

Tekniska nämnden

Plats och tid Rådningstjänstens lektionssal, Hudiksvall, 16 september 2024
kl. 09.00 – 15.25

Ledamöter Annika Huber (S), ordförande
Sune Forslund (S)
Anne Sundberg (S)
Mikael Humlin (S)
Sofia Brendt (S)
Peter Weider (M) § 70-75
Wisal Abdulla (S) § 76-93
Jan-Erik Skoglund (M)
Sven Forsberg (M)
Mats Olsson (C)
Bengt-Olov Rylander (C)
Johan Ringmar (C)
Delshad Saleh (V)
Hans Eriksson (KD)
Ruben Andreén (SD)
Stefan Nordin (SD)

Ersättare Wisal Abdulla (S) § 70-75
Leif Celanders (S)
Ann-Britt Lindmark Lagerwall (MP)
Jesse Ljung (C) § 70-79
Siv Cavallin (V)
Håkan Berglöf (SD)

Övriga närvarande Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson, nämndsekreterare
Elli Heiska, ekonom Agneta Johansson § 72-73,
verksamhetschef teknisk service Sara Johansson § 76-78,
enhetschef gata Peter Söderlund § 76, Pär Koyanagi-
Gustafsson, Sebastian Alderblad och Joakim Hakström
Larsson (KPMG) § 76, VA-ingenjör Anna Juhlin § 79,
verksamhetschef VA Lars Holmberg § 79, VVS-ingenjör
Björn Johansson § 80-81, verksamhetschef avfall Pär Norberg
§ 82-84, enhetschef avfall Kickan Hedin Giampietro § 83 och
enhetschef trafik Lola Ängnord § 85-86

Paragrafer § 70-93



Tekniska nämnden

Protokollets förvaringsplats Tekniska förvaltningen

Digital justering 2024-09-23

Justerare Anne Sundberg

Tillkännagivande av protokoll Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla från och med 2024-09-24 till och med 2024-10-15

Tekniska nämnden

Innehållsförteckning

§ 70 Dnr 17961	5
Ordförande informerar.....	5
§ 71 Dnr TEN-2024-000004 - 001	6
Förvaltningen informerar.....	6
§ 72 Dnr TEN-2024-000759 - 042	8
Verksamhetsrapport delår 2024	8
§ 73 Dnr TEN-2024-000005 - 042	10
Ekonomisk uppföljning.....	10
§ 74 Dnr TEN-2023-000665 - 042	11
Handlingsplan på åtgärder efter prognos.....	11
§ 75 Dnr TEN-2024-000089 - 042	13
Budget 2025	13
§ 76 Dnr TEN-2024-000318 - 314	14
Genomlysning av kommunens vinterväghållning	14
§ 77 Dnr TEN-2024-000603 - 311	16
Vägbidrag väggrupp 4 Höglidenvägen, Hudiksvall.....	16
§ 78 Dnr TEN-2024-000715 - 322	17
Vägbidrag väggrupp 4 Storön, Forsa.....	17
§ 79 Dnr TEN-2024-000589 - 346	18
Ändring av VA-taxan för Hudiksvalls kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025.18	
§ 80 Dnr TEN-2024-000725 - 045	20
Internleasinglån till bergvärmeanläggning på Västra skolan	20
§ 81 Dnr TEN-2024-000726 - 045	21
Internleasinglån till bergvärmeanläggning på Östra skolan.....	21
§ 82 Dnr TEN-2024-000730 - 456	22
Driften av återbruksverksamheten	22
§ 83 Dnr TEN-2024-000009 - 006	24
Inkomna frågor.....	24

Tekniska nämnden

§ 84 Dnr TEN-2022-000904 - 035	26
Medborgarförslag - Asfaltering vid återvinningsstationen i Forsa.....	26
§ 85 Dnr TEN-2024-000211 - 035	27
Medborgarförslag - Gång- och cykelväg från Lidl till Mio-området	27
§ 86 Dnr TEN-2023-000796 - 511	29
Lokal trafikföreskrift - Parkering på Kotorget, Hudiksvall.....	29
§ 87 Dnr TEN-2024-000747 - 292	30
Ramsågen i Brännås	30
§ 88 Dnr TEN-2024-000444 - 012	31
Internremiss: Handlingsplan för mänskliga rättigheter - social hållbarhet och brottsförebyggande arbete.....	31
§ 89 Dnr TEN-2023-000011 - 002	32
Komplettering till delegationsordningen	32
§ 90 Dnr TEN-2024-000011 - 100	33
Uppföljning av tekniska nämndens beslut.....	33
§ 91 Dnr TEN-2024-000006 - 026	34
Arbetsmiljöinformation.....	34
§ 92 Dnr TEN-2024-000007 - 002	35
Redovisning av delegationsbeslut	35
§ 93 Dnr TEN-2024-000008 - 006	36
Redovisning av meddelanden/information.....	36



Tekniska nämnden

§ 70

Dnr 17961

Ordförande informerar

Sammanfattning

Ordförande Annika Huber informerar om nämndsdagen på Strandpiren imorgon.



Tekniska nämnden

§ 71

Dnr TEN-2024-000004 - 001

Förvaltningen informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar om följande:

Genomlysning av fastighetsdriften

Efter genomlysningen av vinterväghållningen planeras en fortsättning med fastighetsdriften. Liksom för vinterväghållningen är detta ett steg för att kartlägga drift och ekonomi för att hitta åtgärder för att komma i ekonomisk balans.

Åtgärder efter minusresultat

Förvaltningen arbetar vidare med åtgärder för att komma i balans 2025, exklusive vinterväghållning.

Granskning

PwC granskar ekonomi- och verksamhetsstyrning. Under våren gjordes en grundläggande granskning av styrelser och nämnder. Rapporteras till kommunstyrelsen.

Tomställda lokaler

Enligt tidigare beslut (budget 2024) ska tomställda lokaler placeras under kommunstyrelsen. Nu aktuellt med Brunnsnäs förskola.

Nya uppdrag i budget 2025

Att som en del av nämndens prioriteringar rusta upp Tullhuset och Cementmagasinet för det allmännas trevnad. Pågår redan.

Det finns också uppdrag där tekniska inte ansvarar men samverkar med övriga nämnder.

Utredning badhus: År 2025 har det avsatts 500 000 kronor för utredning badhus. Uppdraget ligger inte hos tekniska nämnden, men tekniska är en av flera parter som involveras. Kommer att starta upp i höst för att formulera en uppdragsbeskrivning som förhoppningsvis är klar tidigt 2025.

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen ska i samverkan med tekniska nämnden ta fram ett åtgärdsprogram för att energieffektivisera de lokaler som kommunen förvaltar.

Biogas

Det är fortfarande inte möjligt att få skattereduktion för produktion av biogas, det beskattas sedan 2023 som naturgas. Vi har ett mycket komplext läge som kräver investeringar men där lönsamhet som regelverket ser ut nu inte går att nå. EU-kommissionen har inlett en fördjupad granskning (januari 2024) som ska ske skyndsamt, maximalt tar det 18 månader till beslut.

Tekniska nämnden

§ 72

Dnr TEN-2024-000759 - 042

Verksamhetsrapport delår 2024

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna verksamhetsrapporten för delåret 2024.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna-Karin Ragnarsson redogör för verksamhetsrapport delår 2024 för tekniska nämnden.

Tekniska förvaltningen prognostiserar ett negativt resultat vid årets slut på -53,1 miljoner kronor, exklusive kostens underskott på -2,5 miljoner kronor, då det fördelas ut på övriga nämnder.

Skattefinansierad verksamhet -50,1 miljoner kronor och affärsverksamhet - 3 miljoner kronor. De stora underskotten finns inom fastighetsverksamheten på -36,2 miljoner kronor och på verksamheten teknisk service på -13,9 miljoner kronor.

För fastighetsverksamheten är det en känd eftersläpning av internhyror och förhöjda avgifter på energi och annan drift som utgör underskottet. Även kostnader för externa hyror påverkar.

Inom verksamheten teknisk service är det vinterväghållningen som antas dra över -12,4 miljoner kronor om vi får en bra vinter under resterande del av året.

Även transportenheten signalerar ett underskott på -2 miljoner kronor. Detta på grund av ökade reparationskostnader och drivmedel.

Vatten- och avloppsverksamhetens estimerade underskott beror på ökade driftkostnader på grund av driftåtgärder efter fjolårets skyfall och översvämningar. Detta underskott kan för VA-verksamheten balanseras mellan år och finansieras med VA-avgifter.

Åtgärder för att komma i balans

Tekniska förvaltningen har sedan tidigare angett att man arbetar med att vara i balans år 2025 och angett förslag till det och den planen arbetar man vidare med.

Kostverksamheten arbetar med omstruktureringar och tillsammans med övriga nämnder arbetar de för att effektivisera verksamheten.

Fastighetsverksamheten räknar om internhyrorerna inför 2025 och har föreslagit en modell för uppräknings för att förhindra att underskotten bygger på över år. På längre sikt behövs ett



Tekniska nämnden

kommunövergripande samarbete för att komma i mål med att minska hyresbortfall som orsakas av tomställda lokaler inom framför allt kommunens särskilda boenden för äldre, vilket nu är under en omstruktureringsfas. Det finns också åtgärder inom energioptimering som kommer att få positiv effekt så att kostnadssidan minskar.

Verksamheten teknisk service får enligt budgetbeslut ett ytterligare tillskott för vinterväghållningen 2025, vilket är välkommet. För transportenheten är det framför allt utbyten av äldre fordon och en justering av interna taxan som kan hjälpa till.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen varierar men tekniska förvaltningen har påbörjat olika projekt och man arbetar vidare med drift och optimeringar inom de olika verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens verksamhetsrapport delår 2024

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

§ 73

Dnr TEN-2024-000005 - 042

Ekonomisk uppföljning

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna rapporten.

Sammanfattning

Ekonom Agneta Johansson redovisar årets resultat fram till och med augusti 2024 för tekniska förvaltningen.

	Utfall Mkr	Budget Mkr	Avvikelse helår Mkr
Personalkostnader	123,1	123,0	-4,7
Vinterväghållning	21,9	9,7	-11,4
Fastighet övrigt bl.a. snö, VA, sophämtning, grönytor	13,3	9,3	-6,0
Energi (fastighet)	33,0	26,1	-9,0
Externa hyresintäkter totalt (fastighet)	29,9	35,1	-8,5
Externa hyresintäkter servicehusboenden (tomställda)	10,0	13,7	-8,5
Externa hyreskostnader	50,8	46,9	-6,0
Skador (fastighet)	1,3	1,0	-1,5
Bostadsanpassning	2,5	4,5	1,0

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning augusti 2024



Tekniska nämnden

§ 74

Dnr TEN-2023-000665 - 042

Handlingsplan på åtgärder efter prognos

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Fastighetsverksamheten

Prognos delår 2024: -36 200 000 kronor

Åtgärd för balans 2025:

Internhyresrevidering, ca 32 000 000 kronor.

