

Lärandenämnden

Plats och tid Sal 11, Cul, Hudiksvall, torsdag 15 december 2016, klockan 09:00-16:30. Ajournerat för lunch klockan 12:00-13:00.

Beslutande ledamöter Björn Forsling (S), ordförande
Mats Persson (C), 2:e vice ordförande
Jim Larm (S)
Kerstin Rask (S)
Leif Rogell (S)
Lotta Beiersdorf (S)
Fredrik Dahlström (S)
Edward Mika (S), § 132-141
Siv Cavallin (V)
Lars Berglund (V), § 125-131
Nanok Stagnell (MP)
Erika Söderström (C), § 125-131
Lena Jendel (C), § 132-141
Roland Hamlin (C)
Agneta Palmqvist (M), § 125-132
Peter Andersson (M), § 133-141
Jonas Holm (M)
Jari Ropponen (SD)

Ersättare Edward Mika (S), § 125-131
Lars Berglund (V), 136-141
Erika Söderström (C), § 132-141
Peter Åkerström (KD), 125-131
Birgitta Peräinen (L)
Peter Andersson (M), § 125-132
Torbjörn Eriksson (SD)

Övriga närvarande Sekreterare Carina Nylander, förvaltningschef Ingela Rauhala, verksamhetschef Urban Wickman § 125, verksamhetschef Elisabeth Bäckström § 125, 132-134, verksamhetschef Annika Gabrielsson § 125-127, 141, förvaltningsekonom Jennie Svensk § 129, utvecklingscoach Anette Nybom § 131, handläggare Ida Danielsson § 135, enhetschef Jonas Gustafsson § 135, skoljurist Karin Dahlström § 135-136.

Justerare Fredrik Dahlström
Justeringens plats och tid Lärkontoret fredag 16 december 2016, klockan 16:00.

Underskrifter

Sekreterare

Carina Nylander

Paragrafer §§ 125-141

Ordförande

Björn Forsling

Justerare

Fredrik Dahlström



Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2016-12-15

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum 2016-12-15

Datum då anslaget

Datum då anslaget

sätts upp

2016-12-19

tas ned

2017-01-10

Förvaringsplats för

protokollet

Lärkontoret

Underskrift

Carina Nylander

Innehållsförteckning

§ 125 Dnr 2015-000090 - 610	
Rapportering av kränkande behandling	4
§ 126 Dnr 1453	
Redovisning förskola	5
§ 127 Dnr 2015-000107 - 106	
Gemensam familjecentral i Hudiksvall	6
§ 128 Dnr 2016-000343 - 000	
Förvaltningen informerar.....	7
§ 129 Dnr 2015-000523 - 042	
Ekonomisk rapport.....	8
§ 130 Dnr 2016-000498 - 622	
Uppföljning av förskole- och skolmåltider.....	9
§ 131 Dnr 1278	
Utvecklingsområden	10
§ 132 Dnr 1293	
Kunskapsresultat grundskolan	11
§ 133 Dnr 1271	
Korta frågor, återrapport	12
§ 134 Dnr 2015-000182 - 718	
Tillsyn av fristående fritidshem, Västanängens fritidshem, återrapport..	13
§ 135 Dnr 2016-000011 - 012	
Intern kontrollplan 2016, uppföljning.....	14
§ 136 Dnr 2016-000450 - 002	
Reviderad delegeringsordning för lärandenämnden	16
§ 137 Dnr 1536	
Kurser och konferenser.....	18
§ 138 Dnr 2016-000071 - 600	
Framtida skolutveckling Hudiksvalls kommun.....	19
§ 139 Dnr 1274	
Delegeringsbeslut	20
§ 140 Dnr 1273	
Meddelanden.....	21
§ 141 Dnr 2016-000233 - 719	
Transport till och från nattöppen förskola, inkomna synpunkter	23

§ 125

Dnr 2015-000090 - 610

Rapportering av kränkande behandling

Sammanfattning

Vid Skolinspektionens tillsyn våren 2014 fick kommunen förläggande att se till att huvudmannen kontinuerligt får in anmälningar från förskolechefer och rektorer om kränkande behandling av barn och elever. Huvudmannen ska i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Verksamhetscheferna har från februari 2015 till september 2016 rapporterat förekomst av kränkande behandling inom förskola, grundskola, grundsärskola och gymnasiet vid lärandenämndens alla sammanträden. Vid sammanträde 1 september 2016 beslutade lärandenämnden att verksamhetscheferna i fortsättningen lämnar en rapport till nämnden en gång varje kvartal om förekomsten av kränkande behandling.

Vid dagens sammanträde redovisar Annika Gabrielsson, verksamhetschef för förskolan, Elisabeth Bäckström, verksamhetschef för grundskolan och grundsärskolan samt Urban Wickman, verksamhetschef för Bromangymnasiet och vuxenutbildningen, fysiska, psykiska och verbala kränkningar för augusti till oktober inom förskola, grundskola, grundsärskola och Bromangymnasiet. Verksamhetscheferna redovisar även de åtgärder som har vidtagits.

Ordförande tackar för informationen.



§ 126

Dnr 1453

Redovisning förskola

Sammanfattning

Annika Gabrielsson, verksamhetschef för förskolan, redovisar resultaten för förskolan i Hudiksvalls kommun. Några av de saker som Annika Gabrielsson informerade om var:

- Resultaten av självvärdering Qualis har ökat jämfört med föregående år (självvärdering görs av förskolechef, pedagoger och externa granskare).
- Föräldraenkäten gav förskolan ett högt betyg.
- Förskolan har en handlingsplan för ökad frisknärvaro och personalens frisknärvaro har ökat med 3,16% under 2016.
- 19 av totalt 29 förskolor är miljöcertifierade enligt Grön Flagga och Naturskyddsföreningen.
- Statsbidrag har minskat barngruppernas storlek framförallt för de yngre åldrarna 1-3 år.

Ordförande tackar för informationen.

§ 127

Dnr 2015-000107 - 106

Gemensam familjecentral i Hudiksvall

Lärandenämnden beslutar

att inrätta en gemensam familjecentral

att kostnaderna för den öppna förskolan inom familjecentralen tas från förskolans budget från och med det datum då verksamheten startar

att en uppföljning ska genomföras ett år efter att familjecentralen har öppnat

att en rapport ska lämnas till lärandenämnden

Sammanfattning

Vid starten av den nya organisationen inom Hudiksvalls kommun 2007 påbörjades ett nytt samarbete mellan Hudiksvalls kommun och Region Gävleborg. Det med utgångspunkt i det politiskt beslutade dokumentet Gemensamma utgångspunkter. Målet var att skapa goda förutsättningar för barn, unga och familjer i behov av stöd och hjälp.

En arbetsgrupp utarbetade ett förslag till familjecentral där kommunen har en öppen förskola, socialsekreterare och tillgång till Region Gävleborgs barnvårdscentral. Familjecentralen ska bidra till att öka samverkan och samordningen mellan de verksamheter som möter barn och familjer i de tidigaste åldrarna 0 – 6 år. Genom att samlokalisera skapas en hälsofrämjande arena och möjlighet till mötesplats för familjer samt tillgång till personal inom olika hälsofrämjande områden.

De nya lokalerna är belägna i samma hus som Region Gävleborgs hälsocentral i Hudiksvall och har fått namnet Hälsans hus

Beslutet skickas till

Social- och omsorgsförvaltningen
Region Gävleborg

§ 128

Dnr 2016-000343 - 000

Förvaltningen informerar

Sammanfattning

Förvaltningschef Ingela Rauhala informerar bland annat om följande:

Skolinspektionens tillsyn våren 2017

Före tillsynen gör Skolinspektionen en kartläggning av förhållandena på alla skolor som Hudiksvalls kommun ansvarar för. Utifrån vad kartläggningen visar beslutar Skolinspektionen hur tillsynen av huvudmannens skolor ska läggas upp. Skolenkäten är en del av Skolinspektionens regelbundna tillsyn. Enkäten används för att samla in synpunkter från elever, föräldrar och den pedagogiska personalen och som ett underlag inför bedömningen av skolan. Skolenkäten besvaras av:

- Elever i grundskolans årskurs 5, årskurs 9 och år 2 på gymnasiet.
- Pedagogisk personal inom grundskolan och gymnasiet.
- Vårdnadshavare till barn i förskoleklass, grundskolan och grundsärskolan.

Cirka två månader efter att skolenkäten har genomförts presenteras resultatet på SIRIS (Skolverkets webbaserade statistikverktyg).

Introduktionskurs på hemmaplan

Hudiksvalls kommun har gjort ett avtal med Karolinska institutet för att påskynda vägen till svensk legitimation för de med hälso- och sjukvårdsutbildning utanför EU/EES. Utbildningen ska även förbättra individens förutsättningar att antas till högskoleutbildningar som kompletterar avslutat utländsk utbildning. Utbildningens längd är 10 veckor heltidsstudier. Utbildningen skall ske i samarbete med lärcentrat på Cul.

Gotit

Förvaltningen har ett nytt elevadministrativt system. IT-systemen ska vara ett stöd vid placeringar och avgiftshantering inom förskolan, betygshantering, elevens val, studieplanering, behörighetshantering samt frånvaro inom skolan. Det finns fortfarande en del problem med systemet.

Vinnovaprojekt

Vinnova driver program för att stärka innovationskraften i Sverige. Inom ett Vinnovaprojekt kommer forskare att titta närmare på lärmiljön inom några av lärandeförvaltningens enheter.

§ 129

Dnr 2015-000523 - 042

Ekonomisk rapport

Sammanfattning

Förvaltningsekonomen Jennie Svensk redovisar lärandeförvaltningens förbrukade budget för perioden januari till november 2016.

Sedan förra redovisningen har det förändrats på intäktsidan och det innebär att den ekonomiska prognosen för 2016 visar på en nettoavvikelse mot budget på plus 6 miljoner kronor.

Ordförande tackar för informationen

§ 130

Dnr 2016-000498 - 622

Uppföljning av förskole- och skolmåltider

Lärandenämnden beslutar

att revidera kostpolicyn och regler för pedagogiska måltider enligt förslag.

Sammanfattning

Enligt skollagen har eleverna i grundskolan rätt till kostnadsfria och näringsriktiga måltider. Det står att huvudmannen ska ha system för att kontinuerligt säkerställa att de skolmåltider som serveras är näringsriktiga. De ska även visa resultat från sin systematiska uppföljning som innebär att de skolmåltider som serverats levt upp till de svenska näringsrekommendationerna. Det står också i skollagen att det är viktigt att rektor ser till att förutsättningarna för skolmåltiden är sådana att eleverna gärna äter maten. Det kan handla om tidpunkt för måltiden och trivsel i matsalen.

Som det ser ut idag så finns det ett gott samarbete mellan kostenheten och skolor/förskolor men information och uppföljning kan förbättras. Främst är det rutiner om specialkost som behöver förbättras för att säkerställa säker kost för alla elever. Även måltidssituationen behöver förbättras exempelvis mattid och miljö som är minst lika viktig för att eleverna ska tillgodose sig maten på bästa sätt. Kostenheten föreslår följande revideringar:

I kostpolicyn och i reglerna för pedagogiska måltider

Ny rubrik Uppföljning -Årlig verksamhetsuppföljning/information där ansvariga inom Kostenheten samt ansvariga inom skola/förskola deltar. Ansvarig inom skola/förskola är sammankallande.

Under rubriken Inflytande föra in att matråd ska finnas på alla förskolor.

Under rubriken Måltidsmiljö lägga till att samarbete ska ske mellan skolrestaurangen och skolverksamheten vid planering av mattider.

I regler för pedagogiska måltider

Sidan 2 ändra så att punkt 1, 2, 5, 6 ska gälla för alla elever upp till årskurs 6

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 161116

Beslutet skickas till

Kostchef Katarina Niemi

§ 131

Dnr 1278

Utvecklingsområden

Sammanfattning

Vid planeringsdagarna för lärandenämnden och förvaltningens chefer 24-25 februari 2016 diskuterades bland annat utvecklingsområden för lärandenämndens verksamhetsområden. Det framkom att nämnden och förvaltningen i första hand bör fokusera på följande utvecklingsområden:

- Kompetensförsörjning
- Ledarskap
- Nyanlända

Vid dialogdagen 3 oktober 2016 arbetade lärandenämnden och förvaltningens chefer vidare med ovanstående utvecklingsområden. Vid arbetsutskottets sammanträde 25 oktober 2016 redovisades en sammanställning över vad som framkom vid diskussionerna på dialogdagen 3 oktober.

Förvaltningen har tillsammans med ordförande arbetat vidare utifrån sammanställningen. Vid dagens sammanträde redovisar utvecklingscoach Anette Nybom förslaget till handlingsplan för de tre utvecklingsområdena. Nämnden diskuterar handlingsplanen och lämnar förslag till ändringar.

Ordförande tackar för informationen.

§ 132

Dnr 1293

Kunskapsresultat grundskolan

Sammanfattning

Verksamhetschef Elisabeth Bäckström och kvalitetssamordare Mona Lindvall-Eriksson redovisar resultaten för årskurserna 3, 6 och 9 och resultaten för grundsärskolan samt lämnar en analys.

Resultaten från ämnesproven i årskurs 3 visar att 7 av 9 delprogram ligger över resultatet för riket. Även årskurs 6 visar på bra resultat då andelen elever som har betyg i alla ämnen är 83%. Jämförbar siffra för hela riket är 78%. Även resultaten för samtliga ämnesprov ligger över resultaten för riket.

När det gäller årskurs 9 så ligger Hudiksvall under rikets resultat när det gäller genomsnittligt meritvärde, andel behöriga elever till något nationellt program och andel elever med fullständiga betyg.

Rektor Ulf Carlsson lämnar en analys samt utvecklingsområden när det gäller resultaten på Iggesunds skola. Biträdande rektor Mona Franzén Lundin lämnar en analys samt utvecklingsområden när det gäller resultaten på Läroverket.

Ordförande tackar för informationen.

§ 133

Dnr 1271

Korta frågor, återrapport

Sammanfattning

Vid lärandenämndens sammanträde 26 maj 2016 ställde Jim Larm (S) en fråga om vad självförvaltningsråden i våra grundskolor har för syfte. Vid nästa nämndssammanträde besvarade verksamhetschef Elisabeth Bäckström frågan. Nämnden beslutade att uppdra till förvaltningen att göra en översyn hur grundskolornas samrådsmöten fungerar och lämna ett förslag till hur det bör fungera i framtiden.

Inom grundskolan ska det finnas ett eller flera forum för samråd med eleverna och vårdnadshavarna. Inom grundskolorna i Hudiksvalls kommun finns idag tre olika former för samråd med föräldrar: Självförvaltningsråd, föräldraforum och föräldraråd. Eleverna deltar i självförvaltningsråd, elevråd och klassråd.

Förslag

Verksamhetschef och rektorer inom grundskolan har diskuterat uppdraget från nämnden och kommit fram till att varje rektor utformar samverkan för sin skola. I skollagen har rektors ansvar, befogenheter och beslutsrätt förtydligats. Rektor fattar till exempel ensam beslut om den egna skolenhetens inre organisation. Självförvaltningsråd, föräldraforum och föräldraråd ersätts av samverkansforum/föräldraforum. Träffarna kommer att genomföras minst en gång per termin där man kan informera och diskutera aktuella frågor. Minnesanteckningar kommer att föras som nämnden får tillgång till. Skolans kontaktpolitiker kommer att bjudas in till träffarna.

Förutom samverkansforum/föräldraforum kommer föräldrarna att som tidigare bjudas in till föräldramöten och trivselaktiviteter i olika former.

§ 134

Dnr 2015-000182 - 718

Tillsyn av fristående fritidshem, Västanängens fritidshem, återrapport

Lärandenämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av tillsyn vid Västanängens fritidshem.

Sammanfattning

Under 2015 genomförde lärandeförvaltningen en uppföljning av tidigare tillsyn vid det fristående fritidshemmet Västanängens fritidshem. Det framkom att fritidshemmet saknade personal som var behörig att undervisa i fritidshem. Lärandenämnden beslutade att Västanängens fritidshem senast den 31 augusti 2016 skulle redovisa hur man tänker åtgärda bristen på behörig personal vid fritidshemmet. Fritidshemmet inkom med ett svar där man menade att den lärare som anställdes hösten 2015 är behörig att undervisa i fritidshem. Lärandeförvaltningen har tidigare tagit del av skollagen och förordningen (2011:326) om behörighet samt fått vägledning av Skolverket och funnit att Västanängens fritidshem genom att anställa den lärare som man hänvisade till ändå inte uppfyllde kraven på behörig personal vid fritidshemmet. Vid sammanträde 29 september 2016 beslutade lärandenämnden att Bobygdens omsorg och service ekonomisk förening senast 30 november 2016 skulle inkomma med ett beslut som visar att huvudmannen antingen anställt en behörig lärare eller att en icke behörig lärare har anställts enligt de rutiner som skollagen föreskriver.

I skollagen 2 kap 18 § regleras möjligheten för huvudmannen att låta en annan lärare eller förskollärare bedriva undervisning om det inte finns någon som uppfyller kraven om behörighet i 13 § skollagen. Den personen får bedriva undervisning under högst ett år i sänder. Om det gäller längre tid än sex månader ska huvudmannen fatta beslut om anställningen.

Uppföljning

Västanängens fritidshem har meddelat att de anställt en fritidspedagog med legitimation. Därigenom har de uppfyllt kravet på behörig personal vid fritidshemmet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 161205

Beslutet skickas till

Västanängens fritidshem

§ 135

Dnr 2016-000011 - 012

Intern kontrollplan 2016, uppföljning

Lärandenämnden beslutar

att lägga uppföljningen av den interna kontrollplanen för 2016 till handlingarna.

Sammanfattning

Det grundläggande syftet med en intern kontroll är att säkerställa att de mål som kommunfullmäktige har fastställt blir uppfyllda. God intern kontroll ger ett grepp om verksamhet och ekonomi. Grundläggande för intern kontroll är att ha en god kontrollmiljö i organisationen. Med det menas en kultur där politiker och anställda är väl förtrogna med de attityder och värderingar som gäller, det vill säga organisationens etik och moral. Kommunens arbete med intern kontroll styrs av ett reglemente och det praktiska arbetet finns beskrivet i tillämpningsanvisningar. En intern kontrollplan upprättas varje år och den beslutas av nämnden. Vid sammanträde 28 januari 2016 beslutade lärandenämnden att följa upp följande områden i den interna kontrollplanen 2016:

- Skolpliktsbevakning
- Enheternas arbete med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling
- Utredning och beslut om åtgärdsprogram
- Hantering av registerutdrag vid anställning
- Arbetsmiljö.

Vid dagens sammanträde lämnar enhetschef Jonas Gustafsson, skoljurist Karin Dahlström och handläggare Ida Danielsson en uppföljning av den interna kontrollplanen för 2016. Kontrollerna av de fem områdena har genomförts under perioden september till november 2016. Utfallet ska enligt reglementet bedömas som bra, ok men behöver förbättras och mindre bra. Resultaten av kontrollerna visar att områdena:

- Skolpliktsbevakning har bedömts som ok men behöver förbättras,
- Enheternas arbete med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling har bedömts som ok men behöver förbättras,
- Rutiner för arbetet med särskilt stöd har bedömts som bra,
- Hantering av registerutdrag vid anställning har bedömts som bra,
- Arbetsmiljö har bedömts som bra.

Rapporteringen ska även innehålla förslag till åtgärder, varvid förvaltningen föreslår att följande områden följs upp i den interna kontrollplanen 2017:

- Kontroll av hur kommunens grundskolor följer de gemensamma rutinerna kring skolpliktsbevakning, för att upptäcka och rapportera elever som inte går i skolan.
- Har enheterna likabehandlingsplaner som innehåller konkreta åtgärder, d.v.s. har de en beskrivning av hur de under året planerar arbeta för att förebygga och förhindra kränkande behandling? Kontroll av att enheterna har följt upp föregående års åtgärder. Det bör även undersökas om enheterna har formuleringar i likabehandlingsplanerna som är kopplade till kränkningar som sker på nätet.

Resultat av kontrollerna kommer, förutom att de rapporteras till lärandenämnden, även att lämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer

Beslutsunderlag

Uppföljning av intern kontrollplan 2016, lärandeförvaltningen 161129

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Kvalitetstrateg Annika Lindfors

§ 136

Dnr 2016-000450 - 002

Reviderad delegeringsordning för lärandenämnden

Lärandenämnden beslutar

att anta den reviderade delegeringsordningen för lärandenämnden med de föreslagna förändringarna

att ge förvaltningschefen rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd i kommunen, samt

att återrapportering ska ske löpande till lärandenämnden.

Sammanfattning

Lärandeförvaltningen har reviderat lärandenämndens delegeringsordning. Med delegering avses att nämnden överför självständig beslutanderätt till delegaten. Detta innebär att nämnden ger delegaten i uppdrag att på nämndens vägnar fatta beslut i vissa ärenden (kommunallagen, KL 6:33). Inom lärandeförvaltningen definieras lärandenämnden som huvudman. Finns ingen självständig beslutanderätt talar man om så kallad ren verkställighet. I sådana ärenden saknas utrymme för självständiga bedömningar. Ofta är frågorna redan reglerade i lag eller avtal. I dessa fall fattar ansvarig tjänsteman beslut utan att någon delegation finns.

Beslut i följande ärenden får inte delegeras (KL 6:34):

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga är av principiell natur.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige.
- Yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

I vissa fall kan det vara viktigt med snabba beslut. I kommunallagen finns därför en regel om delegering i brådskande fall. Den ger nämnden rätt att till ordföranden eller annan ledamot som nämnden utser delegera beslut i brådskande ärenden som inte kan avvaktas utan måste avgöras. Sådana beslut måste anmälas vid nästa nämndssammanträde.

Genom 1991 års kommunallag får, om nämnden så beslutar, förvaltningschef vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd i kommunen (KL 6:37). Den arbetsmiljörättsliga delegeringen innebär att arbetsgivaren delegerar vissa



arbetsuppgifter enligt arbetsmiljölagen varmed följer ansvar för delegaten (AML SFS 1977:1160).

Skoljurist Karin Dahlström redovisar några förändringar som bör göras i förslaget till delegeringsordning.

Beslutsunderlag

Delegering i nämnd 161101

Beslutet skickas till
Förvaltningschef Ingela Rauhala
Skoljurist Karin Dahlström



§ 137

Dnr 1536

Kurser och konferenser

Lärandenämnden beslutar

att arbetsutskottet deltar i Run-riksdagen 2017.

Sammanfattning

Ordförande Björn Forsling informerar om inbjudan till Run-riksdag 2017. Temat för Run-riksdagen 2017 är inkluderande skola och systematiskt kvalitetsarbete. Run-riksdagen är den 16-17 februari i Sundsvall.

Beslutsunderlag

Inbjudan om Run-riksdag 2017

§ 138

Dnr 2016-000071 - 600

Framtida skolutveckling Hudiksvalls kommun

Sammanfattning

Vid sammanträde 7 december 2015, § 141, beslutade lärandenämnden att tillsätta en extern utredning för att se över grundskolans skolstruktur. PwC fick uppdraget att genomföra utredningen. Utredningen skulle visa om en förändring av skolstrukturen bidrar till en hållbar skolstruktur. Vid sammanträde 28 april 2016, § 41, presenterade PwC slutrapporten för lärandenämnden med två alternativa förslag för den framtida skolstrukturen. Lärandenämnden diskuterade slutrapporten och förslagen vid sammanträdet 26 maj 2016 och arbetsutskottet diskuterade frågan vidare vid sammanträde 1 juni 2016. Arbetsutskottet konstaterade att ingen förändring kommer att göras inom skolstrukturen i Hudiksvalls kommun inför 2017.

Arbetsutskottet och lärandenämnden fortsätter arbetet utifrån delar av utredningen. Förvaltningen har fått i uppdrag att göra ett antal större och mindre utredningar som har samlingsnamnet Framtida skolutveckling i Hudiksvalls kommun. Ett av uppdragen var att se över behovet av behöriga lärare.

Vid dagens sammanträde redovisar förvaltningschef Ingela Rauhala en sammanställning över de ämnen där tjänsterna är besatta med obehöriga lärare uppdelat per grundskola. Sammanställningen visar att var fjärde lärare är obehörig. De kommande fyra åren behöver 200-300 lärare rekryteras till grundskolan i Hudiksvalls kommun



§ 139

Dnr 1274

Delegeringsbeslut

Sammanfattning

Lärandenämnden har beslutat att delegera rätten att besluta i ärenden till förvaltningschefen samt ordförande, enligt fastställd delegeringsordning. Förvaltningschefen har vidaredelegerat beslutanderätten i vissa ärenden till verksamhetschefer och enhetschefer. Dessa beslut rapporteras enligt särskild delegeringsblankett till lärandenämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa besluten. Däremot kan nämnden återkalla beslutanderätt.

- Psykisk och verbal kränkning förskola, 492
- Fysisk kränkning förskola, 493-497
- Kränkningar grundskola, 498-499
- Plats i fritidshem för elev i behov av särskilt stöd, 500
- Avstängning av elev inom grundskolan, 501
- Anställning av obehörig personal, 502
- Statsbidrag inom vuxenutbildningens verksamhetsområde, 503

Lärandenämnden godkänner redovisningen av fattade delegeringsbeslut 492-503. Nämnden har möjlighet att vid behov få information om återrapporterade beslut.

§ 140

Dnr 1273

Meddelanden

Meddelas lärandenämnden och läggs till handlingarna.

Dnr

- | | | |
|---|--|--------------|
| 1 | Från Skolverket:
Beslut om återkrav av statsbidrag för
lärlingsutbildning för vuxna 2016 | 2016-326-047 |
| 2 | Från Skolverket:
Beslut om återkrav av statsbidrag för fortbildning
av matematiklärare och matematikhandledare
inom Matematiklyftet läsåret 2015/2016 | 2015-269-047 |
| 3 | Från Skolverket:
Beslut att godkänna redovisning utan återkrav för
statsbidrag kommunal vuxenutbildning på gymnasial
nivå och särskild utbildning för vuxna på gymnasial
nivå för bidragsår 2016 | 2016-142-047 |
| 4 | Från Skolverket:
Beslut att godkänna redovisning samt reducerad
återbetalning för statsbidrag för yrkesinriktad och
viss teoretisk vuxenutbildning på gymnasial nivå
i kombination med Sfi och svenska som andraspråk
på grundläggande nivå för bidragsår 2016. | 2016-140-047 |
| 5 | Från Skolverket:
Beslut om återkrav av statsbidrag för utbildning som
kombineras med traineejobb för bidragsåret 2016. | 2016-150-047 |
| 6 | Från Skolverket:
Beslut att godkänna redovisning utan återkrav för
statsbidrag för yrkesinriktad och viss teoretisk
vuxenutbildning på gymnasial nivå för bidragsår 2016. | 2016-140-047 |
| 7 | Från Skolverket:
Beslut om statsbidrag för fortbildning gällande
specialpedagogiska insatser höstterminen 2016 | 2016-476-047 |
| 8 | Från Skolverket:
Beslut om statsbidrag för gymnasial
lärlingsutbildning för hösten 2016 | 2016-528-047 |



- | | | |
|----|---|--------------|
| 9 | Från kommunfullmäktige:
Protokollsutdrag 2016-11-28 § 171,
Motion om HBTQ-certifierad förskola | 2015-780-008 |
| 10 | Från kommunfullmäktige:
Protokollsutdrag 2016-11-28 § 183,
Begäran från Petter Pettersson (M) om entledigande
och uppdrag som ersättare i lärandenämnden
samt val av ny ersättare | 2015-002-100 |
| 11 | Från kommunfullmäktige:
Protokollsutdrag 2016-11-28 § 176,
Begäran från Ulla Persson (MP) om entledigande
från uppdrag som ersättare i lärandenämnden samt
val av ny ersättare | 2015-002-100 |

§ 141

Dnr 2016-000233 - 719

Transport till och från nattöppen förskola, inkomna synpunkter

Lärandenämnden beslutar

att upphäva beslutet om att gratis transporter till och från den dygnet-runt-öppna avdelningen ska upphöra

att uppdra till förvaltningen att utarbeta ett nytt förslag när det gäller transporter till och från den dygnet-runt-öppna avdelningen som tidigast ska gälla från 1 juni 2017

att förslaget ska redovisas för lärandenämnden 3 mars 2017, samt

att tills dess att ett nytt beslut har tagits ska nya ansökningar om transport till eller från den dygnet-runt-öppna avdelningen beslutas av lärandenämndens arbetsutskott.

Sammanfattning

Vid lärande- och kulturnämndens sammanträde 9 september 2009 fick verksamhetschef Annika Gabriellsson i uppdrag att utreda taxiresor till och från den dygnet-runt-öppna avdelningen vid Kålhagens förskola. I november 2010 fattade lärandenämnden ett beslut om att det i första hand är vårdnadshavaren som är ansvarig för resor till och från förskolan men att skolskjutsansvarig får fatta beslut och ordna resorna i de fall vårdnadshavaren inte har möjlighet att skjutsa sitt barn. Den 22 september 2011 återrapporterades hur regeln hade fungerat. Nämndens beslut att det är skolskjutsansvarig som ska fatta beslut om att bevilja skjuts hade inte praktiserats utan beslutet har tagits vid förskolan.

I kommunallagen 2 kap. 2 § skrivs om likställighetsprincipen: Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. I 2 kap 1 § står det om kommunens allmänna befogenheter. En kommun kan själv ta hand om en angelägenhet som saknar reglering i någon lagstiftning om angelägenheten anses vara av allmänt intresse och har anknytning till kommunens område eller dess medlemmar. Vid arbetsutskottets sammanträde den 12 april 2016 återremitterades ärendet och förvaltningen fick i uppdrag att genomföra en kartläggning av behovet av transport.

Vid sammanträde 29 september 2016, § 98, beslutade lärandenämnden att gratis transporter till och från den dygnet-runt-öppna avdelningen ska upphöra från 1 januari 2017. Beslutet fattades med hänvisning till kommunallagen 2 kap. 2 § om att resorna är att betrakta som otillåtet stöd till enskild då resorna bedömdes inte vara en angelägenhet av allmänt intresse för kommunen och dess medlemmar. De förskolebarn som är placerade eller som söker plats vid den

Lärandenämnden

Sammanträdesdatum
2016-12-15

dygnet-runt-öppna avdelningen skulle få förtur till en placering vid Kålhagens förskola. Nämnden gav också förvaltningen i uppdrag att ha samtal individuellt med de berörda vårdnadshavarna.

Vid dagens sammanträde redovisar verksamhetschef Annika Gabrielsson berörda föräldrars synpunkter på beslutet som lärandenämnden fattade 29 september 2016 att gratis transporter till och från den dygnet-runt-öppna avdelningen ska upphöra från 1 januari 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160909

Protokoll lärandenämnden 160929

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Annika Gabrielsson f v b till berörda föräldrar
Förskolechef Kristina Brolin

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande