



Överförmyndarnämnden

Plats och tid	Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, 30 oktober 2024 kl. 09.00 – 10.30
Ledamöter	Lina Johnsson (MP), ordförande Monica Björkman (S) Johan Ringmar (C)
Ersättare	Hans Hedin (M) Kerstin Karlsson (M)
Övriga närvarande	Enhetschef Susanne Eriksson Nämndsekreterare Elli Heiska Överförmyndarhandläggare Melinda Vural Överförmyndarhandläggare Lillemor Binett Dataskyddsombud Alexandra Malek § 12
Paragrafer	§ 12-19
Protokollets förvaringsplats	Överförmyndarenheten
Digital justering	2024-10-31
Justerare	Johan Ringmar
Tillkännagivande av protokoll	Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla från och med 2024-11-01 till och med 2024-11-22



Överförmyndarnämnden

Innehållsförteckning

§ 12 Dnr OFM-2024-000023 - 034.....	3
Granskningsrapport gällande överförmyndarnämndens dataskyddsarbete.....	3
§ 13 Dnr OFM-2024-000030 - 042.....	4
Verksamhetsrapport delår 2024	4
§ 14 Dnr OFM-2024-000031 - 042.....	6
Överförmyndarnämndens budget 2025.....	6
§ 15 Dnr OFM-2024-000025 - 024.....	8
Revidering av arvoden.....	8
§ 16 Dnr OFM-2023-000016 - 039	9
Uppföljning av intern kontrollplan 2024	9
§ 17 Dnr OFM-2024-000032 - 039	10
Intern kontrollplan 2025	10
§ 18 Dnr OFM-2024-000029 - 006.....	12
Sammanträdesplan 2025.....	12
§ 19 Dnr OFM-2024-000004 - 000.....	13
Meddelanden.....	13

Överförmyndarnämnden

§ 12

Dnr OFM-2024-000023 - 034

Granskningsrapport gällande överförmyndarnämndens dataskyddsarbete

Överförmyndarnämnden beslutar

att överförmyndarenheten arbetar vidare med de råd och rekommendationer dataskyddsombudet har noterat och att nämnden tagit del av granskningen.

Sammanfattning

Alexandra Malek, dataskyddsombud, informerar i ärendet.

Dataskyddsförordningen är en lag som trädde i kraft 2018, och som har syftet att respektera privatlivet och rätten till skydd av personuppgifter. Varje nämnd är personuppgiftsansvariga för att verksamheten följer dataskyddsförordningen. Genom granskning, rådgivning och styrning säkerställs att verksamheten följer de lagar och regler som gäller för dataskydd.

Kommunstyrelsen övervakar att nämnderna sköter sitt dataskyddsarbete och nu har en så kallad skrivbordsgranskning genomförts. Utifrån de råd och rekommendationer som ges i granskningen behöver nu nämnden och överförmyndarenheten prioritera och avsätta resurser för fortsatt arbete.

Granskningen redovisas för nämnden och överförmyndarenheten arbetar vidare med de råd och rekommendationer som granskningen visat.

Beslutsunderlag

- Granskningsrapport överförmyndarnämndens dataskyddsarbete
- Tjänsteutlåtande 24 oktober 2024

Överförmyndarnämnden

§ 13

Dnr OFM-2024-000030 - 042

Verksamhetsrapport delår 2024

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsrapporten.

Sammanfattning

Enhetschef Susanne Eriksson informerar i ärendet.

Överförmyndarnämnden redovisar ett överskott motsvarande 300 000 kronor jämfört mot årets budget. En förklaring till överskottet är att de senaste åren har procentsatsen för den del som kommunen betalar av arvodet sänkts. Det innebär att fler huvudmän själva betalar arvodet till sina ställföreträdare.

Måluppfyllelsen är helt, i hög grad eller delvis uppfyllda när det gäller både kommunfullmäktiges mål och nämndens egna mål.

Nämnden fyller en viktig funktion för de svagaste i vårt samhälle och ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt bestämmelserna i bland annat föräldrabalken. Huvuduppgiften är att utöva tillsyn över ställföreträdare och se till att de sköter sina uppdrag på ett lämpligt sätt.

Nämnden ska se till att huvudmännens tillgångar används för huvudmannens nytta och att de i övrigt är placerade på ett tryggt sätt som ger en rimlig avkastning. Nämnden ser också till att förmyndare tar hand om barns tillgångar på ett säkert sätt till dess att barnet blir myndigt.

När en ansökan/anmälan om behov av ställföreträdarskap kommer in utreder enheten om kriterierna för ett ställföreträdarskap är uppfyllda samt vilket hjälpbehov som finns. Därefter lämnas utredningen med yttrande och förslag på ställföreträdare till tingsrätten som fattar det slutliga beslutet.

Det är svårt att rekrytera ställföreträdare, intresset för att åta sig ideella uppdrag minskar i samhället. För att klara uppdraget tecknade nämnden 2022 ett avtal med Kommunförbundet Hälsingland för köp av tjänster från en professionell ställföreträdare. Antalet ärenden ökar inte nämnvärt men dess komplexitet ökar markant, det blir alltså allt svårare uppdrag.

Nämnden har en väl fungerande internkontrollplan som årligen följs upp. Vandelskontroller på ställföreträdarna sker enligt fastställda rutiner. Förutom kontroller vid nyrekrytering så genomförs en ytterligare kontroll på ställföreträdare i aktiva uppdrag vart tredje år.

Överförmyndarnämnden

Enheten erbjuder fysiska och digitala utbildningar till ställföreträdarna och ger även stöd på andra sätt som personlig rådgivning på telefon och via mail samt i form av länkar till information. Enheten anordnar även föreläsningar med aktuella ämnen.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsrapport delår 2024
- Tjänsteutlåtande 17 oktober 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Överförmyndarnämnden

§ 14

Dnr OFM-2024-000031 - 042

Överförmyndarnämndens budget 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa överförmyndarnämndens driftbudget för år 2025.

Sammanfattning

Enhetschef Susanne Eriksson informerar i ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024 om budget och plan för åren 2025–2026.

Överförmyndarnämndens budgetram har räknats upp med index; tjänsteköp 3,5 %, personal 2,1 % och övrigt med 2,5 % och den totala nettobudgeten som tilldelats nämnden är 6,3 miljoner kronor.

Budget 2024-2025

Budgetförutsättningar - förändringar mot föregående år

Belopp i tkr

Nettobudget 2024	6 082
1. Index	130
Personal	2,1 %
Tjänsteköp	3,5 %
Övriga kostnader	2,5 %
Intäkter	2,5 %
2. Tillkommer riktat	101
Kompensation PO-pålägg (nivå 2024)	
3. Avgår riktat	-5
Justering poster inom kommunen	
	Förändring tkr 226
	Förändring % 3,7 %
Nettobudget 2025	6 308



Överförmyndarnämnden

Förslag nettobudget 2025

Belopp i tkr	Budget 2024	Budget 2025
Överförmyndarnämnden		
Överförmyndarnämnden	-192	-185
Netto	-192	-185
Överförmyndarenheten		
Administration	-3 196	-3 407
Ställföreträdare	-2 643	-2 665
Ensamkommande SFV	-51	-51
Netto	-5 890	-6 123
Netto totalt	-6 082	-6 308

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 22 oktober 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Överförmyndarnämnden

§ 15

Dnr OFM-2024-000025 - 024

Revidering av arvoden

Sammanfattning

Ordförande Lina Johnsson, enhetschef Susanne Eriksson, samt överförmyndarhandläggarna Melinda Vural och Lillemor Binett informerar i ärendet.

Överförmyndarnämnden diskuterar de olika alternativen till revidering av arvoden och ärendet kommer att tas upp för beslut vid sammanträdet den 4 december 2024. De nya arvodena ska gälla från den 1 januari 2025.

Kommunens riktlinjer för arvoden för god man och förvaltare antogs år 2020. Arvodena ligger lågt jämfört mot andra kommuner i länet.



Överförmyndarnämnden

§ 16

Dnr OFM-2023-000016 - 039

Uppföljning av intern kontrollplan 2024

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna och överlämna uppföljningen av internkontrollen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Enhetschef Susanne Eriksson informerar i ärendet.

Kommunstyrelsen ska årligen ha en uppföljning av samtliga nämnders internkontrollplaner.

Följande fyra rutiner ingår i planen.

- Granskning av årsräkningar. *Öka kvalitén på granskningar*
- Rekrytering av ställföreträdare. *Antal huvudmän som saknar ställföreträdare.*
- Antalet utredningar som visar att behov inte finns av ställföreträdare. *Öka kunskap hos nämndens samarbetspartners.*
- Systematiskt kvalitetsarbete. *Utreda klagomål och synpunkter.*

Nämndens bedömning är att kontrollen fungerat bra i alla ärenden, men följande åtgärder planeras;

- Fortsatta djupgranskningar av 10 slumpmässigt utvalda ärenden.
- Planera för en effektivare rekryteringsrutin.
- Besöka social- och omsorgsförvaltningens APT

Beslutsunderlag

- Uppföljning av intern kontrollplan 2024
- Tjänsteutlåtande 18 oktober 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Överförmyndarnämnden

§ 17

Dnr OFM-2024-000032 - 039

Intern kontrollplan 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna intern kontrollplan för 2025.

Sammanfattning

Enhetschef Susanne Eriksson informerar i ärendet.

Överförmyndarnämnden ska varje år anta en särskild intern kontrollplan. Processen börjar med riskanalysen som utgör grunden för hela internkontrollarbetet och som är det verktyg som används för att identifiera och hantera risker. För att bedöma riskerna används begreppen sannolikhet och konsekvens, som båda värderas på en skala från ett till fyra.

Genom god planering och utförande är denna interna kontrollplan en naturlig del i överförmyndarenhetens verksamhet.

Enligt kommunallagen 6 kap. 6 § ska nämnden se till att verksamheten bedrivs inom nämndens ekonomiska ram och i enlighet med de riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt tillämpliga lagar, förordningar och regler. Kommunfullmäktige har fastställt ett reglemente för intern kontroll. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll och nämnderna har det yttersta ansvaret för att utforma en god internkontroll för sin verksamhet och inom en rimlig grad säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Kontinuerlig ekonomisk rapportering om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

Intern kontrollplan för 2025 beskriver kontrollåtgärder utifrån de prioriterade risker som framkom i riskanalysen som uppnådde värdet 12. Planen innehåller följande rutin/processer:

- Förbättra granskning av årsredovisningar. *Fortsätta att djupgranska minst 10 slumpmässigt utvalda redovisningar.*
- Systematiskt kvalitetsarbete, se över rutiner och checklistor. *Se till att de är aktuella och att de uppfyller de behov som finns*



Överförmyndarnämnden

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 21 oktober 2024
- Intern kontrollplan 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



Överförmyndarnämnden

§ 18

Dnr OFM-2024-000029 - 006

Sammanträdesplan 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att fastställa föreslagen sammanträdesplan för 2025.

Sammanfattning

Under 2025 föreslås sex ordinarie sammanträden enligt följande:

19 februari kl. 09.00

9 april kl. 09.00

11 juni kl. 09.00

3 september kl. 09.00

29 oktober kl. 09.00

3 december kl. 09.00

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 12 september 2024

Överförmyndarnämnden

§ 19

Dnr OFM-2024-000004 - 000

Meddelanden

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av meddelandena som förtecknas i denna paragraf.

Sammanfattning

Följande meddelanden delges nämnden vid sammanträdet:

1. Optio 2024-10-15:
Uppdrag granskning, statlig svensk media, kritiserar och dömer Optios intressebevakare för att hon följer svensk lagstiftning
2. Pressmeddelande från Sveriges Överförmyndare 2024-09-08:
Uttalande från föreningens årsmöte till Justitiedepartementet