



Social- och omsorgsnämnden

Plats och tid Aktivitetsfabriken Hudiksvall, torsdagen den 22 mars 2018 kl 08:00-16.00

Beslutande ledamöter Henrik Persson (S) Ordförande
Elisabet Svedman (V) 1:e vice ordförande
Mona Celander (S)
Göran Tapper (S)
Gunnar Björn (S)
Lena Hallqvist (S)
Kent Kanon (S)
Susanne Norling (S)
Eva Bovin (MP)
Caroline Schmidt (C)
Erik Jensen (C)
Agneta Palmqvist (M)
Gunnar Grenholm (C)
Ann-Marie Eriksson (C)
Rolf Sundell (S) till och med § 43)
Birgitta Johansson (SD) från och med § 44

Ersättare Rolf Sundell (S) från och med § 44
Christina Mattisson (S)
Inge Sylvén (V)
Bengt Sahlin (MP)
Kent Sjöberg (KD) från och med § 44

Övriga närvarande Nämndsekreterarna Gunilla Andersson och Johan Westin, tf. förvaltningschef Reneé Holmberg, verksamhetscheferna Anna-Carin Keisu, Annika Westerberg, Charlotte Palmberg, Emma Ivarsson, Inger Myrsten, Yvonne Rissanen, Maria Lärka och Maria Ström Åslund, ekonom Kerstin Vennberg och PA-konsult Johan Wallin §§ 43-44, medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Wedin Papaztcheva § 57.

Justerare Agneta Palmqvist
Justerings plats och tid Social- och omsorgsförvaltningen den 26 mars 2018, klockan 13.15.

Underskrifter

Sekreterare

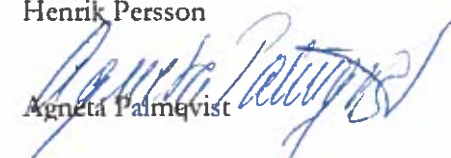

Gunilla Andersson

Paragrafer §§ 41-61

Ordförande


Henrik Persson

Justerare


Agneta Palmqvist



Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2018-03-22

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans

Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-03-22

Datum då anslaget
sätts upp

2018-03-27

Datum då anslaget
tas ned

2018-04-17

Förvaringsplats för
protokollet

Social- och omsorgsförvaltningen

Underskrift


Gunilla Andersson

Innehållsförteckning

§ 41	Dnr 2018-000020 - 009 Anmälan av övriga frågor 2018	5
§ 42	Dnr 2017-000172 - 790 Utvecklingsområden inom äldreprojektet	6
§ 43	Dnr 2018-000001 - 042 Ekonomisk uppföljning 2018	8
§ 44	Dnr 2018-000133 - 790 Besvarande av övrig fråga om kostnader för sjukskrivningar	9
§ 45	Dnr 2018-000059 - 790 Rapport om vidtagna åtgärder utifrån pwc:s granskning av social- och omsorgsnämndens ledning, styrning och uppföljning.	10
§ 46	Dnr 2018-000103 - 042 Investeringsbehov 2019	12
§ 47	Dnr 2017-000345 - 790 BRIS region Nord, Ansökan om bidrag för år 2018	14
§ 48	Dnr 2018-000104 - 710 Myndighetsutövning enligt socialtjänstlagen (SoL) inom handläggarenheten - Riktlinjer	15
§ 49	Dnr 2017-000415 - 002 Redovisning av delegeringsbeslut 2018	16
§ 50	Dnr 2018-000033 - 042 Uppföljning handlingsplan IFO	17
§ 51	Dnr 2017-000156 - 761 Drogfri skola	18
	Tillsammans med Lärandeförvaltningen Fel! Bokmärket är inte definierat.	
§ 52	Dnr 2018-000130 - 790 Styrgrupp inom äldreomsorgen - rapport till nämnden	19
§ 53	Dnr 2018-000132 - 790 Handlingsplan äldreomsorgen	20
§ 54	Dnr 2018-000135 - 002 Delegeringsordningen - tillägg	21
§ 55	Dnr 2018-000075 - 002 Delegeringsbeslut 2018	22
§ 56	Dnr 2018-000129 - 790 Kvalitetsberättelse 2017	23
§ 57	Dnr 2018-000128 - 790 Patientsäkerhetsberättelse 2017	25

Gan
20180326



§ 58	Dnr 2018-000093 - 042 Verksamhetsrapport 2017 (verksamhet)	27
§ 59	Dnr 2018-000031 - 700 Information från kontaktpolitiker (2018).....	28
§ 60	Dnr 2018-000034 - 790 Förvaltningen informerar	29
§ 61	Dnr 2018-000025 - 009 Besvarande av övriga frågor (2018).....	30

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 41

Dnr 2018-000020 - 009

Anmälan av övriga frågor 2018

Sammanfattning

Caroline Schmidt (C) ställer följande övriga frågor;

1. Vad är kostnaden för den kommunala hemtjänsten, där även Lov-företaget Trygga Hjälpn verkar, per timme?
2. Har vi ärenden i vår kommun där vi vräkt barn under 2017?
3. På kommunstyrelsen sa Reneé Holmberg och Henrik Persson att vi av kostnadsskäl ska försöka gå ut boendet på Staffansgården. Hur mycket kostar en plats på Staffansgården? Hur mycket kostar en plats i vårt egna boende?
4. Hur många har vi i kö för särskilt boende just nu?
5. Har förståelse för att det är fullt på särskilt boende, men hur blir det för våra sjuka (färdigbehandlade på regionen) och växelvårdspatienter när vi inte kan ta emot? Vart flyttas de? Hur ofta flyttas de? Stämmer det att vi använder oss av SelfHelp?

Kents Sjöberg (KD) ställer en övrig om nämnden, utöver det ingångna avtalet med Asylkommittén, låta ensamkommande unga bo kvar på sina boenden tills dess att Migrationsverket fattade beslut om avvisning och åldersuppskrivning vunnit laga kraft.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 42

Dnr 2017-000172 - 790

Utvecklingsområden inom äldreprojektet

*2018-03-26
gpm*
Social- och omsorgsnämnden beslutar *förslaget kommunstyrelsen* *beslutar*

att på försök under 3 år inrätta testbäddar och öppna träffpunkter för äldre på Patricia/Stallet i Hudiksvall, Tryggebo i Iggesund, Forsagården i Forsa och Edshammar i Delsbo till en kostnad av 1,8 miljoner kronor,

att under 2018 finansiera de öppna träffpunkterna med 50 % vardera för kommunstyrelse och social-och omsorgsnämnd ur eget kapital,

att beakta kostnaderna för de öppna träffpunkterna i budgeten för 2019 och 2020,

att utvärdera verksamheten där resultat redovisas för social- och omsorgsnämnden, kommunstyrelsen i god tid innan budgetarbetet för 2021 påbörjas, samt

att bevilja tilläggsanslag för driftskostnader för äldreprojektet om totalt 200 000 kronor med 50 % vardera för kommunstyrelsen och social- och omsorgsnämnden.

Reservationer

Gunnar Grenholm (C) reserverar sig mot förslagen till finansiering.

Sammanfattning

Verksamhetschef Inger Myrsten föredrar ärendet.

Äldreprojektet handlar om boendebud och hälsoprojekt för äldre. Kommunstyrelsen och Social- och omsorgsnämnden gav social- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att ta fram en lokal strategi för hur behovet av platser i särskilt boende kan minska genom att satsa på förebyggande arbete och välfärdsteknologi. En styrgrupp har tillsatts och en projektgrupp började arbeta i slutet på 2017. Projektarbetet bygger på det som kommit fram i den senaste boendebudutredningen. Den utredningen har utgångspunkt i PWC:s långsiktiga analys för Hudiksvalls kommun för åren 2016-2030 samt belyser de frågeställningar som social- och omsorgsnämnden lyft i sitt beslut 2016-04-21 § 51. För att möta den demografiska utmaningen med allt fler äldre behöver den kommunala verksamheten arbeta med boendebud, välfärdsteknologi och förebyggande hälsofrämjande insatser för äldre. Målsättningen är att öka möjligheterna för kvarboende med hög livskvalitet för den enskilde. Projektgruppen har hittills som utvecklingsområden lyft fram testbäddar i Iggesund för att prova nya arbetssätt och välfärdsteknologi, både på särskilt boende och i hemtjänsten, samt på förebyggande enheten, bland annat

utveckling av öppna träffpunkter samt träning för äldre. För att kunna arbeta med utvecklingsområden behöver medel skjutas till.

För att uppnå social- och omsorgsnämndens mål att i vid bemärkelse arbeta förebyggande samt äldreprojektets mål är öppna träffpunkter för äldre mycket viktiga. De kan öka möjligheten till kvarboende och även anhörigavlösning. De öppna träffpunkterna ska vara öppna både för personer som bor i ordinärt boende och personer som bor på särskilt boende. De är tänkta att bli en naturlig samlingsplats i samhället och det är därför viktigt att de finns på olika platser i kommunen. I dagsläget kan inte de öppna verksamheterna ta emot personer som har ett omvårdnadsbehov, då de har begränsat med anställd personal. Social- och omsorgsförvaltningen har även ett behov av att kunna erbjuda praktikplatser, tillfälliga placeringar under en rehabprocess samt olika anställningar utifrån arbetsmarknadsåtgärder. Med anställda på de öppna träffpunkterna skulle möjligheten till praktikplatser med mera öka.

Beslutsgång

Samtliga partier yrkar bifall till förslagen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen.

Verksamhetschef Inger Myrsten.



