

## Kultur- och fritidsnämnden

Plats och tid Sal A, Guldsmeden, Hudiksvall, onsdagen 7 februari 2024 kl 09:00

Beslutande ledamöter Gerd Olsson (S), Ordförande  
Emelie Gustafsson (M), 1:e vice ordförande  
Stefan Bäckström (S)  
Sara Nyman (S)  
Najib Bege (S)  
Lotta Beiersdorf (S)  
Christina Träff (M) §§ 1–6  
Chatarina Weider (M) §§ 7–15  
Per Almberg (M)  
Lisa Östberg (C)  
Per Palm (C)  
Marie Olsson (C)  
Tibor Balazsi (C)  
Marita Haals Skoog (V)  
Lasse Lilja (SD)  
Mats-Erik Jonsson (SD)

Ersättare Mikael Andersson (S)  
Kina Wikberg Åkman (S)  
Margareta Sidenvall (MP)  
Chatarina Weider (M) §§ 1–6  
Torsten Myrgren (M)  
Louise Jonsson (M) §§ 3–15  
Per Helander (C)

Övriga närvarande Förvaltningschef Anna Lindqvist  
Nämndsekreterare Madeleine Lundholm

Justerare Lasse Lilja  
Justerings plats och  
tid Digital justering, 2024-02-12

Underskrifter Paragrafer §§ 1–15

Ordförande Gerd Olsson

Justerare Lasse Lilja



Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum  
2024-02-07

---

**Bevis/anslag**

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-02-07

Datum då anslaget  
publiceras

2024-02-13

Datum då anslaget  
tas bort

2024-03-05

Förvaringsplats för  
protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift

Madeleine Lundholm

---

## Innehållsförteckning

§ 1	Dnr KOF-2024-000001 - 800 Anmälan av tillkommande ärenden och övriga frågor .....	4
§ 2	Dnr KOF-2022-000039 - 042 Ekonomisk rapport.....	5
§ 3	Dnr KOF-2023-000037 - 042 Verksamhetsrapport helår 2023 - Information.....	6
§ 4	Dnr KOF-2023-000069 - 042 Revidering budget 2024.....	7
§ 5	Dnr KOF-2023-000206 - 007 Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och internkontroll.....	9
§ 6	Dnr KOF-2023-000099 - 039 Uppföljning internkontroll 2023.....	12
§ 7	Dnr KOF-2023-000151 - 800 Övergripande uppföljningsplan för kultur- och fritidsnämndens verksamhet och avtal .....	14
§ 8	Dnr KOF-2023-000214 - 036 Rapport av synpunkter 2023.....	15
§ 9	Dnr KOF-2024-000006 - 800 Meddelanden för kännedom 2024.....	16
§ 10	Dnr KOF-2023-000007 - 800 Återrapport delegationsbeslut 2023.....	17
§ 11	Dnr KOF-2024-000005 - 800 Återrapport delegationsbeslut 2024.....	18
§ 12	Dnr KOF-2024-000004 - 800 Nämnden informerar 2024.....	19
§ 13	Dnr KOF-2024-000003 - 800 Förvaltningen informerar 2024.....	20
§ 14	Dnr KOF-2023-000013 - 102 Val av revisor till Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen 2023–2026 .....	21
§ 15	Dnr KOF-2024-000007 - 800 Eventuellt tillkommande ärenden och övriga frågor .....	22



§ 1

Dnr KOF-2024-000001 - 800

## Anmälan av tillkommande ärenden och övriga frågor

### Sammanfattning

Emelie Gustafsson (M) frågar varför Demokrativerkstan för elever årskurs 8 ställts in.

Lotta Beiersdorf (S) frågar om status för utredningen av Näsvikens biblioteksfilial.

Lotta Beiersdorf (S) frågar om status för utredningen av Fritidsbanken.

Lotta Beiersdorf (S) frågar hur samarbetet ser ut mellan kommunen och Hälsinge Låtverkstad.

Marita Haals Skoog (V) frågar om omfattningen av att skolan ibland uteblir på simundervisning och kulturevenemang.

Svar ges i § 15.

§ 2

Dnr KOF-2022-000039 - 042

## Ekonomisk rapport

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist redogör för utfall per 31 december 2023, - 301 tkr utan projekt och prognos på helåret - 898 tkr.

Förvaltningschefens kommentarer:

Det är biblioteken som har haft de största ekonomiska problemen under året. Det har varit flera samverkande orsaker som påverkat ekonomin negativt exempelvis personalkostnader, servicekostnader för mobila biblioteket, städkostnader och licenskostnader. Ett exempel är utvecklingen med självservice som har varit mycket uppskattad hos biblioteksbesökarna, framför allt på de mindre filialerna och studerande. Men verksamheten har inte hunnit ställa om för de ökade behoven av exempelvis städning som självservice har lett till. De ekonomiska förutsättningarna för biblioteket har hanterats i budgetarbetet och kommer att rättas till under 2024.

Den regniga sommaren har haft en positiv effekt på besöksantalet på Mulle Meck som har haft rekordmånga besökare. Detta ger ett positivt ekonomiskt resultat och bidrar tillsammans med förvaltningsledningens oförutsedda konto till att förbättra situationen.

Under året har det funnits en oro för resultatet för badhusen som till stor del är beroende av intäkter från besökare. Verksamheten är populär och attraherar många. Men problem med lokalerna och den regniga sommaren som påverkat besökssiffrorna på utebadet i Delsbo höll nere intäkterna i början av året. Tack vare att medarbetarna på baden gjort ett stort jobb dels i samband med de stora översvämningar som inträffade på badet i Hudiksvall dels för att vidareutveckla verksamheten och locka fler badande har man i stort sett klarat att hålla budgeten.

Ordförande tackar för informationen.

§ 3

Dnr KOF-2023-000037 - 042

## Verksamhetsrapport helår 2023 - Information

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

#### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist informerar om verksamhetsrapport helår 2023.

#### Måluppfyllelse

Det har varit en positiv utveckling inom kultur- och fritidsnämndens målområden. Några delar kan lyftas fram:

Genom nämndens uppdrag inom området demokratiarbete och mänskliga rättigheter samt integrationsprojektet Samverkan Gävleborg 2022 har fler medarbetare med kompetens inom området social hållbarhet knutits till förvaltningen. Det har bidragit till ett ökat fokus på frågorna i hela förvaltningen och bidragit till en positiv verksamhetsutveckling och måluppfyllelse.

Fritidsgårdarnas arbete med KEKS höjer kompetensen hos medarbetarna och ökar kvaliteten i verksamheten.

Enheternas engagemang i landsbygds- och centrumutvecklarens arbete med centrumutveckling i Hudiksvall, Iggesund och Delsbo har bidragit till samverkan med nya enheter i kommunen och med det lokala näringslivet.

De senaste åren har varit omvälvande för föreningslivet. Tendensen för kulturföreningarna är att man till stora delar är tillbaka med sin verksamhet och sina besökstal som innan pandemin. För idrottsföreningarna är det stor skillnad mellan föreningarna. Den mest oroande trenden är att många barn som var i åldern att börja idrotta under pandemin inte har hittat till idrotten efter pandemin. Flera föreningar har haft problem att få in ledare efter pandemin. Inflationen och höga elpriser har lett till problem för föreningar med stora omkostnader. Kultur- och fritidsnämnden har i några fall stöttat dessa föreningar med förskottsutbetalningar av bidrag och något extra bidrag.

Ordförande tackar för informationen.



§ 4

Dnr KOF-2023-000069 - 042

## Revidering budget 2024

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att ändra kultur- och fritidsnämndens beslut 2023-10-25 § 78 och inte ta bort en tjänst på badhusen.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

I kultur- och fritidsnämndens beslut om budget 2024 (2023-10-25 § 78) beslutades om ekonomiska ramar för respektive enhet i förvaltningen. För att enheten badhus och hallar skulle få en budget i balans beslutades att minska personalen på enheten med en tjänst och minska kraven på intäkter i enheten.

Medarbetarna på badhus och hallar har under hösten genomfört en rad aktiviteter för att öka intäkterna på baden, exempelvis: ökad marknadsföring, temakvällar, en maskot för barnen ”Sally Säl”, möjlighet att boka baden för kalas, med mera. Dessa insatser har inneburit att antalet badande har ökat avsevärt och därmed intäkterna.

Bakgrunden till beslutet i december var att det bedömdes som omöjligt att nå upp till de budgeterade intäkterna. Men den positiva utvecklingen av intäkterna hösten 2023 visade att den bedömningen var fel. Om baden får samma intäkter 2024 som man hade 2023 har man med god marginal finansierat besparingen på en tjänst.

Med anledning av ovan föreslås att nämnden beslutar att inte ta bort en tjänst från badhus och hallar. Budgetramen på 5 664 000 kronor ligger kvar enligt beslutet i december.

### Förvaltningens motivering

Ett argument för att behålla tjänsten är att det är medarbetarnas stora engagemang för att öka intäkterna som gett effekt. Om personalantalet minskar är det inte möjligt att behålla nuvarande öppettider och aktiviteter, konsekvenserna beskrevs i samband med det tidigare budgetbeslutet. Det skulle inte vara möjligt att behålla 2023-års besökssiffror med mindre personal och intäkterna skulle därmed minska.

Skillnaden mellan enhetens intäkter 2023 och budgeten 2024 är cirka 700 000 kronor, vilket med marginal täcker kostnaderna för en tjänst. Detta trots de problem som har varit på baden under 2023, med bland annat en kall sommar med låga besökssiffror på utebadet i Delsbo och att badet i Delsbo varit stängt sedan mitten av oktober på grund av vattenläckage.



### **Beslutsgång**

Per Palm (C), Marita Haals Skoog (V), Per Almberg (M) och Najib Bege (S) yrkar bifall till förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2024-01-24 § 14 Budget 2024

Tjänsteutlåtande - Reviderad budget 2024

Beslutet skickas till

Enhetschef badhus- och hallar Ulrika Ringnér

Förvaltningsekonom Caroline Blixt





§ 5

Dnr KOF-2023-000206 - 007

## **Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och internkontroll**

### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

att lämna följande yttrande över revisionens slutsatser och rekommendationer:

### **Sammanfattning**

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

Hudiksvalls kommuns revisorer har granskat om kultur- och fritidsnämndens styrning, ledning och uppföljning är tillräcklig för att bedriva en ändamålsenlig verksamhet inom granskade områden samt om nämnden har en tillräcklig intern kontroll. Utifrån genomförd granskning är revisorernas samlade bedömning att kultur- och fritidsnämndens styrning, ledning och uppföljning inte helt är tillräcklig.

Revisionens granskning har utgått från fyra revisionsfrågor.

1. Finns en tydlig ansvars- och rollfördelning mellan politik och tjänstepersoner?
  - a. Revisionens samlade bedömning – Ja
2. Är uppföljning och rapportering av nämndens ekonomi och verksamhet ändamålsenlig?
  - a. Revisionens samlade bedömning - Ja
3. Är nämnden delaktig i det systematiska arbetet med intern kontroll och fattar beslut om åtgärder vid behov?
  - a. Revisionens samlade bedömning – Delvis
  - b. Revisionens kommentarer i korthet – Nämnden får, som anges i reglementet, återrapportering av internkontrollplanen en gång per år. Revisorerna anser att hela nämnden i större utsträckning bör involveras i riskbedömningen som ligger till grund för nämndens internkontrollplan. Skriftliga rutiner och tillämpningsanvisningar saknas. Rutiner bör förtydliga möjligheten att revidera riskbedömningen och vidta åtgärder under året.
4. Finns det en process innefattande riktlinjer, rutiner, kontroller och uppföljning för hantering av föreningsbidrag?
  - a. Revisionens samlade bedömning – Delvis

b. Revisionens kommentarer i korthet – Det finns vissa styrdokument och information om föreningsbidragen på kommunens hemsida. Däremot saknar revisorerna nedskrivna rutiner, bedömningsgrunder och kontroller av föreningsbidragen. Kontakter förekommer mellan handläggarna och föreningarna. Revisorerna saknar en tydligare systematik i kontakterna och även kontakter mellan nämnden och föreningarna.

Revisorerna lämnar en rad rekommendationer.

Kommunfullmäktige har beslutat att uppdra till kultur- och fritidsnämnden att lämna yttrande över revisionens slutsatser och rekommendationer.

### Yttrande

Det är mycket positivt att revisorerna kommer till slutsatserna att det finns en tydlig ansvars- och rollfördelning mellan politik och tjänstepersoner samt att uppföljningen och rapporteringen av nämndens ekonomi och verksamhet är ändamålsenlig. Båda dessa punkter är grundläggande för ett effektivt och väl utfört arbete i nämnd och förvaltning.

Kommentarer till revisionernas rekommendationer till kultur- och fritidsnämnden:

- Att tillse att det bör göras en genomgång av roll- och ansvarsfördelning för att öka tydligheten för samtliga nämndsledamöter och ersättare.

Kommentar: Roll och ansvarsfördelningen mellan politiker och tjänstemän finns med som ett avsnitt vid internutbildningen av nya nämndsledamöter och ersättare som genomförs efter ett val.

- Att nämnden tillser att protokollen utvecklas innehållsmässigt och innefattar mer information för spårbarhet, t.ex. kring ekonomiskt utfall.

Kommentar: Från och med sammanträdet i september redovisas de kommentarer till utfall och prognos som förvaltningen regelbundet skickar till ekonomienheten, även till kultur- och fritidsnämnden och införs i nämndens protokoll. Från och med 2024-års första sammanträde kommenterar förvaltningen det ekonomiska utfallet även vid de sammanträden då det inte finns någon aktuell prognos, en sammanfattning av dessa kommentarer införs i nämndens protokoll

- Att fatta beslut om tillämpningsanvisningar för intern kontroll i enlighet med kommunens reglemente för intern kontroll. Nämnden bör införa rutiner för delrapportering av utfall av kontrollmoment i syfte att kunna besluta om åtgärder under året i de fall brister noteras. Nämnden bör fatta beslut om åtgärder med anledning av resultatet av internkontrollarbetet.

Kommentar: Nämnden kommer att göra en översyn av rutinerna i samverkan med kommunens kvalitetsteam. I det arbetet kommer revisorernas rekommendationer att beaktas, klart under våren 2024.



Kultur- och fritidsnämnden

- Att tillse att hela nämnden är involverade i den riskbedömning som ligger till grund för nämndens systematiska arbete med intern kontroll utifrån att hela nämnden är ansvarig för att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden bör även tillse rutiner att aktualisera riskbedömning under året och revidera internkontrollplanen vid behov.

Kommentar: Nämndens delaktighet i arbetet med internkontrollen kommer att klargöras i de rutiner som utarbetas tillsammans med kommunens kvalitetsteam enligt punkten ovan, klart under våren 2024.

- Att se över processen för föreningsbidrag och tillse att det finns dokumenterade regler, rutiner, checklistor, bedömningsgrunder och kontroller samt tillse att utförda kontroller dokumenteras och signeras. Detta för spårbarhet och att undvika personberoende.

Kommentar: En processkartläggning över nämndens bidrag har genomförts under vintern. Denna kommer att ligga till grund för en dokumentation av rutiner, inklusive bedömningsgrunder och kontroller, för föreningsbidragen, klart under våren 2024.

Kultur- och fritidsnämnden tackar revisorerna för intressanta reflektioner kring nämndens arbete. Revisionsrapporten kommer att bidra till utvecklingen av kultur- och fritidsnämndens styrning, ledning uppföljning och internkontroll. En reflektion kan dock göras om rapportens resultat kan ha påverkats av att granskningen gjordes tidigt i efter valet och att en relativt stor andel nämndens ledamöter var nya i sina roller.

### **Beslutsgång**

Emelie Gustafsson (M) yrkar bifall till förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2024-01-24 § 4 Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och interkontroll

Tjänsteutlåtande - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och interkontroll.

Protokollsutdrag 2023-11-27 § 181 Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och interkontroll.

Missiv - Granskning avseende ledning, styrning och uppföljning av kultur- och fritidsnämnden

Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och interkontroll.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen



§ 6

Dnr KOF-2023-000099 - 039

## Uppföljning internkontroll 2023

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens uppföljning av den interna kontrollen 2023.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-05-31 § 48 om vad som ska ingå i kultur- och fritidsnämndens internkontrollplan för 2023, dessa områden har nu kontrollerats. Resultatet leder till en rad åtgärder:

Arbetsmiljö: Introduktion av nyanställda

Kontrollmoment: Kontrollera att samtliga som anställs under året får en systematisk och fullt god introduktion.

Kontrollmetod: Enkät via anonym e-tjänst

Resultat av kontrollen: Sju personer som hade anställts under året fick enkäten, av dessa svarade fyra. Av dessa svarade två att de inte saknar något i sin introduktion, medan två personer saknade olika delar i introduktionen. Samtliga har fått en kontaktperson och information om vilka arbetsuppgifter man ska göra. De delar man saknar är exempelvis information om fackliga förtroendemän, företagshälsan och hur befattningen ligger i förhållande till organisationen.

Åtgärd: Samtal på förvaltningens ledningsgrupp om vikten av en god introduktion och vilka moment som ska tas upp. Reflektion om varför det är viktigt att medarbetaren ser helheten och får en fördjupad introduktion, inte enbart kunskap om de konkreta arbetsuppgifterna.

Arbetsmiljö: Uppföljning av förvaltningens riskbedömningar och handlingsplaner

Kontrollmoment: Kontroll av samtliga riskbedömningar

Kontrollmetod: Fullständig kontroll av riskbedömningarna i Hypergene

Resultat av kontrollen: Under 2023 har förvaltningen registrerat 18 riskbedömningar i Hypergene. I riskbedömningarna inventeras arbetsmiljörisker och dessa risker värderas. De risker som värderas högt ska kompletteras med en handlingsplan. Detta har gjorts i samtliga riskbedömningar. Det förekommer förhållandevis ofta att samtliga risker, även de som får en låg bedömning får handlingsplaner. Åtgärderna i handlingsplanerna ska ha en ansvarig, det ska



anges när åtgärden ska vara genomförd och när den har följts upp. I dessa delar brister internkontrollerna regelbundet. Det är inte alltid som det utses någon ansvarig. Det är inte alltid som det anges när åtgärden ska vara klar, ibland anges att åtgärden ska genomföras löpande. Inte i något fall har det registrerats i Hypergene att åtgärder har följts upp.

Åtgärd: Det är inte säkert att bristen på registrering av uppföljning i Hypergene betyder att åtgärderna inte genomförs och att riskbedömningarna inte följs upp. Exempelvis har internkontrollen inte gått igenom enheternas anteckningar från personalmöten. Det behövs dock betonas för förvaltningens chefer och skyddsombud vikten av att följa upp riskbedömningarna och värdet av att dokumentera den uppföljningen. Det är extra viktigt att ange en tidpunkt för uppföljning av åtgärder som ska genomföras löpande, för att inte åtgärden ska rinna ut i sanden. Det kan även finnas anledning att betona att det enbart är risker som värderas högt som behöver en handlingsplan. Det är angeläget att kunna prioritera och lägga störst energi på de mest allvarliga arbetsmiljöriskerna.

GDPR: Rutin för lagringsminimering

Kontrollmoment: Kontroll att det finns rutiner för alla interna IT-system och att rutinerna följs.

Kontrollmetod: Enkät till förvaltningens systemansvariga och stickprov i samtliga system

Resultat av kontrollen: Samtliga system har en rutin för gallring och samtliga har gallrats enligt rutinen, med ett undantag. Med anledning av pandemin har man valt att avvakta med gallringen av ett system, för att behålla 2019 som referensår för statistiken. I och med utgången av 2023 gallras samtliga system enligt sina rutiner.

Åtgärd: Ingen åtgärd.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag 2024-01-24 § 5 Internkontroll 2023

Tjänsteutlåtande - Uppföljning av internkontroll 2023

Internkontrollplan 2023

Beslutet skickas till

Förvaltningens enhetschefer

Kommunstyrelsen på därför avsedd blankett

Chef kvalitetsenheten Annika Lindfors

§ 7

Dnr KOF-2023-000151 - 800

## Övergripande uppföljningsplan för kultur- och fritidsnämndens verksamhet och avtal

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta förslaget till övergripande uppföljningsplan för kultur- och fritidsnämndens verksamhet och avtal.

