

Taxa för avfall under kommunalt ansvar

Hudiksvalls kommun

Antaget av kommunfullmäktige 16 december 2024



Innehåll

Taxa för kommunalt avfall Hudiksvalls kommun

Innehåll	1
Inledande bestämmelser	2
Avgiftsskyldighet och betalning.....	2
Giltighetstid	3
Grundabonnemang småhus	4
A. Abonnemang matavfall.....	4
B. Abonnemang hemkompost	4
Grundabonnemang fritidshus	5
A. Abonnemang matavfall.....	5
B. Abonnemang hemkompost	5
Abonnemang för gemensam behållare	5
Grundabonnemang flerbostadshus/verksamheter	6
A. Abonnemang matavfall.....	6
B. Abonnemang matavfall, underjordsbehållare	6
C. Abonnemang matavfall, container.....	7
Tilläggsavgifter	8
Dragavstånd.....	8
Avgift för felsortering	8
Slamtömning	10
Latrin	10
Övriga villkor	10

Inledande bestämmelser

Begreppet avfall inom kommunalt ansvar omfattar de avfallstyper som framgår av 15 kap. § 20 miljöbalken. Avfall inom kommunalt ansvar består av kommunalt avfall, det vill säga avfall från hushåll, slam från enskilda avloppsanläggningar, latrin från torrtoaletter och bygg- och rivningsavfall som inte uppkommer i yrkesmässig verksamhet. Avfall som kommer från verksamheter och som är jämförligt med avfall från hushåll ingår också i avfall under kommunalt ansvar. Allt avfall som uppstår i bostäder är dock inte kommunalt avfall. För att vara kommunalt avfall ska avfallet komma från användandet av bostaden för bostadsändamål.

Grunden för utformning och tillämpning av den kommunala avfallstaxan utgörs främst av 27 kap. miljöbalken 4–6 §§, 15 kap. miljöbalken och kommunallagen kap. 2 och kap. 8.

Avfallstaxan ska vara miljöstyrande, stimulera till ökad återvinning och finansiera verksamheten.

Avfallstaxan består av en grundavgift och en rörlig avgift. Grundavgiften tas ut per hushåll/verksamhet och ska bland annat finansiera gemensamma kostnader för insamling och behandling av farligt avfall, grovavfall, återvinningscentraler, administration och övriga miljö- och utvecklingsinsatser. Den rörliga avgiften påverkas av bland annat antal behållare, behållarvolym, hämtningsintervall och dragavstånd. Avgiften avser årspris om inget annat anges. Samtliga priser i taxan är inklusive mervärdesskatt.

Avgiftsskyldighet och betalning

Avgiftsskyldig enligt denna taxa är var och en som anlitar eller har skyldighet (enligt miljöbalken kap.15) att anlita Hudiksvall kommun eller av kommunen utsedd entreprenör för insamling, transport och behandling av avfall.

Avgiftsskyldighet föreligger för alla ägare till fastigheter som är beboeliga eller där hus avsedda för boende är under uppförande, oberoende av i vilken utsträckning huset nyttjas.

Fastighetsinnehavaren (enligt miljöbalken kap 15 § 8) ska erlägga angivna avgifter till Hudiksvalls kommun. Faktura kan dock efter godkännande av kommunen skickas till nyttjanderättshavare men fastighetsinnehavaren är även då betalningsansvarig om betalningen inte sker inom föreskriven tid.

Betalningsansvar upphör först då förändrade ägarförhållanden rapporterats in till Hudiksvalls kommun.

Abonnent som ej anmäler förändring som skulle medföra högre avgift påföres den höjda avgiften retroaktivt, för den tid som felet varit, i högst tre år.

Är behållaren eller slamanläggningen låst, blockerad eller i annat fall inte möjlig att hämta eller tömma vid ordinarie tillfälle, så att tjänsten inte kan utföras, debiteras avgift för extra hämtning och eventuell framkörningsavgift om hämtning ska ske innan nästa ordinarie hämtningstillfälle.

På obetalt belopp utgår dröjsmålsränta enligt 6§ räntelagen.

Anmärkning mot faktura ska lämnas skriftligt till Tekniska förvaltningen inom tre veckor efter fakturadatum.



Fastighetsinnehavarens åliggande

Fastighetsinnehavaren ska snarast till Hudiksvalls kommun anmäla flyttning eller annan ändring som berör abonnemanget.

Då abonnent/fastighetsinnehavare ska ställa fram kärl eller säck för hämtning ska det ske före 06.00 hämtningsdagen på av kommunen anvisad plats. Soppilen kan komma både en tidigare eller en senare tid än du är van. Låt kärlet stå tills det är tomt.

Det är verksamhetsinnehavares skyldighet att känna till om verksamheten genererar verksamhetsavfall eller kommunalt avfall.

Förpackningar och tidningar ska alltid sorteras ut i särskilda behållare avsedda för dessa enligt gällande förordningar om producentansvar för förpackningar och tidningar.

Fastighetsinnehavare ansvarar för att de som bor eller är verksamma i fastigheten får nödvändig information om gällande regler för avfallshanteringen.

Har inte behållaren använts eller inte är tillgänglig vid hämtningstillfället uttages ändå avgift som om hämtning skett.

Giltighetstid

Denna taxa gäller från 1 januari 2025 då tidigare gällande taxa upphör att gälla.



Grundabonnemang småhus

Definition småhus: Fristående villor och villalikhnande boende, radhus och kedjehus.

Grundavgift: 1 785 kr per hushåll.

Rörlig avgift: kronor per kärl.



A. Abonnemang matavfall

Brunt kärl för matavfall 140 liter ingår i abonnemanget och det töms alltid varannan vecka.

Restavfall töms enligt schema.



Kärlvolym	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter
Varannan vecka	1 150	1 720	2 365	4 255
Var fjärde vecka	520			
Var åttonde vecka	250			

B. Abonnemang hemkompost

Kärlvolym	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter
Varannan vecka	1 150	1 720	2 365	4 255
Var fjärde vecka	520			
Var åttonde vecka	250			

Grundabonnemang fritidshus

Definition fritidshus: Bostadsenheter som är ämnad för rekreation och inte är permanentboende. Hämtningssäsongen pågår vecka 16 – 41.

Grundavgift: 1 455 kr per hushåll.

Rörlig avgift: kronor per kärl.



A. Abonnemang matavfall

Brunt kärl för matavfall 140 liter ingår i abonnemanget och det töms alltid varannan vecka. Restavfall töms enligt schema.

Kärlvolym	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter
Varannan vecka	575	860	1 185	2 130
Var fjärde vecka	280			

B. Abonnemang hemkompost

Kärlvolym	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter
Varannan vecka	575	860	1 185	2 130
Var fjärde vecka	280			
Var åttonde vecka	120			

Abonnemang för gemensam behållare

Definition: Abonnemanget är till för småhus och fritidshus vars avfallshämtning lämpar sig bäst för en gemensam behållare istället för hämtning vid fastigheten. Gemensamma kärl för matavfall ingår i abonnemanget.

Hämtning sker varannan vecka.

Grundavgiften är lika som motsvarande abonnemang för småhus eller fritidshus.

Gemensam behållare	Per fastighet
Småhus	2 400
Fritidshus	1 300



Grundabonnemang flerbostadshus/verksamheter

Definition flerbostadshus: Fler än två bostadsenheter. Varje lägenhet i hyresrätt och bostadsrätt räknas som en grundavgift.



Definition verksamheter: Verksamheter är till exempel företag, skolor och institutioner som genererar kommunalt avfall. Grundavgiften räknas en per verksamhet eller efter antalet kök, personalrum. Verksamheter med eget boende räknas som flerbostadshus.

Vid tätare hämtning än två gånger i veckan ökar priset med 20 % för de tillkommande hämtningarna utöver ordinarie veckokostnad.

Grundavgift flerbostadshus: 915 kr/lägenhet.

Grundavgift verksamheter: 1 015 kr/verksamhet.

Grundavgift verksamhet säsong (vecka 16 – vecka 41): 885 kr/verksamhet.

Rörlig avgift se kr/kärl nedan.

A. Abonnemang matavfall

Brunt kärl för matavfall ingår i abonnemanget.

Kärlvolym restavfall	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter	660 liter
Varje vecka		3 120	3 945	6 080	10 845
Två gånger/vecka		7 490	9 465	14 590	26 025
Varannan vecka	1 150	1 560	1 970	3 040	5 420
Säsong varje vecka	1 150	1 560	1 970	3 040	5 420
Säsong varannan vecka	575	780	985	1 520	2 710

B. Abonnemang matavfall, underjordsbehållare

Brunt kärl 140 liter ingår i abonnemanget

Kronor per kilo	2,20
Kronor per lyft	650
Budningsavgift	400

C. Abonnemang matavfall, container

Brunt kärl 140 liter för matavfall ingår i abonnemanget.

Kärlvolym restavfall	<2,5 m ³
Varje vecka	67 000
Varannan vecka	33 500
Säsongstaxa, tömning varje vecka	33 500
Säsongstaxa, tömning varannan vecka	16 750
Framkörningsavgift vid extra tömning	750
Avgift vid extra tömning	1 500
Utställning eller intagning av container	750



Tilläggsavgifter

Dragavstånd

Dragavståndet mäts som en enkel väglängd från avfallsbehållaren till fordonets uppställningsplats. Tillägget gäller per kärl/säck.