§ 43

Dnr 2018-000001 - 042

Ekonomisk uppföljning till och med februari 2018

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna rapporten.

Sammanfattning

Ekonom Kerstin Vennberg redovisar den ekonomiska uppföljningen till och med februari. Social- och omsorgsnämndens resultat är cirka - 3,2 miljoner kronor. Den negativa avvikelsen beräknas öka succesivt då vi har verksamheter som, trots åtgärder, har svårigheter att hålla sin tilldelade budget.

Åtgärder pågår enligt handlingsplan för att dämpa kostnaderna och på sikt få ett resultat i balans med budget från och med oktober 2018 men ackumulerat underskott fram tills dess kommer inte att kunna hämtas in.

Från och med mars kommer verksamhetscheferna att lämna in månadsrapporter till förvaltningschef och förvaltningsekonomer, vilket kommer att förbättra vår process.

Beslutsunderlag

Månadsrapport 2018-02.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 2018-000133 - 790

Besvarande av övrig fråga om kostnader för sjukskrivningar

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

PA-konsult Johan Wallin och ekonom Kerstin Vennberg besvarar den övriga fråga som tidigare ställts av Susanne Norling (S) och Gunnar Grenholm (C) om kostnader för sjukfrånvaro. Kostnaderna för sjuklöner, inklusive overheadkostnader enligt försäkringskassans modell 20 %, var 11 856 000 kronor. Overheadkostnaderna omfattar administration, till exempel vikarieanskaffning, material, lokaler, datorkostnader etcetera. Kommunen använder samma modell som Försäkringskassan för beräkning av kostnaderna för sjuklön.



§ 45

Dnr 2018-000059 - 790

Rapport om vidtagna åtgärder utifrån pwc:s granskning av social- och omsorgsnämndens ledning, styrning och uppföljning.

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förvaltningens rapport över vidtagna åtgärder för att förbättra nämndens ledning, styrning och uppföljning utifrån PwC:s granskningsrapport december 2017.

Sammanfattning

Förvaltningschef Reneé Holmberg föredrar ärendet.

På uppdrag av Hudiksvalls förtroendevalde revisorer Kjell-Olof Hofsberger, Anders Olsson och Joakim Vestlund har PwC granskat social- och omsorgsnämndens ledning, styrning och uppföljning. Rapporten lämnades i december 2017 och genomfördes av Fredrik Markstedt, Malou Olsson, Linnéa Grönvold och Joanna Hägg. Rapporten skickades till nämndsledamöterna den 29 januari 2018.

Den sammanfattande bedömningen är att Social- och omsorgsnämndens ledning, styrning och uppföljning ej varit tillräckligt aktiv och tillfredsställande under 2016 och 2017.

Nämnden och förvaltningsledningen har vidtagit nedanstående åtgärder utifrån granskningen:

- Förbättrad struktur på internkontroll där nämnden utgår från risk- och väsentlighetsanalys.
- Chefer och politiker har tillgång till IT-stöd som gör det enklare och säkrare att följa upp ekonomi, verksamhet och personal.
- Gemensam utbildningsdag för nämndens ledamöter och förvaltningens ledningsgrupp om kommunal ekonomi och nämndens ansvar genomfördes oktober 2017 och ska ske årligen.
- Utbildning om arbetsmiljö och arbetsgivaransvar till nämndens ledamöter genomfördes i februari 2018 och ska hållas årligen inom temat systematisk arbetsmiljöarbete.
- Tydligare struktur för återkoppling av delegerade beslut och förstärkt uppföljning till nämnden är genomförd enligt ny delegeringsordning som började gälla 2018-02-01. Det nya sättet att återkoppla beslut genom att redovisa ärenden (avidentifierade) gör att nämnden blir mer insatta i



Social- och omsorgsnämnden

verksamheterna och ger därmed stärkt kompetens över nämndens verksamhetsområden.

- Verksamhetschefer redovisar vid varje sammanträde resultat utifrån aktuell handlingsplan. Handlingsplanen revideras av nämnden fortlöpande och hålls aktuell med nya åtgärder/aktiviteter fram tills att nämndens ekonomi är i balans. Redovisningar protokollfors.
- Nämnden lämnar månatligen ekonomisk rapport och analys till kommunstyrelsen. Förvaltningschefen och ledningsgruppen är mera aktiv i framtagande månadsrapporteringen (som även redovisas nämnden).
- Ny struktur på budget från och med 2018 som innebär att kostnader och intäkter har fördelats ut på verksamheterna istället för att ligga centralt, t.ex. gällande lokalkostnader. Åtgärder gör att verksamheterna blir mer ansvariga och delaktiga i sina kostnader och intäkter.
- Nämndsekreterare har tagit fram och börjat tillämpa en checklista för att säkerställa att beslut verkställs och följs upp i enlighet med nämndens beslut.
- Protokoll skrivs mera utförliga så att ett ärende sätts i sitt sammanhang, förklaras, synliggörs och lättare kan följas upp. Justering planeras så att tid finns för uppgiften.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 46

