

## Omsorgsnämnden

Plats och tid:

Förtroendevalda: Beslutande: Ej beslutande:  
Kåge Wallner (MP) ordf Kent Kanon (S) §§ 103-122  
§§ 103-122 Maria Johansson (S) §§ 103-126  
Petrha Frelin (M) §§ 103-126 Anna-Karin Arvidsson (S)  
Maria Johansson (S) §§ 127-129  
Kerstin Karlsson (M)  
Agneta Palmqvist (M)  
Christina Falk (C)  
Christina Träff (C)  
Agneta Nordenström (MP)  
Nina Burchardt (S)  
Göran Thapper (S) §§ 103-122  
Göran Thapper (S) ordf §§  
123-129  
Kent Kanon (S) §§ 123-129  
Siw Karlsson (S)  
Hans Bengtson (S)  
Majvor Westberg-Jönsson (S)  
Gunnar Björn (S)  
Britt-Lis Nilsson (S)  
Mikael Damberg (V)

Övriga deltagare: Sekreterare Gunilla Andersson, förvaltningschef Pia Andersson,

Utses att justera: Siw Karlsson

Justeringens plats  
och tid: Omsorgsförvaltningen den 3 oktober kl. 16.00

Underskrifter: Paragrafer: 103-129

Sekreterare: Gunilla Andersson

Ordförande: Kåge Wallner §§ 103-122 Göran Thapper §§ 123-129

Justerande: Siw Karlsson



Omsorgsnämnden

---

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Anslagstid, från och med  
2012-10-04

till och med  
2012-10-25

Förvaringsplats för protokollet  
Omsorgsförvaltningen

Underskrift

Gunilla Andersson

---



Omsorgsnämnden

## Innehållsförteckning

§ 103	Anmälan av övriga frågor.....	5
§ 104	Ekonomisk redovisning till och med augusti 2012 .....	6
§ 105	Personalbokslut per 31 maj 2012.....	7
§ 106	Kvalitetsuppföljning omsorgen om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg .....	8
§ 107	Uppföljning enligt nämndsplanen - Aktiviteter för personer med psykisk funktionsnedsättning.....	9
§ 108	Uppföljning enligt nämndsplanen - Boendestöd .....	10
§ 109	Förändring av beslut om registerkontroll .....	11
§ 110	Medborgarförslag om fritidsaktiviteter.....	13
§ 111	Begäran om anslag för år 2013 från Inköp Gävleborg .....	14
§ 112	Förvaltningen informerar .....	15
§ 113	Val av adjungerad ledamot i Glada Hudik teaterns supporterklubb efter Peter Dons Möller.....	16
§ 114	Information om Lex Sarah rapporter .....	17
§ 115	Fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning .....	18
§ 116	Uppföljning enligt nämndsplanen - Vi vill veta vad du tycker .....	20
§ 117	Uppföljning enligt nämndsplanen - Resursbehovsmätning .....	21
§ 118	Delrapport trygghetstelefoner .....	22
§ 119	Utvärdering förenklad handläggning .....	23
§ 120	Utvärdering av förebyggande enheten .....	25
§ 121	Rapport av ej verkställda beslut enligt SoL.....	27

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

§ 122	Rapport av ej verkställda beslut enligt LSS.....	28
§ 123	Avtackning av ordförande.....	30
§ 124	Framtida användning av fastigheten Solbacka 2:1, f d Tennistältet.....	31
§ 125	Information om tillsynsärenden .....	32
§ 126	Rapport från nämndens representanter i RSMH, Staffansgården, anhörigcenter och Glada Hudik teaterns supporterklubb.....	33
§ 127	Rapport från kurser och konferenser .....	34
§ 128	Besvarande av övrig fråga .....	35
§ 129	Redovisning av fattade delegationsbeslut .....	36

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 103 Anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Nina Burchardt (S) anmäler en övriga fråga; ”Hur har det sett ut med bemanningen i omsorgen över sommaren?”

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 104 Ekonomisk redovisning till och med augusti 2012

Dnr 2011-079-042

### Ärendebeskrivning

Ekonom Anette Ståby går igenom nämndens redovisning till och med augusti. Resultatet efter justeringar är + 18 miljoner kronor. För att årsprognosen på + 2 miljoner kronor ska hålla krävs att det är ett stort överskott nu.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

---

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 105 Personalbokslut per 31 maj 2012

Dnr 2011-079-042

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson går igenom personalbokslutet för årets första fem månader.

Det totala antalet tillsvidareanställda är 20 färre jämfört med år 2011, totalt 1 447 personer. Mertid och timanställningar minskar också. Sjukfrånvaron är lägre än 2011, - 485 timmar. Viktigt är att komma ihåg att 1 % sjukfrånvaro totalt kostar mellan 2 och 2,5 miljoner kronor för dag 2 -14.

Medelåldern för kvinnor är 47,3 år och för män 44,8 år.

Det är stora pensionsavgångar att vänta framöver, se nedan. Uppgifterna bygger på att personerna arbetar tills de är 65 år.

År                      Antal som går i pension

2012	20
2013	36
2014	27
2015	30
2016	43
2017	32
2018	40
2019	54
<u>2020</u>	<u>47</u>
Summa	329 personer

En dryg fjärdedel av omsorgsförvaltningen anställda kommer att gå i pension under de närmaste nio åren. Av erfarenhet vet man dessutom att flera väljer att gå i pension innan de fyllt 65 år.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 106 Kvalitetsuppföljning omsorgen om personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg

### Ärendebeskrivning

Kvalitetsutvecklare Emma Ivarsson presenterar resultatet av den enkätundersökning som genomfördes under maj månad inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning. Det är första gången denna typ av undersökning görs och tanken är att den skall göras regelbundet. Enkätresultatet kommer att bearbetas av respektive personalgrupp.

430 brukare fick enkäten, 256 personer, 62 %, besvarade den. 80 % av brukarna svarade ja på frågan "Är du nöjd med det stöd som du får av oss".

83 % har svarat ja på frågan "Får du hjälp/stöd av personalen när du behöver det?".

77 % har svarat ja på frågan "Får du vara med och bestämma hur insatsen ska utformas?".

82,5 % har svarat ja på frågan "Har personalen ett bra bemötande mot dig?". Svaren finns även redovisade på verksamhetsnivå.

Ekonom Anette Ståby presenterar Öppna Jämförelser 2011 "Vård och omsorg om äldre". 31 olika indikatorer belyser kvaliteten utifrån olika perspektiv och områden samt jämförelser över tid. Hudiksvalls kommun har lägre kostnad per invånare för äldreomsorgen än vad övriga kommuner i genomsnitt har. Vi har fler boende, 65 år och äldre, i särskilda boendeformer än vad övriga kommuner i genomsnitt har. Anette visar jämförelser för 30 indikatorer med andra kommuner. Ett rankingsystem finns, där konstateras att jämförelser är relativa och varken rikets medelvärde (gult) eller grönt resultat (bäst) behöver vara bra. Rött resultat (sämst) behöver inte heller vara dåligt, i vissa fall beror det hur bra vi är på att mäta, till exempel fallskador.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:





Omsorgsnämnden

## § 107 Uppföljning enligt nämndsplanen - Aktiviteter för personer med psykisk funktionsnedsättning

### Ärendebeskrivning

Enhetsutvecklare Agneta Juhlin informerar om

- arbetssätt
- aktiviteter
- reflektioner
- fortsatt utveckling
- arbetsmetod, ELS – ett självständigt liv
- genomförande plan
- husmöten
- lokal, Hamngatan 45
- fortsatt samarbete med andra aktörer

gällande aktiviteter för personer med psykisk funktionsnedsättning.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 108 Uppföljning enligt nämndsplanen - Boendestöd

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Renée Poulsen informerar om boendestödet.

Boendestöd är en insats som kan fås enligt socialtjänstlagen, SoL. Den är kostnadsfri och bygger på egen medverkan.

Det finns idag fyra olika grupper som arbetar med boenden stöd

- NPK-teamet, neuropsykiatriska kompetensteamet
- SPOT, socialpsykiatriska omvårdnadsteamet
- Boendestöd
- Vardagsstöd, för lindrigt intellektuellt funktionsnedsatta, startade i maj 2012.

De olika teamen hjälper idag sammanlagt 100 personer. Det nya teamet "Vardagsstöd" har i dag ca 20 brukare. Dessa fick tidigare hjälp av hemtjänsten eller sökte servicebostad.

Socialstyrelsen gav i december 2010 ut en vägledning för boendestöd.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:      	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 109 Förändring av beslut om registerkontroll

Dnr 2012-053-790

### Ärendebeskrivning

Omsorgsförvaltningen tar sedan några år in registerutdrag på alla nyanställda som har direktkontakt med brukare, både barn och vuxna. Enligt lag är arbetsgivaren skyldig att begära ett registerutdrag från alla som arbetar eller praktiserar inom:

- förskoleverksamhet
- hem för vård eller boende som tar emot barn, samt
- samtliga insatser enligt 9 § LSS om de innefattar insatser åt barn.

Den registerkontroll som verksamheten inom omsorgsnämndens ansvarsområden gör är inte lagreglerad och det finns heller ingen giltig blankett att använda för ändamålet. Det förekommer också registerkontroller inom valda icke lagreglerade områden både på lärande- och kulturförvaltningen och social- och fritidsförvaltningen.

### Förslag till beslut

Endast registerutdrag som är lagreglerade ska begäras in.

Omsorgsförvaltningen ska i samråd med övriga berörda förvaltningar upprätta rutiner för de lagreglerade registerutdragen.

Berörda förvaltningar uppmanas att tydliggöra vem som har ansvar för att inhämta registerutdrag för de kategorier som arbetar åt en annan förvaltning än den som anställer ( t.ex. lokalvårdare, kökspersonal, fastighetsskötare).

### Motivering till beslutet

Förvaltningen förordar att nämnden beslutar i enlighet med det resultat som arbetsgruppen kommit fram till i sin bedömning, då det är av största vikt att offentliga verksamheter utgår från gällande lagstiftning och dess intention.

Förvaltningschef Pia Andersson föredrar ärendet.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



## Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden föreslås besluta

I enlighet med arbetsgruppens bedömning

att endast registerutdrag som är lagreglerade begärs in,

att omsorgsförvaltningen i samråd med övriga berörda förvaltningar upprättar rutiner för de lagreglerade registerutdragen, samt

att uppmuntra berörda förvaltningar att tydliggöra vem som ansvarar för att inhämta registerutdrag för de kategorier som arbetar åt annan förvaltning än den som anställer (lokalvårdare, kökspersonal, vaktmästare).

## Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 110 Medborgarförslag om fritidsaktiviteter

Dnr 2011-113-035

### Ärendebeskrivning

Riksförbundet för Rörelsehindrade barn och ungdomar (RBU) i Hudiksvall har genom Susanne Södermark lämnat medborgarförslag gällande dels sysselsättning dels fritidsverksamhet för ungdomar med funktionsnedsättning.

Omsorgsnämnden beslutade den 28 mars 2012 § 39 att godkänna yttrandet samt föreslå kommunstyrelsen att uppdra till social- och fritidsförvaltningen att tydligare presentera den fritidsverksamhet de har och som också riktar sig till gruppen ungdomar med någon form av funktionsnedsättning.

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutade den 21 augusti 2012 att återremittera ärendet till omsorgsnämnden för tydligare svar om bifall, besvarat eller avslag.

Omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår omsorgsnämnden besluta att godkänna yttrandet,

att anse medborgarförslaget besvarat, samt

att föreslå kommunstyrelsen uppdra till social- och fritidsnämnden att tydligare presentera den fritidsverksamhet de har och som också riktar sig gruppen ungdomar med någon form av funktionsnedsättning.

### Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med arbetsutskottet förslag.

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 111 Begäran om anslag för år 2013 från Inköp Gävleborg

Dnr 2012-035-042

### Ärendebeskrivning

Inköp Gävleborg har, till Hudiksvalls kommun, lämnat in en begäran om höjning av anslaget från 2 178 892 kronor till 2 491 792 kronor för år 2013.

Syftet är att kommunalförbundet vill ta över avtalsansvaret inom omvårdnads- och utbildningsområdet.

### Motivering till beslutet

Då det är inte aktuellt med upphandlingar inom området de närmaste åren finns heller inte något behov från verksamheten av en utökning av ansvarsområdet. Både inom omvårdnad och utbildning används lagar om valfrihet för den enskilde och inte lag om offentlig upphandling.

Förvaltningschef Pia Andersson föredrar ärendet.

Omsorgsnämnden föreslås besluta

att föreslå kommunstyrelsen avslå Inköp Gävleborgs begäran om höjning av anslaget för år 2013.

### Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Omsorgsnämnden

## § 112 Förvaltningen informerar

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson informerar om

- Tillsyn inom skolmåltid (lärande- och kulturförvaltningen är huvudman)
- Förvaltningen har fått medel från Eu till kompetensförsörjning, knappt 460 000 kronor, av sökta drygt 480 000 kronor.
- Revisionsrapport ”Hantering av offentlighetsprincipen”. Kommunrevisionen har låtit ganska styrelser och nämnders hantering av offentlighetsprincipen. Som ett led i att granska hur en begäran om att få ta del av en allmän handling hanteras skickades totalt 22 e-postmedelanden till olika handläggare, tre av dessa till handläggare inom omsorgsförvaltningen. Omdömet av hur dessa tre meddelanden behandlades är ”Utmärkt”. Vissa förbättringsområden omnämns också.
- Svar från Regeringskansliet på ett brev från 2010 om hur hanteringen av frågan om ersättning för kostnader vid ordinarie assistents sjukdom fortgår.
- Två domar från Förvaltningsrätten i Falun har kommit. En om en särskilt boende där rätten avskriver målet från vidare handläggning, och ett om personlig assistans där förvaltningsrätten avslår överklagandet.
- Den private entreprenören på Patricia har sagt upp avtalet från och med årsskiftet 2012/2013. Omsorgsnämnden har inget att erinra emot att verksamheten drivs vidare i egen regi.
- Ett nytt entreprenörsavtal kommer att skrivas med Staffansgården, detta eftersom det numer är lärande- och kulturnämnden som ansvarar för dagligverksamhet. Omsorgsnämnden ansvarar även fortsättningsvis för boendet. Verksamhetschef Renée Poulsén, omsorgsförvaltningen, och enhetschef Yvonne Lindfors, lärande- och kulturförvaltningen, gör översynen.
- Nämnden har fått ett tack från Delsbo hemtjänstgrupp och bilder från den trivseldag de kunnat genomföra på hembygdsgården tack vare de pengar de beviljats ur Lars Lindéns stiftelse. Målgruppen var alla pensionärer med hemtjänst/larm i Delsbo.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 113 Val av adjungerad ledamot i Glada Hudik teaterns supporterklubb efter Peter Dons Möller

### Ärendebeskrivning

Till ny adjungerad ledamot i Glada Hudik teaterns supporterklubb efter Peter Dons Möller föreslås Kerstin Karlsson (M).

### Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:





Omsorgsnämnden

## § 114 Information om Lex Sarah rapporter

Dnr 2012-001-777

### Ärendebeskrivning

Enligt bestämmelserna om lex Sarah i socialtjänstlagen (SoL) och i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska:

- personalen genast rapportera missförhållanden till den som bedriver verksamheten,
- den som bedriver verksamheten utreda och avhjälpa eller undanröja det rapporterade missförhållandet utan dröjsmål,
- den som bedriver verksamheten ska om det visar sig att missförhållandet är allvarligt, snarast anmäla det till Socialstyrelsen.

En önskad händelse är inte lika allvarligt som ett missförhållande, men flera oönskade händelser kan leda till en rapport om missförhållande. Konstateras det att det är ett allvarligt missförhållande ska en anmälan göras till Socialstyrelsen.

Förvaltningschef Pia Andersson informerar om sex anmälningar om oönskade händelser, åtta anmälningar om missförhållanden och fem utredningar av anmälningar.

Justerandes sign:      	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Omsorgsnämnden

## § 115 Fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Dnr 2012-007-790

### Ärendebeskrivning

Verksamheten har skrivit fram ärendet för att ge information om hur fritids- och kulturaktiviteter för närvarande genomförs samt att utifrån våra skyldigheter enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) föreslå hur dessa fortsättningsvis ska erbjudas. Arbetsutskottet behandlade ärendet 2012-02-07 § 13 men ärendet drogs tillbaka på förvaltningens önskemål för ytterligare beredning.

Kommunen ska verka för att utbudet av fritidsaktiviteter och kulturella aktiviteter som anordnas i egen regi, men också av andra aktörer, ska vara tillgängliga för alla medborgare och inte utesluta personer med funktionsnedsättningar. För att säkerställa att även människor med omfattande tillsyns- och omvårdnadsbehov ges möjlighet till fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter har detta särskilt angetts i lagrum för de olika insatserna, 9 § 9 LSS, 9 § 2 LSS och 4 kap § 1 SoL.

Tre olika områden går särskilt igenom:

- Grupp- och servicebostäder, intellektuellt funktionsnedsatta
- Service- och gruppboendestäder samt boendestöd, psykiskt funktionsnedsatta
- Personlig assistans

Verksamhetschef Renée Poulsen, verksamhetsutvecklare Agneta Juhlin och fritidsassistent Gunilla Norberg föredrar ärendet.

Omsorgsnämnden föreslås besluta

att fritids- och kulturaktiviteter ska erbjudas personer med funktionsnedsättning som har avslutat sina gymnasiestudier och har insats i form av boendebeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) eller boendestöd enligt SoL som verkställs inom kommunens regi,

att några enstaka personer som idag inte har insats i form av grupp- eller servicebostad eller boendestöd med som sedan flera år är väl invanda med pågående aktiviteter får fortsatta erbjudanden om plats, samt

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

att externa verkställare och andra kommuner kan erbjudas att köpa plats.

### Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 116 Uppföljning enligt nämndsplanen - Vi vill veta vad du tycker

### Ärendebeskrivning

Verksamhetscheferna Inger Myrsten och Irene M Ilonen redovisar sammanställningen av "Vi vill veta vad du tycker". Inger redovisar uppgifterna för ytterområdet till och med maj månad, och Irene för centrala området till och med augusti.

Sammanställning av synpunkter inom äldre- och handikappomsorgen:

Synpunkt på	Ytterområdet antal	Centrala området antal
Bemötande	1	3
Utförande av insatser personlig omvårdnad	0	1
Utförande av insatser service	0	2
Personalresurser	1	1
Personalkontinuitet	0	0
Information	1	0
Lokaler	1	0
Personalen håller tider	1	0
Beviljade insatser som inte är utförda	0	2
Mat	0	1
Övriga synpunkter	3	4
Summa	7	14

De konstaterar båda två att vi i allmänhet inte är så bra att skriva ner när vi får beröm, upplevelsen ute i verksamheterna är att det är mer beröm än klagomål.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 117 Uppföljning enligt nämndsplanen - Resursbehovsmätning

### Ärendebeskrivning

Verksamhetscheferna Inger Myrsten och Irene M Ilonen informerar om mätningen och vad den kan användas till. Årets mätning är den sista resursbehovsmätningen som görs på särskilt boende.

Från och med år 2013 ska handläggarna göra detaljerade individuella behovsbedömningar och då försvinner behovet av en resursbehovsmätning. Det finns inskrivet i rutinerna för handläggarna när uppföljning ska ske, en uppföljning kan göras tidigare än planerat om behov finns.

Under perioden januari till och med augusti 2012 har det i genomsnitt funnits 29 lediga lägenheter våra äldreboenden.

### Besvarande av övrig fråga

Verksamhetscheferna passar även på att besvara Nina Burchards (S) fråga om hur bemanningen varit inom omsorgen under sommaren. För sjuksköterskornas del har dessa gått på sommarschema, de har haft jourveckor plus att man tagit in en hyrsköterska. Upplevelsen är att sommaren gått bra, man har löst de bemanningsproblem som uppstått, vid till exempel sjukfrånvaro. Nina undrar vilka de är som sagt att det gått bra, hon har fått signaler om motsatsen. Verksamhetscheferna säger att de fått uppgifterna via enhetscheferna.

### Information

Irene M Ilonen informerar också om att vi fått en återkoppling från Socialstyrelsen om den utredning de gjort med anledning av en anmälan om en händelse på Tunbacka, med ett förslag till beslut och att förvaltningen fått möjlighet att yttra sig över innehållet så inga sakfel finns med i underlaget till beslut. Förvaltningen har inte yttrat sig, och väntar nu på det slutliga beslutet i frågan.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 118 Delrapport trygghetstelefoner

Dnr 2012-061-732

### Ärendebeskrivning

Enhetschef Anette Barsk har fått i uppdrag att se över organisation och teknik vad gäller trygghetstelefoner med syfte att få en säker och kostnadseffektiv hantering av trygghetstelefontjänst. Trygghetstelefontjänst kallades tidigare för trygghetslarm.

De frågeställningar hon arbetar med är:

- Hur skapar vi en säker och tillgänglig trygghetstelefontjänst?
- Hur administrerar vi trygghetstelefontjänst så att säkerheten blir den önskvärda?
- Hur får vi en kostnadseffektiv organisation som hanterar fler utförare?

Det ser olika ut, såväl tekniskt som verksamhetsmässigt, i olika delar av kommunen

Arbetet med att hitta en hållbar lösning fortsätter.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:

Omsorgsnämnden

## § 119 Utvärdering förenklad handläggning

Dnr 2010-058-732

### Ärendebeskrivning

Flera kommuner använder begreppet förenklad handläggning men med lite olika innebörd.

Omsorgsnämnden beslutade den 7 december 2010 § 168 att förenklad handläggning skulle införas på försök under ett år och sedan utvärderas.

Förenklad handläggning startade den 1 april 2011 och uppföljningen är gjord på tiden fram till 30 juni 2012, alltså 15 månader. Under perioden beviljades 70 personer (80 beslut) insatser via förenklad handläggning, varav 58 beslut gällde trygghetslarm, 9 matdistribution samt 13 hjälp i hemmet. Under tiden har 8 personer avslutat sitt beslut. Ovanstående antal beslut (80 stycken) kan jämföras med det totala antalet beslut om hjälp i hemmet under samma period vilket är 3 700 stycken.

### Motiv till förslaget

För den som ska utföra insatsen, ge hjälpen i hemmet, finns behov av att få relevant information om personen för att kunna ge hjälpen på bästa sätt. Det fås inte vid förenklad handläggning. I och med införandet av LOV ställs också kravet på att en genomförandeplan för hur och när hjälpen ska ges, är upprättad och godkänd innan ersättning för utförda insatser betalas ut till externa utförare likväl som till kommunala. För att ge bättre förutsättningar till bra genomförandeplanering bör det finnas uppgifter om bland annat personens sociala situation, hälsa samt egna önskemål, med i det uppdrag som skickas till utföraren.

För SoL-handläggaren finns ändå möjlighet att fatta beslut om till exempel trygghetslarm efter en förenklad utredning, oavsett personens ålder. Den utredningen kan göras genom att behövlig information tas via telefonkontakt. Ingen särskild ansökningsblankett behövs då utan den vanliga kan användas.

Behovet av att ge information till äldre personer och deras anhöriga är stort och kan inte nog mycket betonas. Det blir än viktigare nu då även information ska kunna ges om de möjligheter som finns vid val av utförare.

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu föredrar ärendet.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden föreslås besluta  
att avsluta försöket med förenklad handläggning den 31 december 2012.

### Omsorgsnämnden beslutar

i enlighet med förslaget.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:





Omsorgsnämnden

## § 120 Utvärdering av förebyggande enheten

Dnr 2012-055-761

### Ärendebeskrivning

De senaste sex åren har förvaltningen mottagit stimulansmedel från Socialstyrelsen avsedda att stödja utvecklingen av äldreomsorgens kvalitet. Det senaste året har stimulansmedel för utveckling av sociala innehåll och för förebyggande uppsökande verksamhet samlats i förebyggande enheten tillsammans med anhörigstödets.

Nämnden har tidigare varit med och beslutat om införande av fixartjänsten, äldreombudet och fria avlösningen. Mycket verksamhet har tack vare stimulansmedlen kunnat genomföras i god samverkan med andra aktörer, inte minst utanför omsorgsförvaltningen. Vid nyår upphör stimulansmedlen och därmed måste beslut fattas om i vilken grad ekonomin tillåter att de aktiviteter som finansierats med stimulansmedel kan leva kvar.

Mats Lindberg, Vårdmäklarna AB, gavs uppdraget att som extern utredare göra en utvärdering av förebyggande enheten. Utvärderingens förslag till framtida organisation har tagits fram i nära dialog med ledningsgruppen. Utredaren har utöver ledningsgruppen bland annat haft träffar med de anställda på förebyggande enheten och andra verksamheter, med brukargrupper, samverkansgrupper och volontärer.

De förändringarna som föreslås är, i korthet,

- att fixartjänsten avvecklas. Det är svårt att motivera att fixartjänsten ska prioriteras inom befintliga budgetramar. Man bör i stället sträva efter att denna typ av service utförs av volontärer.
- att äldreombudet avvecklas men funktionen blir kvar. Funktionen som äldreombud ska ingå i anhörigstödet uppdrag.
- att den fria avlösningen avvecklas. En avveckling av fri avlösning skapar större rättssäkerhet och en tydlig skillnad på om man behöver stöd av volontärer eller om man behöver biståndsbedömd avlösning,
- att besluten verkställs till den 1 januari 2013.

Mats Lindberg Vårdmäklarna AB, föredrar tillsammans med verksamhetscheferna Per Iversen och Anna-Carin Keisu ärendet.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



## Omsorgsnämnden

Majvor Westberg-Jönsson (S) yrkar att ärendet ska på remiss till Handikappades lokala samarbetskommitté och till de pensionärsorganisationer som är representerade i pensionärsrådet.

### Omsorgsnämnden beslutar

att via remiss inhämta Handikappades lokala samarbetskommittés och de pensionärsorganisationer som är representerade i pensionärsrådets yttranden över förslaget till förändring av förebyggande enheten.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 121 Rapport av ej verkställda beslut enligt SoL

Dnr 2012-049-790

### Ärendebeskrivning

Kommunen är skyldig att rapportera till Socialstyrelsen om ett gynnande beslut enligt socialtjänstlagen 4 kap 1 § inte verkställs inom tre månader och förklara varför beslutet inte kunnat verkställas. Även avbrott i verkställigheten ska rapporteras i de fall avbrottet är längre än tre månader.

Kommunfullmäktige och revisorerna ska också få denna rapport.

I de rapporter som lämnas till Socialstyrelsen och revisorerna ska tidpunkt för beslutet, vilken typ av bistånd beslutet gäller anges, även skälen för dröjsmålet ska anges.

Personerna det gäller ska vara identifierbara.

Till kommunfullmäktige lämnas en avidentifierad statistikrapport. Det är inte meningen att rapporten ska skapa en diskussion på enskilda ärenden, däremot ska det framgå om besluten avser kvinnor eller män.

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu föredrar ärendet.

Ej verkställda beslut per 2012-06-30

Verksamhet	Typ av bistånd	Totalt antal	Antal kvinnor	Antal män	Tid från beslutsdatum
Omsorg om funktionshindrade	Kontaktperson	3		3	Ca 5,5 mån. Ca 4 mån Ca 3 mån

### Omsorgsnämnden beslutar

att rapporten, enligt 16 kap 6f § SoL av gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet eller avbrottet, läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 122 Rapport av ej verkställda beslut enligt LSS

Dnr 2012-049-790

### Ärendebeskrivning

Kommunerna är skyldig att rapportera till Socialstyrelsen om ett gynnande beslut enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 9 § som inte verkställts inom tre månader och förklara varför beslutet inte kunnat verkställas. Avbrott i verkställigheten ska också rapporteras i de fall avbrottet är längre än tre månader. Även kommunfullmäktige och revisorerna ska få denna rapport.

I de rapporter som lämnas till Socialstyrelsen och till revisorerna ska tidpunkt för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller anges, även skälen för dröjsmålet ska framgå. Personerna det gäller ska vara identifierbara. Till kommunfullmäktige lämnas en avidentifierad statistikrapport. Det är inte meningen att rapporten ska skapa en diskussion på enskilda ärenden, däremot ska det framgå om besluten avser kvinnor eller män.

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu föredrar ärendet.

Ej verkställda beslut per 2012-06-30

Typ av insats	Totalt antal	Antal kvinnor	Antal män	Tid från beslutsdatum
Kontaktperson enl. 9 § 4 LSS	4	1	3	Ca 4,5 mån. Ca 4 mån. Ca 4 mån. Ca 3,5 mån.
Daglig verksamhet enl. 9 § 10 LSS	8	1	7	Ca 17 mån. Ca 14 mån. Ca 9,5 mån. Ca 9 mån. Ca 7,5 mån. Ca 6 mån. Ca 4,4 mån. Ca 4 mån.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

Typ av insats	Totalt antal	Antal kvinnor	Antal män	Tid från beslutsdatum
Bostad för vuxna enligt 9.9 LSS	5	3	2	Ca 14 mån. Ca 13 mån. Ca 13 mån. Ca 12,5 mån. Ca 5 mån.
Boende för barn och ungdomar 9.8 LSS	1		1	Ca 6,6 mån.

### Omsorgsnämnden beslutar

att rapporten enligt 28 f-g §§ LSS av gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet eller avbrottet, läggs till handlingarna.

Verksamhetschef Anna-Karin Keisu informerar om att kommunfullmäktige i måndags beslutade att flytta besluten om daglig verksamhet från omsorgsnämnden till lärande- och kulturnämnden som redan i dag verkställer dessa beslut. Det innebär att det från och med den 24 september 2012 är lärande- och kulturnämnden som ska lämna denna rapport till Socialstyrelsen, kommunfullmäktige och revisorerna.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 123 Avtackning av ordförande

### Ärendebeskrivning

Andre vice ordförande Göran Thapper (S) framför nämndens tack och överlämnar en blomma till avgående ordförande Kåge Wallner (MP), som nu blir nytt kommunalråd.

---

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 124 Framtida användning av fastigheten Solbacka 2:1, f d Tennistältet

Dnr 2011-025-035

### Ärendebeskrivning

Glysisvallen AB har inkommit med en begäran om köp eller tillägg av tomrättsgäld för fastigheten Solbacka 2:1, f d Tennistältet. Avsikten är att kunna använda fastigheten till att utveckla Glysisvallenområdet med användningsområde parkering, bangolf, curlingbana eller liknande.

Tekniska nämnden har beslutat att utan eget förslag överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut om framtida användningsområde för berörda fastighet. I ärendet beskrivs förslag och planer för användning av området. Omsorgsnämnden beslutade § 78/2012 att tillskriva kommunstyrelsen om att nämnden anmäler sitt intresse för fastigheten Solbacka 2:1 för framtida byggnation. Kommunledningsförvaltningen överlämnar ärendet till kommunstyrelsens utvecklingsutskott för fortsatt beredning.

Vid utvecklingsutskottets sammanträde informerar Jan Kroppegård, förvaltningschef tekniska, i ärendet.

Utvecklingsutskottet beslutade att återremittera ärendet till omsorgsnämnden för att mer konkret få ta del av nämndens tankegångar kring fastigheten Hudiksvall Solbacka 2:1.

Förvaltningschef Pia Andersson har skrivit ett förslag till yttrande. Av yttrandet framgår varför omsorgsnämnden vill att fastigheten Solbacka 2:1 ska reserveras för omsorgsnämndens framtida behov.

### Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningschef Pia Anderssons förslag till yttrande.

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 125 Information om tillsynsärenden

Dnr 2012-054-738

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson informerar om att Arbetsmiljöverket flaggat för en landsomfattande tillsyn vad gäller arbetet med att förebygga skador och ohälsa. 1600 olika arbetsställen kommer att undersökas, någon av omsorgsnämndens verksamheter kan bli inspekterad men detta är inte klart ännu. Inspektionen kommer att genomföra mellan den 15 och 24 oktober. De ställen som kommer att bli inspekterad kommer att kontaktas av Arbetsmiljöverket och få ett besök bokad.

---

Justerandes sign:	Utdragsbestyrkande:
	Delges:





Omsorgsnämnden

## § 126 Rapport från nämndens representanter i RSMH, Staffansgården, anhörigcenter och Glada Hudik teaterns supporterklubb

### Ärendebeskrivning

Siw Karlsson (S) informerar om att utvärderingen av glada Hudik teaterns sommarläger 2012 presenterades för supporterklubben i september. Den 7 november kommer Glada Hudik teatern att ha en konsert på Cirkus

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

---

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 127 Rapport från kurser och konferenser

### Ärendebeskrivning

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.

---

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 128 Besvarande av övrig fråga

### Ärendebeskrivning

Dagens övriga fråga från Nina Burchards (S) har redan besvarats, se paragraf 117.

---

Justerandes sign:        	Utdragsbestyrkande:
	Delges:



Omsorgsnämnden

## § 129 Redovisning av fattade delegationsbeslut

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Pia Andersson redovisar sammanställning av delegationsbeslut ur  
Treserva för perioden juni till och med augusti samt förteckning 23-33.

Typ av delegationsbeslut	Delegat	Antal beslut
Färdtjänst med/utan ledsagare	Handläggare	97
Färdtjänst i form av arbetsresor	”-	-
Riksfärdtjänst	”-	66
Riksfärdtjänst med specialfordon	”-	-
Färdtjänst – avslag	”-	-
	”-	
SoL - Hjälp i hemmet	”-	265
SoL – Trygghetslarm	”-	83
SoL – Matdistribution	”-	124
SoL – Dagverksamhet	”-	28
SoL – Boendestöd	”-	1
SoL – Kontaktperson	”-	6
SoL – Korttidsplats	”-	179
SoL - Särskilt boende	”-	50+2
SoL – Verkställighet särskilt boende	”-	40+1
SoL – Växelvård	”-	25
SoL – Avslag	”-	7
SoL – Funktionshindrade	Handläggare	139
SoL – Funktionshinder avslag	”-	1
LSS – beslut	”-	66
LSS – avslag	Handl/fvc	9
Teckna avtal som ryms inom egna budgeten	Verksamhetschef	1
Föreningsbidrag	Verksamhetschef	2
Upprätta avtal om ekonomiskt stöd för personlig assistans	Verksamhetschef	1
Sekretessärenden	AU	5
Anställning över 6 månader	Enhetschef	3
Daglig tillsyn	Enhetschef	-
Partiell tjänstledighet	Enhetschef	-
Extra vak	Enhetschef	8

Justerandes  
sign:

--	--	--

Utdragsbestyrkande:

Delges:



Omsorgsnämnden

### Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

—

Justerandes sign:				Utdragsbestyrkande:
				Delges: