



Lärandenämnden

Plats och tid	Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, torsdagen 9 juni 2022 kl 09:00-15:00
Beslutande ledamöter	Jonas Holm (M), Ordförande Jim Svensk Larm (S), 1:e vice ordförande Anton Stark (C), 2:e vice ordförande Björn Forsling (S) Bitte Nilsson (S) Lotta Beiersdorf (S) Gunilla Asplund (S) Agneta Palmqvist (M) Bibbi Segerbrand (M) Fredrik Brink (C) Jan-Erik Jonsson (C) Frida Virén (C) Bengt-Åke Nilsson (C) §§ 62, 64, 65 Katja Samuelsson (SD) Siv Cavallin (V) Lars Berglund (V)
Ersättare	Anita Höglund (M) Emelie Gustafsson (M) Robert Ekenberg (M) Leif Rogell (S) Mats Moberg (S) Anna-Carin Keisu (S) Bengt-Åke Nilsson (C)
Övriga närvarande	Förvaltningschef Tobias Winterliv, tillförordnad biträdande förvaltningschef Annika Gabrielsson, nämndsekreterare Moa Bäckström, kommunens samordnare för suicidprevention Madeleine Lundholm, samordnare för karriärtjänster Carina Persson Lador, verksamhetschef för grund- och grundsärskola Ulf Carlsson, förvaltningsekonom Leonard Winter, förstelärare med uppdrag om digitalisering i skolan Ulrica Högbergh, IT-samordnare Fredrik Pålsson, handläggare för statsbidrag Carina Rist
Justerare	Jan-Erik Jonsson
Justeringens plats och tid	Digitalt, 2022-06-13
Underskrifter	
Sekreterare	Moa Bäckström
	Paragrafer §§ 51-65
Ordförande	Jonas Holm
Justerare	Jan-Erik Jonsson



Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum 2022-06-09

Datum då anslaget
publiceras

2022-06-14

Datum då anslaget
tas bort

2202-07-05

Förvaringsplats för
protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift

Moa Bäckström



Innehållsförteckning

§ 51	Dnr 2022-000206 - 620	
	Information om förvaltningens arbete med suicidprevention.....	4
§ 52	Dnr 2022-000205 - 629	
	Information om rekryteringen av förstelärare	5
§ 53	Dnr 2022-000191 - 020	
	Presentation av ny förvaltningschef	6
§ 54	Dnr 2021-000140 - 041	
	Ekonomisk uppföljning.....	7
§ 55	Dnr 2022-000189 - 041	
	Beslut om tidsplan för budget 2023	8
§ 56	Dnr 2021-000181 - 714	
	Beslut resursfördelning förskola 2023.....	9
§ 57	Dnr 2021-000182 - 611	
	Beslut om resursfördelning grundskola 2023.....	11
§ 58	Dnr 2022-000192 - 629	
	Information om reviderad digitaliseringsstrategi och information om digitala nationella prov.....	14
§ 59	Dnr 2022-000190 - 002	
	Beslut om reviderad delegationsordning.....	15
§ 60	Dnr 2019-000023 - 000	
	Korta frågor	16
§ 61	Dnr 3139	
	Återrapport verksamhetsbesök	18
§ 62	Dnr 2021-000296 - 649	
	Information om förvaltningens arbetsmiljö	19
§ 63	Dnr 2019-000029 - 000	
	Förvaltningen informerar.....	20
§ 64	Dnr 2020-000005 - 000	
	Meddelande till nämnden.....	21
§ 65	Dnr 2020-000003 - 002	
	Återrapport delegationsbeslut	22



§ 51

Dnr 2022-000206 - 620

Information om förvaltningens arbete med suicidprevention

Kommunens samordnare för suicidprevention Madeleine Lundholm redovisar forskningsläget gällande psykiska ohälsa och suicid samt berättar om lärandeförvaltningens handlingsplan för suicidprevention.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 52

Dnr 2022-000205 - 629

Information om rekryteringen av förstelärare

Samordnaren för karriärtjänster Carina Persson Lador informerar om den nya organisationen där förestelärarna kommer att finnas på de skolor där de behövs mest, rekryteringen av nya förstelärare samt vad en förstelärare kan arbeta med.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 53

Dnr 2022-000191 - 020

Presentation av ny förvaltningschef

Den nya förvaltningschefen Tobias Winterliv presenterar sig, sin bakgrund och hur han ser på sitt uppdrag och sitt ledarskap.

Ordförande hälsar honom välkommen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 54

Dnr 2021-000140 - 041

Ekonomisk uppföljning

Förvaltningsekonom Leonard Winter presenterar en ekonomisk rapport per sista maj samt en prognos för helåret. Utfallet per sista maj är +19,2 miljoner, medan prognosen per helåret visar på ett underskott på 7 miljoner. Det är främst skolskjutsverksamheten och grund- och grundsärskolan som står för underskottet.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 55

Dnr 2022-000189 - 041

Beslut om tidsplan för budget 2023

Lärandenämnden beslutar

att lärandenämnden antar tidsplanen för detaljbudget 2023.

Sammanfattning

Förslaget är uppbyggt enligt samma princip som förra året och inleds med beslut om resursfördelningssystem och budgetramar för att avslutas med beslut om budget vid nämndssammanträdet i december.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag lärandenämndens arbetsutskott § 31

Förslag till tidsplan för arbetet med budget 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 56

Dnr 2021-000181 - 714

Beslut resursfördelning förskola 2023

Lärandenämnden beslutar

att nuvarande resursfördelningssystem för förskolan även ska gälla för 2023.

Sammanfattning

Enligt skollagen ska kommunerna fördela resurserna efter barn och elevers olika förutsättningar och behov. Det resursfördelningssystem som förskolan har idag är ett komplett system som tar hänsyn till socioekonomiska faktorer. Enligt forskning ger det de bästa förutsättningarna för varje barns bästa, utveckling och lärande.

Hur fördelas ramen till förskolorna

Budgetram för hela lärandeförvaltningen fastställs av kommunfullmäktige. Ur hela förvaltningens ram beräknas förskolans ram. Den totala budgeten baseras på föregående års budget justerad för kvantitetsförändringar, prisjusteringar, ramförändring samt verksamhetsförändringar.

Det grundbelopp förskolorna tilldelas ska täcka samtliga kostnadsposter som avser verksamheten för barnen. Resurserna fördelas utifrån antalet hel- och deltidsbarn och åldern på barnen, 1–2 år och 3–5 år. Heltid är lika med vistelse-tid över 15 timmar per vecka. Deltid är lika med vistelsetid till och med 15 timmar per vecka. Elevpengen är högre för barn i åldern 1–2 år vilket ger mindre barngrupper för barn i den åldern. Mätningar sker vid fyra tillfällen per år.

Socioekonomiskt tillägg

Ett belopp fördelas till förskolorna utifrån socioekonomiska faktorer. Det socioekonomiska tillägget är sex procent av förskolans totala budget. Det socioekonomiska tillägget fördelas utifrån dessa socioekonomiska faktorer:

- Förskolebarn födda utomlands, invandrade de senaste 4 åren (22 %)
- Förskolebarn där båda föräldrarna saknar högre utbildning än folk-/grundskola (45 %)
- Förskolebarn där båda föräldrarna saknar eftergymnasial utbildning (33 %)

Tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp betalas till förskolor som har barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag lärandenämndens arbetsutskott § 30

Tjänsteutlåtande - resursfördelning förskola 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 57

Dnr 2021-000182 - 611

Beslut om resursfördelning grundskola 2023

Lärandenämnden beslutar

att nuvarande resursfördelningssystem för grundskolan ska gälla även för 2023.

Sammanfattning

Budgetram för hela lärandeförvaltningen fastställs av kommunfullmäktige. Ur hela förvaltningens ram beräknas grundskolans ram. Grundskolans budget omfattar kostnader för förskoleklass, fritidshem samt grundskola årskurs 1–9. Resursfördelningen ska vara transparent och utvärderingsbar. Det ska utifrån underlagen vara möjligt att se hur medel har fördelats till grundskolorna i kommunen. De fristående huvudmännen och de kommunala grundskolorna får bidragsbeloppen utbetalade månadsvis efter faktiskt elevantal. En utredning är beställd för att se över grundskolans resursfördelningsmodell och i avvaktan på dess resultat föreslås att inga förändringar görs inför 2023.

Hur fördelas ramen till skolenheterna

Budgetram för hela lärandeförvaltningen fastställs av kommunfullmäktige. Ur hela förvaltningens ram beräknas grundskolans ram. Från hela ramen undantas följande:

- Budget som disponeras av verksamhetschefen för grundskolan. Denna budget inkluderar bland annat kostnader för integrerade särskoleelever, lovskola, belopp för elever i behov av extraordinärt stöd samt löner för rektorer, biträdande rektorer och utvecklingsledare.
- Kvarvarande budget fördelas till de kommunala skolenheterna på följande fyra områden:
 - 1 Elevpeng
 - 2 Socioekonomiskt tillägg
 - 3 Svenska som andraspråk
 - 4 Övriga kostnader exempelvis specialpedagoger, skolbibliotek, kost och städning samt sjukhusundervisning

Hur stor del av den kvarvarande ramen som fördelas inom vart och ett av dessa områden fastställs i samband med detaljbudget. Hur dessa medel sedan fördelas till skolenheterna beskrivs i efterföljande rubriker.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



1 Elevpeng

Elevpengen ska täcka kostnader för personal (lönekostnader, kompetensutveckling, friskvård, arbetsmiljö m m), material och läromedel.

Elevpengen viktas mellan verksamheterna enligt följande tabell.

Verksamhet	Viktning
Förskoleklass	1,0
Fritidshem	0,7
Grundskola åk 1 - 3	1,1
Grundskola åk 4 - 6	1,0
Grundskola åk 7 - 9	1,18

En viktad elevpeng fastställs för varje verksamhet. Varje månad betalas elevpeng ut motsvarande faktiskt antal elever. Avläsning av elevstatistik görs den 15:e varje månad.

2 Socioekonomiskt tillägg

Ett socioekonomiskt tillägg fördelas med hänsyn till elevernas socioekonomiska bakgrund. Det är den elevgrupp som är inskriven på skolenheten i september som ligger till grund för den socioekonomiska fördelningen inför nästkommande budgetår.

16 % av den budget som finns att fördela per elev avsätts till den socioekonomiska potten. En procentsats istället för ett fast belopp gör att nivån på tillägget följer elevförändringarna.

Fördelning av potten socioekonomiskt tillägg fördelas utifrån antalet elever mellan förskoleklass till årskurs 9 och fritidshem. Elever i förskoleklass till årskurs 9 räknas som en hel medan elever i fritidshem räknas som en halv.

Inom respektive område fördelas pengarna efter kriterierna:

- Elever födda utomlands (30 %)
- Elever där båda föräldrarna saknar högre utbildning än folk-/grundskola (40 %)
- Elever där båda föräldrarna saknar eftergymnasial utbildning (30 %).

3 Tillägg för svenska som andraspråk

Posten avser täcka kostnader förknippade med undervisning för elever med utländsk bakgrund. Det handlar om kostnader för svenska som andraspråk.



3 % av den budget som finns att fördela per elev avsätts till potten tillägg för svenska som andraspråk.

Fördelning av medel med hänsyn till utländsk bakgrund sker enligt nedanstående tabell.

