



## Överförmyndarnämnden

Plats och tid Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, onsdagen den 6 december 2023 kl. 09.00 – 10.30

Beslutande ledamöter Lina Johnsson (MP), ordförande  
Monica Björkman (S)  
Johan Ringmar (C)

Ersättare Hans Hedin (M)  
Kerstin Karlsson (M)

Övriga närvarande Chef överförmyndarenheten Ulrika Wenn  
Nämndsekreterare Elli Heiska  
Jurist Karin Dahlström § 23  
Kvalitetsutvecklare Björn Klasson § 23  
Ekonom Lena Johansson § 24  
Handläggare Susanne Eriksson  
Handläggare Lillemor Binett  
Handläggare Melinda Vural

Justeringens plats och tid Digital justering 8 december 2023

Paragrafer §§ 23-27

Ordförande Lina Johnsson

Justerare Johan Ringmar



Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum  
2023-12-06

---

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum 2023-12-06

Datum då anslaget  
publiceras

2023-12-11

Datum då anslaget  
tas bort

2024-01-02

Förvaringsplats för  
protokollet

Överförmyndarenheten

---



## Innehållsförteckning

§ 23	Dnr 6067 Information om mutor, jäv och oegentligheter .....	4
§ 24	Dnr OFM-2023-000004 - 042 Ekonomisk uppföljning.....	5
§ 25	Dnr OFM-2022-000012 - 039 Uppföljning av intern kontrollplan 2023 .....	6
§ 26	Dnr OFM-2023-000016 - 039 Intern kontrollplan 2024 .....	7
§ 27	Dnr OFM-2023-000001 - 000 Meddelanden.....	8

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 23

Dnr 6067

## Information om mutor, jäv och oegentligheter

### Sammanfattning

Karin Dahlström, jurist, och Björn Klasson, kvalitetsutvecklare, från kvalitetsteamet informerar i ärendet.

Kontroll av kunskap hos kommunens förtroendevalda om regler för oegentligheter, mutor och jäv respektive representation var ett kontrollmoment i kommunstyrelsens interna kontrollplan 2022.

Principer för offentlig verksamhet:

- Demokrati
- Legalitet
- Objektivitet
- Fri åsiktsbildning
- Respekt
- Effektivitet, service och tillgänglighet

Jäv: Regleras i Kommunallagen 6 kap. 28 §

Mutbrott: Regleras i Brottsbalken 10 kap. 5a-c §§

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 24

Dnr OFM-2023-000004 - 042

## Ekonomisk uppföljning

### Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga den ekonomiska uppföljningen till handlingarna.

### Sammanfattning

Ekonom Lena Johansson informerar i ärendet.

Av sammanställningen framgår att utfallet i oktober 2023 är bättre än budgeterat (netto 1 236 000 kronor).

Bedömningen är att prognosen kommer att redovisa ett överskott vid årets slut motsvarande 550 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning oktober 2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 25

Dnr OFM-2022-000012 - 039

## Uppföljning av intern kontrollplan 2023

### Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna och överlämna uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Chef Ulrika Wenn föredrag ärendet.

Kommunstyrelsen ska årligen ha en uppföljning av samtliga nämnders internkontrollplaner.

Den interna kontrollen för 2023 följs upp vid nämndens sammanträde den 6 december 2023. Följande fyra rutiner ingår i planen.

- Granskning av årsräkningar. *Kontroll av redovisningen*
- Rekrytering av ställföreträdare. *Antal huvudmän som saknar ställföreträdare*
- Antalet utredningar som visar att behov inte finns av ställföreträdare. *Öka kunskap hos nämndens samarbetspartners.*
- Systematiskt kvalitetsarbete. *Utreda klagomål och synpunkter.*

Nämndens bedömning är att kontrollen fungerat bra i alla ärenden men följande åtgärder planeras;

- Utbildning för anställda inom socialtjänsten, nämndens förtroendevalda och till ställföreträdare. Förbundsjurist Kalle Larsson från SKR kommer till Hudiksvall den 30 januari 2024.
- Slumpmässigt utvalda ärenden ska djupgranskas.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 13 november 2023
- Uppföljning intern kontrollplan 2023

Beslutet skickas till  
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdraagsbestyrkande



§ 26

Dnr OFM-2023-000016 - 039

## Intern kontrollplan 2024

### Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna internkontrollplanen för 2024.

### Sammanfattning

Chef Ulrika Wenn föredrar ärendet.

Överförmyndarnämnden ska varje år anta en särskild intern kontrollplan. Processen börjar med riskanalysen som utgör grunden för hela internkontrollarbetet och som är det verktyg som används för att identifiera och hantera risker. För att bedöma riskerna används begreppen sannolikhet och konsekvens, som båda värderas på en skala från ett till fyra.

Internkontrollplanen för 2024 beskriver kontrollåtgärder utifrån de prioriterade risker som framkom i riskanalysen. Planen innehåller fyra rutiner/processer, granskning av årsräkningar, rekrytering av ställföreträdare, antalet utredningar som visar att behov inte finns till ställföreträdare och systematiskt kvalitetsarbete.

Genom god planering och utförande är denna interna kontrollplan en naturlig del i överförmyndarenhetens verksamhet.

Internkontrollplanen för 2024 beskriver kontrollåtgärder utifrån de prioriterade risker som framkom i riskanalysen som uppnådde värdet 12. Planen innehåller följande rutin/processer;

- Granskning av årsräkningar. *Kontroll av redovisningen.*
- Rekrytering av ställföreträdare. *Antal huvudmän som sakenar ställföreträdare.*
- Antalet utredningar som visar att behov inte finns av ställföreträdare. *Öka kunskap hos nämndens samarbetspartners.*
- Systematiskt kvalitetsarbete. *Utreda klagomål och synpunkter.*

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 13 november 2023

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdraagsbestyrkande



Överförmyndarnämnden

§ 27

Dnr OFM-2023-000001 - 000

## Meddelanden

### Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av meddelande som förtecknas i denna paragraf.

### Sammanfattning

Följande meddelande delges nämnden vid sammanträdet.

- Länsstyrelsernas informationsblad i överförmyndarfrågor 2:2023

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** LINA JOHANSSON

**Datum:** 2023-12-07 09:30

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A6C3DFE9F21F1B6F33A907A6680A8D2B411E6A5F5C11776B3D32B8F67D119175

**Namn:** JOHAN RINGMAR

**Datum:** 2023-12-07 11:45

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A6C3DFE9F21F1B6F33A907A6680A8D2B411E6A5F5C11776B3D32B8F67D119175