Dnr 2018-000103 - 042

Investeringsbehov 2019

Social- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja nämnden 1 900 000 kronor från kommunens centrala investeringsmedel avseende boendestandard,

att bevilja nämnden 1 250 000 kronor avseende digitalisering inom förvaltningens verksamheter varav 250 000 kronor avser äldreprojektet,

att avsätta 20 miljoner kronor till uppförande av gruppbostad år 2019,

att avsätta ytterligare 20 miljoner kronor till uppförande av gruppbostad år 2020,

att avsätta 25 miljoner kronor för uppförande av korttidsboende för vuxna år 2019 samt

att avsätta de medel som enligt tekniska nämndens beräkningar krävs för byggnationen av nya Hästa äldreboende omfattande 48 platser.

Sammanfattning

Förvaltningschef Reneé Holmberg informerar om investeringsbehov 2018.

Förvaltningen står inför stora investeringsbehov främst beroende på volymökningar vilket gör att förvaltningen behöver nytt äldreboende, nya gruppbostad och nytt korttidshem för funktionsnedsatta. Behovet är sedan länge känt av nämnden som påtalat behovet i de årligt framtagna boendeutredningarna och lyft investeringsbehov till kommunledning och kommunstyrelse.

Utöver att bygga nytt behöver nämnden investera i redan befintliga verksamheter. Den egna investeringsbudgeten omfattande 3 mkr räcker inte till. Behoven har granskats av förvaltningsledning och lokalsamordnare i samråd med tekniska förvaltningen. Efter gemensam bedömning uppgår de högst prioriterade investeringarna till 4,9 miljoner.

Digitalisering är ytterligare det område där investeringsbehovet går utöver det som nämnden klara inom ram. Inom verksamheterna, främst inom äldreomsorgen men även inom övriga verksamheter såsom funktionsnedsättning och individ och familjeomsorg, finns ett stort behov av att satsa på digitalisering.



Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2018-03-22

Beslutsunderlag

Tjänstutlåtande 2018-03-01

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 47

Dnr 2017-000345 - 790

BRIS region Nord, Ansökan om bidrag för år 2018

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att avslå Bris Region Nords ansökan om bidrag för 2018.

Sammanfattning

Socialtjänstlagen anger i 3 kap 4 § att socialtjänsten i den uppsökande verksamheten ska upplysa om sin verksamhet och erbjuda grupper och enskilda sin hjälp. När det är lämpligt ska socialtjänsten samverka med bland andra organisationer och andra föreningar. Nämnden har skrivit avtal med flera sociala stödföreningar med verksamhet i kommunen.

I 2 kap 1 § socialtjänstlagen står att "varje kommun ansvarar för socialtjänsten inom sitt område...".

I beslutet 2016-12-15 § 166 att avslå ansökan inför 2017, beslutade nämnden att införa ansökan 2018 skulle Bris Region Nord bjudas in till en diskussion. En ansökan om bidrag för 2018 inkom i september, och en reviderad ansökan inkom i oktober. Den 15 oktober hölls ett telefonmöte med Maria Pedersen representant för Bris Region Nord, förvaltningschef Reneé Holmberg och ordförande Henrik Persson. Bris Region Nord har ingen verksamhet på plats i Hudiksvalls kommun.

Beslutsgång

Kent Sjöberg (KD) vill få tecknat till protokollet att han anser att BRIS Nord borde få bidrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2018-02-27.

Beslutet skickas till
Bris Region Nord.



§ 48

Dnr 2018-000104 - 710

Myndighetsutövning enligt socialtjänstlagen (SoL) inom handläggarenheten - Riktlinjer

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att anta Riktlinjer myndighetsutövning enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom handläggarenheten.

Sammanfattning

Verksamhetschef Maria Ström Åslund och teamledare Lena Gunnarsson föredrar ärendet.

I handlingsplan för ekonomiska åtgärder för 2018 (2018-02-22, dnr 2018-033-042) och framåt inom social- och omsorgsnämndens ansvarsområde, har bland annat beslutats att bedömningsnivåer i myndighetsutövningen för handläggarenheten skall ses över. Riktlinjer och utgångspunkter har nu utarbetats av handläggarenheten. Riktlinjer anger nämndens politiska viljeinriktning och synsätt vilket möjliggör en mer likartad bedömning i kommunen och är ett stöd i handlägningsprocessen. Riktlinjerna innebär inte någon inskränkning i den enskildes möjligheter att få sin ansökan individuellt prövad.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2018-02-28.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Maria Ström Åslund.



§ 49

Dnr 2017-000415 - 002

Redovisning av delegeringsbeslut 2018

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att uppdra till arbetsutskottet att besluta om vilket verksamhetsområde som kommande kvartal ska redovisa några av sina beslut.

Sammanfattning

Enligt beslut i social- och omsorgsnämnden den 14 december 2017 § 186, ska nämnden under första kvartalet 2018 vid varje nämndssammanträde från handläggarenheten få en mer ingående redovisning av följande beslut eller något av dem;

- * ett beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för personer under 65 år
- * ett beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för personer över 65 år
- * ett beslut enligt lag som stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Vid dagens sammanträde informerar teamledare Lena Gunnarsson om ett beslut enligt socialtjänstlagen för personer under 65 år.

Beslutet skickas till

Arbetsutskottet.



§ 50

Dnr 2018-000033 - 042

Uppföljning handlingsplan IFO

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna handlingsplanen för individ- och familjeomsorgen.

Sammanfattning

Utifrån handlingsplan för ekonomiska åtgärder för 2018 (2018-02-22, dnr 2018-033-042) och framåt för social- och omsorgsnämnden har verksamhetschef Anna-Carin Keisu arbetat fram en handlingsplan för individ- och familjeomsorgen (IFO), som hon presenterar vid dagens sammanträde. Av handlingsplanen framgår förutom jämförelser med andra jämförbara kommuner även en mer detaljerad handlingsplan med följande rubriker:

- * Aktivitet (vad)
- * Förväntad tidigast effekt
- * Effekt helår
- * Kommentarer.

I jämförelse med andra jämförbara kommuner kan konstateras:

att nettokostnadsavvikelse individ- och familjeomsorg i Hudiksvalls kommun ligger högre än jämförbara kommuner,

att unga vuxna med ekonomiskt bistånd sjunker procentuellt, men är i dagsläget högre än jämförbara kommuner och riket,

att kostnad per invånare för barn- och ungdomsvård ligger i linje med både jämförbara kommuner och riket,

att kostnad för missbrukarvård i snitt är högre än i riket, jämförbara kommuner ligger i snitt under rikets nivåer.

Beslutsunderlag

Handlingsplan individ- och familjeomsorgen.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu.



§ 51

Dnr 2017-000156 - 761

Drogfri skola

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att återkomma vid en senare nämnd och presentera utbildningsmaterialet.

Sammanfattning

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu informerar.

Under våren 2017 gavs ett uppdrag från lärandenämnden och social- och omsorgsnämnden till förvaltningarna att utreda om konceptet "Drogfri skola" går att införa på högstadieskolorna i kommunen och på Bromangymnasiet. I november 2017 beslutade de båda nämnderna att införa en Hudikmodell för Drogfri skola via SSPF (= samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid för att tidigt upptäcka och uppmärksamma normbrytande beteenden). Samtidigt beslutades att en återrapport om införandet och arbetssätt ska ges till nämnden i mars 2018.

Lärandeförvaltningen har uppdragit till Anki Blückert, elevhälsan, att arbeta fram ett förslag på hur arbetet för drogfri skola ska ske samt hur det ska implementeras i verksamheterna. Arbetet har skett i samarbete med verksamhetschef Anna-Karin Keisu. Förslaget bygger på att fokus ska vara förebyggande och hälsofrämjande. Bland annat kommer, vid höstterminens start, informationsmöten med föräldrar till elever i årskurs 7 och årskurs 1 på gymnasiet att hållas. Ett studiematerial som utgår från läroplanen kommer att tas fram.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Anna-Carin Keisu.



§ 52

Dnr 2018-000130 - 790

Styrgrupp inom äldreomsorgen - rapport till nämnden

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetschef Yvonne Rissanen informerar. Arbetet med en ekomi i balans inom äldreomsorgen startade i december 2017. En styrgrupp bestående av företrädare för verksamheten, personalavdelningen, ekonomikontoret och kommunal har tillsatts. Bland annat har definitioner av begrepp gått igenom och det har förtydligats att bemanning sker utifrån behov, behovsbemanning. Den ekonomiska fördelningsmodellen är 0.62 medarbetare per plats på särskilt boende. I ett första led stärks enhetscheferna, bland annat genom åtgärder som

- * att chefernas ansvar och styrning i bemanningsfrågor har tydliggjorts,
- * uppdraget och synsätt på uppdraget har diskuterats,
- * ökad kunskap bland alla om avtalet Flexibel arbetstid, samt
- * möjliggöra delaktighet och dialog i bemanningsfrågor.

Beslutsgång

Susanne Norling (S) påtalar att detta arbete måste göras i samarbete med någon personalrepresentant för att chefen ska få draghjälp.



Social- och omsorgsnämnden

§ 53

Dnr 2018-000132 - 790

Handlingsplan äldreomsorgen

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att ärendet utgår vid dagens sammanträde och stället tas upp på nämnden i april.

Justerandes signatur

WP

AJ

Gan

Utdragsbestyrkande



§ 54

Dnr 2018-000135 - 002

Delgeringsordningen - tillägg

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att utse förvaltningschef som slutdelegat vid ansökan om statligt bidrag för kommunala hyresgarantier.

Sammanfattning

Nämnden antog den 16 november 2017 § 164 en ny delegeringsordning att gälla från och med 1 februari 2018.

Vid ansökan om kommunal hyresgaranti kräver Boverket att den som undertecknar ansökan ska vara behörig att företräda kommunen. Behörighetshandling, till exempel delegeringsordning, som visar att den som undertecknat ansökan är behörig företrädare för kommunen ska bifogas. Ett tillägg behöver därför göras där nämnden delegerar till förvaltningschef att underteckna ansökan till boverket.

Kommunala hyresgarantier innebär att kommunen går i borgen för en hyresgäst som har tillräckligt god ekonomi för att ha ett eget boende, men som ändå har svårt att få en hyresrätt med besittningsskydd. Till exempel att någon är projektanställd och har regelbunden inkomst men hyresvärden kräver tillsvidare anställning för att man ska få ett kontrakt på en lägenhet.

En kommun som har lämnat hyresgaranti kan få statligt bidrag. Villkoren är att kommunen lämnat hyresgarantin enligt förordningen (2007:632) om statligt bidrag för kommunala hyresgarantier, och att det vid det aktuella tillfället finns pengar i den pott som regeringen har avsatt till bidraget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2018-03-13.

§ 55

Dnr 2018-000075 - 002

Delegeringsbeslut 2018

Social- och omsorgsnämnden beslutar

Social- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegeringsbeslut för perioden februari 2018.

Sammanfattning

Av kommunallagens 6 kapitel 37 § framgår att en nämnd får uppdrag åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kapitlet 5-8 §§. Enligt 7b kapitlet 6 § framgår att om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden besluta att uppdra åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en anställd i kommunen att fatta beslut.

Social- och omsorgsnämnden beslutade 2017-11-16 § 164 att en ny delegeringsordning gäller från och med 1 februari 2017.

Beslut fattade på delegation ska redovisas till nämnden.

Vid dagens sammanträde redovisas beslut tagna under februari månad sammanställda ur Treserva samt redovisade på blankett nummer tre till fem.

§ 56

Dnr 2018-000129 - 790

Kvalitetsberättelse 2017

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna kvalitetsberättelsen för 2017.

Sammanfattning

Verksamhetschef Emma Ivarsson föredrar ärendet.

I kvalitetsberättelsen redovisas hur Hudiksvalls kommun arbetat med kvalitetsfrågor inom Social- och omsorgsförvaltningen. Kvalitetsarbetet är en viktig del i det dagliga mötet med brukaren/kunden eller klienten. Det är i mötet kvalitet skapas.

Under 2017 blev Hudiksvalls kommun utsedda till året LSS-kommun av tidningen Föräldrakraft, webbsajten HejaOlika.se och ABH Utbildning och Rådgivning. Motivering var det allmänt goda omdömet för våra LSS-insatser, bland annat i brukarenkäter och vissa insatser är föredömliga. Kritik finns mot försämringar inom ledsagarservice och assistans.

För att få en uppfattning om brukares/kunders/klienters uppfattning av kvalitet i våra verksamheter och få ett bra underlag för planering av verksamheterna genomförs brukarundersökningar. Under 2017 genomfördes flera nationella undersökningar som Hudiksvalls kommun deltog i. Undersökningarna visar att de flesta är nöjda med den vård och omsorg som kommunen ger. Förtroendet för personalen är högt. Resultaten från brukarundersökningarna visar på att det finns utvecklingsområden vad gäller inflytande, vart man ska vända sig med synpunkter och klagomål samt trygghet.

Kommunen har en god kvalitet i sina tjänster. Det visas genom att antalet avvikelser och rapporter om missförhållanden (Lex Sarah) minskat jämfört med föregående år. Det kan delvis bero på det utvecklingsarbete som pågår när det gäller IT-stöd för avvikelshantering, utbildningar och nya rutiner. Under fjolåret och 2018 sker ett stort utvecklingsarbete med att införa en ny avvikelsemodul i organisationen som alla verksamheter ska använda.

Medarbetarna är en av de viktigaste byggstenarna i kvalitetsarbetet. Medarbetarenkäten är ett verktyg för att ta tempen på den gemensamma arbetsmiljön. Enkäten visade på sämre resultat än tidigare år. Medarbetarna är mer nöjda med ledarskapet än tidigare. Det är våra ledare som möjliggör att bedriva en god vård och omsorg med hög kvalitet. Som en del i att få medarbetarna att trivas och känna större delaktighet så fortsätter arbetet med medledarskap. Medledarskap innebär att medarbetarna tar större ansvar i verksamhet ett exempel på det är schemaläggning inom äldreomsorgen.



Social- och omsorgsnämnden

Efter analys av brukarenkäter, avvikelser, synpunkter och klagomål samt medarbetarenkäten så finns det områden som behöver förbättras och utvecklas. Fokus för det fortsatta kvalitetsarbetet kommer att ligga på att alla ska ha en aktuell genomförandeplan, bibehålla och utveckla ett gott ledarskap samt utveckla synpunktshanteringen.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelsen för år 2017.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Emma Ivarsson.

§ 57

Dnr 2018-000128 - 790

Patientsäkerhetsberättelse 2017

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna patientsäkerhetsberättelse för 2017.

Sammanfattning

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Wedin Papaztheva föredrar ärendet.

Varje år, senast den 1 mars, måste alla vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse. I den beskrivs hur kommunen har arbetat med patientsäkerhet, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts.

En uppdaterad version av avvikelsemodulen i Treserva, där processen är mer tydlig, införs i mars 2018. Strukturerade riskanalyser vid skydds- och begränsningsåtgärder, avvikelser, synpunkter och klagomål är ett förbättringsområde i förvaltningen. Antalet registrerade avvikelser är fortsatt högt, vilket kan vara en indikation på att personalen anser det viktigt att rapportera när det inte blev som det var tänkt.

När riskanalys görs vid förändringar i verksamheten ska även patient-/brukarperspektivet tillgodoses. Patienter och närstående involveras i patientsäkerhetsarbetet när det är möjligt.

Antalet inskrivna i hemsjukvården har under året varierat mellan 300-320 stycken. Det har varit svårt att få en exakt siffra då patienter med enbart rehabinsatser inte alltid räknas med, vilket gör att den faktiska summan är något högre. Under 2018 kommer rapporteringen att förändras.

För att öka patientsäkerheten vid vårdens övergångar sker samverkan med primärvårdens chefer. Planering inför nya Lagen om utskrivning från slutenvård har pågått under hösten. En arbetsgrupp i kommunen har träffats och sett över kommunens olika processer, därefter har samverkan med primärvården och slutenvården skett.

Användningen av kvalitetsregistren har ökat. En hög andel på särskilt boende registrerats i Senior alert. Lägre andel registreringar sker i hemsjukvården. För att kunna jobba strukturerat med Senior alert behövs ett fungerande teamarbete.

I Svenska palliativregistret ligger några indikatorer lågt, där är samverkan med primärvårdens läkare viktig. Fler särskilda boenden har anslutit sig till BPSD - registret och flera väntar på utbildning.

Nämndens mål är inte helt uppfyllt. Ingen internkontroll riktad mot hälso- och sjukvård har genomförts under året.





Egenkontroll har genomförts med fokus på vårdrelaterade infektioner, basala hygienrutiner och klädkrav, trycksår-bälte-KAD-UVI samt läkemedels-hantering. Regelbundna hygienronder i samarbete med länets hygiensjuksköterska genomförs på några boenden årligen.

I Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården är nu infört att patientsäkerhetsberättelsen ska innehålla uppgifter om informationssäkerhet.

Flera nya och reviderade lagar och författningar som rör hälso- och sjukvården i kommunen har kommit under året.

Kompetensförsörjning är ett problem för arbetsterapeuter, fysioterapeuter, sjukgymnaster och sjuksköterskeorganisationen. Det är svårt att bibehålla kontinuitet vilket leder till svårigheter att utveckla verksamheten.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2017.

Beslutet skickas till

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Karin Wedin Papaztheva.

§ 58

Dnr 2018-000093 - 042

Verksamhetsrapport 2017 - verksamhet

Social- och omsorgsnämnden beslutar

att godkänna rapporterna.

Sammanfattning

Förvaltningschef Reneé Holberg presenterar verksamhetsrapport 2017 på förvaltningsnivå.

De delar som går igenom är

* Personalstatistik - där till exempel antalet tillsvidareanställda årsarbetare ökat från 1 441 år 2016 till 1494,7 den 30 november 2017.

* Minska sjukskrivingarna - konstateras att målet är helt uppfyllt. Den totala sjukfrånvaron har minskat från 8,3 % år 2016 till 7,7 % år 2017.

* Bidra med ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet. Målet med användning av fossila bränslen är delvis uppfyllt. Användandet har minskat från 74 % år 2016 till 68 % år 2017.

* Särskilda uppdrag och utvecklingsområden går igenom, där status för varje uppdrag/utvecklingsområde redovisas.

Verksamhetscheferna Anna-Carin Keisu, Annica Westerberg, Charlotte Palmborg, Inger Myrsten, Yvonne Rissanen och Maria Ström Åslund redovisar sina respektive verksamhetsrapporter för 2017 utifrån områdena

- * Personalstatistik
- * Minska sjukskrivingar
- * Viktiga händelser
- * Utmaningar/framtiden, och
- * Vägen dit.

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapporter år 2017.





Social- och omsorgsnämnden

§ 59

Dnr 2018-000031 - 700

Information från kontaktpolitiker år 2018

Social- och omsorgsnämnden

tackar för rapporterna.

Sammanfattning

Elisabeth Svedman (V) informerar från Kvinnojouren. Ordföranden har omvalts. Antalet ärenden ökar hela tiden.

Kent Sjöberg (KD) informerar om att Gala Hudikteaterns supporterklubb har årsmöte nästa vecka.

Justeraandes signatur

KS

Gunn

Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2018-000034 - 790

Förvaltningen informerar

Social- och omsorgsnämnden

tackar för informationen.

Sammanfattning

Förvaltningschef Reneé Holmberg informerar.

Förvaltningen kommer under hösten att genomföra en egen personalenkät. Några av frågorna kommer att tas med från den kommungemensamma enkäten och några frågor om arbetsmiljö kommer att läggas till. Den kommungemensamma enkäten görs vart annat år och genomfördes 2017.

Förvaltningen kommer att kliva av STAMINA-projektet i förtid på grund av villkorsförändringar med anledning av byte av IT-leverantör. Det nya materialet är inte likvärdigt och håller inte den kvalitet som förvaltningen förväntat sig. Samarbetet med Uppsala universitet kommer inte att avslutas.



§ 61

Dnr 2018-000025 - 009

Besvarande av övriga frågor (2018)

Social- och omsorgsnämnden beslutar uppdra till förvaltningen

att återkomma med svar på frågan om vad den kommunala hemtjänsten kostar, samt

att på en kommande nämnd informera mer om vad som gäller när hyresvärdar vräker barnfamiljer.

Sammanfattning

De övriga frågorna besvaras av förvaltningschef Reneé Holmberg.

Caroline Schmidt (C) ställer följande övriga frågor:

1. Vad är kostnaden för den kommunala hemtjänsten, där även Lov-företaget Trygga Hjälpn verkar, per timme?

Svar: Den frågan kommer att besvaras vid ett kommande sammanträde.

2. Har vi ärenden i vår kommun där vi vräkt barn under 2017?

Svar: Det är hyresvärderna som vräker familjer, inte socialtjänsten. Vi har rutiner som skyddar barnen. I statistiken från kronofogden finns totalt åtta barn, varav två av barnen tillhör en annan kommun. Sex av barnen tillhör vår kommun, varav tre olika barn hade separerade föräldrar som vräktes där barn fanns skrivna på adressen. Barnen flyttade till/bodde redan hos annan förälder alternativt familjehem. Ytterligare information kommer att ges vid ett kommande sammanträde.

3. På kommunstyrelsen sa Reneé Holmberg och Henrik Persson (S) att vi av kostnadsskäl ska försöka gå ut boendet på Staffansgården. Hur mycket kostar en plats på Staffansgården? Hur mycket kostar en plats i vårt egna boende?

Svar: Vi har inte för avsikt att flytta våra boende från Staffansgården. Det som sades på kommunstyrelsen var att nyckeltalet inte matchar kostnaden och att vi därför måste se över nyckeltalen för externa placeringar enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade).

4. Hur många har vi i kö för särskilt boende just nu?

Svar: Kön har minskat. I dagsläget (2018-03-15) väntar 12 personer på boende hemifrån och fyra från korttidsplats.

5. Har förståelse för att det är fullt på särskilt boende, men hur blir det för våra sjuka (färdigbehandlade på regionen) och växelvårdspatienter när vi inte kan ta emot? Vart flyttas de? Växelvården är stabil, ingen på kö. Hur ofta flyttas de?

Stämmer det att vi använder oss av SelfHelp?



Social- och omsorgsnämnden

Svar: Växelvården är stabil – där har vi ingen på kö. Det är regionen som använder sig av Selfhelp så det är inget vi använder oss av eller beslutar om. Regionen använder sig av Selfhelp för att frigöra platser inom slutenvården – det kan liknas med att de flyttar sina patienter till annan avdelning. Vi har ingen information om Regionen flyttar patienter flera gånger.

Kent Sjöberg (KD) ställer en övrig fråga som kan sammanfattas med följande "Jag vill veta om social- och omsorgsnämnden kommer att, utöver det ingångna avtalet med Asylkommittén, låta ensamkommande unga bo kvar på sina boenden fram till dess att Migrationsverkets fattade beslut om avvisning och åldersuppskrivning vunnit laga kraft.

Svar: Förvaltningen anser att det är klarlagt att asylsökande över 18 år är Migrationsverkets ansvar och att det inte finns ekonomiska ramar för kommunen att ta över ansvaret men kommunen kommer trots det, tills dess att beslutet om åldersuppskrivning har vunnit laga kraft, erbjuda fortsatt boende. Förhoppningen är att det antal som inte har fått ett slutligt beslut i asylfrågan, inte är så många och att det tillfälliga kommunbidraget kan bidra till att täcka kommunens kostnader.