Uteblivna hyresintäkter 2024 prognostiseras till 8 500 000 kronor. Tomställda lokaler övergår kostnadsmässigt till kommunstyrelsen, men gäller bara helt tömda lokaler vad vi förstår.

2 BRF och en förskola tom som förs till kommunstyrelsen för åtgärd.

Lokalplanering

Fortsatt energioptimering, LED, styrning och bergvärmelösningar

Tunbacka – kommungemensam fråga

Avyttring till Glada Hudikhem

Badhusen förstudie/utredning 2025 (kultur- och fritid)

Kostverksamheten

Prognos delår 2024: 0 kr (-2 500 000 kronor till social- och omsorgsnämnden och till lärandenämnden)

Åtgärd för balans 2025:

Tekniska tog upp en indexhöjning av portionspriserna på 3,5 % över index för att kompensera för ökade livsmedelspriser i åtagandebereidningen. Vi ligger på en relativt låg nivå för våra portioner. Denna reglering beslutades inte av kommunfullmäktige och vi fortsätter då med underskott som fördelas ut enligt nuvarande modell och tänker att det finns en acceptans för det.

Övriga åtgärder:

Tekniska nämnden

Planerar för sommarstängning mer organiserat, har gått bra sommaren 2024, fortsätter 2025.

Kök förskolor som gjorts om till mottagning: Ur och Skur, Solbågen, Fridhem, Kristineberg, Åvik.

Brunnsnäs förskola har stängts (Lärandenämnden)

Alla matlådor till hemtjänsten görs nu på Tunbacka (4 kök färre som gör det)

Flera särskilda boenden för äldre värmer nu sin mat själva på helger (Lyckbacken, Edsbacka, Frejagården, Ingsta, nya Skyttegillet)

Minskar matsvinn

Anpassar inköp utifrån avtalspriser och säsong

Teknisk service

Prognos delår 2024: -13 900 000 kronor

Åtgärd för balans 2025:

Tillskott i vinterväghållningsbudgeten +6 000 000 kronor

Beslut om internleasing för nya fordon +1 900 000 kronor, lång leveranstid 2-5 år

Höjning av felparkeringsavgift, införande/höjning av parkeringsavgift +1 500 000 kronor, klar.

Införande av taxa för grävtillstånd och TA-planer +400 000 kronor

Förslag om parkeringsavgift på Tvärkajen, på väg till kommunstyrelsen +600 000 kronor.

Beslut om att inte ställa om västra Tullgatan till sommargågata +250 000 kronor.

Se över effektivisering av fordonsflottan map. bland annat antal fordon, väntar uppdrag från kommunledning, men arbete pågår, tidplan 2 år.

Intern omstrukturering.

Tekniska nämnden

§ 75

Dnr TEN-2024-000089 - 042

Budget 2025

Sammanfattning

Agneta Johansson, ekonom, informerar om budgetramarna som är tagna av kommunfullmäktige.

Indexuppräknig av olika kontogrupper

Tjänsteköp 3,5 %

Personal 2,1 %

Övrigt 2,5 %

Intäkter 2,5 % (externa priser får, om avtal/förhandlingar tillåter, höjas med 0,6 %, PKV-index)

Kommuninterna prishöjningar

Fastighet får räkna upp sina städaval med 2,9 %

Kosten får höja sina priser med 3,4 %

Transport får höja sina priser med 2,9 %

Riktat anslag: 6 000 000 kronor till vinterväghållningen

Tekniska nämnden

§ 76

Dnr TEN-2024-000318 - 314

Genomlysning av kommunens vinterväghållning

Sammanfattning

KPMG har fått i uppdrag av tekniska förvaltningen att genomföra en genomlysning av kommunens vinterväghållning. Representanter för KPMG redogör för utfört uppdrag.

Vinterväghållningen är en svårbudgeterad verksamhet eftersom utfallet av kostnader är beroende på väderlek. Mängden snö som faller kan variera stort under vintersäsongen. Budgeten för vinterväghållningen har över tid varit oförändrad trots att kommunens uppdrag för vinterväghållningen har utökats genom att fler områden tillkommit.

Tekniska förvaltningen har identifierat ett behov av att genomföra processen för vinterväghållning i syfte att synliggöra om det finns effektiviserings- och förbättringsmöjligheter avseende vinterväghållning. Därtill att undersöka om verksamheten har en budget som är finansierad utifrån lagkrav, ambitionsnivå och i jämförelse med andra kommuner.

Genomlysningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier
- Stickprovsanalys och fakturagranskning
- Djupintervjuer
- Omvärldsbevakning inklusive avstämningar/dialog med Bollnäs kommun, Gävle kommun, Skellefteå kommun och Gällivare kommun.

Rekommendationer

Lagkrav och lagstiftning:

- Att kartlägga ansvarsområden och säkerställa att gällande ansvar och skyldigheter återspeglas i kommunens vinterväghållning.
- Att formulera en tydlig ambitionsnivå genom direktiv och nivåer för snöröjning/halkbekämpning, inklusive direktiv för utkallning av leverantörer så väl som enheter i egen regi.

Budget och kostnadsanalys:

- Att arbeta för en budget som är tillräcklig för vinterväghållning enligt fastställd ambitionsnivå.

Tekniska nämnden

- Att införa regelbunden uppföljning av kostnadsanalys, förslagsvis inkluderande – per leverantör, per område och per verksamhet (snöröjning, transport, sopning, jour m.m.)

Kartläggning av processen, arbetssätt, rutiner och system:

- Säkerställa dokumentation av:
 - Utkallning
 - Kontroll av utförda arbeten
 - Avstämning av leverantörernas fakturor
- Minska personberoendet genom att upprätta tydligt formulerade riktlinjer och stödjande dokumentation som är tillgängliga för berörda personer.

Översyn av förfrågningsunderlag och avtalsuppföljning:

- Säkerställa att tekniska hjälpmedel (ex.vis GPS-system) används, samt arbeta för en förenklad överföring till dokumentation och fakturaavstämning.

Omvärldsbevakning och jämförelse med andra kommuner:

- Vi konstaterar att balansen mellan utförande av leverantörer och utförande i egen regi kan innebära stora skillnader i verksamheten. Vi anser dock att det inte finns ett tydligt rätt eller fel i denna avvägning. Vår rekommendation är att kommunen fortsätter ha detta i åtanke och regelbundet analyserar sin egen situation. Kommunen bör även överväga att klassificera vägar för införande av differentierade snönivåer.

Tekniska nämnden

§ 77

Dnr TEN-2024-000603 - 311

Vägbidrag väggrupp 4 Höglidenvägen, Hudiksvall

Tekniska nämnden beslutar

att avslå ansökan om vägbidrag för väggrupp 4.

Sammanfattning

Sara Johansson, verksamhetschef teknisk service, informerar i ärendet.

Väghållare för enskilda vägar kan ansöka om årligt driftbidrag hos Hudiksvalls kommun. Förvaltningen handlägger ansökningar för väggrupp 1-3. För väggrupp 4 beslutar tekniska nämnden i varje särskilt fall. Väggrupp 4 är vägar som av kommunen bedöms viktiga för turism, rörligt friluftsliv och liknande.

Förvaltningen har fått in en ansökan om bidrag för väggrupp 4 från Höglidens Samfällighetsförenings ordförande. I lantmäteriförrättning beslutades en kostnadsfördelning som innebär att Höglidenkyrkans andel är 75 %, Hudiksvalls kommun 23 % och övriga två andelsägare 1 % vardera. Man menar att vägen betjänar många olika kategorier av människor. T.ex. besökare till Höglidenkyrkan, motionärer, folk som vill ut i skog och mark och även tillfälliga besökare som njuter av utsikten över staden och den ro som präglar området. Man skriver att området på berget med tillhörande skogar tillhör kommunen och är en stor tillgång för det rörliga friluftslivet och motionärer och hundägare och har även ett värde för turismen med vackra vyer över staden.

Med anledning av att kommunens andel beslutats av Lantmäteriet i en förrättning till 23 % anser förvaltningen att kommunen inte bör frångå den andelsfördelningen och därför inte bevilja något bidrag för väggrupp 4.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 16 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 51

Beslutet skickas till

Gatuenheten



Tekniska nämnden

§ 78

Dnr TEN-2024-000715 - 322

Vägbidrag väggrupp 4 Storön, Forsa

Tekniska nämnden beslutar

att avslå ansökan om vägbidrag för väggrupp 4.

Sammanfattning

Sara Johansson, verksamhetschef teknisk service, informerar i ärendet.

Väghållare för enskilda vägar kan ansöka om årligt driftbidrag hos Hudiksvalls kommun. Förvaltningen handlägger ansökningar för väggrupp 1-3. För väggrupp 4 beslutar tekniska nämnden i varje särskilt fall. Väggrupp 4 är vägar som av kommunen bedöms viktiga för turism, rörligt friluftsliv och liknande.

Förvaltningen har fått in en ansökan om bidrag enligt väggrupp 4 från en privatperson med fritidsbostad på Storön i Forsa. Den sökande ansöker om bidrag då vägen blivit förstörd under 2023 p.g.a. översvämningar. Den sökande lyfter att området utgör riksintresse för naturvård och att många fågelarter finns på ön och nämner i ansökan 14 andra fritidshusägare, fågelskådare, bär- och svamplockare. Ansökan gäller bidrag för att kunna höja upp vägen, en sträcka på ca 200 meter.

Med anledning av att vägen inte kan pekas ut som särskilt viktig, jämfört med kommunens övriga enskilda vägar, för det rörliga friluftslivet eller turism föreslår förvaltningen att ansökan om bidrag avslås.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 16 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 52

Beslutet skickas till

Gatuenheten

Tekniska nämnden

§ 79

Dnr TEN-2024-000589 - 346

Ändring av VA-taxan för Hudiksvalls kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025

Tekniska nämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

att anta förslaget till VA-taxa för Hudiksvalls kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2025, samt

att den nya taxan gäller från den 1 januari 2025.

Sammanfattning

Anna Juhlin, VA-ingenjör, och Lars Holmberg, verksamhetschef VA, informerar i ärendet.

Branschorganisationen Svenskt Vatten har dragit slutsatsen att avgifterna i VA-taxorna kommer att behöva ökas markant och även kan förväntas bli alltmer känsliga för förändringar i ränteläget. År 2024 höjdes VA-taxan i genomsnitt med drygt 14 procent av Sveriges kommunala vatten- och avloppsorganisationer.

Förslaget till ny VA-taxa för Hudiksvalls kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning innebär en beräknad höjning av intäkterna från brukningsavgifter med sju procent. I förslaget höjs årskostnaden för en normal villa, typhus A, från 6 700 kronor/år till 7 150 kronor/år och för en lägenhet i flerfamiljshus, typhus B, från 4 438 kronor/år till 4 770 kronor/år.

Mediankostnaden för Typhus A bland Sveriges alla kommuner 2024 är 10 499 kronor/år och för Typhus B 6 532 kronor/år.

De parametrar som föreslås höjas i taxan är den fasta avgiften per fastighet, den fasta avgiften per lägenhet, kubikmeterpriset för vatten och avlopp samt avgiften för varje påbörjat 100-tal m² tomtyta för annan fastighet. Enligt förslag höjs den fasta avgiften per fastighet från 2 075 till 2 175 kronor per år inklusive moms, den fasta avgiften per lägenhet från 1 700 till 1 825 kronor per år inklusive moms och kubikmeterpriset för vatten och avlopp höjs från 19,50 till 21 kronor per kubikmeter inklusive moms. Avgiften för varje påbörjat

100-tal m² tomtyta för annan fastighet föreslås höjas från 185 till 195 kronor inklusive moms.

Årsavgiften för sprinkleranläggningar för brandbekämpning föreslås höjas med PKV, d.v.s. 0,6 %. Avgiften för 2025 blir då 15 805 kronor inklusive moms.



Tekniska nämnden

När det gäller anläggningsavgifter höjdes taxan år 2022. I år föreslås ingen taxejustering, utan avgifterna bibehålls på samma nivå som 2022. Anläggningsavgiften för typhus A är idag 95 000 kronor inklusive moms och för typhus B 266 500 kronor inklusive moms. Motsvarande median för Sveriges kommuner 2024 är 177 000 kronor respektive 534 200 kronor.

Beslutsgång

Delshad Saleh (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 19 augusti 2024
- Förslag VA-taxa 2025
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 50

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Tekniska nämnden

§ 80

Dnr TEN-2024-000725 - 045

Internleasinglån till bergvärmeanläggning på Västra skolan

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsens allmänna utskott

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

att bevilja tekniska nämnden ett internleasinglån på 2 700 000 kronor till bergvärme på Västra skolan.

Sammanfattning

Björn Johansson, VVS-ingenjör, informerar i ärendet.

Uppvärmningssystemet på Västra skolan är uttjänt och måste bytas ut. Förslaget är att installera en bergvärmeanläggning, men samtidigt ha kvar fjärrvärme för spetseffekt och reservvärme. En investering i bergvärme på 2 700 000 kronor ger en årlig besparing på 410 000 kronor, återbetalningstid 7,6 år.

Beslutsgång

Annika Huber, Sune Forslund, Anne Sundberg, Mikael Humlin, Sofia Brendt och Wisal Abdulla (samtliga S), Jan-Erik Skoglund (M), Sven Forsberg (M), Mats Olsson, Bengt-Olov Rylander och Johan Ringmar (samtliga C), Delshad Saleh (V), Hans Eriksson (KD), Ruben Andreén (SD) och Stefan Nordin (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 15 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 53

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens allmänna utskott



Tekniska nämnden

§ 81

Dnr TEN-2024-000726 - 045

Internleasinglån till bergvärmeanläggning på Östra skolan

Tekniska nämndens förslag till kommunstyrelsens allmänna utskott

Kommunstyrelsens allmänna utskott beslutar

att bevilja tekniska nämnden ett internleasinglån på 2 200 000 kronor till bergvärme på Östra skolan.

Sammanfattning

Björn Johansson, VVS-ingenjör, informerar i ärendet.

Uppvärmningssystemet på Östra skolan är uttjänt och måste bytas ut. Förslaget är att installera en bergvärmeanläggning, men samtidigt ha kvar fjärrvärme för spetseffekt och reservvärme. En investering i bergvärme på 2 200 000 kronor ger en årlig besparing på 475 000 kronor, återbetalningstid 5,4 år.

Beslutsgång

Annika Huber, Sune Forslund, Anne Sundberg, Mikael Humlin, Sofia Brendt och Wisal Abdulla (samtliga S), Jan-Erik Skoglund (M), Sven Forsberg (M), Mats Olsson, Bengt-Olov Rylander och Johan Ringmar (samtliga C), Delshad Saleh (V), Hans Eriksson (KD), Ruben Andreén (SD) och Stefan Nordin (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 15 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 54

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens allmänna utskott

Tekniska nämnden

§ 82

Dnr TEN-2024-000730 - 456

Driften av återbruksverksamheten

Tekniska nämnden beslutar

att avfallsverksamheten ska arbeta i riktning mot att återbruksverksamheten ska vara en del av verksamhetens ordinarie uppdrag, samt

att finansiering kan fortsätta ske via avfallstaxan och försäljning.

Sammanfattning

Pär Norberg, verksamhetschef avfallsverksamheten, informerar i ärendet.

För att minska mängden avfall och kommunicera och utveckla det cirkulära tänkandet har avfallsverksamheten startat en återbruksverksamhet. Verksamheten har kompletterats med ett byggåterbruk. Tanken har varit att verksamheten skulle överlätas för att drivas av ett socialt företag. Under uppbyggnaden har det varit svårt att få till ett samarbete med ett fungerande socialt företag som kan driva verksamheten vidare.

Bedömningen som görs är att det är mycket osäkert både för deltagare och för verksamheten om verksamheten övertas i nuläget. Avsaknad av ekonomiska resurser samt motivation och miljömässigt engagemang saknas. Möjligheterna för att driva försäljning av återbruksprodukter i kommunal regi tillämpas nu framgångsrikt i många kommuner i landet.

För att fortsätta det sociala och cirkulära arbetet som påbörjats och varit lyckat föreslår avfallsverksamheten att återbruksverksamheten fortsätter att bedrivas i kommunal regi med det övergripande syftet att minska avfallet och stärka individer för att komma ut i arbetslivet.

Kostnader från återbruk och byggåterbruk innebär inte några ökade kostnader för taxekollektivet om det drivs i egen regi. Försäljningen sker med hänsyn till konkurrens.

Beslutsgång

Anne Sundberg (S), Ruben Andreén (SD) och Jan-Erik Skoglund (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 28 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 57



Hudiksvalls
kommun

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2024-09-16

Tekniska nämnden

Beslutet skickas till

Avfallsverksamheten

Tekniska nämnden

§ 83

Dnr TEN-2024-000009 - 006

Inkomna frågor

Sammanfattning

Jesse Ljung (C) har inkommit med två frågor:

1. Vägen in till återvinningscentralen i Delsbo är i väldigt dåligt skick. Vilka ytterligare åtgärder planeras för att förbättra vägen på ett mer långsiktigt och hållbart sätt?

Pär Norberg svarar: Ett problem är att kommunen inte äger vägen. Det är Aven (f.d. Värmevärden) som har servitut. Vägen mot korsningen äger Trafikverket. Kommunen har påpekat bristerna. Från år 2027 ska all insamling av förpackningar (förutom stora förpackningar) ske fastighetsnära och återvinningsstationerna ska avvecklas.

2. Tömningen av containrarna på återvinningscentralen i Delsbo har under en lägre tid inte skett tillräckligt ofta. Vilka åtgärder planeras för att säkerställa att containrarna töms i tid framöver?

Pär Norberg och Kickan Hedin svarar: Från och med årsskiftet har kommunen tagit över ansvaret för återvinningsstationerna. Det är Hali som tömmer och rapporterar. På grund av sjukdom har de haft driftproblem. Kommunen har ökat antal tömningar vid flera återvinningsstationer. Det finns en QR-kod på containern som man kan scanna och man kommer då till Hali. Det går även att ringa och rapportera. Avfallsverksamheten ser över skyltningen.

Ann-Britt Lindmark Lagerwall (MP) har inkommit med en fråga om biokol som rening i dagvattenbäddar. Kan man komplettera dikena på Kotorgets nya parkering med biokol och odling av ängsblommor som i Katrineholms kommun?

Anna Karin Ragnarsson svarar: Enligt miljöingenjör Jonas Rasmusson använder vi skelettjord som tar upp föroreningar vid Kattvikskajen. Jonas har fått förslaget som medskick till dagvattengruppen och han ser positivt på förslaget.

Delshad Saleh (V) har inkommit med en fråga om information från verksamhetsservice som publicerats på intranätet om att man inte tar emot några fler beställningar på grund av personalbrist. Detta får konsekvenser för skolan och äldreomsorgen. Finns det någon



Tekniska nämnden

prioriteringslista i verksamheten? Medskick till verksamheten om att det går att skapa en prioriteringslista.

Anna Karin Ragnarsson svarar: En situation med oförutsedd frånvaro har medfört att man tillfälligt måste stänga verksamheten. Förvaltningen arbetar med en lösning framåt



Tekniska nämnden

§ 84

Dnr TEN-2022-000904 - 035

Medborgarförslag - Asfaltering vid återvinningsstationen i Forsa

Tekniska nämnden beslutar

att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Pär Norberg, verksamhetschef avfallsverksamheten, informerar i ärendet.

I ett medborgarförslag från 2022 föreslås att återvinningsstationen i Forsa asfalteras för att bättre kunna hålla rent och att bli mindre känslig för regn.

Tekniska förvaltningens synpunkter

Verksamheten förstår att det kan bli lerigt vid regn och att det då kan upplevas som mindre trevligt. Då förslaget skrevs hade inte kommunen ansvar för återvinningsstationerna. Från 1 januari 2024 har ansvaret gått över i kommunal regi. Det är dessutom bestämt att fastighetsnära insamling av förpackningar ska vara infört till år 2027.

När fastighetsnära insamling är infört kan det bli så att återvinningsstationerna får en annan funktion och användning än tidigare. Detta tillsammans med att det är många återvinningsstationer som idag saknar asfalt gör att verksamheten föreslår att medborgarförslaget ska avslås.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag 11 september 2022
- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 29 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 58

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Tekniska nämnden

§ 85

Dnr TEN-2024-000211 - 035

Medborgarförslag - Gång- och cykelväg från Lidl till Mio-området

Tekniska nämnden beslutar

att avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Lola Ängnord, enhetschef trafik, informerar i ärendet.

Ett medborgarförslag har inkommit till tekniska förvaltningen om att förlänga gång- och cykelvägen från Lidl, cirkulationsplatsen Bergsjövägen/E4.30, Björnmyravägen och Hede-Finflowägen till Utängsvägen, vid Mio möbler. Det med anledning av att det enligt förslagsställaren finns många företag i området och att det ständigt går människor längs vägrenen. Och att det är livsfarligt att gå/cykla längs med vägen med tanke på trafiken i området.

Tekniska förvaltningens synpunkter

Den 1 september 2022 beslutade kommunstyrelsen om "Förslag riktlinjer till cykelpolicy" och i den finns inte Björnmyravägen med som ett förslag att anlägga gång- och cykelväg längs med. Det är i huvudsak "Förslag till riktlinjer" förvaltningen utgår ifrån när man bygger nya gång- och cykelvägar. Förvaltningen arbetar även utifrån målpunkter vid utbyggnad av kommunens gång- och cykelstråk. Där de viktigaste målpunkterna anges vara;

- * Arbetsplats
- * Bostadsområde
- * Busshållplats/Tågstation – kollektivtrafikpunkt
- * Fritidsanläggning
- * Handelsplats
- * Skola

Målpunkterna kopplas därefter ihop mellan sig och med bostadsområdena, för att identifiera viktiga stråk. Stråken prioriteras sedan utifrån hur stora bostadsområdena är, hur stora



Tekniska nämnden

arbetsplatserna inom området är, typ av arbetsplats, handelsområde, typ av handelsområde, skolor och trafikflödet längs anslutande vägar etc.

I Fors industriområde finns i huvudsak målpunkterna; arbetsplats och viss del handel (möbelaffär, matvaruaffär, bilförsäljare) och till viss del bostadsområde. I området finns inga fritids/sportanläggningar, skolor, större handelsområden eller kollektivtrafikpunkter. Behovet av en gång- och cykelväg på önskad sträcka har diskuterats inom förvaltningen, men är inte prioriterad under det/de närmsta året/åren. Prioriterade gång- och cykelvägar i Hudiksvall ligger just nu i att binda samman befintliga stråk.

Vi tackar för förslaget och tar med oss det för framtida utbyggnad av gång- och cykelstråk i Hudiksvall.

Beslutsgång

Arbetsutskottets förslag är att tekniska nämnden beslutar att avslå medborgarförslaget, samt att ge förvaltningen i uppdrag att, till tekniska nämndens sammanträde i december, se över möjligheter och kostnader för en gång- och cykelväg från Lidl till Mio-området.

Förvaltningen har redan nu sett över möjligheten för en gång- och cykelväg från Lidl till Mio-området och konstaterar att det är möjligt med en 3 meter bred gång- och cykelväg, samt en skyddsremsa på 2 meter. Kostnaden för denna sträcka blir ca 3 000 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag 2 november 2023
- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 19 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 55

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Tekniska nämnden

§ 86

Dnr TEN-2023-000796 - 511

Lokal trafikföreskrift - Parkering på Kotorget, Hudiksvall

Tekniska nämnden beslutar

om lokala trafikföreskrifter om parkering på Kotorget, Hudiksvall, enligt INF 2023:138, INF 2023:139, INF 2023:140 och INF 2024:111.

Bilagor

Sammanfattning

Lola Ängnord, enhetschef trafikenheten, informerar i ärendet.

Med anledning av att parkeringsplats Kotorget har byggts om och utökats med 123 parkeringsplatser krävs nya lokala trafikföreskrifter. Dels har parkeringen utökats med ett helt nytt område för 123 nya parkeringar på platsen där det tidigare låg en isbana. Och dels har den gamla delen med 267 parkeringsplatser byggts om. De flesta platser föreslås regleras som tidigare med max parkeringstid 24 timmar, vardagar utom vardag före söndag och helgdag. Men för att öka omsättningen på del av parkeringen förses 18 platser med max parkeringstid 3 timmar i följd mellan klockan 9-16 vardagar utom vardag före söndag och helgdag. Samt att 10 platser föreslås bli laddplatser mellan klockan 9-16, max 3 timmar i följd och vardagar utom vardag före söndag och helgdag.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 9 juli 2024
- Föreskrift INF 2023:138, 2023:139, 2023:140 och 2024:111
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 56

Beslutet skickas till

Trafikenheten



Tekniska nämnden

§ 87

Dnr TEN-2024-000747 - 292

Ramsågen i Brännås

Tekniska nämnden beslutar

att tekniska förvaltningens yttrande får utgöra tekniska nämndens svar till Svågadalsnämnden.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Tekniska nämnden har fått ett brev från Svågadalsnämnden angående den gamla sågen i Brännås – i folkmun kallad ”Spöksågen”.

Svågadalsförvaltningen får många frågor och synpunkter från allmänheten som oroas över skicket på sågen och hur den ska bevaras för framtiden. Man ser gärna att kunniga besiktar byggnaden och man ställer frågor om vem som ansvarar m.m.

Tekniska förvaltningens yttrande

Tekniska nämnden ombesörjer drift och skötsel, och det har till största delen fokuserats på grönytor. Fastighetsverksamheten kommer nu med anledning av Svågadalsnämndens brev att besikta byggnaden under hösten för att utifrån besiktningens resultatet planera åtgärder. Eventuellt kan det då bli aktuellt med ett äskande inför kommande åtagandebereidningar, men det får besiktningen utvisa.

Beslutsunderlag

- Svågadalsnämndens brev 13 juni 2024
- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 30 augusti 2024
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 59

Beslutet skickas till

Peter Jons, ordförande Svågadalsnämnden

Tekniska nämnden

§ 88

Dnr TEN-2024-000444 - 012

Internremiss: Handlingsplan för mänskliga rättigheter - social hållbarhet och brottsförebyggande arbete

Tekniska nämnden beslutar

att stå bakom upprättat förslag till handlingsplan för mänskliga rättigheter och att förvaltningens yttrande får utgöra nämndens remissvar.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar i ärendet.

Plan- och utvecklingsutskottet har remitterat förslaget till handlingsplan för mänskliga rättigheter – social hållbarhet och brottsförebyggande arbete, bland annat till kommunens nämnder.

Tekniska förvaltningen står bakom upprättat förslag till handlingsplan. Processen för framtagande av planen har varit gedigen och upplevs som väl grundad utifrån nulägesbild och behov. Det är positivt att även tidigare antagna handlingsplaner har inkluderats för en bättre helhet.

Handlingsplanen innebär bland annat att tekniska nämnden i arbetet med kommande åtaganden framöver behöver beskriva hur arbetet med åtgärder för de olika fokusområdena kommer att bedrivas, och inom vilka områden tekniska kan bidra.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 15 augusti 2024
- Kommunstyrelsens plan- och utvecklingsutskotts protokoll 23 april 2024
- Handlingsplan för mänskliga rättigheter
- Nulägesbild - social hållbarhet och brottsförebyggande
- Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll 2 september 2024, § 60

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens plan- och utvecklingsutskott



Tekniska nämnden

§ 89

Dnr TEN-2023-000011 - 002

Komplettering till delegationsordningen

Tekniska nämnden beslutar

att lägga till en punkt ”Tillämpning av taxa för gräv- och schakttillstånd”, samt

att lägga till en punkt ”Besluta om gräv- och schakttillstånd” i tekniska nämndens delegationsordning.

Sammanfattning

Det finns möjlighet för en kommunal nämnd att delegera sin beslutanderätt, det vill säga nämnden behöver inte fatta beslutet själv. Bestämmelserna om delegering finns i 6 kapitlet 37-40 §§ kommunallagen.

Nämnden har den 23 januari 2023, § 7, beslutat att delegera till förvaltningschefen att fatta beslut och har samtidigt beslutat att överlåta till denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut.

Delegationsordningen behöver kontinuerligt uppdateras och förslaget är att komplettera tekniska nämndens delegationsordning med:

- Tillämpning av taxa för gräv- och schakttillstånd
- Besluta om gräv- och schakttillstånd

Beslutsgång

Delshad Saleh (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 29 augusti 2024

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson



Tekniska nämnden

§ 90

Dnr TEN-2024-000011 - 100

Uppföljning av tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar

att rapporten inte föranleder några åtgärder.

Sammanfattning

En uppföljning av tekniska nämndens beslut rapporteras till nämnden.

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 3 september 2024
- Uppföljning av tekniska nämndens beslut 5 september 2024



Tekniska nämnden

§ 91

Dnr TEN-2024-000006 - 026

Arbetsmiljöinformation

Tekniska nämnden beslutar

att nämnden anser sig informerade.

Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Karin Ragnarsson informerar om följande:

Tillbud och olyckor anmälda i Stella

Perioden 2024-06-05 till 2024-09-12: 4 tillbud, 5 skador utan frånvaro, 1 skada med frånvaro.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro rapporteras inte denna gång. Osäkerhet i siffror och införande av nytt lönesystem.

Bemanning

Bemanning – det är periodvis tufft när det gäller bemanning, framför allt inom kost och lokalvård. Ordinarie personal får täcka upp och flyttats om vilket är slitigt och stressigt.

Åtgärder för att komma i balans

Det kan innebära förändringar i förvaltningens organisation då vi jobbar med våra åtgärder för att komma i balans. Detta hanteras normalt inom respektive verksamhet.

Tekniska nämnden

§ 92

Dnr TEN-2024-000007 - 002

Redovisning av delegationsbeslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Sammanfattning

En nämnd har möjlighet att delegera sin beslutanderätt, det innebär att nämnden inte behöver fatta alla beslut själv. Nämnden får uppdra till presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämnden vägnar. Bestämmelserna om delegering finns i 6 kapitlet §§ 37-40 kommunallagen. En nämnd får även uppdra till en anställd att besluta i dess ställe, 7 kapitlet §§ 5-8 kommunallagen. Om nämnden delegerat till förvaltningschef kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd, om inte nämnden beslutat annat. Ordförande får besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.

Nämnderna har fastslagna delgeringsordningar där nivå för beslutsfattare anges. Det är bara delegationsbeslut som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas, som måste anmälas till nämnden. Nämnderna bestämmer själva hur återrapporteringen ska gå till, t.ex. muntligt eller skriftligt. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

Handläggare Eva Ahlgrens beslut

62-64 Bostadsanpassningsbidrag juni-augusti 2024

Enhetschef Lola Ängnords beslut

65 Parkeringsstillstånd för rörelsehindrade juni-augusti 2024

Trafiktekniker Marie Erikssons beslut

66-127 Tillfälliga lokala trafikföreskrifter

Beslutsunderlag

- Tekniska förvaltningens tjänsteutlåtande 4 september 2024
- Delegationsbeslut nr 62-127



Tekniska nämnden

§ 93

Dnr TEN-2024-000008 - 006

Redovisning av meddelanden/information

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisningen av meddelanden som förtecknas i denna paragraf.

Sammanfattning

Följande meddelanden delges nämnden vid sammanträdet.

1. Kommunfullmäktige 2024-06-17 § 85
Budget samt skattesats 2025 samt plan för 2026–2028
2. Kommunstyrelsens plan- och utvecklingsutskott 2024-08-27 § 61
Avyttring av tomställda lokaler (Bostadsrättsförening Banken och Brf Ugglan)