

## Lärande- och kulturnämnden

Plats och tid: Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, klockan 09:00-16:45. Ajournerat för lunch klockan 12:05-13:05.

Förtroendevalda: Beslutande: Ej beslutande:  
Stefan Bäckström, ordf (C) Eva Billing (C) § 127-134  
Matts Persson (C) Erik Jensen (C) § 121-126  
Eva Billing (C) § 121-126,135-142 Henrik Persson (S) §126-142  
Erik Jensen (C) 127-142 Erika Persson (S)  
Karl-Olof Tunelid (M) § 121-134 Siw Karlsson (S)  
Arif Khalifa (M) Gunilla Asplund (S) § 121-127  
Per Asp (M)  
Lone Klitten (MP)  
Anders Borgström (FP)  
Gerd Olsson (S)  
Björn Forsling (S) § 125-142  
Henrik Persson (S) § 121-125  
Nina Burchardt (S)  
Per Svensson (S) § 121-124,126-142  
Kerstin Rask (S)  
Leif Rogell (S) § 121-127  
Gunilla Asplund (S) § 128-142  
Lars Berglund (V)

Övriga deltagare: Sekreterare Carina Nylander, lär- och kulturchef Ingela Rauhala, ekonom Jennie Svensk § 121-122, personalföreträdare Kjell Hermansson § 127, matematikutvecklare Karin Wänglund Blomqvist § 123, enhetschef Marina Nord Öberg och administratör Anna-Lena Fredin § 124, enhetschef Elisabeth Lindqvist § 125, verksamhetschef Sten Bunne § 126, lokalsamordnare Berndt Nordberg § 126-127, konsult Jörgen Hansson § 127, verksamhetschef Maria Ström Åslund § 127-130, enhetschef Moniqa Klefbom och ungdomsuppföljare Tommy Enström § 128, kvalitetssamordnare Mona Lindvall-Eriksson § 121-136, utvecklingscoach Anette Nybom § 138.

Utses att justera: Lars Berglund

Justeringens plats och tid: Lärkontoret fredag 26 oktober 2012, klockan 09:00.

Underskrifter: Paragrafer: 121-142

Sekreterare: Carina Nylander

Ordförande: Stefan Bäckström

Justerande: Lars Berglund

Lärande- och kulturnämnden

---

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Anslagstid, från och med	till och med
2012-10-26	2012-11-17

Förvaringsplats för protokollet

Lärkontoret fredag 26 oktober 2012, klockan 09:00.

Underskrift

Carina Nylander

---

Lärande- och kulturnämnden

**Innehållsförteckning**

§ 121	Ekonomisk rapport.....	5
§ 122	Budget 2013.....	6
§ 123	Yttrande över promemoria om utökad undervisningstid i matematik .....	7
§ 124	Synpunkter och klagomål .....	8
§ 125	Revidering av skolskjutsreglemente för Hudiksvalls kommun.....	9
§ 126	Översyn av biblioteken.....	12
§ 127	Lokaltutredningen för Bromangymnasiet, gymnasiesärskola och Cul.....	13
§ 128	Unga utanför .....	17
§ 129	Programorganisation för Bromangymnasiet, gymnasiesärskolan läsåret 2013/2014 .....	18
§ 130	Elevnärvaro, Bromangymnasiet .....	20
§ 131	Uppföljning av tillsyn Klippans förskola .....	21
§ 132	Uppföljning tillsyn Solbackens förskola.....	23
§ 133	Uppföljning tillsyn Västanängens förskola .....	26
§ 134	Uppföljning av tillsyn Klockargårdens förskola.....	29
§ 135	Uppföljning av tillsyn Delsbo Waldorffritids.....	30
§ 136	Uppföljning av tillsyn Västanängens fritidshem .....	32
§ 137	Sammanträdesdagar 2013.....	35
§ 138	Presentation ny personal .....	36
§ 139	Granskning drogpolitiskt program .....	37
§ 140	Delegeringsbeslut .....	38

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Lärande- och kulturämnden

§ 141	Meddelanden.....	39
§ 142	Frågestund .....	40

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 121 Ekonomisk rapport

Dnr 2011-462-042

### Ärendebeskrivning

Ekonom Jennie Svensk lämnar en ekonomisk rapport. Lärande- och kulturnämndens delårsbokslut 2012 visade ett ekonomiskt underskott på 5,3 miljoner kronor.

Underskottet beror framförallt på interkommunal ersättning för gymnasiet, en extra ordinär händelse inom grundskolan samt omfattande lokalutredningar. Förvaltningens verksamheter arbetar nu med att försöka minska det befarade underskottet.

Den 26 september 2012 blev lärarnas löneavtal, HÖK 12, klart. Avtalet ger lärarna ett garanterat löneutfall de första två åren, 4,2 procent i år och minst industrimärket 2013.

I snitt innebär avtalet cirka 1 100 kronor mer per månad. Löneökningen 2012 gäller retroaktivt från och med den första april, vilket innebär i genomsnitt drygt 9 000 kronor som ett engångsbelopp. Detta innebär för 2012 en kostnad utöver budgetram med 3,5 - 4 miljoner kronor för lärande- och kulturnämnden.

Till detta tillkommer beslut om prioritering av förskolläraernas löner. Beslutet fattades av kommunstyrelsens allmänna utskott 15 november 2011, § 228. Skälet till beslutet var att förskollärarna tappat i lön jämfört med andra lärargrupper. Detta innebär en kostnad utöver budgetram med 1,5 miljoner kronor för 2012.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 122 Budget 2013

Dnr 2012-359-042

### Ärendebeskrivning

Lärande- och kulturnämnden står inför stora ekonomiska utmaningar 2013 när det gäller kvantitetsminskningar inom gymnasiet och gymnasiesärskolan, utökad organisation inom modersmålsundervisningen, minska barngrupperna inom förskolan, lönesatsning för förskollärarna, introduktion och mentorskap, minskade intäkter från Arbetsförmedlingen samt lärarnas nya löneavtal.

När det gäller introduktion och mentorskap har regeringen avsatt medel till kommunerna 2012 för kostnader i samband med införandet av legitimation för lärare och förskollärare. Pengarna är dock inte öronmärkta utan fördelas inom respektive kommun. Hudiksvalls kommun kommer att tilldelas drygt en halv miljon kronor 2012 och en miljon kronor 2013. Kommunstyrelsen beslutade 3 maj 2012 att avslå lärande- och kulturnämndens begäran om tilläggsanslag för introduktion och mentorskap för 2012. Enligt beslutet skall ansökan prövas på nytt i samband med beredningen av de ekonomiska ramarna för åren 2013-2016.

Kommunstyrelsens allmänna utskott fattade beslut 15 november 2011, § 228, om prioritering av förskollärarnas löner. Skälet till beslutet var att förskollärarna tappat i lön jämfört med andra lärargrupper. Beslutet innebär en kostnad utöver budgetram med 1,5 miljoner kronor för 2012 och med 2 miljoner kronor för 2013.

