till 24 vardagar utom vardag före sön- och helgdag. I och med att det gamla busstorget har upplåtits som pendlarparkering, är det också av största vikt att parkeringsplatserna är lediga tidigt på morgonen när de första pendlarna anländer. Därför ska parkeringsförbud gälla mellan klockan 00-05. Att parkeringsförbud ska gälla nattetid är även för att möjliggöra snöröjning, sandning och sopning.

Av de 52 parkeringsplatserna föreslås 39 parkeringsplatser upplåtas som ”pendlarparkering” utan ytterligare tidsreglering/maxtid. Sex platser upplåts som laddplatser. Tre platser reserveras för de som har parkeringstillstånd för rörelsehindrad och fyra platser reserveras för motorcyklar. I och med att kommunen har beviljats statligt medfinansieringsbidrag får kommunen inte reglera platserna med parkeringsavgift. Den enda avgift som får tas ut är laddning av elbil.

### Beslutsgång

Mikael Andersson (S), Delshad Saleh (V) och Stefan Nordin (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag om lokala trafikföreskrifter om parkering på gamla busstationen, Strand 3:1, Magasinsgatan.

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 29 oktober 2024



Tekniska nämnden

- Föreskrift INF 2024:113, 2024:114, 2024:115 och 2024:116
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 85

Beslutet skickas till

Trafikenheten

Securitas

Tekniska nämnden

§ 130

Dnr TEN-2024-000836 - 035

## Medborgarförslag om omhändertagande av invasiva växter

### Tekniska nämnden beslutar

att avslå medborgarförslaget,

att uppdra till avfallsverksamheten att titta på ett annat alternativ till insamling av invasiva växter, samt

att återrapport ska lämnas till nämnden senast april 2025.

### Sammanfattning

Förslagsställaren närvarar vid behandlingen av ärendet och redogör för sitt medborgarförslag om att omhändertagande av invasiva växter ska vara möjligt även vid återvinningscentralen i Delsbo. Avfallsingenjör Astrid Svalfors informerar i ärendet. Därefter lämnar förslagsställaren sammanträdet.

### Tekniska förvaltningens synpunkter

Verksamheten förstår att det innebär en extra arbetsinsats och ökade transporter att invasiva växter endast kan lämnas på Ulvberget och inte på samtliga kommunens återvinningscentraler.

Invasiva växter är ett hot mot den biologiska mångfalden och det är av största vikt att bortplockade växtdelar hanteras varsamt så att risken för spridning minimeras. Varje fastighetsägare som har invasiva växter vilka ingår EU:s förteckning över invasiva främmande arter på sin mark är skyldig att hindra spridning. Det vanligaste sättet att bekämpa invasiva växter är att plocka, dra eller gräva upp dem för att sedan lämna växtdelarna till kommunen för förbränning. För att hanteringen ska vara säker ska växterna läggas i dubbla plasticsäckar som försluts väl.

Allt material som lämnas på Delsbo återvinningscentral transporteras till Ulvberget med lastbil för vidare omlastning och transport till behandlingsanläggningar. De invasiva växter som lämnas på Ulvberget hanteras inom området. Avfallsverksamhetens erfarenhet är att många kunder som lämnar invasiva växter inte har emballerat materialet tillräckligt vilket leder till att frön och växtdelar ”läcker” och orsakar spridning. Varje år genomförs omfattande åtgärder på Ulvbergets avfallsområde för att ta bort invasiva växter som växer i dikeskanter och i sluttningar.



## Tekniska nämnden

Avfallsverksamhetens bedömning är att inlämning av invasiva växter på Delsbo återvinningscentral innebär en ökad risk för spridning av växterna i återvinningscentralens närområde samt längs väg 84 där transporterna till Ulvberget går. Den spridning som sker med anledning av insamlingen på Ulvberget är begränsad till kommunens eget område och kontrolleras regelbundet vilket är en bättre hantering ur spridningssynpunkt.

Detta tillsammans med att ytan som finns att tillgå på Delsbo återvinningscentral är begränsad och inte rymmer fler fraktioner leder till att avfallsverksamheten föreslår att medborgarförslaget ska avslås.

## Beslutsgång

Arbetsutskottets förslag är att avslå medborgarförslaget.

Erika Söderström (C) och Anne Sundberg (S) föreslår att avfallsverksamheten får i uppdrag att titta på ett annat alternativ till insamling av invasiva växter.

Stefan Nordin (SD) yrkar på återremiss för att se över hela hanteringen.

Ordförande ställer proposition om ärendet ska återremitteras eller om ärendet ska beslutas vid dagens sammanträde, och finner att tekniska nämnden beslutar att ärendet ska beslutas idag.

Ordförande frågar först om nämnden bifaller arbetsutskottets förslag, och finner nämnden bifaller förslaget.

