

Överförmyndarnämnden

Plats och tid: Guldsmeden, Sammanträdessal B kl 09:00-09:30

Förtroendevalda: Beslutande: Alf Norberg (V)
Bo Lindgren (S)
Eva Cronberg (C)

Ej beslutande:
Lena Gustafsson (S)
Eva Hallander (S)

Övriga deltagare: Ulrika Wenn
Samir Filipovic
Linda Anderton
Susanne Eriksson

Utses att justera: Eva Cronberg

Justeringens plats
och tid: Överförmyndarenheten 2017-10-19 kl 11:00

Underskrifter: Paragrafer: 22-29

Sekreterare: Linda Anderton

Ordförande: Alf Norberg

Justerande: Eva Cronberg

Överförmyndarnämnden

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Anslagstid, från och med	till och med
2017-10-19	2017-11-09

Förvaringsplats för protokollet
Guldsmeden, överförmyndarenheten

Underskrift

Linda Anderton

Överförmyndarnämnden

Innehållsförteckning

§ 22 Ekonomisk uppföljning september 2017	4
§ 23 Ansökan om tilläggsanslag	5
§ 24 Uppföljning av internkontrollplan 2017	6
§ 25 Fastställande av internkontrollplan 2018.....	7
§ 26 Godkännande av nämndsplan 2018.....	8
§ 27 Fastställande av sammanträdestider 2018.....	9
§ 28 Byte av personuppgiftsombud	10
§ 29 Riktlinje om fastigheter vid tillgångsberäkning.....	11

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 22 Ekonomisk uppföljning september 2017

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna den ekonomiska uppföljningen per den 30 september 2017.

Sammanfattning

Samir Filipovic föredrog ärendet i enlighet med utskickade handlingar.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 23 Ansökan om tilläggsanslag

Dnr 2017-014-042

Överförmyndarnämnden beslutar

att begära ett tilläggsanslag med 1 050 tkr för att klara kostnaderna för arvoden till gode män för ensamkommande barn under 2018.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Överförmyndarnämnden har tilldelats en nettobudgetram på 4 487 614:

Inför 2018 upphör statsbidraget för ensamkommande barn som kom före 1 juli 2017. Detta statsbidrag täckte kostnader till arvode för barnens gode män. Barn som kommer efter den 1 juli 2017 får överförmyndarnämnden del av ett schablonbidrag på 26 000 kronor per barn.

Detta innebär att det saknas medel till arvode till gode män för ensamkommande barn motsvarande 1 050 tkr för nästa år. För 2019 beräknas summan bli ca 360 tkr och för år 2020 beräknas summan bli 108 tkr. Anledningen är att barnen fyller 18 år och då upphör godmanskapet.

För att minska de ekonomiska konsekvenserna sänkte överförmyndarnämnden arvodet till gode män till ensamkommande barn från och med 1 juli 2017. Enligt Föräldrabalken har gode män rätt till ett skäligt arvode.

Prognosen framåt är att det endast kommer att komma ca 3-4 ensamkommande barn till kommunen per år de närmaste åren.(om inga regelförändringar i gränskontrollerna införs)

Överförmyndarnämnden är en liten verksamhet som har kostnader för nämndens ledamöter, personalen, arvoden till ställföreträdare samt lite övriga kostnader. Bedömningen är att det är stora svårigheter att med bibehållen kvalitet och de lagkrav som finns sänka kostnader med drygt 1 050 tkr, vilket motsvarar 25 % av nämndens verksamhet.

Överförmyndarenheten föreslår att ärendet lyfts till kommunstyrelsen för att ansöka om ett tilläggsanslag.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 24 Uppföljning av internkontrollplan 2017

Dnr 2016-63-190

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2017.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Den 12 december 2016 beslutade nämnden om en interkontrollplan för år 2017 med följande fyra rutiner.

- Omprövning av förvaltarskap utveckla nuvarande rutin.
- Förbättra granskning av årsräkningar/sluträkningar
- Förbättra granskning av tillgångsförteckningar.
- Anstånd att lämna in räkenskaper.

En kontroll av dessa rutiner har genomförts den 21 september 2017.

Rutinbeskrivningar finns i samtliga fall. Omprövning av förvaltarskap har fungerat enligt rutin men en uppföljning bör ske när processen slutförts. Övriga tre rutiner har inte fungerat enligt rutin. Föreslås att skriftliga riktlinjer tas fram.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 25 Fastställande av internkontrollplan 2018

Dnr 2017-022-001

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa interkontrollplanen för 2018.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade 2008-06-16, om ett reglemente för den interna kontrollen. Varje nämnd ska årligen, anta en särskild plan för hur arbetet med den interna kontrollen ska bedrivas. Kommunstyrelsen skall årligen ha en uppföljning av nämndens interna kontroll.

Rutinerna/processerna/systemen ska vara begränsade till antalet och kontrolleras under året. Visar det sig att dessa fungerar utan anmärkning ska nya utses inför nästa år. För år 2017 fastställde nämnden följande rutiner.

- Omprövning av förvaltarskap utveckla nuvarande rutin.
- Förbättra granskning av årsräkningar/sluträkningar
- Förbättra granskning av tillgångsförteckningar.
- Anstånd att lämna in räkenskaper.

Vid uppföljning av interkontrollplanen för 2017 konstaterades att rutinerna inte följts till fullo enligt rutinerna. Föreslås därför att samma rutiner ska gälla även år 2018.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 26 Godkännande av nämndsplan 2018

Dnr 2017-025-001

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna nämndsplan för 2018.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Den 19 juni 2017 beslutade kommunfullmäktige om budget samt skattesats 2018 samt plan för 2019-2021. Under våren har kommunfullmäktige även beslutat att förtydliga dokumentet ”Konkretisering av de övergripande målen med tillhörande indikatorn”.

Även kommunens vision är reviderad till ”Sveriges bästa kommun att leva och verka i-med 50 000 invånare i kommunen varav 25 000 i staden år 2050”. Visionen och målen gäller alla kommunala verksamheter och utifrån detta ska varje nämnd fastställa en nämndsplan.

Fortfarande gäller kommunfullmäktiges övergripande mål ”Samhällstjänster av högsta kvalitet” och följande verksamhetsmål: förbättrad service, bemötande, snabbhet, enkelhet, minska sjukskrivningar och ökad kvalitet i våra verksamheter.

Överförmyndarenheten har utifrån detta utarbetat ett förslag till nämndsplan för 2018. I planen föreslås att överförmyndarnämndens egna verksamhetsmål är samma som för 2017.

Nämnden diskuterade under punkten även olika sätt att rekrytera ställföreträdare.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 27 Fastställande av sammanträdestider 2018

Dnr 2017-026-001

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa sammanträdestider enligt förslaget.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föreslår 6 ordinarie sammanträden under 2018 enligt följande.

5 februari, 16 april, 25 juni, 20 augusti, 15 oktober och 3 december.

Tid för samtliga dagar är kl.09:00-12:00. Plats Guldsmeden sal Rådssrummet.

Nämndsledamöterna önskar få tiderna utskickade per e-post, så skall ske.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 28 Byte av personuppgiftsombud

Dnr 2017-023-001

Överförmyndarnämnden beslutar

att utse Anders Göransson till personuppgiftsombud, samt

att entlediga Annika Forslin från uppdraget som personuppgiftsombud.

Sammanfattning

Enhetschef Ulrika Wenn föredrog ärendet.

Varje nämnd är personuppgiftsansvarig för all hantering av personuppgifter inom respektive verksamhetsområde enligt beslut i kommunfullmäktige 23 april 2007, § 53. Varje personuppgiftsansvarig rekommenderas att utse ett personuppgiftsombud. Ombudet ska vara en fysisk person anställd i organisationen. Den personuppgiftsansvarige har alltid det yttersta ansvaret för all behandling även om ett personuppgiftsombud har utsetts.

Personuppgiftslagen anger inga formella krav på att personuppgiftsombudet ska ha särskilda kvalifikationer men ombudet måste på ett självständigt sätt se till att personuppgifter behandlas på ett lagligt och korrekt sätt. Ombudet bör ha god kännedom om den personuppgiftsansvariges (nämndens) organisation och verksamhet.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Överförmyndarnämnden

§ 29 Riktlinje om fastigheter vid tillgångsberäkning

Dnr 2017-028-001

Överförmyndarnämnden beslutar

att alla huvudmannens fastigheter och bostadsrätter medräknas som tillgångar när det gäller beräkningen av vem som ska betala arvodet, och om det finns skulder på de ovan nämnda så dras dessa av från värdet. Möjligheten att göra undantag kvarstår om det finns särskilda skäl.

Sammanfattning

Handläggaren Susanne Eriksson föredrog ärendet med utgångspunkt från 12 kap 16 § FB.

Enligt SKL:s rekommendationer (Cirkulär 07:74) är huvudregeln att det är huvudmannen som ska betala arvodet. En förutsättning är att huvudmannen har inkomster före skatt som överstiger 118 720 kr (2017), eller har tillgångar som överstiger 89 600 kr (2017). Om det finns särskilda skäl, **får** undantag för den enskildes betalningsskyldighet göras, t.ex. när den enskilde har stora vårdkostnader som tar inkomsten i anspråk eller när tillgångarna utgörs av en fastighet som den enskilde själv bebor eller som är mycket svår att sälja till rimliga villkor.

Det skiljer sig avsevärt mellan kommuner hur man hanterar denna fråga och handläggarna önskar nämndens beslut på hur vi ska göra här i Hudiksvall. Föredraganden gick igenom några olika sätt att förfara kring detta och förslag till beslut är att riktlinjen ska vara att alla fastigheter och bostadsrätter medräknas som tillgångar när det gäller beräkningen av vem som ska betala arvodet, att om det finns skulder på de ovan nämnda så dras dessa av från värdet samt att möjligheten att göra undantag kvarstår om det finns särskilda skäl

Nämnden beslutar enligt förslaget och ber om återkoppling när handläggarna stött på ärenden där denna fråga fått betydelse. Så skall ske.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges: