

Svågadalsnämnden

Sida 1 av 10

Plats och tid: Svågagårdens konferensrum måndagen den 29 januari 2024,
kl. 08.00-11.50

Förtroendevalda:	Beslutande:	Ej beslutande:
	Peter Jons (Opol)	Bengt-Olof Carlsson (Opol)
	Malena Söderström (Opol)	Birgitta Holmberg (Opol)
	Jan-Åke Rosvall (Opol)	Torbjörn Bengtsson (Opol)
	Marianne Joelsson (Opol)	Amanda Labbart (Opol)
	Robin von Wachenfeldt (Opol)	Johan Hellrup (Opol)
	Hans Schröder (Opol)	Per "Pelle" Persson (Opol)

Birgitta Hedberg (Opol)

Övriga deltagare: Fredrik Röjd, nämndsekreterare

Utses att justera: Torbjörn Bengtsson (Opol)

Justeringens plats och tid: 2024-02-12, klockan 08:00

Underskrifter: Paragrafer: 1 - 9



Sekreterare: Fredrik Röjd

Ordförande: 
Peter Jons (Opol)

Justerande: 
Torbjörn Bengtsson (Opol)

Upprop: Enligt ovan.

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:



Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Anslagstid från

2024-02-14

Anslagstid till

2024-03-06

Förvaringsplats för protokollet: Svågagården

Underskrift

Fredrik Röjd

Nämndsekreterare

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:

§ 1 Rapport från verksamheten, personalläge och arbetsmiljö

§ 2 Ekonomisk redovisning efter år 2023

§ 3 Fråga om komplettering till internkontrollplan för år 2024

§ 4 Fråga om utvärdering av internkontrollplan för år 2024


§ 5 Fråga om nämndsarbetsplan för år 2024

§ 6 Fråga om nämndens krisorganisation

§ 7 Kommande möten

§ 8 Pågående arbete

§ 9 Verkställda beslut

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:

§ 1 Rapport från verksamheten, personalläge och arbetsmiljö

Platschefen informerar om läget inom förvaltningen just nu.


Inom förskola och skola rullar arbetet på för fullt. Inom skolan kommer rektorn och nämndens ordförande tillsammans med en medarbetare att i mitten av februari delta i en framåtriktad kvalitetsdialog med statliga Skolverket tillsammans med delar av Lärandenämnden med förvaltningschef.

Det har kommit nya barn till förskolan och nya elever till skolan vilket är mycket efterlängtat. Vi hoppas att utvecklingen fortsätter i denna riktning.

Inom hemtjänsten är arbetstrycket fortsatt stort till följd av att vi nu får kunder med allt större behov som en följd av att det under den senaste tiden blivit allt svårare att få en plats inom särskilt boende, alltså det som tidigare kallades ålderdomshem eller äldreboende.

Att fler behöver hemtjänst kommer på sikt att medföra en generationsväxling i dalen.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

Justerandes ..sign: 	Delges:
	Utdrag bestyrkes:

§ 2 Ekonomisk redovisning efter år 2023

Som det ser ut nu landade det ekonomiska underskottet för nämnden avseende år 2023 på totalt minus 3,386 miljoner kronor. Ett procentuellt sett stort underskott, men fullt förståeligt med tanke på de ökade kostnader som vi drabbats av under detta inflationstyngda år.

Platschefen kommer inom kort att färdigställa nämndens årsbokslut och som kommer att presenteras under februari månads nämndsmöte.


Det hör till saken att år 2024 av bedömare tros bli ett ännu värre dyrtidsår för Sveriges kommuner och regioner.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

§ 3 Fråga om komplettering till internkontrollplan för år 2024

Kommunledningsförvaltningen har låtit meddela att nämnden behöver komplettera sin internkontrollplan med ett dokument som bland annat innehåller skrivelser om privata utförare.

Texten är som följer:

Justeraendes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:

"Bilaga 1***Övergripande uppföljningsplan för Svågadalsnämndens verksamhet*****Bakgrund**

Svågadalsnämndens uppföljningsplan utgår bland annat från kommunfullmäktiges program för uppföljning av privata utförare¹¹. Uppföljningsplanen omfattar utförare oavsett driftsform, det vill säga verksamhet i såväl privat som kommunal regi. Uppföljningsplanen är en bilaga till verksamhetsplanen och ses över årligen. Resultatet av uppföljningen ska redovisas till kommunstyrelsen under året.

Syfte

Planen syftar till att skapa överblick och struktur för kommunstyrelsens uppföljning av verksamheten.

Beskrivning av Svågadalsnämndens uppföljningsansvar

Svågadalsnämnden har ett ansvar för att verksamheten bedrivs enligt gällande lagar, föreskrifter, ingångna avtal samt mål och riktlinjer. Detta gäller även då uppdrag lämnas över till privata utförare. Kommunstyrelsen ansvarar också för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde.

Uppföljningen utgör ett led i fortsatt utveckling av Svågadalsnämndens verksamhet. Uppföljningsarbetet är ett viktigt verktyg för såväl Svågadalsnämnden som utförare i arbetet med ständiga förbättringar.




Uppföljningsplan**Uppföljning av verksamhetsplan**

Planen med kommunfullmäktiges och Svågadalsnämndens mål följs upp två gånger per år. Platschef ansvarar för förvaltningens uppföljning av planen. Uppföljningen sammanställs i en verksamhetsrapport som återkopplas till kommunstyrelsen, kommunfullmäktige och publiceras på kommunens hemsida.

Uppföljning av ekonomi

Alla nämnder gör månadsvisa uppföljningar av det ekonomiska utfallet. Eventuella avvikelser analyseras.

Tre gånger per år gör Svågadalsnämnden prognos över det förväntade utfallet för helåret. Eventuell avvikelse mot budget analyseras och åtgärder för att nå ram tas fram vid förväntad negativ avvikelse.

Justerandes ..sign:	Delges:
  	Utdrag bestyrkes:

▣ Program för uppföljning av privata utförare – mål och riktlinjer 2023–2026. Kommunfullmäktige 2022-12-19. Dnr 2023-000426

Internkontroll

Svågadalarnämnden beslutar om en årlig intern kontrollplan utifrån genomförd risk- och väsentlighetsbedömning. Förvaltningschef ansvarar för att kontrollaktiviteter och rapportering genomförs i enlighet med internkontrollplanen. I samband med återkopplingen beslutar kommunstyrelsen om åtgärder.

Synpunkts- och klagomålshantering

Förvaltningen ansvarar för att inkomna synpunkter, klagomål och beröm från kommunens medborgare sammanställs och rapporteras till nämnden minst en gång per år.

Brucar-/kund-/medborgarundersökning

Nämnden följer ett antal relevanta underökningar t ex SKR:s insiktmätning, Svenskt Näringslivs ranking, Småföretagarbarometern och SCB:s medborgarundersökning.

Uppföljning av privata utförare

Avtalens utformning styr vilken uppföljning och kontroll som är möjlig för att systematiskt följa upp de krav som ställs i dessa. Om uppföljningar visar brister kan det leda till olika åtgärder i berörd verksamhet.




Utöver planerad uppföljning kan ytterligare uppföljning tillkomma, till följd av resultat av tidigare uppföljningar, ändrade förutsättningar och omvärldsfaktorer.

Under 2024 planeras inga avtal med privata utförare inom Svågadalarnämndens verksamheter.”

Nämnden diskuterar förslaget.

Beslut:

Nämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag att anta denna komplettering.

Justerandes ..sign: 	Delges: 
	Utdrag bestyrkes:

§ 4 Fråga om utvärdering av internkontrollplan för år 2023

De kontrollpunkter som har utvärderats är: kontering och attestering, verkställighet av fattade beslut, kontroll av möjliga jävssituationer, avtalstrohet (gällande avtal med externa leverantör), säkerställa att vi följer dataskyddsförordningen, är våra beslut hållbara enligt kommunens checklista samt Covid-19: att restriktioner och riktlinjer i samband med pandemin följs.

Bedömningen är att nämnden når betyg 3, vilket är högsta betyg, avseende samtliga dessa kontrollpunkter.

Nämnden diskuterar ärendet.

Nämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag att godkänna denna utvärdering.

§ 5 Fråga om nämndesarbetsplan för år 2024

Nämnden har genom kommunens beslutsstödsystem Hypergene fått en rad olika riktade uppdrag, mål och medföljande indikatorer från kommunfullmäktige och kommunstyrelse.


Detta sammanställs i en nämndesarbetsplan.

Nämnden måste dock formellt anta denna plan såsom sin egen.

Nämnden diskuterar frågan.

Beslut:

Nämnden beslutar att anta den föreslagna nämndesarbetsplanen såsom sin egen.

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:

§ 6 Fråga om nämndens krisorganisation

Platschefen informerar om att han avser att i nära samarbete med nämndens ledamöter och ersättare skall omarbete nämndens och förvaltningens befintliga krishanteringsplan med bakgrund av det rådande omvärldsläget.

Det är av största vikt att Svågadalsnämndens verksamheter har en god krisberedskap.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

§ 7 Kommande möten


- Ordförande och platschef skall delta i kvalitetsdialog med Skolverket med flera den 13 februari 2024.
- Platschefen ska hålla två olika arbetsplatsträffar med personalen under innevarande månad.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

§ 8 Pågående arbete

Inga pågående projekt för tillfället.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes:


§ 9 Verkställda beslut

Två förlängda visstidsanställningar om tre månader. En inom hemtjänst och en inom förskola.

Inköp av nytt batteripack till hjärtstartaren i Brännås för 2 500 kr.

Beslut:
Nämnden tackar för informationen.

Mötet avslutas.

Justerandes ..sign:	Delges:
	Utdrag bestyrkes: