



Hudiksvalls  
kommun

Byggnadsnämnd  
Verksamhetsrapport  
2020-12-31

Hudiksvalls  
kommun



# Innehåll

Sammanfattning .....	2
Viktiga händelser .....	2
Effekter av pandemin .....	2
Framtida utmaningar .....	2
Ekonomi .....	3
Ekonomiskt resultat .....	3
Medarbetare .....	4
Personalstruktur .....	4
Könsfördelning av anställningar .....	4
Antal anställningar .....	4
Genomsnittlig sysselsättningsgrad .....	5
Antal anställningar omräknat i årsarbetare .....	5
Utförd tid räknat i årsarbetare .....	5
Rekrytering och kompetensförsörjning .....	5
Årliga arbetsmiljöuppföljningar .....	6
Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete .....	6
Aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen .....	6
Måluppfyllelse .....	7
Övergripande mål: Samhällstjänster av högsta kvalitet .....	7
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Minska sjukskrivningarna .....	7
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Ökad kvalitet i våra verksamheter .....	8
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Effektivisering genom behovsstyrd digitalisering .....	8
Övergripande mål: Blomstrande näringsliv .....	8
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service - bemötande, snabbhet, enkelhet .....	8
Övergripande mål: Attraktiv och hållbar livsmiljö .....	9
Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Bidra till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet .....	9
Särskilda uppdrag .....	10
Fortsättning särskilda uppdrag .....	10
Indikatorer .....	11

## Sammanfattning

Ordförande: Peter Lagerqvist (M), Förvaltningschef: Anders Zetterlund

Högre ärendeingång, färre personal på plats (föräldraledighet och sjukskrivning), mindre kostsamma utbildningar, resor och övernattningar samt framför allt en ny taxa gör att vi skriver ett ordentligt positivt resultat. Detta är dock inte att se som ett normalår och slutsatser är svåra att dra. Budget och måluppfyllelse är väl uppfyllt.

## Viktiga händelser

- Rekord i antal ärenden, 1048 stycken jämfört med ett högt antal året innan på 975 stycken (7% ökning). Detta beror till en stor del på Covid 19 och att många valde att stanna hemma för att bygga istället för att resa.
- Taxehöjning från den 1 februari 2020 har resulterat i till ökade intäkter
- Investeringar i digital ärendehantering samt ett nytt sätt att arbeta med digitala detaljplaner från och med 2021
- Implementering av en e-tjänst för digitalt kunna boka mötestider med handläggare. Detta innebär att medborgarna har varje vardag har möjlighet att boka en tid och att tillgängligheten på så sätt utökas markant utan att påverka verksamheten negativt.

## Effekter av pandemin

- Löpande nya rutiner under året påverkar effektiviteten hos verksamheten
- Rekord i antal inkomna ärenden med stort tryck på verksamheten som följd, men också högre intäkter
- Mindre sjukfrånvaro på grund av tydliga rutiner om distansering, möjlighet till hemarbete och vid lindriga symtom har medarbetarna valt att jobba hemifrån istället för att sjukskriva sig.
- Mindre tillgänglighet för medborgarna då fysiska möten inte kunde hållas
- Helt nya förutsättningar i verksamheten har också lett till positiv utveckling i form av nya sätt att tänka och ta sig an utmaningar
- Utbildning och möten har hållits digitalt och lärdomar av detta har erhållits

## Framtida utmaningar

- Bibehålla den kompetens vi har i verksamheten.

- Bättre dialog och förståelse mellan tjänstemän och politiker.
- Att konsekventa bedömningar sker mot den lagstiftning vi har, fattade beslut måste ha stöd i lag.
- Att ha rätt bemanningsstyrka i förhållande till det arbete vi står inför varje år och i slutändan vara så effektiva mot medborgarna som vi bara kan.
- Att implementera de förändringar vi står inför i verksamheten med bland annat en helt ny digital bygglovsprocess.

## Ekonomi

### Ekonomiskt resultat

Konto	Utfall Jan - Dec 2019	Utfall Jan - Dec 2020	Budget Jan - Dec 2020	Avvikelse utfall mot budget Jan - Dec 2020
Intäkter	4 326	7 037	5 192	1 845
Personalkostnader	-9 918	-10 435	-11 014	579
Övriga kostnader	-3 016	-3 807	-2 449	-1 358
<b>Summa Resultaträkning</b>	<b>-8 608</b>	<b>-7 205</b>	<b>-8 271</b>	<b>1 066</b>

Kostnadsställe	Utfall Jan - Dec 2019	Utfall Jan - Dec 2020	Budget Jan - Dec 2020	Avvikelse utfall mot budget Jan - Dec 2020
Byggnadsnämnd	-969	-858	-902	44
Plan o bygglov	-7 639	-6 347	-7 369	1 022
<b>Summa Byggnadsnämnd</b>	<b>-8 608</b>	<b>-7 205</b>	<b>-8 271</b>	<b>1 066</b>

Högre ärendeingång, färre personal på plats (föräldraledighet och sjukskrivning), mindre kostsamma utbildningar, resor och övernattningar samt framför allt en ny taxa gör att vi skriver ett ordentligt positivt resultat.

Vidare har vi haft många utredningar i detaljplaner på konsultbasis i större omfattning än planerat/budgeterat. Detta på grund av att vi arbetat med fler detaljplaner än tidigare år.

Detta är dock inte att se som ett normalår och slutsatser är svåra att dra.

Investeringar har kunnat göras i verksamheten under året, vilket kommer ge resultat framöver (tex. digital ansökningsprocess).

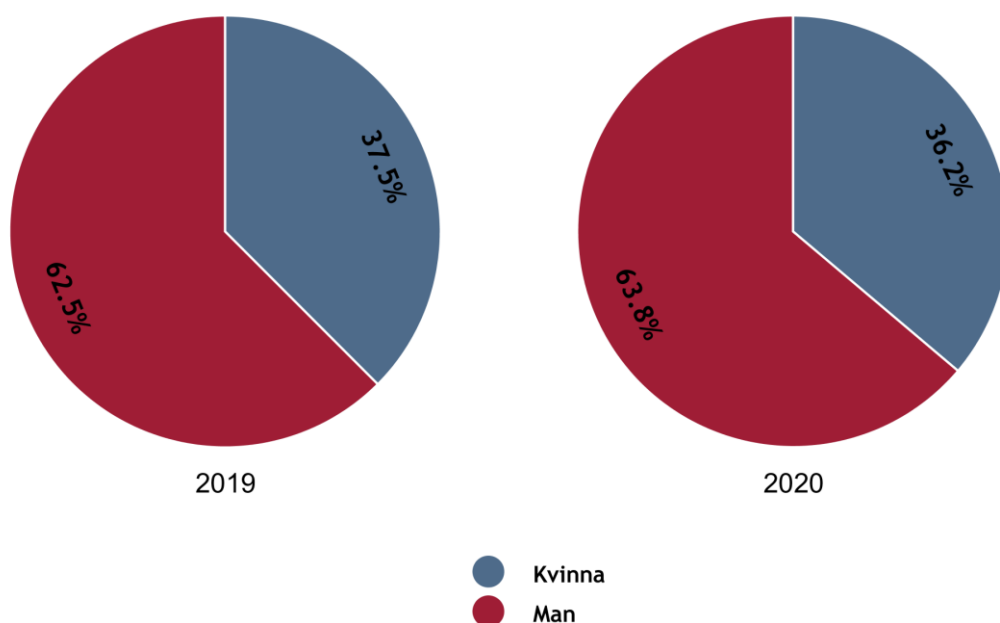
Budget och måluppfyllelse är väl uppfyllt.

## Medarbetare

### Personalstruktur

Inga betydande förändringar

### Könsfördelning av anställningar



Cirkeldiagram som visar att det är små förändringar i könsfördelningen bland de anställda mellan år 2019 och 2020. År 2019 var 37,5 % kvinnor och 62,5 % män, år 2020 var det 36,2 % kvinnor och 63,8 % män.