Den 26 september 2012 blev lärarnas löneavtal, HÖK 12, klart. Avtalet ger lärarna ett garanterat löneutfall de första två åren, 4,2 procent i år och minst industrimärket 2013. I snitt innebär avtalet cirka 1 100 kronor mer per månad. Löneökningen 2012 gäller retroaktivt från och med den första april 2012, vilket innebär i genomsnitt drygt 9 000 kronor som ett engångsbelopp. Detta innebär en kostnad utöver budgetram med 3,5 - 4 miljoner kronor för 2012 och med 5 miljoner för 2013.

Vid sammanträde 2 oktober 2012 beslutade arbetsutskottet att föreslå budgetberedningen att bevilja lärande- och kulturnämnden ett tilläggsanslag på 7 miljoner kronor för 2013. Tilläggsanslaget ska täcka de ökade lönekostnaderna för förskollärarnas löner och merkostnaderna för läraravtalet.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 123 Yttrande över promemoria om utökad undervisningstid i matematik

Dnr 2012-376-610

### Ärendebeskrivning

Hudiksvalls kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter på remisspromemorian Utökad undervisningstid i matematik. Remissvaret ska vara Utbildningsdepartementet tillhanda senast den 1 november 2012.

Förvaltningen har utarbetat ett yttrande. Synpunkter har hämtats in från Hudiksvalls kommuns rektorer och matematikpiloter inom grundskolan.

### Yttrande

Lärande- och kulturnämnden instämmer i förslaget att den minsta garanterade undervisningstiden i matematik ska utökas med 120 timmar i grundskolan från 900 till 1020 timmar. Lärande- och kulturnämnden anser att undervisningstiden i matematik bör utökas därför att tiden är en kritisk faktor för elevernas matematiklärande. Tid behövs för att:

- Befästa grundläggande kunskaper, främst i de yngre åldrarna
- Arbeta undersökande och laborativt.

### Lärande- och kulturnämnden beslutar

att anta yttrandet om utökad undervisningstid i matematik i de obligatoriska skolformerna.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 124 Synpunkter och klagomål

Dnr 2012-201-108

### Ärendebeskrivning

När den nya skollagen började tillämpas den 1 juli 2011 blev alla som driver en skola skyldiga att ta emot och behandla klagomål. Lärande- och kulturförvaltningen har utarbetat en rutin som innebär att synpunkter och klagomål kan lämnas direkt på kommunens hemsida men även i pappersform. Förvaltningen har utökat klagomålsrutinen att gälla hela förvaltningen.

Om en anställd eller en ledamot i nämnden får motta synpunkter eller klagomål på någon verksamhet inom förvaltningen så ska de hänvisa till kommunens hemsida eller lämna över en blankett där personen kan skriva ner synpunkter eller klagomål. Förvaltningen diarieför det som kommer in och skickar en bekräftelse och informerar om vem som kommer att handlägga ärendet.

Två gånger per år ska en sammanställning av inkomna synpunkter och klagomål redovisas för lärande- och kulturnämnden. Vid dagens sammanträde lämnar enhetschef Marina Nord-Öberg och administratör Anna-Lena Fredin en redovisning. Förvaltningen har fått in totalt 32 synpunkter/klagomål.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Lärande- och kultur nämnden

## § 125 Revidering av skolskjutsreglemente för Hudiksvalls kommun

Dnr 2011-326-623

### Ärendebeskrivning

Det nuvarande skolskjutsreglementet beslutades av kommunfullmäktige 5 maj 2008, § 60. För att anpassa till den nya skollagen som trädde i kraft den 1 juli 2011 arbetade lärande- och kulturförvaltningen fram ett nytt förslag som nu kallas skolskjutsregler. De nya skolskjutsreglerna är utformade inom ramen för skollagen och skolskjutsförordningen och för att vara mer läsvänlig för vårdnadshavarna. De förändringar som gjorts när det gäller skolskjutsregler är:

- Skolskjuts anordnas till annan skola än anvisad om det inte innebär ekonomiska eller organisatoriska svårigheter.
- Varje kommun bestämmer själva vilka avståndsregler som ska gälla. För gymnasiesärskolan gäller avståndet 4 km.
- Regeln om väntetid är ändrad från 35 minuter i snitt per resa till 70 minuter per skoldag.
- Elever i förskoleklass som behöver gå på annan skola med specialanpassad verksamhet (hörselspåret) får skolskjuts.
- För gymnasieelever finns en möjlighet att söka ekonomisk ersättning om hållplatsen ligger mer än 4 km från bostaden. Nya belopp gäller från höstterminen 2012.

Föreskrifter, regler om miljömål, förare och fordon finns redan reglerade i olika dokument. Vid upphandling av skolskjuts utgår man ifrån dessa.

Vid sammanträde 22 mars 2012, § 36, beslutade lärande- och kultur nämnden att anta skolskjutsreglerna under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att nuvarande skolskjutsreglemente upphävs samt reviderar reglementet så att lärande- och kultur nämnden får ansvar för skolskjutsar.

Kommunstyrelsens allmänna utskott behandlade skolskjutsreglerna vid sammanträde den 17 april 2012, § 85. Allmänna utskottet beslutade att återremittera ärendet till lärande- och kulturförvaltningen för ytterligare beredning och med en tydligare beskrivning av förändringarna i reglementet och var reglerna om miljömål, förare och

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

fordon ska hanteras. Lärande- och kulturförvaltningen lämnade ett skriftligt förtydligande till kommunstyrelsens allmänna utskott.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 6 september 2012 diskuterades acceptabel väntetid. Kommunstyrelsen beslutade att återremittera ärendet till lärande- och kulturnämnden.

### Förslag till ändringar

**Stryka:** Det är endast elever som fått skolskjuts beviljad som får åka med i skolskjutsen.

**Stryka:** Väntetiden bör inte överstiga 70 min per skoldag och gäller för samtliga årskurser. **Ny lydelse:** Väntetiden bör inte överstiga 35 minuter per skolskjutstillfälle eller sammanlagt 70 minuter per dag. Gäller samtliga årskurser.

### Arbetsutskottets förslag

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att anta ovanstående ändringar i de tidigare antagna skolskjutsreglerna under förutsättning att nedanstående beslut fattas av kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta att nuvarande skolskjutsreglemente upphävs, samt

att kommunfullmäktige reviderar lärande- och kulturnämndens reglemente så att lärande- och kulturnämnden får ansvar för skolskjutsar.

\_\_\_\_\_

### Ändringsyrkande

Gerd Olsson (S) föreslår att **bör** ska bytas ut mot **ska**: Väntetiden **ska** inte överstiga 35 minuter per skolskjutstillfälle eller sammanlagt 70 minuter per dag.

### Propositionsordning

Lärande- och kulturnämnden godkänner ordförandens förslag till propositionsordning.

Ordföranden ställer proposition om bifall antingen till arbetsutskottets förslag att väntetiden inte **bör** överstiga 35 minuter per skolskjutstillfälle eller till Gerd Olssons förslag att väntetiden inte **ska** överstiga 35 minuter per skolskjutstillfälle. Ordförande finner att lärande- och kulturnämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

### Lärande- och kulturnämnden beslutar

att anta ovanstående ändringar i de tidigare antagna skolskjutsreglerna under förutsättning att nedanstående beslut fattas av kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta att nuvarande skolskjutsreglemente upphävs, samt

att kommunfullmäktige reviderar lärande- och kulturnämndens reglemente så att lärande- och kulturnämnden får ansvar för skolskjutsar.

Per Svensson (S), meddelar jäv och deltar ej i handläggning av och beslut i ärendet.

\_\_\_\_\_

Gerd Olsson (S), Björn Forsling (S), Nina Burchardt (S), Henrik Persson (S), Kerstin Rask (S), Leif Rogell (S) och Lars Berglund (V) reserverar sig mot att det ska stå bör i stället för ska när det gäller väntetiden.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 126 Översyn av biblioteken

### Ärendebeskrivning

En arbetsgrupp bestående av bibliotekschef, rektorer och förvaltningens lokalsamordnare har sett över kommunens bibliotek. Vid dagens sammanträde informerar verksamhetschef Sten Bunne och lokalsamordnare Berndt Nordberg i ärendet. En utgångspunkt är att de integrerade skol- och folkbiblioteken finns kvar i Friggessund, Delsbo, Näsviken, Forsa, Iggesund och Enånger. Huvudbiblioteket och de integrerade biblioteken har ändamålsenliga lokaler men vissa åtgärder behöver vidtas för att lokalerna ska få bättre funktion och lägre kostnader. Översynen redovisar även behovet av personal och utrustning. Det fattas medel i budget för bemanning av samtliga bibliotek.

I skollagen står det att eleverna i grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. För att eleverna ska anses ha tillgång till skolbibliotek anser Skolinspektionen att följande krav ska vara uppfyllda:

- 1 Eleven har tillgång till skolbibliotek i den egna skolenhetens lokaler eller på rimligt avstånd från skolan som gör det möjligt att kontinuerligt använda biblioteket som en del av elevernas utbildning för att bidra till att nå målen för denna.
- 2 Biblioteket omfattar böcker, facklitteratur och skönlitteratur, informationsteknik och andra medier.
- 3 Biblioteket är anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.

På Lunds skola, Håstaskola, Västra skolan, Läroverket, Östra skolan, Skolbyn och Björkbergs skola uppfyller nuvarande bibliotekslokaler inte kraven utan de behöver åtgärdas. Läroverkets behov av lokaler kommer att lösas i samband med den föreslagna renoveringen.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 127 Lokalutredningen för Bromangymnasiet, gymnasiesärskola och Cul

Dnr 2011-050-600

### Ärendebeskrivning

Vid sammanträde 16 juni 2011 beslutade lärande- och kulturnämnden att

- Centrum för utveckling och lärande och delar av gymnasiesärskolan lokaliseras till Bromangymnasiet, samt
- föreslå kommunstyrelsen att i samband med budgetarbetet för 2012-2015 avsätta medel för finansiering av förslaget.

I samband med att kommunstyrelsen 10 november 2011 behandlade budget inför 2012 beslutade de även om uppdrag för förvaltningarna. Ett av uppdragen till lärande- och kulturnämnden var:

- 1 Lärande- och kulturnämnden ska i samverkan med tekniska nämnden redovisa ett förslag på hur man kan effektivisera lokalutnyttjandet med beaktande av de demografiska förändringarna i syfte att minska kostnaderna och garantera de kvalitetskrav som anges i de nya skolreformerna.
- 2 Centrum för utveckling och lärande, Cul, samt delar av gymnasiesärskolan lokaliseras till Bromangymnasiet. Lärande- och kulturnämnden i samverkan med tekniska nämnden ges i uppdrag att redovisa investeringskostnaderna för en sådan förändring och driftsmässiga konsekvenser såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt.

Teknikkonsultföretaget Sweco har sett över möjligheten att lokalisera Centrum för utveckling och lärande, Cul, restaurang- och livsmedelsprogrammet samt gymnasiesärskolan till Bromangymnasiet. Uppdraget har inneburit att redovisa ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser för en lokalisering av Cul, restaurang- och livsmedelsprogrammet och gymnasiesärskolan till friställda lokalytor vid Bromangymnasiet.

Vid dagens sammanträde presenterar Jörgen Hansson från Sweco slutrapporten Kompetenscentrum på höjden. Rapporten beskriver uppdraget, metodiken, nuvarande verksamheter, omvärldsanalys och prognoser samt lokaler. Antagningsstatistiken pekar på svaga trender i programvalet vilket inte ger någon vägledning i hur Bromangymnasiet ska organiseras och vilket programutbud Bromangymnasiet skall ha

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

i framtiden. Rapporten har bland annat resulterat i en presentation av lokalbehov kontra lokalresurs. Det totala lokalbehovet enligt utredningsuppdraget är 5735 m<sup>2</sup> och den befintliga lokalresursen bedöms till 3500 m<sup>2</sup>. Eftersom utredningen visar att befintlig lokalresurs inte räcker för att möjliggöra en sammanhållen Cul verksamhet, en inkluderad gymnasiesärskola och restaurang och livsmedelsprogrammet ger utredarna två alternativa förslag till samlokalisering:

*Alternativ 1* Restaurang- och livsmedelsprogrammet och gymnasiesärskolan inkluderas med Bromangymnasiet och delar av Cul flyttar till friställda lokaler ”på höjden”(vid Bromangymnasiet). De verksamheter som inte lokaliserar där är enheten för Arbetsliv och vägledning samt Hudiksvalls resurscentrum (de verksamheter som idag finns i Cul huset). Alternativ 1 ger ett utbyggnadsbehov motsvarande cirka 1 435 m<sup>2</sup>.

*Alternativ 2* Samlokalisering enligt utredningsuppdraget. Alternativ två ger ett utbyggnadsbehov motsvarande cirka 2235 m<sup>2</sup>.

Verksamhetschef Maria Ström Åslund förordar alternativ 1. Det innebär att Cul delas i två delar. Även de fackliga företrädarna förordar alternativ 1.

Cul har en vision, Möjligheternas hus, som innebär att alla har en möjlighet att växa utifrån sina behov. Mottot är att alla ska med – en öppen och kreativ miljö som gör att människorna växer. Detta kommer inte att kunna uppfyllas på samma sätt om verksamheten delas. Framtidens utmaningar och den gemensamma kommunala ekonomin innebär dock att en minskning av lokalkostnaderna är nödvändiga för att kunna bibehålla och utveckla verksamheten. Maria Ström Åslund redogör för hur verksamheten bör organiseras enligt alternativ 1.

## Delning av Cul

Förslaget innebär att Cul delas i två delar:

### Möjligheternas hus del 1

Mottot är att alla skall med - en öppen och kreativ miljö som gör att människor växer genom att göra hela området vid Kristineberg till ett kompetens- och utvecklingscenter för all utbildning över grundskolenivå - Kompetenscentrum på höjden. Det innebär följande verksamheter:

- Gymnasieskola
- Komvux
- Svenska för invandrare, Sfi
- Särskild utbildning för vuxna, särsvux

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

- Lärcentrum med ett ökat antal distansutbildningar mot högskolor och universitet
- Lärcentrum nod/plattform också för länets videokonferens
- Uppdragsutbildning
- Yrkehögskolan, samlas i en egen enhet med hög spetskompetens.

Detta skulle bland annat underlätta samarbetet mellan gymnasieskolan och yrkehögskolan och mellan vuxenutbildningen och gymnasieskolans yrkesprogram.

### Möjligheternas hus del 2

Mottot alla skall med - en öppen och kreativ miljö som gör att människor växer.

Enheten för arbetsliv och vägledning samt Hrc är de verksamheter som inte flyttar till Kristineberg. I första hand bör de inrymmas i kommuns lokaler vid Guldsmeden och i andra hand finnas kvar i nuvarande lokaler. Enheternas målgrupper står långt ifrån arbetsmarknaden och de skulle missgynnas om verksamheterna flyttar till lokaler vid Kristineberg. Många av personerna i målgrupperna har dessutom ett skolmisslyckande bakom sig. En förstudie har startats som benämns En gemensam ingång, där möjligheten till samlokalisering av flera myndigheter utreds. Om En gemensam ingång blir verklighet bör lokalerna vara centralt placerade.

### Gymnasiesärskolan

En skola för alla och Bromangymnasiet ska vara mötesplatsen för alla kommunens ungdomar. Så är det inte idag.

Vissa ungdomar exkluderas från den gemenskapen och integrering skall ske med allas bästa i fokus. Gymnasiesärskolans lokaler är utspridda och hindrar samordning och samarbete. Några av dessa lokaler uppfyller dessutom inte kraven ur en pedagogisk synvinkel. Utifrån flera perspektiv skulle en samlokalisering ge positiva effekter. Boende- och fritidsfrågan har inte beaktats i utredningen och kommer att utredas vidare.

### Restaurang- och livsmedelsprogrammet, RL

En skola för alla och Bromangymnasiet ska vara mötesplatsen för alla kommunens ungdomar.

Eleverna vid restaurang- och livsmedelsprogrammet har idag största delen av sin utbildning lokaliserad i Cul huset och exkluderas från gymnasiegemenskapen. En flytt upp till Bromangymnasiet skulle stärka tillhörigheten till gymnasieskolan såväl för lärare som för elever. En flytt av programmet till Bromangymnasiet skulle också

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

underlätta samarbetet mellan olika ämnen och med andra program. Idag är det svårt att arbeta över ämnesgränserna, mycket på grund av det fysiska avståndet mellan olika lärarkategorier. I respektive gymnasieprogramms examensmål enligt Gy11 trycker man särskilt på att alla ämnen och kurser ska färgas av programmets yrkesinriktningars karaktär. Restaurang- och livsmedelsprogrammet kan även ha ett samarbete med Bromangymnasiets cafeteria i form av produktion av sådant som säljs där. Restaurang- och livsmedelsprogrammet kan även ha ett givande samarbete med skolrestaurangen samt att lokalerna kan användas mera effektivt.

Oavsett vilket inriktningsbeslut som fattas kommer det att leda till förändringar. Det som särskilt skall beaktas är att medinflytande och delaktighet i förändringsprocessen är oerhört viktig och ska ingå fortsatt planering. Många kloka synpunkter och idéer har framkommit i det arbete som har bedrivits i samband med utredningen. Synpunkter har även inkommit via mail till förvaltningen och till utredarna. Alla inkomna dokument och tankar kommer att tas med i det fortsatta arbetet.

Ordförande föreslår att lärande- och kulturnämnden tar ett inriktningsbeslut om att gå vidare enligt alternativ 1. Förslaget diskuteras och sammanträdet ajourneras sedan i fem minuter. Förhandlingarna återupptas. Lärande- och kulturnämnden enas om att ta upp ärendet på nytt den 22 november 2012.

---

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Lärande- och kulturnämnden

## § 128 Unga utanför

### Ärendebeskrivning

Gerd Olsson (S) deltog i en konferens i Gävle 25 september 2012 anordnad av EFS-projekt Sigrid. Konferensen handlade om unga med funktionsnedsättning och unga som varken studerar eller arbetar. En av föredragshållarna på konferensen var ungdomsuppföljare Tommy Enström som arbetar inom Centrum för utveckling och lärande, Cul. Vid arbetsutskottets sammanträde 2 oktober förslög Gerd Olsson att lärande- och kulturnämnden skulle bjuda in Tommy Enström och verksamhetschef Maria Ström Åslund till ett nämndssammanträde.

I skollagen står det att "En hemkommun skall löpande hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som fullgjort sin skolplikt men som inte fyllt 20 år är sysselsatta, i syfte att kunna erbjuda dem lämpliga individuella åtgärder". Vid dagens sammanträde informerar ungdomsuppföljare Tommy Enström om sitt arbete med ungdomar i åldern 16-20 år som varken arbetar eller studerar. Tommy Enström kartlägger och försöker hitta lösningar för att ungdomarna ska börja studera, praktisera eller arbeta.

I år är det 74 ungdomar som varit inregistrerade i verksamheten. 44 av dessa ungdomar har gått vidare till studier, praktik eller arbete.

Ordförande tackar för informationen.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 129 Programorganisation för Bromangymnasiet, gymnasiesärskolan läsåret 2013/2014

Dnr 2012-438-612

### Ärendebeskrivning

I februari 2012 fattade Riksdagen beslut om ändringar i skollagen för bland annat gymnasiesärskolan. Den nya skollagen innebär att bestämmelserna för gymnasiesärskolan i stora delar anpassas till bestämmelserna i gymnasieskolan. De nya bestämmelserna skall börja tillämpas på utbildning som påbörjas efter den 30 juni 2013.

Gymnasiesärskolan ska ge elever med utvecklingsstörning en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier samt för personlig utveckling och ett aktivt deltagande i samhällslivet. Utbildningen ska utformas så att den främjar social gemenskap och utvecklar elevernas förmåga att självständigt och tillsammans med andra tillägna sig, fördjupa och tillämpa kunskaper. Gymnasiesärskolan ska ha en stor flexibilitet för att eleverna utifrån sina förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Gymnasiesärskolan består av nationella och individuella program. De nationella programmen är:

- Programmet för administration, handel och varuhantering
- Programmet för estetiska verksamheter
- Programmet för fastighet, anläggning och byggnation
- Programmet för fordonsvård och godshantering
- Programmet för hantverk och produktion
- Programmet för hotell, restaurang och bageri
- Programmet för hälsa, vård och omsorg
- Programmet för samhälle, natur och språk
- Programmet för skog, mark och djur

Med utgångspunkt från upptagningsområdet, det lokala näringslivet och Bromangymnasiets programutbud inom gymnasieskolan så gör förvaltningen bedömningen att man kan erbjuda fyra program med hög kvalitet.