Ordförande frågar sedan om nämnden bifaller Erika Söderströms och Anne Sundbergs förslag, och finner att nämnden bifaller förslaget.

## Beslutsunderlag

- Medborgarförslag 28 april 2024
- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 1 november 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 86

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Avfallsverksamheten

Tekniska nämnden

§ 131

Dnr TEN-2024-000806 - 450

## Utbetalning av ersättning för fastighetsnära insamling av förpackningar i flerbostadshus

### Tekniska nämnden beslutar

att betala ut ersättning för fastighetsnära insamling av förpackningar, till de fastighetsägare i flerbostadshus som erbjudit det under 2024, enligt föreslagen formel.

### Sammanfattning

Avfallsingenjör Astrid Svalfors informerar i ärendet.

Regeringen beslutade i juni 2022 om förändringar i förpackningsförordningen vilket resulterade i att kommunerna 1 januari 2024 tog över ansvaret för insamling av avfall bestående av förpackningsmaterial från hushåll. Ändringarna i förpackningsförordningen innebär att de vanligaste förpackningsmaterialen (papper, plast, metall och glas) från 2027 ska samlas in från privatpersoner genom fastighetsnära insamling. Det nya ansvaret ska inte innebära några större kostnadsökningar för kommunerna eller invånarna. Kommunerna erhåller därför en schablonbaserad ersättning från Naturvårdsverket för det nya ansvaret.

I kommunen fanns redan vid det kommunala övertagandet av insamlingsansvaret ett antal fastighetsägare av flerbostadshusfastigheter som erbjöd de boende fastighetsnära insamling av samtliga eller delar av förpackningsfraktionerna som omfattas av bestämmelserna i förpackningsförordningen. De entreprenörer som anlitas för insamlingen har auktoriserats av kommunen via ett auktoriseringssystem vilket gör att insamlingen inte strider mot kommunens insamlingsmonopol. Ersättning för insamlingen utgår fortfarande mellan fastighetsägare och insamlande entreprenör. Entreprenörerna är skyldiga att tillhandahålla statistik över samtliga adresser där insamling sker vilket kommunen rapporterar till Naturvårdsverket som grund för schablonersättningen.

Systemet innebär att vid fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial i flerfamiljshus står fastighetsägaren för en stor del av kostnaderna. För att skapa ett incitament till utbyggnad av fastighetsnära insamling och säkerställa att ersättningen som kommunen erhåller nyttjas till dess syfte bör delar av den användas för att ersätta fastighetsägarna för insamlingen som sker genom anlitade entreprenörer. Samtidigt ska ersättningen även täcka kommunens kostnader för omlastning, administration, kommunikation och projektering av införandet av fullt utbyggt

## Tekniska nämnden

fastighetsnära insamling till och med 2027. Dessa kostnader är till stor del dolda för kommunen och är mycket svåra att uppskatta i ett så tidigt skede.

För att säkerställa att fastighetsägarna kompenseras för insamlingen samtidigt som kommunen får täckning för de ökade kostnader som insamlingsansvaret inneburit föreslår avfallsverksamheten att kommunen betalar ut 50 procent av den erhållna schablonersättningen till fastighetsägarna. Ersättningen bör betalas ut separat för varje materialslag eftersom alla fastighetsägare inte erbjuder full utsortering av samtliga förpackningar, samt utifrån de uppgifter som rapporterats av auktoriserad entreprenör gällande hämtadresser. Antal lägenheter per adress hämtas från kommunens verksamhetssystem EDP Future och likställs med antal grundavgifter för lägenhetsboende som debiteras.

Enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om ersättning till kommuner för insamling av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar (NFS 2023:14) ska permanentboende hushåll i flerbostadshus som har tillgång till fastighetsnära insamling ersättas med belopp per materialslag enligt tabell 1. I samma tabell framgår vilket belopp som betalas ut till fastighetsägare med befintlig insamling enligt avfallsverksamhetens förslag.

Utbetalningen sker genom att ersättningsbeloppet registreras som ett tillgodohavande i verksamhetssystemet, vilket skapar ett kreditbelopp för varje fastighetsägare. Kreditbeloppet kan antingen användas som ett avdrag på renhållningsfakturorna eller betalas ut som en återbetalning. Eftersom detta beslut avser ersättning för hela året 2024 kommer kreditbeloppet sannolikt överstiga det fakturerade beloppet. Därför föreslås att ersättningen betalas ut som en återbetalning vid den första faktureringen efter att detta beslut trätt i kraft. Därefter föreslås ersättningen periodiseras över året och löpande dras av vid kommande faktureringar.