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist föredrar ärendet.

Uppföljningsplanen är en samlad beskrivning av hur nämnden följer upp förvaltningens verksamhet. Samtliga nämnder ska ha en uppföljningsplan som en bilaga till nämndsplanen. Uppföljningsplanen ses över årligen.

Som en del av uppföljningsplanen redovisas uppföljning av privata utförare enligt det program för uppföljning av privata utförare som kommunfullmäktige beslutade om 2022-12-19.

I uppföljningsplanen presenteras hur kultur- och fritidsnämndens ansvarsområden påverkas av programmet för privata utförare. Det finns idag inga nytecknade avtal som omfattas av programmet. I uppföljningsplanen redovisas en exempeltabell som ska kompletteras när nämnden tecknar relevanta avtal.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-01-24 § 6 Nämndsplan 2024–2027

Tjänsteutlåtande - Övergripande uppföljningsplan för kultur- och fritidsnämndens verksamhet och avtal

Övergripande Uppföljningsplan för verksamhet och avtal

Program för uppföljning av privata utförare - mål och riktlinjer 2023–2026

Kommunfullmäktige 2022-12-19 § 226 - Program för privata utförare

Beslutet skickas till

Chef kvalitetsenheten Annika Lindfors



§ 8

Dnr KOF-2023-000214 - 036

## Rapport av synpunkter 2023

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens återrapport av synpunkter för 2023-01-01 till och med 2023-12-31.

### Sammanfattning

Nämndsekreterare Madeleine Lundholm föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsförvaltningen presenterar inkomna synpunkter och klagomål under perioden 2023-01-01 till och med 2023-12-31. Hudiksvalls kommun vill ta tillvara på kommuninvånarens och kunders upplevelser av de tjänster som finns inom kommunen. De synpunkter som kommer in är en viktig informationskälla för att förbättra, utveckla och förstärka de verksamheter som bedrivs inom kommunen. Det är en viktig del i att kunna leverera samhällstjänster av högsta kvalitet till medborgare, brukare, kunder, besökare och företag.

För Hudiksvalls kommun och kultur- och fritidsförvaltningen, är en välfungerande synpunktshantering, där medborgares och kunders synpunkter tas tillvara, en viktig del i kommunens och förvaltningens utvecklingsarbete för att uppnå visionen att vara ”Sveriges bästa kommun att leva och verka i.”

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2024-01-24 § 11 Rapport av synpunkter 2023

Tjänsteutlåtande - Rapport av synpunkter 2023

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Anna Lindqvist



§ 9

Dnr KOF-2024-000006 - 800

## Meddelanden för kännedom 2024

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anteckna informationen för kännedom.

### Sammanfattning

Till dagens sammanträde har nedanstående meddelanden delgetts nämnden för kännedom:

- Protokoll kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott 2024-01-24, digitalt justerat
- Beslut Länsstyrelsen 240301–241031-Hela Håsta Cyklar
- Redovisning Kulturrådet 20220901–20231231
- Kommunfullmäktige 2023-12-18 § 223 Motion - Tillgängliggöra konsten i det offentliga rummet
- Kommunfullmäktige 2023-12-18 § 224 Motion - Kulturpromenader/kulturstigar i Hudiksvalls kommun
- Kommunstyrelsen 2023-11-27 § 181 Revisionsrapport - Granskning av kultur- och fritidsnämndens ledning, styrning, uppföljning och internkontroll.





§ 10

Dnr KOF-2023-000007 - 800

## Återrapport delegationsbeslut 2023

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av beslut fattade på delegation.

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande samt till förvaltningschef enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschef har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden till enhetschefer och arbetsledare som i sin tur har vidaredelegerat rätten att besluta i vissa ärenden. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återkalla beslutanderätt.

### Beslutsunderlag

Återrapport delegationsbeslut 2312

§ 11

Dnr KOF-2024-000005 - 800

## Återrapport delegationsbeslut 2024

### Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av beslut fattade på delegation.

### Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande samt till förvaltningschef enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschef har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden till enhetschefer och arbetsledare som i sin tur har vidaredelegerat rätten att besluta i vissa ärenden. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återkalla beslutanderätt.

### Beslutsunderlag

Återrapport delegationsbeslut 2401

§ 12

Dnr KOF-2024-000004 - 800

## Nämnden informerar 2024

### Sammanfattning

Emelie Gustafsson (M) informerar om deltagande på barnteaterföreställningen "Historien om Bodri" på Hudiksvalls teater den 20 januari. Föreställningen är en berättelse om vänskapen som överlevde Förintelsen och baseras på Hédi Frieds och Stina Wirséns barnbok med samma titel som utkom 2019. Efter föreställningen bjöds barnen in till samtal och frågestund.

Stefan Bäckström (S) informerar om filmvisning med efterföljande debatt på Bio kontrast Iggesunds Folkets Hus den 18 januari av filmen "Make Democracy great again" med filmskaparen Jan Sherman.

Gerd Olsson (S) informerar om deltagande på Hälsinglands museums evenemang under den judiska temaveckan i samband med Förintelsens minnesdag den 27 januari. Bland annat berättade Bagir Kwiek om sin pappa som överlevde folkmordet av romer under Förintelsen och om de släktingar som inte överlevde.

Lotta Beiersdorf (S) informerar om den dagliga verksamhetens kommande konstutställning på galleriet 316 Kubik den 10–12 mars.



§ 13

Dnr KOF-2024-000003 - 800

## Förvaltningen informerar 2024

### Sammanfattning

Förvaltningschef Anna Lindqvist informerar om:

- Förvaltningens riskbedömningar
- Judisk temavecka
- Kultur- och fritidsvägledning
- Fastighetsfrågor
- Kulturskolans antagningssystem
- KomTek

Ordförande tackar för informationen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 14

Dnr KOF-2023-000013 - 102

## **Val av revisor till Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen 2023–2026**

### **Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

att välja Joakim Westlund (C) till revisor i Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen för mandatperioden 2023–2026.

### **Sammanfattning**

Kommunrevisionen har att förrätta val av revisor samt ersättare för denne till Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen för mandatperioden 2023–2026.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande - Val av revisor till Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen 2023–2026

Protokollsutdrag KS 2014-12-04 § 48 Val till Stiftelsen Hudiksvalls Bruksminnen

Beslutet skickas till

Revisor Joakim Westlund

§ 15

Dnr KOF-2024-000007 - 800

## Eventuellt tillkommande ärenden och övriga frågor

### Sammanfattning

Emelie Gustafsson (M) frågar varför Demokrativerkstan för elever årskurs 8 ställts in.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att deltagarantalet varit för lågt. Att skolan ofta har logistiska bekymmer, men att diskussioner pågår med lärandeförvaltningen om lösningar. Emelie Gustafsson frågar om det skulle underlätta för skolan om politikerna kom ut till skolan istället för att eleverna ska komma till kommunhuset. Anna Lindqvist tar med sig den frågan till förvaltningen.

Lotta Beiersdorf (S) frågar om status för utredningen av Näsvikens biblioteksfilial.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att utredning pågår, samtal med tekniska förvaltningen förs gällande bland annat lokaler.

Lotta Beiersdorf (S) frågar om status för utredningen av Fritidsbanken.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att arbete pågår och att avtalet med Fritidsbanken är förlängt till och med 2024-06-30 i väntan på att utredningen avslutas.

Lotta Beiersdorf (S) frågar hur samarbetet ser ut mellan kommunen och Hälsinge Låtverkstad.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att kommunen har ett treårigt IOP-avtal med studieförbundet Bilda gällande Hälsinge Låtverkstad.

Marita Haals Skoog (V) frågar om omfattningen av att skolan ibland uteblir på simundervisning och kulturevenemang.

Förvaltningschef Anna Lindqvist svarar att förvaltningen inte har siffror på uteblivet deltagande, men att förvaltningen påbörjat registrering av det.