Tillägg för svenska som andraspråk	Elever födda utomlands (utanför Sverige, Danmark och Norge) med båda föräldrarna födda utomlands	Elever födda i Sverige, Danmark eller Norge med båda föräldrarna födda utomlands
Förskoleklass – åk 9	85 %	15 %

4 Budget för övriga kostnader

I denna budget ingår specialpedagoger, skolbibliotek, kost och städkostnader. Budgetering för kost och städning sker utifrån faktiska kostnader som debiteras från tekniska förvaltningen. En extra tilldelning sker för städning på fritids som har längre öppettider än skolan under sommaren. När det gäller budgetering för specialpedagoger så fördelas 20 % utifrån antalet elever, 20 % utifrån elever med utländsk bakgrund samt 60 % utifrån föräldrarnas utbildningsbakgrund. Budgeten till skolbibliotek fördelas utifrån antalet elever per skola.

Belopp för extraordinära stödinsatser

Särskilda medel utgår till skolor med integrerade särskoleelever. Det fastställda beloppet räknas upp varje år med budgeterat personalkostnadsindex. Ett belopp för elever i behov av extraordinärt stöd betalas ut efter behovsprövning av verksamhetschefen. Storleken på dessa budgetposter fastställs i detaljbudgeten.

Budget till respektive lärenhet

Ramen för respektive skola ges genom att addera elevpengen, tilläggen (socioekonomisk bakgrund och svenska som andraspråk) samt budget för övriga kostnader för respektive verksamhetsområde. Ramen redovisas för rektorerna på ett sådant sätt att det framgår hur stor del av budgeten som kommer från elevpeng, socioekonomiskt tillägg, svenska som andraspråk samt övriga kostnader. Ramen blir den intäkt respektive rektor har att budgetera för finansiering av skolenhetens kostnader.

Rektorn för skolenheten bestämmer själv hur de medel han eller hon har till förfogande används på sin enhet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag lärandenämndens arbetsutskott § 29

Tjänsteutlåtande - resursfördelning grundskola 2023



§ 58

Dnr 2022-000192 - 629

Information om reviderad digitaliseringsstrategi och information om digitala nationella prov

IT-samordnare Fredrik Pålsson berättar om uppdraget från staten och bakgrunden till arbetet med digitaliseringsstrategin.

Förstelärare med uppdrag om digitalisering i skolan Ulrica Högbergh berättar om förberedelserna för att kunna genomföra digitala nationella prov. Vårterminen 2024 testas digitala nationella prov för första gången i årskurs 6 i NO-ämnena för att sedan successivt utökas till alla årskurs och ämnen år 2026.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 59

Dnr 2022-000190 - 002

Beslut om reviderad delegationsordning

Lärandenämnden beslutar

att anta den reviderade delegationsordningen.

Sammanfattning

Lärandenämndens delegationsordning reviderades senast i juni 2020. I den nya revideringen föreslås att vissa ansvar flytta från enhetschef (rektor) till verksamhetschef för grundskolan respektive gymnasium. Det har också tillkommit några paragrafer om delegation gällande dataskydd medan andra paragrafer gällande tillfälliga bestämmelser i den nya skollagen har försvunnit. I förslaget tydliggörs också vilka beslut som ska återrapporteras till nämnden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag lärandenämndens arbetsutskott § 32

Tjänsteutlåtande - reviderad delegationsordning

Förslag till reviderad delegationsordning

Nuvarande delegationsordning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 60

Dnr 2019-000023 - 000

Korta frågor

Från Siv Cavallin (V), Lars Berglund (V) och Leonard Brunn (V) har nedan fråga inkommit:

"Det är oroande att ta del av Skolinspektionens rapport om Njutångers skola. Rapporten beskriver allvarliga brister vad gäller:

A. Rektors ledarskap

Rektorn leder och styr i låg utsträckning skolans utveckling.

B. Undervisning

Undervisningen främjar i låg utsträckning elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden.

C. Trygghet och studiero

Skolan arbetar i låg utsträckning så att utbildningen präglas av studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

D. Bedömning och betygssättning

Förutsättningar för att säkerställa likvärdigheten i bedömning och betyg ges i låg utsträckning.

Hur kan det komma sig att dessa brister kunnat uppstå?

Vilka åtgärder kommer att vidtas för att undanröja dessa brister?"

Skriftligt svar från verksamhetschefen för grund- och grundsärskolan Ulf Carlsson:

Under våren 2022 har Skolinspektionen genomfört en kvalitetsgranskning vid Njutångers skola som är en av kommunens 17 grundskolor. Granskningen ledde till att inspektionen påtalade brister i verksamheten.

Orsakerna till bristerna är flera men den tydligaste är att det saknas långsiktighet på skolan när det gäller organisation och bemanning. Långsiktighet, framtidstro och kontinuitet är mycket viktiga faktorer i skolutveckling. Det är mycket svårt att rekrytera välutbildad personal till skolan, till exempel förstelärare. Frågar man medarbetarna så säger de att de fortfarande påverkas av tidigare diskussioner om nedläggning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Svaret på granskningen ska vara inlämnad till Skolinspektionen den 20 december 2022. Därför är det inte fullständigt formulerat ännu men skolledningen arbetar för fullt med en handlingsplan. Några av de åtgärder vi planerar för är:

- Åtgärder för att säkerställa att skolans personal tillämpar beslutade arbets- och förhållningssätt, skapa samsyn
- Analysera och följa upp undervisningens kvalitet avseende anpassningar till elevernas behov förutsättningar och intressen
- Analysera och utveckla undervisningen avseende variation och stimulans
- Analysera och utveckla undervisningens kvalitet avseende studiero i klasserna
- Att gemensamma ordningsregler utformas i delaktighet med eleverna samt att säkerställa att dessa följs
- Utvärdera skolans ledningsorganisation (sker på förvaltningsnivå)



§ 61

Dnr 3139

Återrapport verksamhetsbesök

Den 25 maj besökte arbetsutskottet den nyrenoverade förskolan på Björkberg.

Jonas Holm (M), Jim Svensk Larm (S), Mats Moberg (S) och Leif Rogell (S) besökte Ede skola den 1 juni. De fick träffa rektor och biträdande rektor, fyra lärare och fyra vårdnadshavare. Samma dag var det också invigning av den nya familjecentralen, där förvaltningen har en öppen förskola.

Jonas Holm (M), Mats Moberg (S), Leif Rogell (S) och Katja Samuelsson (SD) besökte Bromangymnasiet den 2 juni. De besökte fordonsprogrammet, gymnasiesärskolan och introduktionsprogrammet.

Jim Svensk Larm (S), Kerstin Rask (S), Anton Stark (C) och Lars Berglund (V) besökte Brunnsnäs förskola den 3 juni. De fick träffa verksamhetschef, rektor, personal och vårdnadshavare.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 62

Dnr 2021-000296 - 649

Information om förvaltningens arbetsmiljö

Tillförordnad biträdande förvaltningschef Annika Gabrielsson informerar om förvaltningens fortsatta arbete med HÖK -21. HÖK -21 är ett centralt kollektivavtal som innebär ett partsgemensamt arbete mellan Hudiksvalls kommun, Lärarförbundet och Lärarnas Riksförbund för att gynna en strategisk kompetensförsörjning inom alla skolformer.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 63

Dnr 2019-000029 - 000

Förvaltningen informerar

Verksamhetschefen för grund- och grundsärskolan Ulf Carlsson informerar om att Njutånger skola inte lyckas rekrytera behörig personal till årskurs 5-6 vilket innebär att eleverna i årskurs 6 kan stå utan lärare. En lösning kan bli att eleverna får gå årskurs 6 på Iggesunds skola.

Handläggare för statsbidrag Carina Rist informerar om nya förutsättningar för statsbidraget Lärarlönelyftet där vi kommer få betydligt minskade bidrag kommande år. I Hudiksvall är satsningar som gjorts inom statsbidraget permanenta varför resurser kommer att saknas. Carina informerar också om den granskning Skolverket har genomfört av nämndens ansökan inom statsbidraget för likvärdig skola.

Tillförordnad biträdande förvaltningschef Annika Gabrielsson informerar om nämndens svar till Diskrimineringsombudsmannen gällande en anmälan mot Iggesunds skola.

Annika presenterar vidare en förändring gällande statsbidrag mot förskolan och studier som visar att barn på förskolor med högt socioekonomiskt index har den lägsta andelen förskolelärare. Förslaget är därför att statsbidraget ska användas till en satsning på fyra förskolor i kommunen genom att anställa förskolelärare med specialpedagogisk kompetens samt ge alla förskolelärare på dessa förskolor mer planeringstid, mer kompetensutveckling och 3000 kronor i extra lönepåslag.

Lektor i matematik Johan Sidenvall har sökt medel till och blivit utvald för ett forskningsprojekt mot utvalda förskolor i Forsa och Iggesund. Två grundskolor kommer också ingå i projektet.

Verksamhetschefen för gymnasieskola och vuxenutbildning Urban Wickman genomför en förändring inom sina verksamheter där tjänsterna som biträdande rektorer försvinner till förmån för enbart rektorstjänster. De som idag har tjänst som biträdande rektor har fått söka tjänst som rektor istället. Det planeras också en förändring inom grundskolans ledningsorganisation med ytterligare en rektorstjänst med syfte att tjänstgöra vid ordinarie rektors frånvaro. Grundskolan kommer också att anställa en verksamhetsutvecklare.

Den 19 augusti har förvaltningen sin kick-off inför läsåret 2022/2023.

Annika informerar också om det fortsatta arbetet för allas lika värde och om Toleransprojektets framtid där förvaltningen föreslår en förändring där Toleransprojektet avslutas och arbetet kommer flera elever till del.

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 64

Dnr 2020-000005 - 000

Meddelande till nämnden

Nedanstående meddelanden delges nämnden:

Protokoll § 11 från Lärandeförvaltningens MBL-förhandling den 30 maj.

Minnesanteckningar § 19 från Lärandeförvaltningens MBL-förhandling den 30 maj.

Meddelandena läggs till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 65

Dnr 2020-000003 - 002

Återrapport delegationsbeslut

Lärandenämnden beslutar

att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning

En nämnd har möjlighet att delegera sin beslutande rätt, det innebär att nämnde inte behöver fatta alla beslut själv. Nämnden får uppdra till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämnden vägnar. Bestämmelserna om delegering finns i 6 kapitlet §§ 37-40 kommunallagen. En nämnd får även uppdra till en anställd att besluta i dess ställe, 7 kapitlet 5-8 §§ kommunallagen. Om nämnden delegerat till förvaltningschef kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd, om inte nämnden beslutat annat. Ordförande får besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

Nämnderna har fastslagna delegeringsordningar där nivå för beslutsfattare anges samt för hur delegationsbesluten ska återrapporteras till nämnden. Det är bara delegationsbeslut som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas, som måste anmälas till nämnden. Nämnderna bestämmer själva hur återrapporteringen ska gå till, t. ex. muntligt eller skriftligt. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - återrapporterade delegationsbeslut, juni 2022

Återrapport juni

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: JAN ERIK JONSSON

Datum: 2022-06-13 10:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

C8C1045507848235CFB961A8CD2AF47FD9C3C70BB2195818FB5D4F385003A10D

Namn: JONAS HOLM

Datum: 2022-06-13 09:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

C8C1045507848235CFB961A8CD2AF47FD9C3C70BB2195818FB5D4F385003A10D