Totalt finns 39 fastighetsägare i kommunen, fördelat på drygt 130 adresser, som idag erbjuder sina lägenhetsboende fastighetsnära insamling av en eller flera förpackningsslag. Därigenom har ca 6000 lägenhetsboende tillgång till sortering av förpackningar av papper, plast, glas och metall vid sin bostad. Den största fastighetsägaren är Glada Hudikhem som står för drygt 70 procent av det totala antalet hushåll som har fastighetsnära insamling av förpackningar. Av övriga fastighetsägare som erbjuder lösningen är en majoritet bostadsrättsföreningar.

Utifrån rapporterad statistik skulle förslaget leda till att fastighetsägarna fick rätt till ersättning om totalt 1 065 485 kronor för insamling som skett under 2024.



Tekniska nämnden

## Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 1 november 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 88

Beslutet skickas till

Avfallsverksamheten





Tekniska nämnden

§ 132

Dnr TEN-2024-000003 - 456

## Information och lägesrapport om Närsorterat (FNI)

### Sammanfattning

Avfallsingenjör Astrid Svalfors och verksamhetschef Pär Norberg informerar i ärendet.

Nämnden får titta på en film om de fordon för insamling som är beställda. En demo-bil kommer för provkörning under våren 2025.

Avfallsverksamheten har anställt en projektledare för projektet Närsorterat.

Astrid Svalfors slutar sin anställning den 31 januari 2025. Rekrytering av ny avfallsingenjör pågår.

Tekniska nämnden

§ 133

Dnr TEN-2024-000920 - 420

## Remiss - Förslag på Hudiksvalls miljömålsarbete och åtgärdsprogram 2024

### Tekniska nämnden beslutar

att återremittera ärendet med anledning av motstridigheter i kommunfullmäktiges beslut om träbyggnadsstrategin, för ett förtydligande i tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Miljö- och klimatrådet har arbetat fram ett åtgärdsprogram för miljömålsarbete. Förslaget har skickats till nämnder och bolag för att se om man ställer sig bakom föreslagna prioriteringar av åtgärder och för att man ska ange i vilken utsträckning man kan genomföra åtgärderna.

Åtgärderna utgår från det regionala åtgärdsprogrammet som beslutades 2023. Miljö- och klimatrådet har prioriterat 16 åtgärder inom områdena begränsad klimatpåverkan, giftfri miljö och biologisk mångfald. Området god bebyggd miljö finns med som vägledning i arbetet med de övriga områdena.

Tekniska förvaltningen bidrar med en del i hela organisationens miljöarbete och arbetar med åtgärderna även om vissa inte kommer att uppnås inom utsatt tid, exempelvis fossilfri 2025.

### Beslutsgång

Förvaltningens förslag är att nämnden beslutar att stå bakom den prioritering av miljömålsåtgärder som Miljö- och klimatrådet kommit fram till i föreslaget program.

Arbetsutskottet beslutade att utan eget förslag lyfta ärendet till tekniska nämnden för beslut.

Annika Huber (S) yrkar på återremiss av ärendet med anledning av motstridigheter i kommunfullmäktiges beslut om träbyggnadsstrategin, för ett förtydligande i tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande.

Ordförande ställer proposition om ärendet ska återremitteras eller om ärendet ska beslutas vid dagens sammanträde, och finner att nämnden beslutar att ärendet återremitteras.



Tekniska nämnden

## Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 12 november 2024
- Förslag på Hudiksvalls miljömålsarbete och åtgärdsprogram
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 90

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson



Tekniska nämnden

§ 134

Dnr TEN-2023-000812 - 039

## Uppföljning av intern kontrollplan för tekniska nämnden 2024

### Tekniska nämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av den interna kontrollplanen 2024.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Nämnden ska årligen anta en särskild plan för hur arbetet med den interna kontrollen ska bedrivas. Detta är en återrappport av resultaten för den interna kontrollplanen.

Beslutade rutiner/processer/system med tillhörande kontrollmoment:

1. Kontroll av avtalsuppföljningsrutiner

- Enligt rutin presenterad i tekniska nämnden

2. Uppföljning av vidaredelegationer från förvaltningschef

- Gå igenom vidaredelegationen

3. Verksamhetsrapport Hypergene

- Hålla uppföljning och verkställande av mål och särskilda uppdrag levande mellan  
rapporteringsstillfällen

4. Förslag på åtgärder för att komma i ekonomisk ram

-Åtgärder ska presenteras för tekniska nämnden löpande för att komma i ekonomisk balans  
2025

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 31 oktober 2024
- Uppföljning av intern kontrollplan 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 91



Hudiksvalls  
kommun

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-12-09

Tekniska nämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Tekniska nämnden

§ 135

Dnr TEN-2024-000921 - 039

## Intern kontrollplan för tekniska nämnden 2025

### Tekniska nämnden beslutar

att anta intern kontrollplan för tekniska nämnden 2025.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Det grundläggande syftet med en intern kontroll är att det med rimlig grad av säkerhet ska säkerställas att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Arbetet med intern kontroll styrs av ett reglemente med tillhörande tillämpningsanvisningar.

Utifrån en bruttolista med risker föreslår tekniska förvaltningen att följande områden kontrolleras 2025:

- Kontroll av avtalsuppföljningsrutiner
- Åtgärder för att komma i ekonomisk ram
- Efterlevnad systematiska arbetsmiljöarbetet
- Risk för effekter av klimatförändringar

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 11 november 2024
- Intern kontrollplan 2025
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 92

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

§ 136

Dnr TEN-2024-000924 - 010

## Nämndsplan 2025

### Tekniska nämnden beslutar

att fastställa nämndsplanen för år 2025.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Nämndsplanen utgår från de av kommunfullmäktige fastställda kommunövergripande målen; Samhällstjänster av högsta kvalitet, Blomstrande näringsliv och Attraktiv och hållbar livsmiljö. Utifrån dessa tre övergripande mål fastställs nämndens åtaganden som består av kommunfullmäktiges verksamhetsmål; kvantiteter och särskilda uppdrag. Nämnden har också egna verksamhetsmål och uppdrag.

Uppföljning av planen sker vid delår (per sista augusti) samt vid helår. Vid dessa tillfällen görs också en bedömning av måluppfyllelsen med bland annat stöd av indikatorerna.

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 11 november 2024
- Nämndsplan 2025 tekniska nämnden
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 18 november 2024, § 93

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Tekniska nämnden

§ 137

Dnr TEN-2024-000011 - 100

## Uppföljning av tekniska nämndens beslut

### Tekniska nämnden beslutar

att rapporten inte föranleder några åtgärder.

### Sammanfattning

En uppföljning av tekniska nämndens beslut rapporteras till nämnden.

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 26 november 2024
- Uppföljning av tekniska nämndens beslut 28 november 2024





Tekniska nämnden

§ 138

Dnr TEN-2024-000006 - 026

## Arbetsmiljöinformation

### Tekniska nämnden beslutar

att nämnden anser sig informerade.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar om följande:

#### Tillbud och olyckor anmälda i Stella

Perioden 2024-10-15 till 2024-12-01 har 1 tillbud, 4 skador utan frånvaro, 2 skador med frånvaro, anmälts i Stella.

#### Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro rapporteras inte denna gång. Osäkerhet i siffror och införande av nytt lönesystem. Räknar med att ha riktiga siffror till bokslut.

#### Bemanning

Bemanning – det är periodvis tufft när det gäller bemanning, framför allt inom kost och lokavård. Ordinarie personal får täcka upp och flyttats om vilket är slitigt och stressigt.

#### Åtgärder för att komma i balans

Det kan innebära förändringar i förvaltningens organisation då vi jobbar med våra åtgärder för att komma i balans. Detta hanteras normalt inom respektive verksamhet.

Det finns flera pågående organisationsfrågor i förvaltningen.

#### Samverkansavtal

Nytt fackligt samverkansavtal har börjat tillämpas. Arbetsmiljöfrågor hanteras nu vid samverkansmöten 6 gånger per år på olika nivåer.

Protokoll från förvaltningarnas samverkan finns på intranätet.

Sök på Fösam Tekniska.

#### Friskfaktorer

Kommunen arbetar med friskfaktorer. Mer info finns att läsa på intranätet Hint.

Sök på Friskfaktorer.



Tekniska nämnden

## Arbetsmiljöplan 2025

Förvaltningens arbetsmiljöplan/årshjul för 2025 är framtagen som ett förslag, fastställs i början av 2025.

## Arbetsmiljö och internkontroll

Arbetsmiljö finns med i föreslagen internkontrollplan för 2025.



Tekniska nämnden

§ 139

Dnr TEN-2024-000007 - 002

## Redovisning av delegationsbeslut

### Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

### Sammanfattning

En nämnd har möjlighet att delegera sin beslutanderätt, det innebär att nämnden inte behöver fatta alla beslut själv. Nämnden får uppdra till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämnden vägnar. Bestämmelserna om delegering finns i 6 kapitlet §§ 37-40 kommunallagen. En nämnd får även uppdra till en anställd att besluta i dess ställe, 7 kapitlet §§ 5-8 kommunallagen. Om nämnden delegerat till förvaltningschef kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd, om inte nämnden beslutat annat. Ordförande får besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

Nämnderna har fastslagna delegeringsordningar där nivå för beslutsfattare anges. Det är bara delegationsbeslut som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas, som måste anmälas till nämnden. Nämnderna bestämmer själva hur återrapporteringen ska gå till, t.ex. muntligt eller skriftligt. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

### Trafikingenjör Lola Ängnords beslut

162. Parkeringstillstånd för rörelsehindrade oktober 2024

### Trafiktekniker Marie Erikssons beslut

163-175. Tillfälliga lokala trafikföreskrifter

### Handläggare Eva Ahlgrens beslut

176. Bostadsanpassningsbidrag oktober 2024

### Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 26 november 2024
- Delegationsbeslut nr 162-176

Tekniska nämnden

§ 140

Dnr TEN-2024-000008 - 006

## Redovisning av meddelanden/information

### Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av meddelanden som förtecknas i denna paragraf, samt

att tekniska nämnden står bakom nomineringen av Annika Huber till Avfall Sveriges styrelse.

