



Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum
2019-02-11

Plats och tid Rådssrummet, Guldsmeden, Hudiksvall, måndagen den 11 februari 2019 kl 09:00

Beslutande ledamöter Andréa Bromhed (MP), Ordförande
Lena Gustafsson (S), 1:e vice ordförande
Alf Norberg (V)

Ersättare Jan-Erik Skoglund (M)

Övriga närvarande Ulrika Wenn, chef
Samir Filipovic, förvaltningsekonom
Linda Anderton, handläggare/nämndssekr
Lillemor Binett, handläggare
Susanne Eriksson, handläggare

Justerare
Justerings plats och
tid Överförmyndarenheten 2019-02-11 kl 15.00

Underskrifter
Sekreterare

Linda Anderton

Paragrafer §§ 1-4

Ordförande

Andréa Bromhed

Justerare

Alf Norberg



Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum
2019-02-11

Bevis/anslag

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännagiven genom anslag.

Instans Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum 2019-02-11

Datum då anslaget publiceras 2019-02-11 Datum då anslaget tas bort 2019-03-04

Förvaringsplats för protokollet Överförmyndarenheten

Underskrift
Linda Anderton



Innehållsförteckning

§ 1	Dnr 2019-000005 - 000 Meddelanden.....	4
§ 2	Dnr 2019-000008 - 000 Verksamhetsrapport 2018.....	5
§ 3	Dnr 2019-000002 - 000 Ekonomisk uppföljning.....	7
§ 4	Dnr 2019-000003 - 000 Övriga frågor.....	8



Överförmyndarnämnden

§ 1

Dnr 2019-000005 - 000

Meddelanden

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga meddelandet till handlingarna.

Sammanfattning

Ulrika Wenn föredrog Länsstyrelsens informationsblad i överförmyndarfrågor nr 3.2018 som inkommit till nämnden.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens informationsblad i överförmyndarfrågor nr 3.2018

§ 2

Dnr 2019-000008 - 000

Verksamhetsrapport 2018

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsrapporten för 2018 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Ulrika Wenn och Samir Filipovic föredrog ärendet.

Nämndens resultat per den 31 december 2018 redovisar ett underskott på 282 tkr. Avvikelsen beror främst på ett underskott på 798 tkr för arvoden till ensamkommande barn. Personalkostnaderna och arvodeskostnaderna till övriga ställföreträdare är lägre än budgeterat vilket hjälpt upp det totala resultatet.

Den 31 december var det 636 aktiva huvudmän varav 183 är underåriga. Av dessa underåriga är 12 ensamkommande barn. Totalt fördelar sig uppdragen på 717 ställföreträdare, 408 gode män, 64 förvaltare, 6 medförmyndare, 206 förmyndarskap och 32 ställföreträdande vårdnadshavare och 1 särskild förordnad förmyndare. Jämfört med 31 december 2017 är det en ökning med 57 huvudmän. Ökningen beror främst på fler förmyndarskap (38st).

Totalt förvaltar ställföreträdarna 166 mkr åt sina huvudmän. Totalt har nämnden att granska 379 årsräkningar från gode män/förvaltare. Samtliga årsräkningar är granskade den 31 december.

Kommunens ställföreträdare har under året erbjudits följande utbildningar; grundutbildning, årsräkningar, Kronofogdens Budbärarutbildning. En särskild träff har också genomförts för ställföreträdare som också är anhöriga.

Målen att minska sjukskrivningarna hos personalen och att årsräkningarna ska vara granskade senast den 30 september är helt uppfyllda. Övriga mål är i hög grad uppfyllda.



Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum
2019-02-11

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Verksamhetsrapport 2018

Verksamhetsrapport 2018

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige



§ 3

Dnr 2019-000002 - 000

Ekonomisk uppföljning

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga den ekonomiska uppföljningen per 19-01-31 till handlingarna.

Sammanfattning

Samir Filipovic föredrog ärendet.

Av sammanställningen framgår att utfallet i januari är bättre än budgeterat (netto 156 tkr). Den största avvikelser beror på att intäkterna är större än beräknat.

Prognosen är oförändrat att följa årsbudgeten utan avvikelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Ekonomisk uppföljning 2019-01

Ekonomisk uppföljning 2019-01



Överförmyndarnämnden

§ 4

Dnr 2019-000003 - 000

Övriga frågor

Sammanfattning

Ulrika Wenn informerade om att PWC nu genomför en uppföljning av förra årets granskning av överförmyndarverksamheten. De har telefonintervjuat Ulrika och handläggarna samt fått ta del av dokument från verksamheten, riktlinjer osv.