Dragavstånd, småhus, 1,5 – 10 meter	Per år
Var annan vecka	1 000
Var fjärde vecka	500
Extra hämtning	40/gång

Dragavstånd fritidshus, 1,5 – 10 meter	Per säsong
Var annan vecka	500
Extra hämtning	40/gång

Dragavstånd flerbostadshus och verksamheter, 15 meter- 25	Per år
Varje vecka	3 900
Varannan vecka	1 875
Säsong varje vecka	1 875
Säsong varannan vecka	940
Extra hämtning	75/gång

Dragavstånd flerbostadshus och verksamheter, 26 meter- 50	Per år
Varje vecka	4 875
Varannan vecka	2 345
Säsong varje vecka	2 345
Säsong varannan vecka	1 175
Extra hämtning	95/gång

Avgift för felsortering

Avgift för felsortering matavfall	Per kärl
Per gång	109

Vid upprepade felsorteringar kan matavfallet komma att klassas om till restavfall vilket medför en kostnad motsvarande ett ytterligare restavfallskärl multiplicerat med en faktor om 1,5

Avgift för felsortering övrigt avfall	Per kärl
Per gång	218

Tillfälliga tjänster

Nedanstående tjänster kan tillhandahållas vid enstaka tillfällen.

Byta kärl

Per gång	600
Rengöring av kärl	675

Byte nedåt i volym är kostnadsfritt. Byte uppåt i volym kostar.

Extra säck vid ordinarie hämtning, max 130 liter/15 kg

Per gång	175
----------	-----

Extra säckar ska vara märkta med abonnentens namn och adress.

Extra hämtning, ej ordinarie tur

	140 liter	190 liter	240 liter	370 liter	660 liter
Per kärl	50	75	95	150	265
Transport per gång, inom tre arbetsdagar	350				
Transport per gång, inom 24 timmar	800				

Övriga tjänster

Gravitationslås, inklusive lån av nyckel	185/kärl
Extra dörr/trappsteg, varje vecka	350/kärl
Extra dörr/trappsteg, varannan vecka	170/kärl
Extra dörr/trappsteg, per gång	60/kärl
Extra nyckel, lån	120
Borttappad nyckel	550

Grovavfall

Hämtning av grovavfall sker kostnadsfritt sex gånger per år för villor och tre gånger per år för fritidshus enligt schema. Avfallet ska vara emballerat och varje kolla får väga max 30 kg. Vid varje tillfälle kan 3 m³ lämnas. Schema för hämtningsdagar och sista dag för beställning finns tillgängligt på kommunens hemsida. Om beställning lagts men avfallet ej står ute på anvisad plats vid överenskommen tidpunkt kan fastighetsägaren debiteras en bomkörningsavgift på 500 kr per tillfälle.



Slamtömning

Abonnemanget gäller slamsugning av slamavskiljare, slutna tank och dylikt.
Enskild avloppsanläggning vid permanentbostad töms minst en gång om året.
Enskild avloppsanläggning vid fritidshus töms minst vartannat år.

Slamtömning enligt turlista	Längd på slang 0 – 20 meter
Behållarvolym 0 – 2 m ³	1 260
Behållarvolym 2,1 – 4 m ³	1 540
Behållarvolym 4,1 – 6 m ³	2 170
Behållarvolym 6,1 – 9 m ³	2 980
Tömning av köksbrunn (BDT)	710

Taxan för Tömning av köksbrunn (BDT-avlopp)
avser tömning i samband med tömning av slamavskiljare eller tank.

Tillägg på ordinarie kostnad	
Extra slang över 20 m – 50 m	235/10 m
Extra Slang över 50 m	470/10 m
Budning, tömning inom 6 arbetsdagar	450
Budning, tömning inom 24 timmar	1 150
Budning, tömning inom 6 timmar	5 000
Volym över 9 m ³	225/m ³
Framkörningsavgift	1 000
Bokning via E-tjänst	55 kr rabatt

*Tömning sker inom sex arbetsdagar efter beställningsdagen.
Framkörningsavgift tas även ut då tömning ej kunnat ske på grund av försummelse av fastighetsinnehavaren och dubblas för varje gång det upprepas.

Fettavskiljare	Längd på slang 0 – 20 meter
Grundavgift/anläggning	2 200
Kostnad per m ³	350
Tillägg för volym över 9 m ³	225/m ³

Latrin

Latrintunna med budning, 37 liters kärl: 1 100 kr/kärl. Vid beställning då hämtning ej kunnat ske på grund av försummelse av fastighetsägaren debiteras en framkörningsavgift á 1 000 kr.

Övriga villkor

För hämtning eller övriga tjänster utöver godkänd avfallstaxa sker prissättningen beroende på hämtningsförhållande, transportavstånd och typ av behållare baserat på självkostnadsprincipen och kommunens miljömål.