### Sammanfattning

Följande meddelanden delges nämnden vid sammanträdet.

1. Avfall Sverige – Val till Avfall Sveriges styrelse
2. Yttrande över Råsjö Kross ABs ansökan om täktverksamhet inom fastigheten Baldra 1:8 m.fl  
Dnr 2024-907-341
3. Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-10-17 § 134  
Ansökan om internleasinglån för bergvärmeanläggning på Västra skolan
4. Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-10-17 § 135  
Ansökan om internleasinglån för bergvärmeanläggning på Östra skolan
5. Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 124  
Kommunens delårsrapport 2024
6. Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 138  
Motion – Inför ett föreningsråd i Hudiksvalls kommun
7. Kommunstyrelsen 2024-11-05 § 169  
Medborgarförslag – Fartkameror eller sänka hastighet Idenors-Vivägen
8. Kommunstyrelsen 2024-11-05 § 165  
Handlingsplan för mänskliga rättigheter – social hållbarhet och brottsförebyggande arbete
9. Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-11-14 § 161  
Revidering av bidragsnormer till enskild väghållning i kommunen
10. Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-11-14 § 150  
Ansökan om internleasinglån för utbyte av beredskapsbil/arbetsledarbil inom vatten- och avloppsverksamheten
11. Kommunstyrelsens allmänna utskott 2024-11-14 § 151  
Ansökan om internleasinglån för inköp av en rörbuss till vatten- och avloppsverksamheten
12. Kommunfullmäktige 2024-11-25 § 150  
Ändring av VA-taxan för Hudiksvalls kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025



Tekniska nämnden

§ 141

Dnr 19112

## Avslutning

### Sammanfattning

Ordförande Annika Huber önskar alla en god jul och ett gott nytt år.

## Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter om avgiftsplikt för parkering på parkeringsplats Tvärkajen;

beslutade den 9 december 2024.

Hudiksvalls kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 17 samt 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

**1 §** Med avvikelse från Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter 2184 2024:78 om område för parkeringsförbud, Hudiksvall får fordon parkeras på parkeringsplats Tvärkajen, enligt rödmarkerade områden i kartbilaga 1 till dessa föreskrifter.

**2 §** Avgift ska betalas för parkering enligt 1§. Avgiftsplikten gäller vardagar utom vardag före söndag och helgdag mellan klockan 9 och 16.

**3 §** Avgiften i 2§ behöver inte betalas av rörelsehindrad med parkeringstillstånd enligt 13 kap. 8§ trafikförordningen (1998:1276) eller rörelsehindrad med utländsk parkeringstillstånd som ger samma rätt att parkera.

**4 §** Avgiften i 2§ är 15 kronor per timme.

---

Dessa föreskrifter träder i kraft den 7 januari 2025, då Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter (2184 2020:128) om parkering på parkeringsplatsen Tvärkajen, Hudiksvall ska upphöra att gälla.

Tekniska nämnden

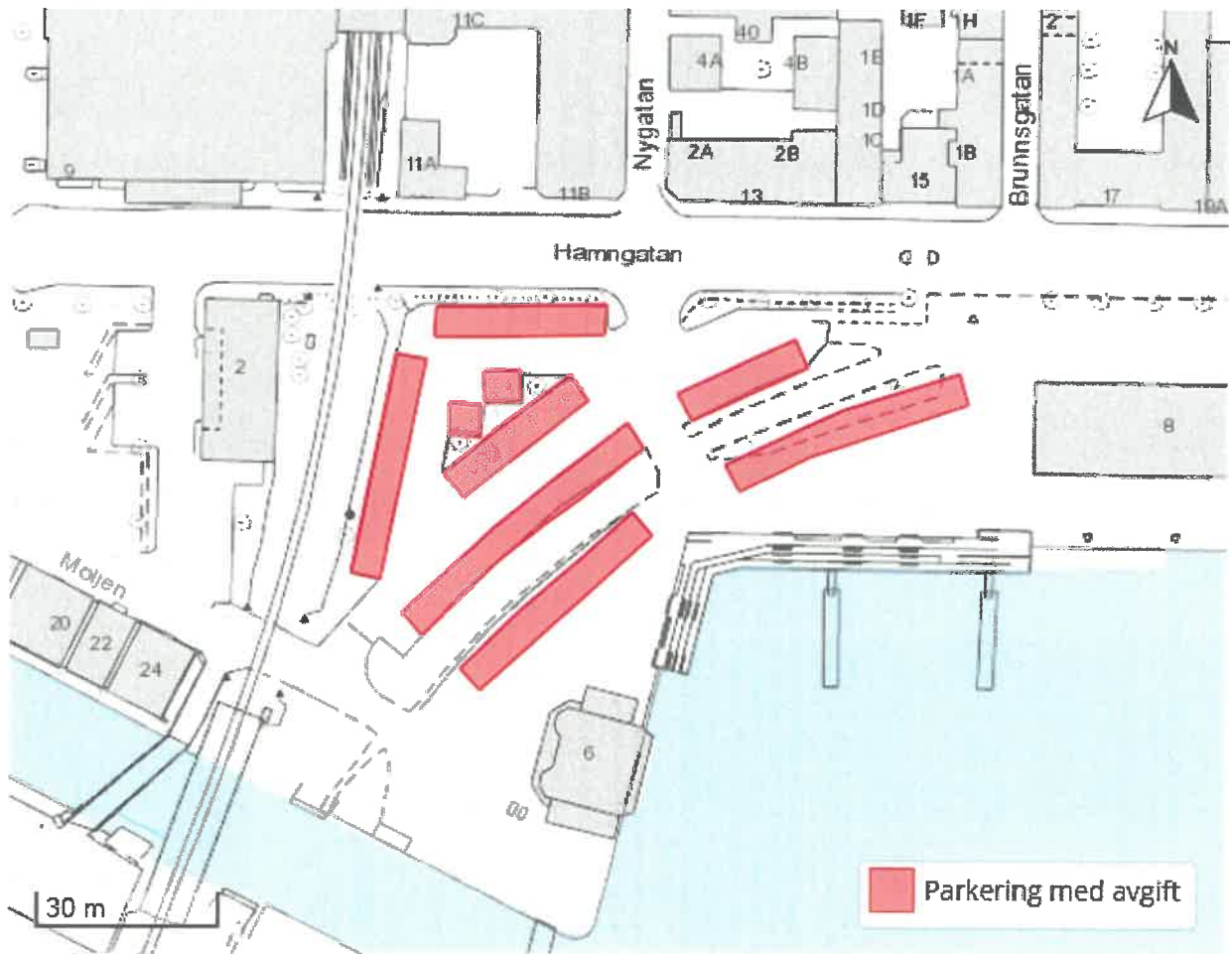
Annika Huber



Lola Ängnord

§ 128

# Kartbilaga 1



§ 129

## Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på gamla Busstorget Strand 3:1, Magasinsgatan i Hudiksvall;

beslutade den 9 december 2024.

Hudiksvalls kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 7 och 16 och 17 samt 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

**1 §** Med avvikelse från Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter 2184 2024:78 om område för parkeringsförbud, Hudiksvall, ska det på parkeringsplats gamla Busstorget -Strand 3:1 (enligt det rödmarkerade området som anges i kartbilaga 1 till dessa föreskrifter) vara laddplats.

**2 §** Tillåtelsen ger inte rätt att parkera där det enligt trafikförordningen (1998:1276) är förbjudet att stanna och parkera.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 7 januari 2025.

Tekniska nämnden

Annika Huber



Lola Ängnord



§ 129

# Kartbilaga 1



## Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering för rörelsehindrad på Gamla Busstorget Strand 3:1, Magasinsgatan i Hudiksvall;

beslutade den 9 december 2024.

Hudiksvalls kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 17 samt 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

**1 §** På den del av Gamla Busstorget Strand 3:1 som anges i kartan i bilagan till dessa föreskrifter får endast sådant fordon parkeras som används för befordran av rörelsehindrad med parkeringstillstånd enligt 13 kap. 8 § trafikförordningen (1998:1276) eller utländskt parkeringstillstånd som ger samma rätt att parkera.

**2 §** Tillåtelsen att parkera i paragraf i 1 § gäller vardagar utom vardag före sön- och helgdag mellan klockan 05.00 - 24.00, vardag före sön- och helgdag 05.00 - 24.00 och sön- och helgdagar 05.00 - 24.00.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 7 januari 2025.

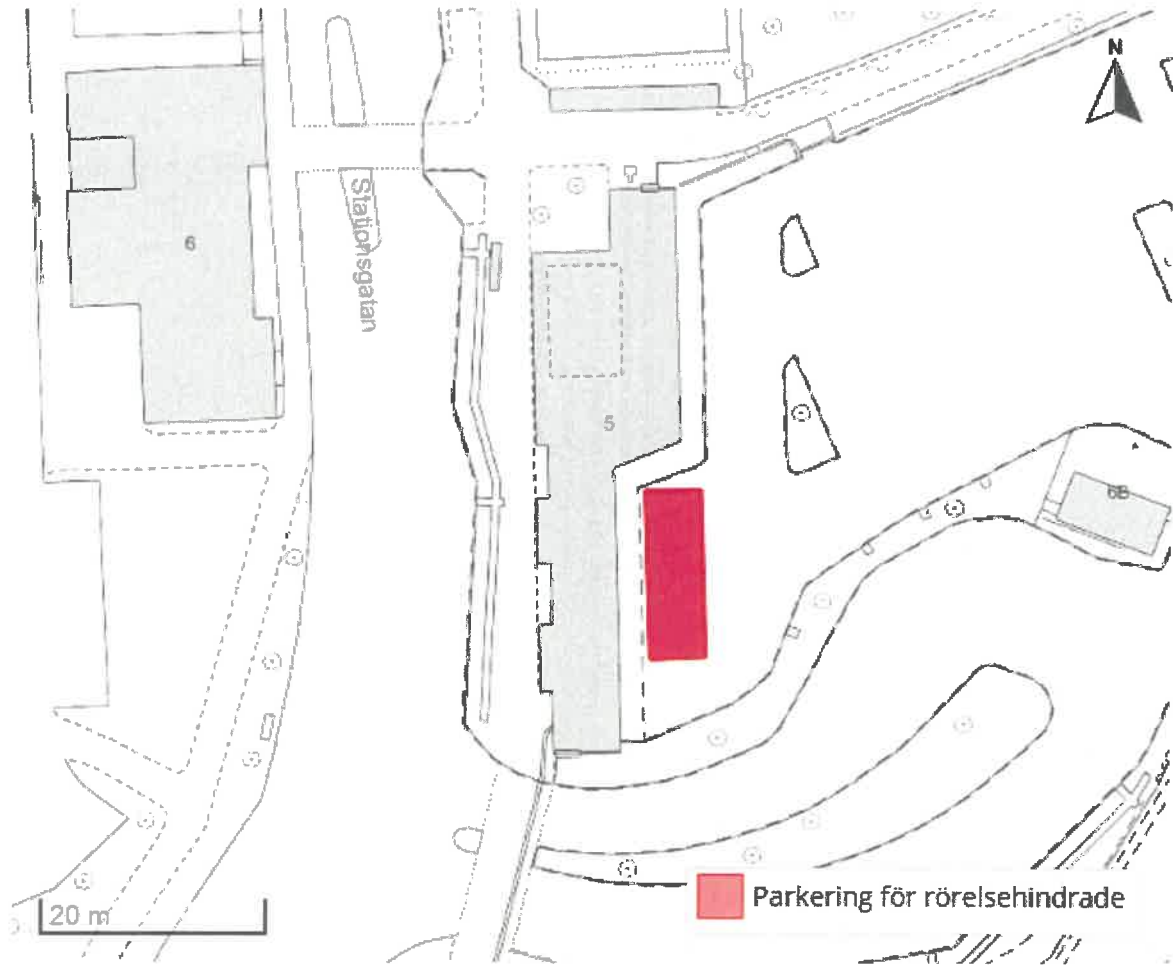
Tekniska nämnden

Annika Huber



Lola Ängnord

**Kartbilaga 1**





## Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering för MC på gamla Busstorget, Strand 3:1 Magasinsgatan i Hudiksvall;

beslutade den 9 december 2024.

Hudiksvalls kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 1 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

**1 §** Med avvikelse från Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter 2184 2024:78 om område för parkeringsförbud, får tvåhjulig motorcykel och moped klass I utan sidvagn parkeras på de platser som rödmarkerats i kartbilaga 1 till dessa föreskrifter.

**2 §** Tillåtelsen att parkera i 1§ gäller vardagar utom vardag före sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00, vardag före sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00, och sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00.

**3 §** Tillåtelsen i 1§ ger inte rätt att parkera där det enligt trafikförordningen (1998:1276) är förbjudet att stanna eller parkera.

---

Dessa föreskrifter träder i kraft den 7 januari 2025.

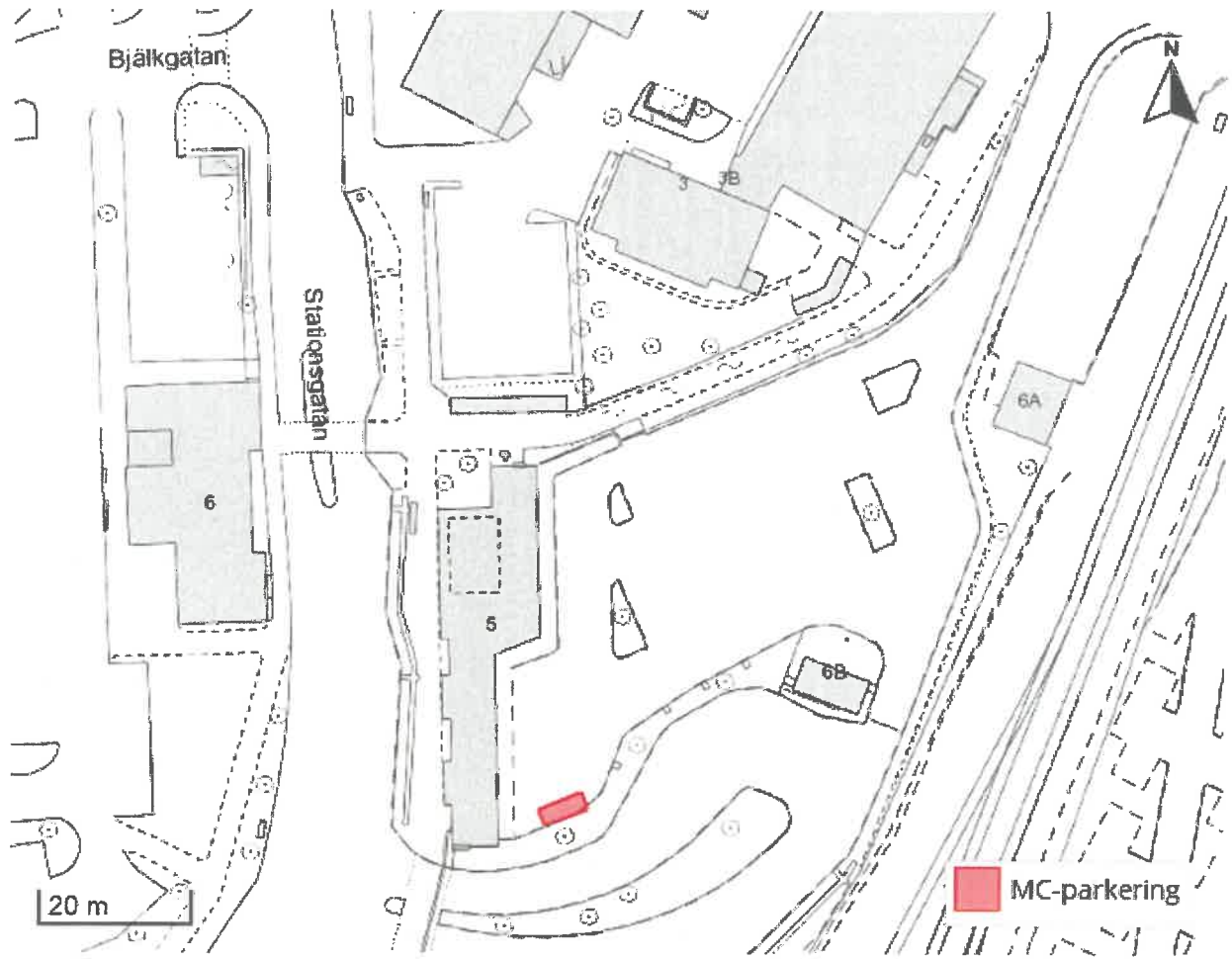
Tekniska nämnden

Annika Huber

Lola Ängnord

§ 129

### Kartbilaga 1



## Hudiksvalls kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på gamla Busstorget Strand 3:1, Magasinsgatan i Hudiksvall;

beslutade den 9 december 2024.

Hudiksvalls kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 17 samt 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande.

**1 §** Med avvikelse från Hudiksvalls kommuns lokal trafikföreskrifter 2184 2024:78 om område för parkeringsförbud, Hudiksvall, får fordon parkeras gamla Busstorget - Strand 3:1, på de platser som som rödmarkerats på kartbilaga 1 till dessa föreskrifter.

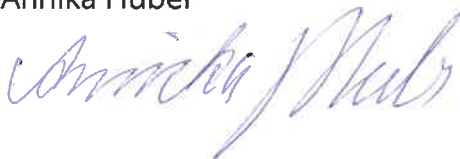
**2 §** Tillåtelsen att parkera i 1 § gäller vardagar utom vardag före sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00, vardag före sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00, och sön- och helgdag mellan klockan 05:00-24:00.

**3 §** Tillåtelsen i 1 § ger inte rätt att parkera där det enligt trafikförordningen (1998:1276) är förbjudet att stanna eller parkera.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 7 januari 2025.

Tekniska nämnden

Annika Huber

  
Lola Ängnord

### Kartbilaga 1