### Antal anställningar

Månads-/timavlönade	Kön	2019	2020
tillsvidareanställda	Alla kön	16	16
tillsvidareanställda	Kvinna	9	9
tillsvidareanställda	Man	7	7
visstid månadsavlönade	Alla kön	2	2
visstid månadsavlönade	Kvinna	1	1
visstid månadsavlönade	Man	1	1
<b>Alla</b>	<b>Alla kön</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Alla</b>	<b>Kvinna</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Alla</b>	<b>Man</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

## Genomsnittlig sysselsättningsgrad

Månadsanställda	Kön	2019	2020
tillsvidareanställda	Alla kön	98.4%	98.8%
tillsvidareanställda	Kvinna	97.2%	97.8%
tillsvidareanställda	Man	100.0%	100.0%
visstid månadsavlönade	Alla kön	65.0%	100.0%
visstid månadsavlönade	Kvinna	30.0%	100.0%
visstid månadsavlönade	Man	100.0%	100.0%
<b>Alla</b>	<b>Alla kön</b>	<b>94.7%</b>	<b>98.9%</b>
<b>Alla</b>	<b>Kvinna</b>	<b>90.5%</b>	<b>98.0%</b>
<b>Alla</b>	<b>Man</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>

## Antal anställningar omräknat i årsarbetare

Månadsanställda	2019	2020
tillsvidareanställda	15.8	15.8
visstid månadsavlönade	1.3	2.0
<b>Alla</b>	<b>17.1</b>	<b>17.8</b>

## Utförd tid räknat i årsarbetare

Månads-/timavlönade	2019	2020
Totalt arbetad tid utförd av tillsvidareanställda	12.5	11.6
Totalt arbetad tid utförd av visstid månadsavlönade	0.3	1.8
<b>Totalt arbetad tid utförd av alla</b>	<b>12.8</b>	<b>13.4</b>

Antal årsarbetare när all frånvaro räknats bort, baseras på perioden januari till november

## Rekrytering och kompetensförsörjning

Inga rekryteringar för tillsvidarejänster har gjorts under 2020. Vi rekryterade 2019 en vikarie för en föräldraledighet som gäller under 2020 och en traineetjänst på ett år under 2020.

Kompetensförsörjning i den befintliga personalstyrkan har under detta år främst skett via digitala forum, webutbildningar omvärldsbevakning mm.

## Årliga arbetsmiljöuppföljningar

### Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Fråga	Svar
Hur har arbetet med de fördelade arbetsmiljöuppgifterna fungerat under 2020. Skriv gärna i punktform.	Det har fungerat bra
Finns det en aktuell plan för introduktion på er arbetsplats? Om nej – Kommentera.	Ja
Informerar du som chef om att en ny kollega ska börja på er arbetsplats? Om nej – Kommentera.	Ja
Säkerställer du att nya medarbetare kommer in i den sociala gemenskapen på arbetsplatsen? Om nej – Kommentera.	Ja
Får ny medarbetare veta vem de kan vända sig till för att få hjälp och stöd för att utföra arbetet. Om nej – Kommentera.	Ja
Får nya medarbetare kännedom om rutiner för arbetsmiljö och säkerhet som gäller på arbetsplatsen. Om nej – Kommentera.	Ja
Följer du som chef upp introduktion med dina nya medarbetare. Om nej – Kommentera.	Ja
Följer ni upp effekterna av de åtgärder ni beslutat om i arbetet med riskbedömningar? Om nej – Kommentera.	Ja

### Aktiva åtgärder enligt Diskrimineringslagen


Fråga	Svar
Har ni under året samtalat om Diskrimineringslagen och diskrimineringsgrunderna? Om nej – Kommentera.	Ja
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån kön? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån kön könsöverskridande identitet eller uttryck? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån etisk tillhörighet? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån religion eller annan trosuppfattning? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån funktionsnedsättning? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej
Har ni upptäckt risker för diskriminering utifrån sexuell läggning? Om ja – vad beror de risker och hinder ni upptäckt på.	Nej

## Måluppfyllelse

### Övergripande mål: Samhällstjänster av högsta kvalitet

### Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Minska sjukskrivningarna

#### Bedömning

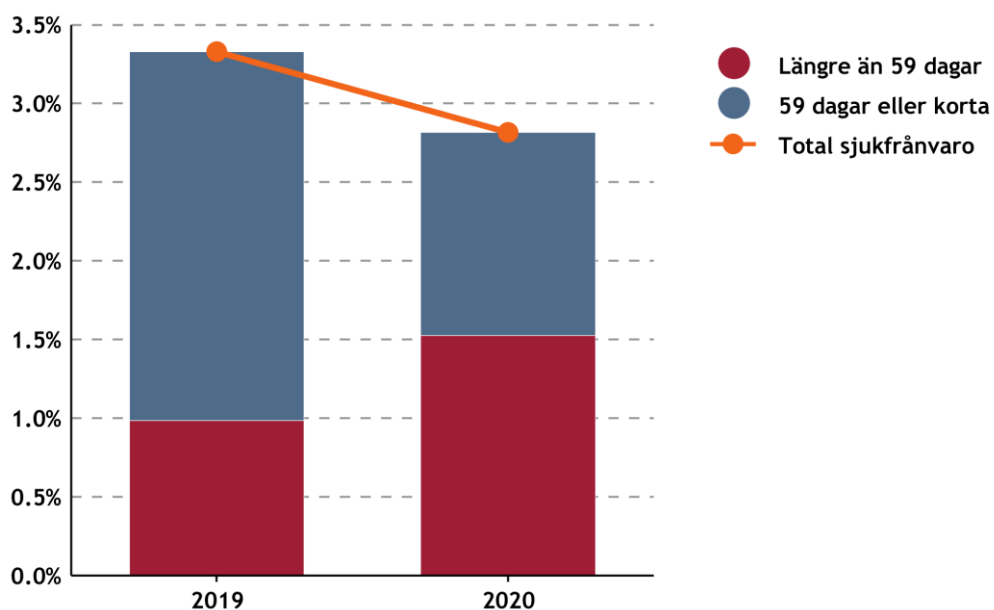
 Delvis uppfyllt

Bättre resultat än i fjol och under det internt satta målet. Detta beror till stor del till möjligheter att arbeta hemifrån. Vid lindriga symtom har medarbetarna valt att arbeta hemifrån istället för att sjukskriva sig.

När det gäller långtidssjukskrivningsresultatet så når vi inte målet. Hög arbetsbelastning är del av svaret.

Arbete omkring smittspridning (Covid 19) påbörjades tidigt i verksamheten, stanna hemma vid minsta symtom, arbete hemma varannan vecka eller mer, information omkring distansering i gemensamma utrymmen, möjlighet till god handhygien, stopp för spontana besök och digitala möten är exempel på detta.

Samverkan kring arbetsmiljöarbetet har under våren fortsatt inom förvaltningen genom planerade avstämningar med skyddsombud och genomförda arbetsplatsträffar. Genomgång av den fysiska arbetsmiljön har gjorts under hösten. Just nu står vi utan skyddsombud på avdelningen, huvudskyddsombudet företräder personalen.



Stapelndiagrammet visar att den totala sjukfrånvaron minskat med från år 2019 till 2020. Korttidssjukfrånvaron har minskat från 2019 till 2020 medan långtidssjukfrånvaron har ökat från 2019 till 2020.




## Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Ökad kvalitet i våra verksamheter

---

### Bedömning

---

 I hög grad uppfyllt


Ett aktivt arbete pågår fortfarande med rutiner, dokumenthantering mm. detta är ett komplext arbete som måste hänga ihop med kommunens övergripande struktur och arbete enligt arkivlagens regler. Under året har detta arbete inte kunnat prioriteras, då ärendeingången har varit hög och de facto att vi haft minskade resurser på grund av föräldraledighet. Vi siktar på att få till detta under 2021.

## Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Effektivisering genom behovsstyrd digitalisering

---

### Bedömning

---

 I hög grad uppfyllt

Verksamheten ska utveckla e-tjänster och blanketter i sådan omfattning som bedöms effektivisera verksamheterna och underlätta för den enskilde. Verksamheten ska också eftersträva att successivt övergå till digital ärendehantering och dokumentförvaring.

Arbetet är inte klart, men vi kommer det första kvartalet 2021 att införa en digital ansökningsprocess.

Det som är infört redan nu är att vi har upprättat en ACD-grupp för handläggarna vid telefontiden, vilket innebär att administration ej behöver vara involverad i att koppla samtal utan kan fokusera på de andra arbetsuppgifterna mer effektivt. E-tjänst för att boka tid med handläggare är också implementerad.

Under året har även samarbetet med servicecenter och kommunikationsavdelningen utvecklats genom att utveckla hemsidan och för servicecenter kunna ta över frågor och svar.


## Övergripande mål: Blomstrande näringsliv

## Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service - bemötande, snabbhet, enkelhet

---

### Bedömning

---

 I hög grad uppfyllt

Kvalitén i plan och bygglovskontorets myndighetsuppdrag mäts löpande i skl:s insiktsmätning NKI (nöjd-kund-index). Detta resultat minskade tyvärr på grund av flera orsaker till 53% nöjdhet mot 68% 2020 och 61% 2019. Detta resultat är vi ju självklart inte alls nöjda med, utan vi

fortsätter arbeta med att få en bra nivå mellan handläggning, tillgänglighet för medborgarna och förbättrat resultat framöver. Under årets arbete med att förhindra smittspridning (Covid 19) så stängdes kontoret för spontana möten, men telefontiden förlängdes i motsvarande grad. Några av orsakerna till nedgången redovisas i separat bilaga.

Lokaliseringen av verksamheterna inom den egna förvaltningen och mot tekniska förvaltningen har utökat dialog och samarbetet mellan de olika verksamheterna.


Hanteringstid för bygglov och tillsynsärenden kommer att påverkas av mindre resurser (föräldradedighet) och omstrukturering av rutiner till följd av Covid 19. Sett över året hamnade medelhanteringshanteringen för bygglov på 5.9 veckor, vilket är otroligt bra med tanke på de förutsättningar vi haft under 2020.

Vår medverkan i starta eget kurser och etableringsgruppen är mycket uppskattat och efterfrågat och vi fortsätter med detta, men under 2020 har det av förklarliga skäl inte kunnat skett som planerat.

## Övergripande mål: Attraktiv och hållbar livsmiljö

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Bidra till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet

### Bedömning

 I hög grad uppfyllt

Vi arbetar även fortsättningsvis med hållbart byggande efter de lagstiftningar vi har. Daglig ajourhållning gällande lagstiftning och prejudicerande rättsfall. Utbildningar sker löpande, men under 2020 har dessa skett uteslutande digitalt. Vi väljer ekologiska produkter där det är möjligt.

### Åtgärd

### Status

Tillämpa hållbarhetsbedömningen

 Påbörjad


En självklar del i vårt myndighetsuppdrag och ett ständigt pågående arbete.

Hållbara rutiner för handläggning

 Påbörjad

Under året har det grundläggande arbetet utförts och implementeringen av rutiner kommer vara på plats under 2021. Vårt mål är att vi inom några år är digitaliserade på en helt annan nivå än idag, hantering av ärenden skall ske elektroniskt och pappershanteringen skall minimeras.

Uppföljning av Klimat- och energistrategin 2050

 Ej startad

## Särskilda uppdrag











Särskilda uppdrag - inriktning	Startdatum	Slutdatum	Status
Nämnder och förvaltningar i princip avstår ifrån att lägga uppdrag eller starta utredningar under 2020, som inte är kostnadsreducerande	2020-01-01	2020-12-31	🕒 Ej startad
Alla nämnder, bolag ska implementera förhållningsättet enligt styrdokumentet grundläggande värdering för Hudiksvalls kommun till alla förtroendevalda och medarbetare i respektive verksamhet	2019-09-30	2022-12-31	▶ Påbörjad
Arbeta enligt intentionerna om hållbar utveckling i agenda 2030	2019-01-01	2022-12-31	▶ Påbörjad
Arbeta efter en modell som ett led i att förbättra arbetsmiljön och öka frisknärvaron	2017-08-21	2022-12-31	▶ Påbörjad
Öka barns och ungas delaktighet i kommunala beslutsprocesser	2017-04-24	2022-12-31	▶ Påbörjad
Ökad andel ekologiska produkter	2015-01-01	2022-12-31	✅ Klar
Skapa innovationsrika och entreprenörvänliga miljöer	2015-01-01	2022-12-31	▶ Påbörjad
Vi har en öppen, nyfiken och rådgivande dialog i mötet med dem vi är till för.			
Väl fungerande arbetsorganisation - delaktighet	2015-01-01	2022-12-31	▶ Påbörjad

Ett ständigt pågående arbete. Vi har regelbundna arbetsträffar, systematiskt arbetsmiljöarbete och trivselskapande aktiviteter samt lyckade rekryteringar är viktiga delar.

## Fortsättning särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag - projekt	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Tilläggsuppdrag översiktsplanarbetet, ta fram lämpliga områden för idrott och fritidsaktiviteter i syfte att möta framtida behov.	2019-01-01	2020-06-30	▶ Påbörjad	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #92d050; border: 1px solid #000;"></div>
Dessa frågeställningar arbetas in i översiktsplanen som beräknas vara klar våren 2021				
Uppdrag att skapa fler praktikplatser inom respektive verksamhetsområde	2020-01-01	2020-12-31	▶ Påbörjad	<div style="width: 80%; height: 10px; background-color: #92d050; border: 1px solid #000;"></div>
LIA, (lärande i arbete). Vi har haft praktikant på plats. Dessutom har vi på plansidan en trainee-tjänst under hela 2020.				
Digitalisera kommunala servicen i syfte att uppnå en bättre tillgänglighet i vardagen för näringsliv och boende på landsbygd	2020-01-01	2022-12-31	▶ Påbörjad	<div style="width: 80%; height: 10px; background-color: #92d050; border: 1px solid #000;"></div>
Vi arbetar ständigt med att ha fullgoda alternativ till fysiska möten och under detta pandemiår så har detta satts på prov.				
Inom givna ramar införa begreppet heltid som norm i den kommunala förvaltningen	2019-01-01	2022-12-31	✅ Klar	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #92d050; border: 1px solid #000;"></div>



















Heltidsanställning är norm hos oss

Inga nya projekt startas upp som inte är kostnadsneutrala och kan leda till förbättrad och effektivare verksamhet	2017-08-21	2022-12-31	 Påbörjad	
Ständigt arbete med att effektivisera verksamheten, utifrån den lagda budgeten.				
System för medarbetarna att kunna göra lönekarriär	2015-01-01	2022-12-31	 Pausad	
Lönekriterier tillämpas, men möjlighet till lönekarriär är ytterst begränsad i liten verksamhet				
Köp av konsulter för Byn's intäkter för att möta Byn's efterfrågan på tjänster	2016-06-30	2019-12-31	 Påbörjad	
Att ta hjälp av konsulter för att möta det behov som finns av nya detaljplaner är en ständig process				
Förstärkning av arbetet med fysisk planering	2015-01-01	2019-12-31	 Klar	
Utreda - avgiftsfria bygglov klimatsmarta lösningar	2015-01-01	2019-12-31	 Klar	

## Indikatorer

Övergripande mål: Samhällstjänster av högsta kvalitet

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Minska sjukskrivningarna

Indikator delår/helår	Kön	2017	2018	2019	2020	Mål 2020	Bedömning	Trend
Sjukfrånvaro ack (%)	 Alla	2.9%	6.5%	3.3%	2.8%	3.0%	 Målvärde uppnått	 Ökad
Sjukfrånvaro ack (%)	 Kvinnor	3.2%	9.2%	4.0%	4.4%		 Inget värde angivet	 Inget värde angivet
Sjukfrånvaro ack (%)	 Man	2.4%	2.5%	2.3%	0.9%		 Inget värde angivet	 Inget värde angivet
Sjukfrånvaro mer än 59 dagar (%)	 Alla	55.3%	73.8%	29.6%	54.1%	30.0%	 Ej accepterat värde	 Minskad
Sjukfrånvaro mer än 59 dagar (%)	 Kvinnor	62.9%	86.9%	41.2%	63.8%		 Inget värde angivet	 Inget värde angivet
Sjukfrånvaro mer än 59 dagar (%)	 Män	36.3%	0.0%	0.0%	0.0%		 Inget värde angivet	 Inget värde angivet

## Övergripande mål: Blomstrande näringsliv

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Förbättrad service - bemötande, snabbhet, enkelhet

Indikator	2017	2018	2019	2020	Mål 2020	Bedömning	Trend
INSIKT totalindex: Plan och Bygg	65	61	69		70	○ Inget värde angivet	- Inget värde angivet

## Övergripande mål: Attraktiv och hållbar livsmiljö

Kommunfullmäktiges verksamhetsmål: Bidra till ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet

Indikator	2017	2018	2019	2020	Mål 2020	Bedömning	Trend
Antal forum för ungas delaktighet (i förvaltningar och nämnd)		2	3	3	4	● Nära målvärde	→ Oförändrad