Valet av program grundar sig på inom vilka områden eleverna kan få jobb, inom vilka områden gymnasiesärskolan kan ha ett nära samarbete med gymnasieskolan och ett utbud som fångar in elevers intresse. Gymnasiesärskolan planerar att erbjuda

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

lärlingsutbildningar i liten omfattning inom andra områden för att möta eventuella individuella önskemål som ligger utanför dessa fyra program.

**Lärande- och kulturnämnden beslutar**

att gymnasiesärskolan, Bromangymnasiet, förutom det individuella programmet erbjuder fyra nationella program läsåret 2013/2014:

- Programmet för administration, handel och varuhantering
  - Programmet för fastighet, anläggning och byggnation
  - Programmet för fordonsvård och godshantering
  - Programmet för hotell, restaurang och bageri.
- 

Justerandes sign:      	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 130 Elevnärvaro, Bromangymnasiet

### Ärendebeskrivning

Vid sammanträde 21 oktober 2011 redogjorde administrativ chef Jonas Gustafsson för elevernas frånvaro på Bromangymnasiet under perioden 12 september - 7 oktober 2011. Per Asp framförde önskemål om att nästa år vid samma period jämföra elevfrånvaron mellan de båda åren.

Vid dagens sammanträde redovisar verksamhetschef Maria Ström Åslund för elevernas närvaro under motsvarande period 2012.

Ordförande tackar för informationen.

---

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 131 Uppföljning av tillsyn Klippans förskola

Dnr 2011-508-718

### Ärendebeskrivning

Under maj och juni månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående förskolorna i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje förskola med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011. Nämnden beslutade att Klippans förskola senast den 31 december 2011 ska:

- lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten,
- skicka en uppdaterad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för förskolan samt
- informera vårdnadshavarna om att deltagande i de konfessionella inslagen är frivilliga.

Klippans förskola har lämnat en skriftlig redovisning där de beskriver hur de tänker arbeta med förbättringsområdena att synliggöra och fördjupa läroplanens intentioner, kompetensutveckling, dokumentation och samverkan med föräldrar. Förskolan har lämnat en handlingsplan för barn med två språk. De har dessutom lämnat en kvalitetsredovisning för läsåret 2011-2012 där vissa utvecklingsområden identifierats med åtgärder.

Klippan har reviderat sin plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för förskolan. Den aktuella planen gäller för 2012-2013. Från den 1 juli 2011 är det Skolinspektionen som har tillsyn över att skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling i kapitel 6 följs i fristående förskolor. För att säkra planarbetet hänvisas de till den mall som Diskrimineringsombudsmannens har på Internet för arbetet med planen i förskolan samt att de ska använda Skolverkets allmänna råd som stöd.

Klippan beskriver att föräldrarna är väl informerade om förskolans profil och konfessionella inriktning. Det sker genom förskolans verksamhetsplan, vid besök innan barnet börjar samt vid inskolning, föräldramöte och utvecklingssamtal. Dessutom har alla föräldrar lämnat en skriftlig bekräftelse på att de är informerade om att de konfessionella inslagen på förskolan är frivilliga.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

De konfessionella inslagen är enligt skollagen 1 kapitel 7 § inte tillåtna i undervisningen vid fristående förskolor men däremot i utbildningen i övrigt. Inom förskolan är gränsdragningen inte lika tydlig som inom skolan eftersom omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet i undervisningen. Skolverkets information ger ingen vägledning. Förvaltningen avstår därför, liksom tidigare rapport, att bedöma de konfessionella inslagen på Klippans förskola.

Lars Berglund (V) tycker att förvaltningen ska begära in en redovisning om hur förskolan planerar att organisera verksamheten så att de konfessionella inslagen på förskolan blir frivilliga. Förvaltningen tar med sig detta till kommande tillsyn.

### Arbetsutskottets förslag

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av tillsyn vid Klippans förskola.

—

### Lärande- och kulturnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

—

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 132 Uppföljning tillsyn Solbackens förskola

Dnr 2011-509-718

### Ärendebeskrivning

Under maj och juni månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående förskolorna i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje förskola med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011. Nämnden beslutade att Solbackens förskola senast den 31 december 2011 ska:

- lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten,
- skickar en utvärdering av tidigare verksamhetsår samt
- en aktuell planering för innevarande verksamhetsår till Lärkontoret

Dessutom skulle förskolan omgående skicka en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i enlighet med skollagen 6 kapitlet 7 och 8 §§. Solbackens förskola lämnade före årsskiftet en skriftlig redovisning där de beskrev hur de arbetar med sina förbättringsområden. Redovisningen har dessutom kompletterats med samtal. Både den skriftliga och muntliga redovisningen beskriver hur de arbetar med planering, uppföljning, utvärdering och hur de tänker dokumentera denna process i arbetslaget. Förskolan arbetar även med hur varje barns utveckling och lärande ska följas och dokumenteras för att personalen ska kunna ge bästa möjliga förutsättningar.

Förskolan har lämnat en handlingsplan för hur barn med annat modersmål ska utveckla sitt modersmål. De har även lämnat en redovisning av sina rutiner vid anmälan till socialtjänsten och vid anställning av ny personal samt en plan för kompetensutveckling. Solbackens förskola har lämnat en utvärdering av läsåret 2010/11 och periodplaneringar för hösten 2011 med utvärderingar av varje period.

Förskolan har lämnat en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för läsåret 2011/12. Planen uppfyller inte i alla delar styrdokumentens krav. För att säkra planarbetet hänvisas de till den mall som Diskrimineringsombudsmannens har på Internet för arbetet med planen i förskolan samt att de ska använda Skolverkets allmänna råd som stöd. Från den 1 juli 2011 är det däremot Skolinspektionen som har tillsyn över att bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling i skollagens kapitel 6 följs i fristående förskolor.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

Skolinspektionen genomförde under hösten 2011 och våren 2012 en kvalitetsgranskning av förskolans arbete med det förstärkta pedagogiska uppdraget. Kvalitetsgranskningen genomfördes i totalt 28 kommunala förskolor och 14 fristående förskolor. Solbackens förskola var en av tre utvalda förskolor i Hudiksvalls kommun som granskades och inspektörerna besökte förskolan den 26-27 oktober 2011.

Sammanfattningsvis bedömde Skolinspektionen att arbetet på Solbackens förskola behöver ta en mycket starkare utgångspunkt i det nationella uppdraget och målen i läroplanen. De anser att förskolechefen har ett omfattande implementeringsarbete att genomföra. Det behövs strukturer och former för att förskolechefen på ett strategiskt sätt ska kunna leda det pedagogiska arbetet. Personalen behöver kompetensutveckling inom läroplanens förstärkta uppdrag, lärprocesser och barns lärande för att de på ett mera medvetet sätt ska kunna uppnå en hög kvalitet i arbetet.

Det är också Skolinspektionens bedömning att det systematiska kvalitetsarbetet behöver utvecklas. Att arbetslaget behöver följa upp och dokumentera, analysera och reflektera över varje barns utveckling och lärande i förhållande till läroplanens mål att sträva mot. De konstaterar att förskolechefen tillsammans med personal på detta sätt behöver få en bättre samlad bild i syfte att kunna utveckla verksamheten och det pedagogiska arbetet på Solbackens förskola.

Solbackens förskola svarade i mitten av september 2012 på Skolinspektionens rapport och beslut genom att lämna en skriftlig redovisning för hur de tänker arbeta med barndokumentation, förskolechefens och förskollärarnas ansvar, verksamhetsdokumentation, det interkulturella arbetet, barnens inflytande samt arbetet med genus och lärandeområdena teknik och naturvetenskap. De har även lämnat en kvalitetsredovisning av läsåret 2011/12 och en planering för perioden augusti-september 2012.

Förvaltningens bedömning är att Solbackens redovisning fortfarande brister i kopplingen till läroplanen för förskolans mål, riktlinjer och intentioner. Verksamhetens planering och inriktning måste på ett ännu tydligare sätt utgå från läroplanens mål och det nationella uppdraget. Förskolechefen har det övergripande strategiska ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i sin helhet. Förskolechefen har ett särskilt ansvar för att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten mot de nationella målen.

Verksamheten vid Solbackens förskola har under det senaste året fått en genomgående belysning av både Skolinspektionen och kommunen. Förskolechefen behöver nu tid för bearbetning och fördjupning tillsammans med personalen. Förvaltningen avstår

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Lärande- och kulturnämnden

därför från att begära in någon ytterligare skriftlig redovisning och hänvisar istället till den kommande tillsynen 2013.

**Arbetsutskottets förslag**

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av tillsyn vid Solbackens förskola.

\_\_\_\_\_

**Lärande- och kulturnämnden beslutar**

enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 133 Uppföljning tillsyn Västanängens förskola

Dnr 2011-510-718

### Ärendebeskrivning

Under maj och juni månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående förskolorna i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje förskola med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011.

Nämnden beslutade att Västanängens förskola senast den 31 december 2011 skulle lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten samt skicka en aktuell planering för innevarande verksamhetsår till Lärkontoret. Västanängens förskola har lämnat en skriftlig redovisning där de kortfattat beskriver hur de tänker arbeta med sina förbättringsområden. Redovisningen har kompletterats med samtal.

Den 1 januari 2012 anställdes en förskolechef som dessutom var utbildad förskollärare. Tillsammans med förskolechefen började arbetslaget att planera verksamheten och diskutera innehållet utifrån läroplanens intentioner. I början av april slutade förskolechefen på Västanängens förskola och började som rektor i Hudiksvalls kommun. En av de två personer ur personalen som tillsammans driver förskolan som personalkooperativ och som tidigare varit föreståndare, blev då förordnad som förskolechef. Hon är utbildad barnskötare med några kortare påbyggnadskurser. För att kunna leva upp till kraven i förskolans styrdokument saknar Västanängens förskola idag en förskolechef med tillräcklig utbildning.

En fast anställd personal har påbörjat den 3,5 år långa förskollärarytbildningen hösten 2011. Ytterligare två personal sökte utbildningen inför hösten 2012 men de har inte blivit antagna. Västanängens förskola saknar idag personal med förskolläraryt examen så som skollagen kräver för undervisning i förskolan.

För att förbättra situationen med många barn på litet utrymme, framför allt under eftermiddagarna, stannar fritidsbarnen sedan november 2011 kvar i skolans lokaler efter skolans slut. På morgonen före skolstart och under skolloven är alla barn tillsammans i förskolans lokaler. En utbyggnad av befintliga lokaler med ytterligare 90 m<sup>2</sup> har startat i sommar och beräknas vara klar före årsskiftet. Då kommer alla förskolans och fritidshemmets barn att rymmas i lokalerna.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

## Lärande- och kulturnämnden

Samarbetet med skolan har utökats. Varje månad har personalen planeringsmöten tillsammans. Personalen har genomfört gemensamma utbildningstillfällen och barnen har haft utflykter, föräldrakvällar och olika aktiviteter tillsammans med skolans elever.

Under våren har förskolan skapat fler möjligheter till föräldrasamverkan genom ett brev som utgår varje månad till föräldrarna, en föräldraenkät som genomförts under våren och ett föräldraråd som träffas regelbundet. Förskolan saknar en genomtänkt planering för hur barn med annat modersmål ska utveckla sitt modersmål. Västanängens förskola har lämnat en arbetsplan för våren 2012. Personalen har utvärderat planeringen och identifierat utvecklingsområden inför höstens arbete.

Som förskolechef får enligt skollagen 2 kap. 11 § bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. Förskolechefen ska ha skaffat sig den pedagogiska insikten genom *både* utbildning och erfarenhet. En förskolechef eller rektor ska enligt skolinspektionen vara högskoleutbildad för att skollagens krav ska vara uppfyllda. Det är förvaltningens bedömning att Västanängens förskolechef saknar tillräcklig utbildning för att kunna ta det övergripande ansvaret i enlighet med förskolans reviderade läroplan och den nya skollagen. Detta visar sig främst i svårigheter att leda det pedagogiska arbetet och att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten i enlighet med läroplanen och uppdraget i sin helhet.

I förskolan ska det finnas legitimerade förskollärare som ansvarar för undervisningen (se skollagen 2 kap. 13 §). I juni 2012 beslutade riksdagen att krav på legitimation ska senareläggas till den 1 december 2013 men kravet på förskollärarytbildning kvarstår. Behörig att undervisa i förskolan är den som har en förskollärarytexamen. Undervisning är ett nytt begrepp i förskolan. Med undervisning menas sådana målstyrda processer som under ledning av förskollärare syftar till utveckling och lärande genom inhämtande och utvecklande av kunskaper och värden. I förskolan bildar omsorg, utveckling och lärande en helhet i undervisningen. I förskolans läroplan Lpfö 98 som reviderades 2010, anges tydligt förskollärarens ansvar.

Förskolan är en egen skolform som enligt nationella styrdokument ska bedriva undervisning. Ansvar för undervisningen har förskolläraren. På Västanängens förskola finns ingen personal med förskollärarytexamen. Utan denna kompetens kan därför inte personalkooperativet bedriva förskola enligt styrdokumentens krav.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

**Arbetsutskottets förslag**

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att förelägga styrelsen för Västanängens förskola att anställa en förskolechef som har både utbildning och erfarenhet,

att anställa förskollärare med förskollärexamen samt

att senast den 30 november 2012 lämna en skriftlig redovisning om hur styrelsen har arbetat med föreläggandet.

\_\_\_\_\_

**Lärande- och kulturnämnden beslutar**

enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 134 Uppföljning av tillsyn Klockargårdens förskola

Dnr 2011-511-718

### Ärendebeskrivning

Under maj och juni månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående förskolorna i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje förskola med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011.

Nämnden beslutade att Klockargårdens förskola senast den 31 december 2011 skulle lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten. Klockargårdens förskola har lämnat en skriftlig redovisning där de beskriver hur de tänker arbeta med förbättringsområdena implementering av den reviderade läroplanen, dokumentation, kompetensutveckling, barn med annat modersmål än svenska samt de nya inriktningarna i förskolans läroplan kring matematik, teknik och naturvetenskap.

Utifrån förändringarna i den reviderade läroplanen saknar vi en redovisning för hur förskolan systematiskt och kontinuerligt planerar, följer upp, utvärderar och utvecklar verksamheten samt hur man arbetar med förskollärares ansvar. Förvaltningen kommer därför att återkoppla till förskolechefen och be om en komplettering.

### Arbetsutskottets förslag

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av tillsyn vid Klockargårdens förskola

\_\_\_\_\_

### Lärande- och kulturnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 135 Uppföljning av tillsyn Delsbo Waldorffritids

Dnr 2011-512-718

### Ärendebeskrivning

Under augusti månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående fritidshemmen i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje fritidshem med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011. Nämnden beslutade att Delsbo Waldorffritids ska senast den 31 december 2011:

- Lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten samt
- En aktuell planering för innevarande verksamhetsår och
- En uppdaterad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för fritidshemmet till Lärkontoret.

Delsbo Waldorffritids har lämnat en skriftlig redovisning där de kortfattat beskriver hur de tänker arbeta med förbättringsområdena rutiner för dokumentation, planering, uppföljning och utvärdering samt hur styrelsen ska bli mer förtrogen med den nya läroplanen och fritidshemmets uppdrag. De beskriver även hur de vill utveckla samarbetet med Solbackens förskola som också arbetar med waldorfpedagogen.

En ansökan om att få begränsad hastighet på vägen förbi fritids till 30 kilometer per timme har lämnats in och ärendet behandlas just nu av Länsstyrelsen. Rektorn för Delsbo Waldorffritids har påbörjat en statlig rektorsutbildning i januari 2012.

Delsbo Waldorffritids har utformat en verksamhetsplan för läsåret 2011/2012. Där framgår vilka mål verksamheten har, vilka synpunkter barnen har haft på verksamheten, hur målen ska nås och hur uppföljning och utvärdering ska genomföras. En utvärdering av läsåret 2011/2012 har genomförts som styrelsen ska gå igenom. Därefter kommer den att skickas till Lärkontoret.

Delsbo Waldorffritids har reviderat sin plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för fritidshemmet. Några kompletteringar behöver göras för att planen fullt ut ska följa styrdokumentens krav. Från den 1 juli 2011 är det däremot Skolinspektionen som har tillsyn över att bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling i skollagens kapitel 6 följs i fristående fritidshem. För att säkra planarbetet hänvisas de till den mall som Diskrimineringsombudsmannens har på Internet för

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

arbetet med planen i skolan samt att de ska använda Skolverkets allmänna råd som stöd.

**Arbetsutskottets förslag**

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av tillsyn Delsbo Waldorffritids

\_\_\_\_\_

**Lärande- och kulturnämnden beslutar**

enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 136 Uppföljning av tillsyn Västanängens fritidshem

Dnr 2011-513-718

### Ärendebeskrivning

Under augusti månad 2011 genomförde lärande- och kulturförvaltningen en tillsyn av de fristående fritidshemmen i kommunen. Tillsynen resulterade i en sammanfattande rapport för varje fritidshem med en bedömning av vilka områden som behöver förbättras. Rapporterna presenterades för lärande- och kulturnämnden den 17 november 2011. Nämnden beslutade att Västanängens fritidshem senast den 31 december 2011 skulle lämna en skriftlig redovisning om hur man tänker åtgärda de förbättringsområden som påtalats i rapporten. De skulle även skicka en utvärdering av läsåret 2010/2011, en aktuell planering för innevarande verksamhetsår samt en uppdaterad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Västanängens fritidshem har lämnat en skriftlig redovisning där de kortfattat beskriver hur de tänker arbeta med sina förbättringsområden. Redovisningen har kompletterats med samtal. Den 1 januari 2012 anställdes en förskolechef för förskolan som tillika var rektor för fritidshemmet. Hon var utbildad förskollärare. Tillsammans med förskolechefen/rektorn började arbetslaget att planera fritidshemmets verksamhet och diskutera innehållet utifrån läroplanens intentioner. I början av april slutade denna rektor för Västanängens fritidshem och började istället som rektor i Hudiksvalls kommun. En av de två personer ur personalen som tillsammans driver förskolan som personalkooperativ och som tidigare varit föreståndare, blev då förordnad som förskolechef/rektor. Hon är utbildad barnskötare med några kortare påbyggnadskurser. De allra flesta fritidshem hör ihop med en grundskola och ledningsansvaret vilar då på rektor. Enlig Skolverket har förskolechefen ledningsansvaret om fritidshemmet hör ihop med en förskola. För att kunna leva upp till kraven i styrdokumentet saknar Västanängens fritidshem idag en förskolechef/rektor med tillräcklig utbildning.

På fritidshemmet arbetar två pedagoger varav en är utbildad fritidspedagog och är fast anställd. Den andra är vikarie och är utbildad grundskollärare. Från och med 1 dec 2013 kommer inte fritidspedagoger att vara behöriga att undervisa i fritidshemmet utan en komplettering av sin utbildning. I en övergång får anställda före 1 juli 2011 ansvara för undervisningen fram till 1 juli 2015.

För att förbättra situationen med många barn på litet utrymme, framför allt under eftermiddagarna, stannar fritidsbarnen sedan november 2011 kvar i skolans lokaler efter skolans slut. På morgonen före skolstart och under skolloven är alla barn

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



## Lärande- och kulturnämnden

tillsammans i förskolans lokaler. En utbyggnad av befintliga lokaler med ytterligare 90 m<sup>2</sup> har startat i sommar och beräknas vara klar före årsskiftet. Därefter kommer alla förskolans och fritidshemmets barn att rymmas i gemensamma lokaler.

Den dagliga kontakten med skolan har gjort att samarbetet med skolan har utökats. Varje månad har personalen planeringsmöten tillsammans för att de på ett bättre sätt ska kunna stödja fritidsbarnen i deras utveckling. Personalen har genomfört gemensamma utbildningstillfällen. Västanängens fritidshem har lämnat en arbetsplan för 2012. Personalen har utvärderat planeringen inför höstens arbete.

Fritidshemshemmets plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling behöver kompletteras för att vara aktuell och motsvara styrdokumentens krav. Från den 1 juli 2011 är det däremot Skolinspektionen som har tillsyn över att bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling i skollagens kapitel 6 följs i fristående fritidshem. För att säkra planarbetet hänvisas de till den mall som Diskrimineringsombudsmannens har på Internet för arbetet med planen i skolan samt att de ska använda Skolverkets allmänna råd som stöd.

Som rektor eller förskolechef får enligt skollagen 2 kap. 11 § bara den anställas som genom utbildning och erfarenhet har pedagogisk insikt. Rektorn eller förskolechefen ska ha skaffat sig den pedagogiska insikten genom *både* utbildning och erfarenhet. En förskolechef eller rektor ska enligt skolinspektionen vara högskoleutbildad för att skollagens krav ska vara uppfyllda.

Det är förvaltningens bedömning att Västanängens förskolechef/ rektor saknar tillräcklig utbildning för att kunna ta det övergripande ansvaret så som läroplanerna för förskolan och fritidshemmet tillsammans med den nya skollagen anger. Detta visar sig främst i svårigheter att leda det pedagogiska arbetet och att systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten i enlighet med läroplanen och uppdraget i sin helhet.

**Arbetsutskottets förslag**

Lärande- och kulturnämnden beslutar

att förelägga styrelsen för Västanängens fritidshem att anställa en förskolechef eller rektor som har både utbildning och erfarenhet samt

att senast den 30 november 2012 lämna en skriftlig redovisning om hur styrelsen har arbetat med föreläggandet tillsammans med en uppdaterad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

**Lärande- och kulturnämnden beslutar**

enligt arbetsutskottets förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 137 Sammanträdesdagar 2013

Dnr 2012-439-006

### Ärendebeskrivning

Lärkontoret har utarbetat förslag till sammanträdesdagar för lärande- och kulturnämnden 2013. För både arbetsutskottet och nämnden är det utlagt tio sammanträden.

### Lärande- och kulturnämnden beslutar

att för arbetsutskottet fastställa följande sammanträdesdagar för 2013:

15 januari, 12 februari, 19 mars, 29 april, 28 maj, 25 juni, 10 september, 8 oktober, 5 november och 3 december

att för lärande- och kulturnämnden fastställa följande sammanträdesdagar för 2013:

31 januari, 28 februari, 9 april, 16 maj, 13 juni, 19 augusti, 26 september, 24 oktober, 21 november och 19 december, samt

att sammanträdena för arbetsutskott och nämnd normalt börjar klockan 09:00.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 138 Presentation ny personal

### Ärendebeskrivning

Anette Nybom började sitt arbete inom lärande- och kulturförvaltningen för två månader sedan. Anette Nybom berättar om sina erfarenheter och om sitt uppdrag som utvecklingscoach. Som utvecklingscoach arbetar hon nära förvaltningens förskolechefer, rektorer, enhetschefer och verksamhetschefer.

Ordförande tackar för informationen.

---

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 139 Granskning drogpolitiskt program

### Ärendebeskrivning

PwC har fått i uppdrag att genomföra en revision kring det drogpolitiska programmet som antogs av kommunfullmäktige 2009. Revisionen genomförs under oktober och november och avrapporteras till revisionerna i december 2012. En del i revisionen är att ställa ett antal frågor till alla nämnder. Svaren på frågorna ska vara PwC tillhanda senast onsdag 7 november.

Lärande- och kulturnämnden lämnar över till arbetsutskottet att besvara PwCs frågor.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kultur nämnden

## § 140 Delegeringsbeslut

### Ärendebeskrivning

Lärande- och kultur nämnden har beslutat att delegera rätten att besluta i ärenden till förvaltningschefen samt ordförande, enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschefen har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden till verksamhetschefer och enhetschefer som i sin tur har vidaredelegerat rätten att besluta i vissa ärenden. Dessa beslut rapporteras enligt särskild delegeringsblankett till lärande- och kultur nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

- Beslut om avgiftsbefrielse fritidshem (väntetid skolskjuts), 292-293
- Avslag skolskjuts växelvis boende, 294-296
- Avslag på ansökan av skolskjuts till annan skola, 297-301
- Avslag på ansökan om inackorderingstillägg, 302-305
- Beslut om yttrande till Skolinspektionen, 306
- Beslut om bidragsbelopp 2012 till Nordvik Höga Kusten Kompetens AB, Nordvikskolan, 307
- Beslut om bidrag kulturen, 308-309
- Beslut om statsbidrag inom Cul:s verksamhetsområde, 310
- Beslut om attesträtt, 311-313

Lärande- och kultur nämnden godkänner redovisningen av fattade delegeringsbeslut 292-313. Nämnden har möjlighet att vid behov få information om åiterrapporterade beslut. Dessutom finns möjlighet för nämnden att ta del av protokoll från förvaltningens samverkansgrupper, självförvaltningsråd och lokala styrelser.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 141 Meddelanden

Meddelas lärande- och kulturnämnden och läggs till handlingarna.

- |   |  |              |
|---|--|--------------|
| 3 | Från Kommunfullmäktige:<br>Protokollsutdrag 2012-09-24 § 122,<br>Revidering av reglemente för social- och<br>fritidsnämnden, lärande- och kulturnämnden<br>samt omsorgsnämnden | 2012-150-003 |
| 4 | Från Kommunfullmäktige:<br>Protokollsutdrag 2012-09-24 § 128,<br>Motion om att satsa på en utveckling av<br>förskoleklass och fritidshem                                       | 2011-447-008 |
| 5 | Från Kommunfullmäktige:<br>Protokollsutdrag 2012-09-24 § 137,<br>Anslag för projektering av Läroverkets renovering<br>samt flytt av Kulturskolans verksamhet                   | 2011-050-600 |
| 6 | Från Kommunfullmäktige:<br>Protokollsutdrag 2012-09-24 § 138,<br>Tillägg till nämndernas interkontrollplaner   | 2012-147-012 |
| 7 | Från Kommunfullmäktige:<br>Protokollsutdrag 2012-09-24 § 142,<br>Val av ledamot i lärande- och kulturnämnden efter<br>Ron Tennenbaum (KD)                                      | 2011-187-100 |

---

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Lärande- och kulturnämnden

## § 142 Frågestund

### Ärendebeskrivning

Svar på frågor

Vid lärande- och kulturnämndens sammanträde 20 september 2012 ställde Lone Klitten (MP) en fråga om lärarbemanningen vid Friggesunds skola. Vid dagens sammanträde informerar lär- och kulturchef Ingela Rauhala att en behörig lärare har anställts. Den nya läraren tillträder tjänsten i december 2012.

Lone Klitten önskade en prognos över antalet barn i förskolan för kommande år. Ingela Rauhala redovisar prognosen för 2013.

Kontaktpolitiker

En del förändringar har skett när det gäller ledamöter och ersättare i nämnden och därför bör listan över kontaktpolitiker uppdateras. Listan har skickats ut till nämnden per E-post. Meddela ändringar och kompletteringar till nämndsekreterare Carina Nylander så att den reviderade listan kan skickas ut till förvaltningens verksamheter.

Kulturskolan

Lars Berglund (V) ställer en fråga om vilka åtgärder som har vidtagits utifrån den riskbedömning som har gjorts med anledning av verksamhetsförändringen inom Kulturskolan. Ingela Rauhala svarar att frågan tas upp vid lärande- och kulturnämndens sammanträde 22 november 2012.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:  _____
	Delges: